



DIRECCIÓN NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN

MANUAL DE USUARIO

ELABORACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES SIN E-SIGEF

DIRIGIDO A ENTIDADES CONTRATANTES

ENERO 2022



Dirección: Av. de los Shyris 38-28 y El Telégrafo Código Postal: 170506 / Quito - Ecuador Teléfono: 593-2 244 0050 - www.sercop.gob.ec





1. Presentación
2. Fundamento Normativo
2.1 Artículos relacionados de la LOSNCP
2.2 Artículos relacionados del RGLOSNCP 3
2.3 Artículos Relacionados SERCOP - 072 - 2016 (La Codificación de Resoluciones de LOSNCP)
3. Descarga de Aplicativo MFC
4. Registro de Datos de la Entidad Contratante en MFC
4.1 Datos Generales
4.2 Dirección
4.3 Datos Autoridad
4.4 Datos Delegado
5. Plan Anual de Contratación sin eSIGEF
5.1 Partidas Presupuestarias
5.1.1 Registrar Partida/Cuenta
5.1.2 Subir partidas desde un archivo Excel
5.2 Crear PAC
5.3 Validar PAC
5.4 Funcionalidades adicionales: Generar PAC-Excel y Subir PAC-Excel 43
5.5 Utilitarios del MFC-PAC
5.5.1 Vista Catalogo de Partidas
5.5.2 Vista Previa del PAC
5.5.3 Subir PAC
5.5.4 Guardar PAC
6. Registro del Plan Anual de Contratación en el Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador- SOCE60
7. Modificación, Reformas y Creación de nuevos ítems en el PAC
7.1 Modificación y Reformas al PAC70
7.2 Creación de nuevos Ítems en el PAC
8. Consolidaciones y Certificaciones Futuras en el PAC
8.1 Creación y enlace de Certificaciones Futuras
8.2 Consolidación de partidas presentes y certificaciones futuras
8.2.1 Instrucciones y Consideraciones para la Consolidación de varias partidas o cuentas contables







1. Presentación

El presente manual de usuario ha sido elaborado con el objeto de dar a conocer a las entidades contratantes la normativa y herramientas electrónicas de contratación pública establecidas para la elaboración y publicación del Plan Anual de Contrataciones de entidades que manejan ESIGEF.

2. Fundamento Normativo

2.1 Artículos relacionados de la LOSNCP

Artículo. 22.- Plan anual de contratación. - Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado.

El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRASPÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso.

El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley.

2.2 Artículos relacionados del RGLOSNCP

Artículo. 25.- Del Plan Anual de Contratación. - Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad de cada entidad contratante o su delegado, aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación (PAC), el mismo que







contendrá las obras, bienes o servicios incluidos los de consultoría que se contratarán durante ese año, en función de sus respectivas metas institucionales y de conformidad a lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley.

El Plan Anual de Contratación podrá ser reformado por la máxima autoridad o su delegado, mediante resolución debidamente motivada, la misma que junto con el plan reformado serán publicados en el portal www.compraspublicas.gob.ec. Salvo las contrataciones de ínfima cuantía o aquellas que respondan a situaciones de emergencia, todas las demás deberán estar incluidas en el PAC inicial o reformulado.

Los procesos de contrataciones deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por entidad contratante, previa consulta de cada la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesario su modificación. Los formatos del PAC elaborados el SERCOP publicados serán por V en el Portal www.compraspublicas.gob.ec.

Artículo. 26.- Contenido del PAC. - El Plan Anual de Contratación estará vinculado con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo o de los planes regionales, provinciales, locales o institucionales y contendrá, por lo menos, la siguiente información:

- 1. Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal;
- Una descripción del objeto de las contrataciones contenidas en el Plan, suficiente para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse;
- 3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y,
- 4. El cronograma de implementación del Plan.







Sin perjuicio de lo anterior, en el caso de entidades contratantes que realicen actividades empresariales o de carácter estratégico, en coordinación con el SERCOP, establecerán el contenido del PAC que será publicado en el Portal, con la finalidad de que dicha información no afecte el sigilo comercial y de estrategia necesario para el cumplimiento de los fines y objetivos de dichas entidades.

3. Descarga de Aplicativo MFC

El primer paso es ir a un navegador de internet e ingresar al portal institucional del SERCOP en la siguiente dirección: <u>www.sercop.gob.ec</u>como lo indica la Imagen:3.1



Imagen 3.1

En el link "Servicios", buscar y dar clic en la sección "Instaladores módulo MFC", tal como se muestra en la imagen. Imagen: 3.2



Otra opción es dar un clic en el link "Menú" y a continuación dar clic en el link "Programas/Servicios", se indica esto en la Imagen: 3.3







Servicis Nacional de Contratación Pública	1 Sentcas			Erdérate
Q Second	Catalague Condenses	The solution for a second seco	1975 - Hendeldo de sustantes 2022	ALLA ACCOM
La Intilizzian	Noticiae	Enlacer repicter	Tensi Inportation	uner felgenigen innersenen geben
Transparencia		1012 - Tamerine Official des Concentrations Publicar des	Portal de Congras Corgonativas	Te Golderno Informa
Programma/Servicea	A State	CHAT (Certurks for Lines)	Résponde de consultantes	and the second s
Rélation	Beneficiario fina	Hegenia: New Annu	Photo Inc. 1	Real Property and
Arvision Statistican			Castantes	
Directoria Goli				

Imagen 3.3

La acción anterior despliega la pantalla que contiene múltiples links e información de los programas y servicios que presta el SERCOP, se ubica el link "Módulo Facilitador de la Contratación Pública - MFC", ver la Imagen: 3.4



Imagen 3.4

Otra opción más es dar un clic en el link "SOCE-Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador" como se indica en la Imagen: 3.5









Imagen 3.5

Se despliega la pantalla del SOCE- Sistema Oficial de Contratación del Estado, en donde se debe ubicar el link "Enlaces de Interés" y a continuación dar clic en el link "Módulo Facilitador de Contratación Pública" como se indica en la Imagen: 3.6

Al-dam of NATABOACHERSE	PUBLICAS Sistema Oficial	de Contratación Pública	Comment of a constant of the
		ILLENVENDOOS James de seus el seus el seus el seus el BUC: Arreste de la seus el seus el Gentreste : Se certante la cerus el dest Arreste : Se certante la certante la certante la cerus el dest Arreste : Se certante la cert	Address by consensation Thermonical Consens



Con las tres formas de ubicar al aplicativo MFC, descritas anteriormente, el sistema llega a la siguiente pantalla, donde se visualiza toda la información a los aplicativos MFC, es necesario leer toda la información relevante antes de







proceder a las descargas correspondientes, ubique las "DESCARGAS MÓDULO FACILITADOR DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA-MFC PARA ENTIDADES CONTRATANTES", ver la Imagen: 3.7



Imagen 3.7

Para descargar el aplicativo MFC-Entidades Contratantes, de clic en el paquete correspondiente al tipo de sistema operativo con el que cuente en su computador (Windows o Linux); Para los ejercicios que se realicen en el presente manual en la descarga del aplicativo MFC, se procederá a la descarga del "Paquete para Windows 7,8 10", el cual también aplica para el sistema operativo Windows 10, Imagen: 3.8



Imagen 3.8



Dirección: Av. de los Shyris 38-28 y El Telégrafo Código Postal: 170506 / Quito - Ecuador Teléfono: 593-2 244 0050 - www.sercop.gob.ec





Al dar clic en "Paquete para Windows 7-8-10", comienza la descarga del aplicativo y el sistema lo direccionara a la carpeta descargas de su computador. Imagen: 3.9

Arris Sponslasform MFC para Entitladim Contratactories MFC para Proceedurot dul Petador Recommutactories de uno dul MFC	La vensión MPC Priegos 1.11.8 DEBERÁN DESI DESCARGAS MÓDILLO FACULTINDOR DE LA C WINDOWS Para tompetadores con suberna operación Win - Registra para Federas 22 - 8 - 18 UNUX Para compatadores con suberna operación Unit - Registra para Federas 12 Ses - Registra para Federas 13 Ses - Registra para Federas 13 Ses - Registra para Federas 13 Ses	ARGARE E INSTALAR OGLISATORIAMENTE Abriendo sanap, mit, 1118, wind, 11 Jup Han elegado alter Sertep, mit, 1118, wind, 11 July el cual ez: Anthrus Windlik 20 (41 J Mi) dis heges/respectives compregnatives, gob ex [Quel debleta bacer Finefex con esté antimo? Abré con [Minféld actions (preletierministic) # Guertine activo Higos esto passino activos de este tipo de altera en adel Acepter	arts.	
Contacto Cludadano	Portal	Transis Cintatoros Si	stama Hactoria da	Información (SNI)

Imagen 3.9

Una vez descargado el archivo este se encontrará en la carpeta descargas del computador con el nombre: setup_mfc tal como se muestra en pantalla, el instalador MFC se encuentra comprimido, podrá descomprimirlo con un software apropiado como, por ejemplo: WinRAR, WinRAR ZIP, etc. Recuerde que el software para descomprimir archivos deberá estar instalado en su computador antes de que proceda a abrir el archivo comprimido. Imagen: 3.10

	Mindows (C) + Información Trabajo (802) +	vistaliations MPC capacitación	1	and the second	-	4
Cegarius - Dettairer bi	Nilotece • Compatie con • Gratia	Nuesa cagata				1
🚖 Fauncitos	Alicentee .	Fecha de resultisa	Terr	Tarrate		
 Sites incientes Decargan Epoitado Bédetecas Decomentes Ensigenes Módoca Wideon 	C satur ref: www.j.10	95-70, 2003 16-96	Aphaces	303038		

Imagen 3.10

Una vez que descomprima el archivo, el instalador del aplicativo aparecerá como se muestra en la imagen a continuación. Imagen: 3.11









Imagen 3.11

Para instalar el aplicativo MFC-Entidades Contratantes, de doble clic sobre el icono: setup_mfc_win7_8_10.exe ver Imagen: 3.12

astup_m/c_1.10.1.c_win7_8_10.ear -	WinRAR							
Archivo Órdenes Herramientas	Favoritos Opciones	Ayuda	a			-1.12.2		
Addr Extraer en Comprober	Ver Eliminar Bu	acar Asistente Informa	ción Buscar vinas	Comentario	Proteger 1	The strable		
🔳 📲 setup_mfc_1.10.1.c_wini	/_8_10.rar - archivo RAR,	tamaño descomprimido 5	1.396.437 bytes					
Nombre					Tamaño	Comprimido	Tipo	Modificado
							Carpieta de anche	neti i
N			E					- · · ·
ET ~C			Tetal 51.	396.437 bytes e	n1 fichero			



Antes de la instalación del aplicativo, es importante que conozca que el MFC, soporta los siguientes navegadores: FIREFOX 40.0 o Superior; CHROME 50.0 o Superior; INTERNET EXPLORER 10 o Superior.







Tome en cuenta que el MFC, es un programa que deberá ser instalado en el computador donde se realizara el PAC de la entidad, el MFC no trabaja en línea, como lo hace el portal institucional del SERCOP

Para continuar con la instalación el computador solicitará los permisos correspondientes para instalación por lo cual deberá permitir su instalación y colocar y dar clic en la palabra "Si". Imagen: 3.13

Co Co	introl de cuentas de usuar	0	X
Ð	¿Quieres permitir desconocido haga	que esta aplicación de un editor cambios en el PC?	
	Nombre del programa: Editori Origen del archivo:	setup: refc_1.6.0, win?_8_10.exe Desconocido Descargado de Internet	
9.N	fostrar detailes	Si No	
	Cambiaclah	ncuencia con la que aparecen estas notificacio	-

Imagen 3.13

A continuación, seleccione el idioma de instalación que puede ser inglés o español, una vez que realice la selección del idioma de clic en el botón "Aceptar". Imagen: 3. 14



Imagen 3.14

Se despliegan las siguientes pantallas que permiten, realizar la instalación del MFC-Entidades Contratantes, en el computador donde se elaborará el PAC de







la entidad, se debe seleccionar **"Crear un ícono en el escritorio"** y a continuación dar clic en **"Siguiente"**, ver Imagen: 3. 15

	Instalar - Módulo Facilitador de la Contratación Pública versió — 🗌 🗙
2	Seleccione las Tareas Adicionales
	¿Qué tareas adicionales deben realizarse?
	Seleccione las tareas adicionales que desea que se realicen durante la instalación de Módulo Facilitador de la Contratación Pública y haga clic en Siguiente.
	Iconos adicionales:
	Crear un icono en el escritorio
	Siguiente > Cancelar

Imagen 3.15

Lo siguiente a realizar es dar un clic en "Instalar". Imagen: 3.16

🙊 Instalar - Módulo Facilitador de la Contratación Pública 🦳 🗆	×
Listo para Instalar Ahora el programa está listo para iniciar la instalación de Módulo Facilitador de la Contratación Pública en su sistema.	
Haga clic en Instalar para continuar con el proceso o haga clic en Atrás si desea re o cambiar alguna configuración.	visar
Tareas Adicionales: Iconos adicionales: Crear un icono en el escritorio	^
	~
< Atrás Instalar C	Cancelar

Imagen 3.16







El programa despliégala la siguiente pantalla donde se puede visualizar la instalación. Imagen: 3.17

🔅 Instalar - Módulo Facilitador de la Contratación Pública 🧼 —		\times
Instalando	ĺ	\sum
Por favor, espere mientras se instala Modulo Facilitador de la Contratación Pública en su sistema.	¢	
Extrayendo archivos c:\\mfc-cliente\src\Incop\Mfc\CalificacionBundle\Entity\TcalCalificarOfertas.p	hp	
[[Cance	lar

Imagen 3. 17

Una vez que se haya completado la instalación del programa MFC, se procede a dar clic en **"Finalizar". Imagen: 3.18**



Imagen 3. 18







Al dar clic en "Finalizar", se cargará una pantalla como la que aparece a continuación, nunca cierre esta ventana mientras trabaja en el aplicativo, ya que a través de este medio se abre el aplicativo MFC de forma automática en un navegador de Internet. Imagen: 3.19



Imagen 3.19

Luego de unos segundos se abrirá de forma automática el aplicativo MFC en el navegador de su preferencia. Imagen: 3.20



Imagen 3.20







Previo a la utilización del MFC-Entidades Contratantes se debe dar un clic en "Verificar Actualizaciones", ya que puede existir actualizaciones por parte del sistema, ver Imagen: 3.21





Al existir una actualización al MFC-Entidades Contratantes, suele aparecer un cuadro similar al siguiente de la imagen, al cual se deberá dar un clic en la palabra "Ok", tome en cuenta que, si realiza acciones en una versión anterior, esta no se podrá subir al SOCE, por lo cual es recomendable realizar siempre esta acción cada vez que habrá el Módulo Facilitador de Contratación-Entidades Contratantes, Imagen: 3.22









Imagen 3.22

Inmediatamente el MFC-Entidades Contratantes, se actualiza a la versión que en ese momento esté vigente. Imagen: 3.23



Imagen 3.23

En caso que no existan actualizaciones pendientes por instalar se mostrará un mensaje que indica que se encuentra instalada la última versión







4. Registro de Datos de la Entidad Contratante en MFC

Una vez instalado ya el aplicativo MFC en el computador; Para el ingreso de los datos de la entidad, de un clic en la sección **"Datos Entidad Contratante"**. Imagen: 4.1



Imagen 4.1

Al ingresar a esta sección, podrá observar los Datos Generales que deberá registrar la Entidad Contratante en el aplicativo MFC antes de usar los módulos: *PAC y Pliegos*, ver Imagen: 4.2

A 11		
DATOS	ENTIDAD CONTRATANTE	
	DATOS GENERALES	
	DIRECCIÓN	
	DATOS AUTORIDAD	
	DATOS DELEGADO	
	Lis langes due benan un * sen de regress obligatoris.	
	Guerter	
24 SERCOP		An on the Print of the Lat Section / Spatian Section 2011

Imagen 4.2

Nota. - Antes de proceder con el registro de los datos es importante que tome en cuenta que las secciones que cuenten con el símbolo asterisco (*) son de ingreso obligatorio.







4.1 Datos Generales

Ingrese los siguientes datos:

- > **RUC**: Ingrese el número del RUC de la Entidad Contratante
- RUC SUCURSAL: En caso de que la entidad tenga un número de RUC de sucursal, regístrelo caso contrario deje en blanco el campo
- NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: Ingrese el nombre de la Entidad Contratante, tal como consta en los datos del RUC
- MANEJA ESIGEF: Si la Entidad Contratante maneja ESIGEF (Sistema Integrado de Gestión Financiera), de clic en el casillero. En caso de no manejar eSIGEF no lo seleccione
- LOGO DE LA INSTITUCIÓN: En esta sección deberá cargar el archivo que contiene el logo de la Entidad Contratante.

Para cargar el archivo que contiene el logo de la entidad contratante, dar clic en "Examinar", seleccione el archivo el cual no debe de pesar más de 35 KB y debe estar en formato JPEG. Revise a continuación un ejemplo de registro de Datos Generales. Imagen: 4.3







A 8			Excelut (s
DATOS ENTID	AD CONTRATANTE		
DATO	GENERALES		
	= RUC:	1060041180001	
	RUC Sucursal: 🕐	8UC Sucursal	
* Nomb	e de la Entidad Contratante:	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD	
	Maneja ESJGEF: 🕧 [MEP	
	Logo de la Institución: 🕖	EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD MOVIELENSEL ES Examinar	

Imagen 4.3

Nota: Los Datos que se colocan en todos estos campos deben ser los mismos que la Entidad ha registrado en el SRI y se los puede visualizar en el documento RUC. En caso de no recordar lo que debe ingresar en cada campo, de clic en el ícono de ayuda (circulo azul con el signo de interrogación que está en cada campo)

4.2 Dirección

Seleccione los siguientes datos que son de selección obligatoria:

- > Provincia: Donde está ubicada la Entidad Contratante
- > Cantón: Donde está ubicada la Entidad Contratante
- > Parroquia: Donde está ubicada la Entidad Contratante
- Calle principal: Nombre de la calle o avenida principal donde está la entidad contratante







- Intersección: Nombre de la calle o avenida de intersección donde está la entidad contratante
- Número: Número o nomenclatura del predio donde está la entidad contratante
- Referencia más cercana: Nombre de un lugar o sitio de referencia, que permita ubicar a la entidad
- Código Postal: Número que se lo obtiene ingresando datos en la página <u>www.codigopostal.gob.ec</u>

En la siguiente pantalla se da un ejemplo de los datos mencionados. Imagen: 4.2.1

Diffeotion		
* Provincia:	* Cantón:	* Parroquia:
IMBABURA	- IBARRA	+ SAGRARIO
	* Calle principal	AV. ELOY ALFARO
	* Intersección	JULIO ZALDUMBIDE
	* Número	2-80
	* Referencia más cercana 🕖	TRAS EL COLISEO LUIS LEORO FRANC
	Cadas Destal	12345



4.3 Datos Autoridad

Ingrese los siguientes datos:

Nombre de la máxima autoridad: Nombres y Apellidos de la máxima autoridad de la Entidad Contratante







- Cargo de la máxima autoridad: Nombre el cargo que ocupa la máxima autoridad.
- Cédula de la máxima autoridad: Número de cédula de la máxima autoridad.
- Nombre del representante legal: Nombre del Representante Legal, en caso de haberlo, caso contrario no se llena estos campos
- Cédula del representante legal: Número de cédula del representante legal, en caso de haberlo, caso contrario no se llena estos campos

En la siguiente pantalla se da un ejemplo de los datos mencionados. Imagen: 4.3.1

DATOS AUTORIDAD			
* Nombre de la Máxima Autoridad:	CARMEN CHAVEZ	\supset	
* Cargo de la Máxima Autoridad:	DIRECTORA		
* Cédula de la Máxima Autoridad:	1710508191	Cédula: 🛛 Pasaporte: 🕅	
Nombre del Representante Legal:	PAOLA HURTADO		
Cédula del Representante Legal:	1710508191		



4.4 Datos Delegado

En caso de que exista Delegación de Funciones, de clic en la casilla y registre los siguientes datos.

- > Cédula del delegado: Ingrese el número de cédula del delegado
- > Nombre del delegado: Ingrese nombres y apellidos del delegado
- > Cargo del delegado: Ingrese el nombre del cargo que ocupa el delegado







- Número de documento de la Delegación: Ingrese el número de la Resolución en la cual la máxima autoridad de la entidad, realiza la Delegación
- Fecha de Resolución: Seleccione del calendario la fecha que corresponda al documento de la Resolución de Delegación. El aplicativo permitirá un registro solo de fechas anteriores y hasta la fecha actual

En la siguiente pantalla se da un ejemplo de los datos mencionados. Imagen: 4.4.1

Tiene Delegado: I * Cédula del Delegado: 1714789540 * Nombre del Delegado: LUCRECIA ARIAS * Cargo del Delegado: DIRECTORA * Número de Documento de Delegación: RE-FR-2020-001 * Fecha de Resolución: 2020/03/02	DATOS DELEGADO		
 * Cédula del Delegado: 1714789540 * Nombre del Delegado: LUCRECIA ARIAS * Cargo del Delegado: DIRECTORA * Número de Documento de Delegación: RE-FR-2020-001 * Fecha de Resolución: 2020/03/02 	Tiene Delegado: 🕐 💌		
* Nombre del Delegado: LUCRECIA ARIAS * Cargo del Delegado: DIRECTORA * Número de Documento de Delegación: RE-FR-2020-001 * Fecha de Resolución: 2020/03/02	* Cédula del Delegado:	1714789540	
* Cargo del Delegado: DIRECTORA * Número de Documento de Delegación: RE-FR-2020-001 * Fecha de Resolución: 2020/03/02	* Nombre del Delegado:	LUCRECIA ARIAS	
* Número de Documento de Delegación: RE-FR-2020-001 * Fecha de Resolución: 2020/03/02	* Cargo del Delegado:	DIRECTORA	
* Fecha de Resolución: 2020/03/02	* Número de Documento de Delegación: RE-FR-2020-001		
	* Fecha de Resolución:	2020/03/02	
Adjuntar la resolución de delegación en la sección de Anexos correspondiente al pliego del procedimiento de contratación.			

Imagen 4.4.1

Nota: En caso de existir Delegación de Funciones, el documento que sustenta la delegación debe ser subida en los Anexos de los Pliegos del proceso de contratación que se esté elaborando.

Una vez que haya registrado los datos de clic en "Guardar", esta acción permitirá grabar los datos ingresados, con lo cual a continuación aparecerá el texto de color verde en la parte superior derecha que indica que los datos







fueron registrados correctamente, en caso de que haga falta registrar algún dato obligatorio, el aplicativo le indicara a través del mencionado mensaje el error para que lo rectifique, una vez realizado el cambio de clic nuevamente en "Guardar"; A continuación podrá observar que los datos fueron registrados por la Entidad Contratante. Imagen: 4.4.2

DATOS	5 ENTIDAD CONTRATANTE	DATOS REGISTRADOS CORRECTAMENTE
	DATOS GENERALES	
	DIRECCIÓN	
	DATOS AUTORIDAD	
	DATOS DELEGADO	
	Los campos que tienen un * son de ingreso obligatorio.	
	Guardar	1

Imagen 4.4.2

Para regresar a la pantalla de inicio del aplicativo, de clic en el ícono "Inicio", (figura de una casa), mismo que se encuentra en la parte superior izquierda de la pantalla. Imagen: 4.4.3







DATO	S ENTIDAD CONTRATANTE	
	DATOS GENERALES	
	DIRECCIÓN	
	DATOS AUTORIDAD	
	DATOS DELEGADO	
	Les campie sue tieven un * aon de ingress obligatorie.	
	Guardan	

Imagen 4.4.3

5. Plan Anual de Contratación sin eSIGEF

Para ingresar al link Plan Anual de Contratación del aplicativo MFC- Entidades Contratantes, de un clic en la sección que se enmarca a continuación denominada "Plan Anual de Contratación" Imagen: 5.1



Imagen 5.1







5.1 Partidas Presupuestarias

Cuando la Entidad Contratante **No** utilice el eSIGEF (Sistema Integrado de Gestión Financiera), el registro de partidas presupuestarias se lo realizará de la siguiente manera; Al dar clic en Plan Anual de Contratación, se despliega la pantalla con los links para la creación del PAC, se debe seleccionar la opción del menú principal, "Partidas Presupuestarias", ver Imagen: 5.2

• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
Plan Annal de Contrataison	
3 SERCOP	
	au Comutación Pública silvata riston - con ca
	Activat Windo
Catalings Conservation and PAC	

Imagen 5.2

Al hacer clic en la acción anterior aparecerán dos opciones:

- a.- Registrar Partida/Cuenta
- b.- Subir partidas desde un archivo Excel, ver Imagen: 5.3







A B				8	BD	Trefa in
Plan Anual de Contra	efac Aline					
	Registrar Partida/Cuenta					
	Subir partidas desde un archivo Excel	Conservation day	MAC.			
	Participation and Constant of Constant	network Alt - Eacod	Subr PAC -Extra	VARIAN PAC		A CONTRACTOR OF STREET, STREET
	Charrie 1 do	and rise - total	Sugar Proc. Card	Participant Print, 1		

Imagen 5.3

5.1.1 Registrar Partida/Cuenta

Para seleccionar la opción "Registrar Partida/Cuenta", de clic en la opción que se muestra en la pantalla, Imagen: 5.1.1.1

SERCOP	Módulo Facilitador de la Contratación Pública
A 8	E E D 🖬 Canto 🖻
Plan Annual de Contratación	
Registrar Partida/Cuenta	
Subir partidas desde un archivo Excel	Generación del PAC
Panistas Presupuestanan . Crear PAC .	Generar PAC - Excel Subr PAC -Excel Validar PAC

Imagen 5.1.1.1







El módulo solicitará que ingrese la información del "Ejercicio Fiscal" y a continuación presione sobre el botón "Agregar Partida" como se indica en la siguiente pantalla. Imagen: 5.1.1.2

SERCOP		Hödnalo Facilit	ador de la Contratación Pública V. 1.6.2 Ministrativa	3
Registrar particles o curedas contables			8808	Escalar D
Catálogo de Partidas Sin ESI	GEF			
No Número Partida/ cuenta co Agrega: Partos	etable	Descripción	Optiones	
Cataloge Puristes Presignestanus •	Creat PAC . Genetar PA	emeración del PAC C - Excel 🛛 Suber PAC -Excel 🗍 Ve	Adar PAC	

Imagen 5.1.1.2

Al presionar sobre el botón "Agregar Partida" el módulo solicitará que ingrese la siguiente información:

- Número de Partida/Cuenta contable
- Descripción. Imagen: 5.1.1.3

SERCOP		Höduo Faditado	er de la Contratación Pública
ALL ALL ADDRESS AND A DESCRIPTION OF	Partida	× .	se fan 3510 SV
 A B Bogistrar parmites a constanting constanting 	lane of the sector		
	Ejerocio Fiscal:	2010	
Catalogo de Partida	* Número de Partida/cuenta contable:	87345	
Eprecio facal: 2019	* Descripción:	MANTENIMENTO VEHICULOS	Opchanes
		Guardar Cancelar	
Cathler		Constanting that PAP	
Particles Printing	esterus + Crow	MC + General MC - Dust Super MC - Dust Wat	ter PAC

Imagen 5.1.1.3







Una vez lleno los campos de clic en "Guardar "

Para seguir registrando las partidas presupuestarias o cuentas contables, de clic en "Agregar Partida" y llene todas las cuentas que la entidad disponga. En caso de que requiera realizar alguna modificación a los datos registrados, de clic en las opciones <u>"Editar" o "Eliminar"</u>, tal como se muestra en la imagen siguiente, Imagen: 5.1.1.4

56	RCOP		Módulo Facilitador de la Contratación Públick V. L.	
tate partilate	es e constan cantal	Adve -	880	Canada a
Ci	atálogo de Parti	das Sin ESIGEF		
£)erci	icie fiscali 2019	B		
No	Número Partida/ cuenta contable	Descripción	Opciones	
1	530804	MATERIALES DE OFICINA	2	
2	530201	TRANSPORTE DE PERSONAL	4	
3	530499	OTRAS INSTALACIONES, MANTENEMIENTOS Y HEPARACIONES	2	
4	530248	EVENTOS OFICIALES	1	

Imagen 5.1.1.4

5.1.2 Subir partidas desde un archivo Excel

En esta sección el sistema permite seleccionar a la entidad, la opción "Subir partidas desde un archivo Excel", cuando la entidad quiere realizar la publicación de sus partidas a través de un formato en Excel, de clic en la acción indicada, ver Imagen: 5.1.2.1







SERCOP	Módulu Paciátadur de la Contratación Pública
A 8	
Plan Anual de Contratación	
Registrar Partida/Cuerita	
Subir porticites desde un anches paset	Generation del PAC
Planties Presidentiates - Crear FAC +	Generar PAC - Excel Subir PAC -Excel Validar PAC

Imagen 5.1.2.1

Se abrirá una ventana en la cual se debe subir el archivo que contiene la información de las cuentas contables, el programa tiene anexo el modelo en Excel para realizar esta acción, de clic en **"Descargar formato Excel"**, tal como indica la imagen. Imagen: 5.1.2.2

F SERCO	<u>DP</u>	Módulo Facilitador de la Contratación Pública V 1.6.1 14 mé-2018
nportación Excel de Catillos	o de Partalas Presspoestarias	E E D 🗎 Depter 👂
* Archivoc	S Examinar	Descargair formato Excel
	Subr Archiva	
Parls	Crear PA	Generar PAC - Excel Subr PAC -Excel Voldar PAC

Imagen 5.1.2.2







Una vez que se seleccione "Descargar formato Excel", se despliega la siguiente ventana en la cual se selecciona una de las opciones "Abrir" o "Guardar archivo", para luego finalmente dar clic en "Aceptar". Imagen: 5.1.2.3

SERCOP	маа	do Racilitador de la Contratación Pública V 1843 J# Fabricado
Active Budir Active	Normale formale particles of Per singular date: Ser vis Monach East 67 2000 Hindunes der Hige-Nachbert 87 2000 Hindunes (Out Anter up: Monach East 87 2000 Hindunes (Out Anter up: Up Anter up Hindunes (Out Ante	
Catalogs	Construction and PAC	
Partidas Presupuesta las •	Crear PAC . Generar PAC - Excel Subir PAC - Ex	xi Valdar FAC

Imagen 5.1.2.3

El archivo se guardará automáticamente en la carpeta descargas del computador con el nombre "formato_partidas.xls". Imagen: 5.1.2.4



Imagen 5.1.2.4







Abra el documento y proceda a llenar la información, revise que el Ruc y el periodo fiscal se encuentren registrados en las celdas B1 y B2, se debe colocar las partidas en función a lo establecido en el Catálogo de Cuentas del Ministerio de Finanzas, como sugerencia una vez llenado el documento guárdelo sin modificar el nombre del archivo. Imagen: 5.1.2.5

8 5-			frameto pertete (Mada de compatibilidad) - Enal (Inne de activector de productor)		(EBLANDO (MINTAN ILA	01	
ntrea inc		Proposition de paga sa	uauser man aven alem A Gregenisten.	_	_	_		24 Cartesta
11		4-4	11		1H	14 600	0.000	1 101 2 1 10
	<u>A</u>		6	, D	1.1	E.	1	Hanna
RUC ENTI	DAD	1050041100001						
PERIODO	FISCAL	2019						
	44 A		PARTEAS O CUENTAS CONTABLES					
1 1	NO.	NO. PARTIDA/CUENTA	DESCRIPCIÓN					
	1	530884	MATERIALES DE OFICINA					
	2	638291	TRANSPORTE CE PERSONAL					
	1	536499	OTRAS INSTALACIONES, MANTENIMENTOS Y REPARACIONES					
	- 4	630248	EVENTOS OFICIALES					
	5	630243	EVENTOS PUBLICOS PROMOCIONALES					
	6	631411	PARTES Y REPLESTOS					
		530606	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIO					
	())	730601	CONSULTORIA, ASEBORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA			-		
5 mm	3	630784	MANTENMENTO Y REPARADON DE EQUPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS					
	12	530683	SERVICIO DE CAPACITACIÓN					
1	11	750199	OTRAS OBRAS DE IMPRAESTRUCTURA					
2	12	531454	MAQUINARIAS Y EQUPOS (NO DEPRECIABLES)					
	13	730604	FISCALIZACION E INSPECCIONES TECNICAS					
	- 14	53681	ALMENTOS Y BEBIDAS					
	.15	631400	HERRAMENTAS (NO DEPRECIABLES)					
	16	638282	FLETES Y MANOBRAS					
	.17	630226	SERVICIOS MEDICOS HOSPITALARIOS Y COMPLEMENTARIOS					
5	18	630701	DEBARROLLO, ACTUALIZACION, ASISTENCIA TECHICA Y SOPORTE DE SISTEMAS INFORMATICOS					
	19	631467	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES REFORMATICOS					
1	25	630841	REPUESTOS Y ADCESORIOS PARA VEHICULOS TERRESTRES					
	21	630422	VEHOULOS TERRESTRES (MANTENIMENTO Y REPARADON)					
	PARTIDAS							. 0

Imagen 5.1.2.5

Para subir el archivo "formato_partidas.xls" al MFC, mediante la opción "Examinar" se debe seleccionar el archivo en Excel que lo tiene en su computador, a continuación de clic en "Abrir", Imagen: 5.1.2.6







JERCOP	Móduin Facilitador de la Contratación Pública
	Construction of the C
Catalogo	Norrice formale, parties
Partitian Presupuestantan • Crear PAC •	Generar PAC - Excel Subir PAC -Excel Volder PAC

Imagen 5.1.2.6

Finalmente haga clic en el botón "Subir Archivo". Una vez finalizado este paso correctamente, aparecerá una sección en color verde en la parte superior derecha que indica el número total de registros subidos. Imagen 5.1.2.7

SERCOR	2	Módulo Pe	Catillogo guantado correctamente con 44 31
n Inportación Excel de Catálogo de	Partidas Presuporestarias		B B D 🖻 (texter 2
* Archvor	Se Examinar	0	Descarger formato Excel
	Artino III.		-

Imagen 5.1.2.7





5.2 Crear PAC

Seleccionar la opción "Crear PAC" en la barra principal que se encuentra al pie de la aplicación. Imagen: 5.2.1

01:2015

SERCOP	Médulo Facilitador de la Contratación Pública
Plant Amost dia Contratischin	
Sill for Dir (HD	Constraints del PAC
Partidas Presigue Marias . (() too)	Opmerar PAC - Excel Suble PAC -Excel Validar PAC

Imagen 5.2.1

Una vez seleccionada la opción crear PAC se tendrá una ventana en la que se podrá observar las partidas presupuestarias que se subieron mediante la opción **"Subir partidas desde un archivo Excel"** o **"Registrar Partida / Cuenta"**. Imagen: 5.2.2

tje	cicio Pie	ati 2018	Back
artidas	Presu	puestarias	
Nümern	Cédipe	Descripción	Opcionen
¥.	120804	NATERIALES DE OFICENA	Selectionar
R	520201	TRANSPORTE DE PERSONAL	Seleccenar
a:	1223428	OTRAS INITALACIONES, MANTENIMENTOS Y RUHARACIONES	Seleccener
•	\$30248	EVENTOS OFICIALES	Selecconar
6 C - 1	\$30249	EVENTOS PUBLICOS PROMOCEDINALES	Seleccionar

Imagen 5.2.2







Para ingresar los ítems correspondientes se debe hacer clic en la opción "Seleccionar", luego de esto se abrirá el formulario "PAC's Sin ESIGEF para Partida ...". Imagen: 5.2.3

	141	SER	COP					TREAMS THE	NHOP PERCO	eren di das film	Public a	6	2	
AC's Sin E	siget par	a Partida N	40. 5302	01										
Norma	cec.»	Tipe de Ce	-	Producto	Caritidad	. Unided	Carelia Unilharite Sil	1.7VA	Carelia Total				Opclasses	
to existen	aportes													
								7484						
Annes	Banarda													
range.	repros													
_														
	1	Append. of	ACCOUNTS.	Stationer.						3ata	11000			
	5	10000-005	NACE ON THE	Alternation when	1044400-Date	· Marina Carr	ei			-				
		330046 (27	MALON OVE	C0448						See.	and so a			
		120248 .114	NAL PUR	LICE PROVIDE	04623					100				
	<u>.</u>	120.045 (14			09533		Summer and Party of			Sea				

Imagen 5.2.3

Una vez en la ventana antes referida, debe dar clic en el botón "Agregar" y llenar la información solicitada en el formulario. Imagen: 5.2.4

úmeru	GPC 9	Tipo de Compra	Producto	Cantidad	Unidad	Costo Unitario SIN IVA	Cesto Tota	ć.	cı	α	C3	Opciones
existen	regatros											
							Total	0				



La información solicitada es la siguiente:







a.- Buscar CPC, dentro del formulario se deberá seleccionar y registrar el CPC a 9 dígitos, del ítem que se quiere adquirir, a lo cual deberá dar clic en "Buscar CPC" Imagen: 5.2.5

PAC Sin Esigef	×
*CPC 9:	Buscar CPC
*Descripción CPC 9:	



Al dar clic en *Buscar CPC*, el aplicativo MFC, permite a la entidad buscar el CPC a 9 dígitos del ítem a crear para lo cual se puede colocar la palabra clave o el código CPC del ítem, en la imagen se colocó como palabra clave a manera de ejemplo: *papel bond*, al dar clic en *"buscar"* se despliega las opciones relacionadas a la palabra clave o código, permitiendo así buscar el ítem seleccionado en este caso: *321290418 RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR*, hecho esto dar clic en *"Seleccionar"* Imagen: 5.2.6

	*Palabra Clave / Código: popel bond Buscar
O 3212920156	FOLDER COLLANTE VARIOS COLORES
O 3212920161	PAPEL CARBON AZUL
O 3535A1012	PAPEL DE ENVOLVER O DE EMBALAR (EXCEPTO KRAFT AL BISULFITO) SIMPLEMENTE ACABADO
0 321291016	PAPEL PARA AISLAMIENTO ELECTRICO
O 321290213	COLOREADD
O 321290214	DECOMADO
321200215	ESTAMPADO EN LA SUPERFICIE
8 321290418	RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GI
0 321290419	REBMA DE PAPEL BOND 44 DE 90 GR
O 321291913	PAPEL DE ENVOLVER O EMBALAR(EXCEPTO KRAFT AL BESULFITO
O 321291914	PAPEL SECANTE PARA AISLAMIENTO ELECTRICO

Imagen 5.2.6







De esta manera se selecciona el ítem a un CPC de 9 dígitos, en caso de no ser el CPC, correcto se deberá realizar los pasos anteriores hasta obtener el CPC correcto" Imagen: 5.2.7

AC Sin Esigef			×
*CPC 9:	321290418	Buscar CPC	
*Descripción CPC 9	RESMA DE PAPEL BOND AK DE 75 GR		
*Descripción CPC 9:	RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR		

Imagen 5.2.7

b.- Tipo de Compra, determine si lo que se adquiere es un bien, servicio, obra

o consultoría; Imagen: 5.2.8

l one	P	
ione		
ILTORIA		
1		
30		
ccione	181	
	LTORIA TO :cione	ITORIA IO Icione

Imagen 5.2.8

c.- Descripción, coloque una descripción del objeto a contratar, suficiente para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse, Imagen: 5.2.9

*Descripción CPC 9:	RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR		
*Tipo de Compra:	BIEN	9	
*Descripción:	PAPEL BOND A4 D	E 75 GR	
*Cantidad:	202.300		








d.- Cantidad, Unidad, Costo unitario, Costo total (el mismo que se calcula automáticamente y no puede ser superior al Valor Asignado en la partida presupuestaria), ver Imagen: 5.2.10

*Descripción:	TAPEL DUND AN DE 13 GR.
*Cantidad:	20.000
*Unidad:	Unidad
*Costo Unitario SIN IVA:	\$ 3,50000
*Costo Total SIN IVA:	\$ 70.000,00000

Imagen 5.2.10

e.- Cuatrimestre, es el año fiscal dividido en tres cuatrimestres, tiempo en el cual se va a realizar la contratación, Imagen: 5.2.11

*Costo Total SIN \$ 355,00000 IVA:	
*Cuatrimestre 1: ☑	
*Cuatrimestre 2:	
*Cuatrimestre 3: 🗆	
*Tipo de Régimen: COMUN	~
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	



f.- Tipo de Régimen, Común, Especial o No Aplica, Imagen: 5.2.12







*Cuatrimestre 1: *Cuatrimestre 2: *Cuatrimestre 3:			
Tino de Régimen:	COMUN	-	
npo de negunen.	CONUN		
*Fondos BID:	ESPECIAL		
*Tipo Presupuesto:	NO APLICA		
*Tipo Producto:	Seleccione	Ð	
*Procedimientos	Seleccione		



g.- Fondos BID (Para el caso que aplique), Imagen: 5.2.13

*Cuatrimestre 3: *Tipo de Régimen:	COMUN	9	
*Fondos BID:	2		
*Código de Proyecto:	Escribir Texto		
*Código de Proyecto: *Código de operación del Préstamo BID:			
*Tipo Presupuesto:	Seleccione	9	
*Tipo Producto:	Seleccione	P	



h.- Tipo de Presupuesto, que puede ser Proyecto de Inversión o Gasto Corriente, Imagen: 5.2.14

*Tipo de Régimen:	COMUN	2
*Fondos BID:	0	
*Tipo Presupuesto:	GASTO CORRIENTE	-
	Selectione	
*Tipo Producto:	PROYECTO DE INVERSION	
	GASTO CORRIENTE	
Sugeridos:	SHIPCONNE	









i.- Tipo Producto, escoja Normalizado, No Normalizado o No Aplica, si escoge la opción Normalizado a continuación se despliega Catálogo Electrónico (Si el bien a adquirir se encuentra en Catálogo Electrónico), Imagen: 5.2.15

lipo Presupuesto:	GASTO CORRIENTE	9	
*Tipo Producto:	NORMALIZADO	9	
*Catálogo Electrónico:	3		
*Procedimientos Sugeridos:	CATALOGO ELECTRONICO		

Imagen 5.2.15

j.- Procedimientos sugeridos, por los montos contractuales se presentarán los tipos de procedimientos a escoger, Imagen: 5.2.16

Electrónico:	ш	
*Procedimientos	INFIMA CUANTIA	
Sugeridos:	Seleccione	
1	INFIMA CUANTIA	
	FERIAS INCLUSIVAS	

Imagen 5.2.16

Nota: Para llenar los campos descritos anteriormente, es necesario tener conocimiento de los Procedimientos de Contratación Pública, como también de los montos de contratación, se sugiere además que esto se lo haga en conjunto con el personal financiero de la entidad contratante.







Una vez realizadas las tareas antes indicadas, proceda a dar clic en el botón "Guardar", ver Imagen: 5.2.17

*CPC 9:	321	290418		Buscar CPC
*Descripción CPC 9:	RE	SMA DE PAPEL BOND A4	DE 75 GR	
*Tipo de Compra:	BIE	EN		
*Descripción:	PAP	EL BOND A4 DE 75 GR		
*Cantidad:	20.0	200		
*Unidad:	Un	idad	~	
*Costo Unitario SIN IVA:	\$	3,50000		
*Costo Total SIN IVA:	\$	70.000,00000		
*Cuatrimestre 1:	$\overline{}$			
*Cuatrimestre 2:				
*Cuatrimestre 3:				
*Tipo de Régimen:	CO	MUN	~	
*Fondos BID:				
*Tipo Presupuesto:	GA	STO CORRIENTE	~	
*Tipo Producto:	NO	RMALIZADO	~	
*Catálogo Electrónico:				
Procedimientos Sugeridos:	CA	TALOGO ELECTRONI	со	~

Imagen 5.2.17

Una vez realizadas las tareas antes indicadas, proceda a dar clic en el botón "Guardar", estos registros aparecerán en la ventana "PAC's Sin ESIGEF para Partida …". El ingreso de los datos se deberá hacer por todos los ítems planificados para el PAC. Tome en cuenta que la suma de los costos de los ítems del PAC no podrá ser mayor al Valor Asignado en la partida que corresponda, ver Imagen: 5.2.18





	18 5	ERCOP)			Within Factor	adar da la Contratación	10000	0		
PAC's Sin	Esigef para	Partida No. 530	201								2
Rimers	crea.	Tion de Comura	Producto	Castlidad	Unidad	Costo Unitario SIN IVA	Costo Total			Oncinnes	
1	321290418	BIEN .	PAPEL BOND A4 DE 75 GR	10,000	UNEDAD	3,50	000 70.000,0000			/ 8	
						h	ital 70.000,0000				
Apropur	Regresar	NOOT YAXAAMINTA	SK MINSONAL	_	_				_	_	
	3 8	steel stres myte	LACIONES, MANTENINENTOS	V REPARACION	65		54	ecileitar			
	(4) 3	alles avantos ar	(DAUR)				50	essina			
	8	laipes "avantos exe	LICOS PROMOCIONALES				Tel.	week over			
		Contraction Pro-	unique imposition a Const AbC	- Genera	30000000 (1955-194	ni niter Ni hereration	VALUE FAC				

Imagen 5.2.18

5.3 Validar PAC

Una vez que el PAC ha sido elaborado, la Entidad procederá a seleccionar el botón "Validar PAC", Imagen: 5.3.1

Catillingo	Generacide del PAC	0
Partitas Presupuestarias •	Crear RAC . Generar RAC - Excel Subir RAC - Excel	



El sistema solicita que el operador del aplicativo MFC, seleccione el Ejercicio Fiscal, a continuación de clic en "Aceptar", Imagen: 5.3.2







I SERCOP		Module Facilitador de la Contratación Pública
Carlos a management and a second state	Seleccionar el Ejercicio	Le rat mus
A B	Fiscal	
Creatine PAC site Esland		
Ejercicle Fiscal: 2016	2019	Buscer
Partidas Presupuestarias	Aceptar Cancelar	
Nümeru Código Descripción		Opciones
1. S33904 MATERIALES DE OFICINA		Selectorar
2 S30301 TEMISPORTE DE PERSONAL		Selectoral
3 \$30409 OTRAS BISTALACIONES, MAN	TENDRENTOS Y REFARACIONES	Selecconar
4 EXX248 EVENTOS OFICIALES		Selectoria
\$ \$30248 EVENTOS PUBLICOS PROMOCI	CONSUES.	Contraction of the second s

Imagen 5.3.2

Realizada la acción anterior se despliega la siguiente pantalla en donde en texto de color verde aparece el Mensaje **"Información Validada Correctamente"** y la opción **"Generar PAC"**. Para finalizar el proceso de creación del PAC se deberá dar clic en **"Generar PAC"**, luego de lo cual se genera un archivo de nombre <u>pac.zip</u> el mismo que debe ser subido al Portal Institucional para iniciar su publicación. Imagen: 5.3.3 y 5.3.4



Imagen 5.3.3





iendo pacizip	
Ha elegido abrir:	
pac.zip	
que es: Archi	vo WinRAR ZIP
de: http://loo	calhost:6012
¿Qué debería hace	er Firefox con este archivo?
Abrir con	WinRAR archiver (predeterminada) 🔹
💮 G <u>u</u> ardar ar	chivo
Hacer esto	automáticamente para ectos archivos a partir de abora
E n <u>a</u> ce esto	automaticamente para estos arcintos a partir de anoia.



Nota: El archivo "pac.zip", deberá ser guardado en una carpeta de su computador para posterior realizar la publicación en el SOCE

5.4 Funcionalidades adicionales: Generar PAC-Excel y Subir PAC-Excel

Estas opciones permiten al usuario trabajar en la creación del PAC en formato Excel para su comodidad, de igual manera este archivo Excel debe ser cargado y validado nuevamente al Módulo Facilitador de la Contratación Pública - MFC antes de subirlo al SOCE en el portal institucional del SERCOP, tal como lo indica la imagen estas acciones se las realiza utilizando "Generar PAC -Excel". Imagen: 5.4.1



Servicio Nacional de

Contratación Pública







Imagen 5.4.1

Para generar el PAC en Excel se debe seleccionar el Ejercicio Fiscal y hacer clic en "Generar", posteriormente se obtendrá el PAC en formato Excel para que pueda ser visualizado o reutilizado en otros equipos que tengan instalado este aplicativo. Imagen: 5.4.2 y 5.4.3

	8	8	۵	Expelsi
Generación Excel Pac				
* Ejercicio fiscal: 2019				
General				

Imagen 5.4.2







He stender aber						
😰 pac, sie, esiget als						
que en Mi de http://	crosoft Excel 97-2003 Worksheet Incelhead: 6012					
¿Qué deberia ha	cer Firefox con este archivo?					
O Abric con	Microsoft Excel (predetermineda)	*				
- Hyor etc	autoriálicamente para estos archivos a parte	la abora.				

Imagen 5.4.3

Una vez que haya realizado la acción mencionada en el paso anterior, el archivo Excel, se descargas de forma automática en la carpeta "Descargas" del computador. Imagen: 5.4.4

👘 🔹 🕆 🐥 > Este equipo -> Descargas -> 23	210/2018
Acceso rápi	Fecha de modif 🛩 Tipo Tamaño
& Descar / 8 pac_sin_esigef	25/10/2018 10:37 Hoja de cálculo d 8 KB
Docurr #	
MANUAU	
PLAN AN	
SE-EPP-2	
TELEVISOI	
ConeDrive	
💻 Este equipo	
🕹 Descarges	
B Document	
C. P. P. C. M. C.	



De un doble clic sobre el documento Excel, al abrirlo tendrá una hoja donde se encuentran los datos que se hayan registrado hasta ese momento en el MFC, si no ha registrado ningún dato en MFC también podrá usarlo y deberá llenarlo desde cero. A continuación, un ejemplo del formato vacío sin datos. Imagen: 5.4.5







2	· 18	2 4	<u>6</u>															
		c	D	E	F	6	. н		نسبة المسب	line la		. 0		0		a		
						PLA	N AN	UAL DE	COMP	RAS								
or fax	r no modifiqu	e la estructur	a del archivo	para subir al sistema Mód	ulo Facilita	dor de la Co	ntratació	n Pública										
UC EN	106004110000	1			10000000			PARTICULAR OF								-		_
-	AUTTA							FORMADON DE	TALLADA DE LO	IS INCOLICTOR	100.00		and the second s		T NUMPERS			1 1000
Ała	PARTDA MESURUEST ARX/ CUENTA CONTABLE	CÓDIGO CATEGORÍA CPC A NIVEL	TPO COMPRA (Sier, obras, Servicio s consultoria)	DETALLE DEL PRODUCTO (Descripción de la castratación)	CANTEAD ANUAL	UNIDAD (metro, ibro etc.)	COSTO UNITARID (Dólares)	CUATRRESTRE 1 (marcar con una 5 en el cuatrmestre Que ve a contratar)	CUATRIESTR E 3 (marcar don une 5 en el cuatrimestre due x8 e contratar)	CUATRMESTRE 3 (harcar con une 5 er ei cuatrmentre 0x8 vill il contratar)	Allocuct O (normalca do / no nermolizad e)	CATÁLOG O ELECTRÓN ICO (M/NO)	ENTO SUGERIDO (son kis procedime rites de contrataci	FONDOS BD (silve)	CÓDIGO OF OPERACIÓ N OEL PRÉSTAV O BIE	NÜMERO CÓDIGO DE PROYECT G BID	TIPO DE RÉGMEN (común, especial)	PRESUP STO Universit de Inversit gasta
116	530804										1.1							
18	530804																	
18	\$30604								-									
10	536201																	
9	530499									1				-			-	
F.	536248																	_
£	538249												-					_
+	531411										_					-		-
3	530606						L						_		<u> </u>			<u> </u>
9	730601						-				_		-	_		-	-	-
F	536704	-	-		-		-		-	-	-		-	-	-	-		-
-	530/04					-	-	-	-	-		-		-	-	-		-
-	1000000					-						-	-	-	-	-		-
6	CD-LADA				-	-	-		-	-				-		-	<u> </u>	<u> </u>
	737804												-	-	-		-	-
-	KNDRh1							-	-	-		-	-				-	-
	531409											-		-		· · · · ·		-
	530202																	-
	43(259)					-								-	-			-

Imagen 5.4.5

Si desea registrar el PAC desde el archivo de Excel, genérelo desde el aplicativo MFC o también puede usar un archivo Excel publicado por el SERCOP. Para registrar los datos debe seguir las siguientes instrucciones.

El formato en Excel no debe ser modificado, no agregar columnas ni filas ni eliminarlas, empezar a llenar desde la fila número 6, no debe saltarse de las filas, no agregar negrillas ni poner fórmulas, no cambie el formato de la hoja.

Información de la partida presupuestaria:

Datos que se encuentran previamente ya cargados porque fueron registrados en la creación de las partidas presupuestarias.

Información detallada de los Productos:

 Código de Categoría CPC a nivel 9: El número de código CPC del bien, obra, servicio o consultoría debe contener 9 dígitos en adelante. El







número no contendrá separación de puntos ni comas, ni ningún símbolo adicional. Eje: 9290000113

- Tipo de Compra: El tipo de compra que debe ingresar es uno de los siguientes: Bien, servicio, obras o consultoría. Podrá ingresar en mayúsculas o minúsculas las palabras, y la palabra obras irá en plural, el resto en singular. Ingrese solo una de ellas.
- ✓ Detalle del producto: En el detalle del producto podrá ingresar la descripción exacta de la contratación que va a realizar, procure no ingresar símbolos, ni tildes.
- Cantidad: En esta celda ingrese la cantidad al año de la contratación que está registrando, podrá ingresar números enteros o decimales. Para registrar miles o millones no los separe con ningún signo, sólo si es que la cantidad tiene decimales separe el número con el signo de la coma (,).
- Unidad: En esta celda ingresará la unidad de medida, las unidades permitidas son las siguientes:

1	KILÓMETRO
2	UNIDAD
3	GALÓN
4	KILOGRAMO
5	METRO CUADRADO
6	LITRO
7	TONELADA
8	METRO CUÚBICO
9	PIES
1	BARRIL
0	
1	CENTÍMETRO CUADRADO
1	
1	CENTÍMETRO CÚBICO
2	







1	GRAMO
3	
1	CENTIGRAMO
4	
1	LIBRA
5	
1	MILIMETRO
6	
1	YARDA
7	
1	PULGADA
8	
1	MILIGRAMO
9	
2	PAR
0	
2	QUINTAL
1	
2	METRO
2	
2	CENTIMETRO
3	
2	KILOMETRO CUADRADO
4	

- Costo Unitario: En la siguiente celda podrá ingresar números enteros o decimales. Al ingresar el costo recuerde que para miles o millones no debe ingresar signo alguno, ingrese la coma (,) únicamente para decimales. El costo unitario no lleva IVA.
- ✓ Cuatrimestres: En las celdas Cuatrimestre1, Cuatrimestre2 y Cuatrimestre3, ingresará una letra "S" en mayúscula, con la cual indicará en qué cuatrimestre realizará la contratación. Si va a contratar en cada uno de los cuatrimestres, ingrese entonces la letra "S" en las tres celdas mencionadas.
- Tipo de Producto: Si su tipo de compra fue de un bien o un servicio, en esta celda ingrese si es Normalizado o No Normalizado. Puede ingresarlo en letras mayúsculas o minúsculas.







- Catálogo Electrónico: Ingrese SI, si es que va a realizar la contratación por catálogo electrónico, o ponga No si es que no se la va a realizar por este procedimiento.
- Procedimiento Sugerido: Para el procedimiento sugerido podrá ingresarlo en mayúsculas o minúsculas. Los procedimientos sugeridos son los siguientes:

	PROCEDIMIENTOS SUGERIDOS RÉGIMEN COMÚN
1	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA
2	MENOR CUANTÍA
3	LICITACIÓN
4	COTIZACIÓN
5	CATÁLOGO ELECTRÓNICO
6	INFIMA CUANTÍA
7	FERIAS INCLUSIVAS
8	LISTA CORTA
9	CONTRATACIÓN DIRECTA
1 0	CONCURSO PÚBLICO
1	CONTRATACIÓN INTEGRAL POR PRECIO FIJO
-	PROCEDIMIENTOS SUGERIDOS REGIMEN ESPECIAL
1	COMUNICACIÓN SOCIAL CONTRATACIÓN DIRECTA
2	COMUNICACIÓN SOCIAL PROCESO DE SELECCIÓN
3	CONTRATACIONES DE INSTITUCIONES FINANCIERAS Y SEGUROS DEL ESTADO
4	EMPRESAS PÚBLICAS MERCANTILES Y SUBSIDIARIAS
5	SECTORES ESTRATÉGICOS
6	OBRA ARTÍSTICA LITERARIA O CIENTÍFICA







7	REPUESTOS O ACCESORIOS
8	BIENES Y SERVICIOS ÚNICOS
9	CONTRATOS ENTRE ENTIDADES PÚBLICAS O SUBSIDIARIAS
1 0	CONTRATACIONES CON EMPRESAS PÚBLICAS INTERNACIONALES
1	ASESORÍA Y PATROCINIO JURÍDICO CONSULTAS PUNTUALES Y
1	ESPECIFICAS
1	TRANSPORTE DE CORREO INTERNO O INTERNACIONAL
2	
1	ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES
3	
1	ASESORÍA Y PATROCINIO JURÍDICO
4	
1	SEGUROS
5	

- Fondos BID: En caso de que la contratación se realice con fondos del Banco Interamericano de Desarrollo ingrese la palabra SI, caso contrario ponga No. Las palabras pueden ir en minúsculas o mayúsculas.
- Número de código de operación del Préstamo BID: Ingrese número de código, solo en caso de que haya seleccionado que la contratación se realizará con fondos BID, caso contrario el casillero debe estar vacío
- Número de código de proyecto BID: Ingrese número de código, solo en caso de que haya seleccionado que la contratación se realizará con fondos BID, caso contrario el casillero debe estar vacío
- Tipo de Régimen: Ingrese si el tipo de régimen es Común o Especial, puede poner las palabras en mayúsculas o minúsculas, no ponga tildes en las palabras.
- Tipo de Presupuesto: Ingrese si el Tipo de Presupuesto es de: GASTO CORRIENTE o de PROYECTO DE INVERSION. Podrá ingresar las palabras en mayúsculas o minúsculas, no ponga tildes a las palabras.







Una vez que haya registrado el PAC en el archivo de Excel, guárdelo, se recomienda dejar el mismo nombre con el que se generó del MFC. En caso de poner otro nombre, use el nombre "PAC", no ponga símbolos ni signos de puntos o comas a los nombres con los que guarda el archivo, el aplicativo no reconocerá este tipo de datos, tenga en cuenta esta recomendación ya que puede ser por esta razón que no cargue el archivo.

Si realizó el plan de contrataciones a través del archivo Excel generado en él MFC, proceda ahora a subir el archivo para la validación en el MFC, para ello de clic en "Subir PAC-Excel", Imagen: 5.4.6



Imagen 5.4.6

A continuación, seleccione el "Ejercicio Fiscal"; En el "Tipo de Procesamiento", escoja "**Reemplazar el PAC**", luego de clic en el botón "Examinar", localice el archivo Excel guardado en su computador y que contiene el Plan, lleno de los datos de su entidad y dele clic en "Abrir",







finalmente clic en "Subir Archivo". Imagen: 5.4.7

			Módule Facilitador de la Contratación Pública
E Lecal del PAC sin ENCL	e i		880 🛱 🚥
Epercice Fecal:	2019	Э	
Tipo de Procesamiento:	REEMPLAZAR EL PAC	9	
* Archeve:	pac_an_espetats	P Examinar	
Talar An	bee .		

Imagen 5.4.7

Lea detenidamente el siguiente mensaje, para continuar de clic en "Aceptar", caso contrario clic en "Cancelar". Imagen: 5.4.8

., IF SE	RCOP	Módulo Facilitador de la Contrutación Fúlfica
A Li	an de la competencia	
- Tgö i	Usted ha seleccionado Reemplazar el PAC, está seguro seleccione el solón ACEPTAR.	rata speracilin hară que se pierda la información que lenga registrada en su equipu de trabajo, si Aceptar
	Catalogue Dataine Desenantioner au	Generación del PAC







Imagen 5.4.8

Una vez que haya realizado la acción mencionada en el paso anterior, podrá observar en el mensaje que aparece en pantalla "Se ha subido el PAC correctamente", para continuar debe dar clic en "ok". Imagen: 5.4.9

SERCOP	Minister Facilitation de la Construction de la Cons
The second secon	Hidulo Fucilitador de la Contratación Pública
Estrocke Piecete 2	Se ha subido el PAC conectamente
* Archeve	Trammer .
Pricesade	

Imagen 5.4.9

En caso de que al subir el archivo Excel tenga un mensaje de error y no aparezca el mensaje de que se ha subido exitosamente, se le recomienda revisar detenidamente el mensaje para ver el error cometido, para continuar debe dar clic en "Aceptar". Imagen: 5.4.10

. SEP	RCOP	Mödulo Facilitador de la Contratación Pública V. 1.6.2 13-66-3014
nuppertación Excel e	Lista de errores al	ubir el archivo
* Tipo de	Error en el formato del an permittidas y el orchivo n El BUE del ambivo no col	ino mvite que no exista información fuera de las columnas Imga ningún tipo de formato aplicado. Ide con al RUC de la institución. Acoptar
	Catillings Particles Presuparstances • i	Generación del PAC lar PAC + Generar PAC - Excel Subjir PAC - Excel Validar PAC







Imagen 5.4.10

Una vez que haya guardado el cambio, vuelva a subir el archivo Excel en él MFC. Recuerde que pueden existir varios errores, realice todas las rectificaciones correspondientes, no olvide guardar los cambios, y finalmente intente volver a subir el archivo en el MFC, hasta que el mensaje indique que se ha subido correctamente el PAC.

5.5 Utilitarios del MFC-PAC

5.5.1 Vista Catalogo de Partidas

Al ingresar a este utilitario podrá obtener una vista previa en PDF del catálogo de partidas cargadas en MFC, se lo visualiza dando clic en "Vista catálogo Partidas". Imagen: 5.5.1.1

SERCOP	Módulo Facilitador de la Contra Vista catálngo	V. 1.6.2
A D	Partous	B D 🖬 🕬
Plan Anual de Contratación		
Catàloga	Generación del PAC	
Partidas Presupuestanas •	Crear PAC • Generar PAC - Excel Subir PAC - Excel Validar PAC	

Imagen 5.5.1.1







La acción anterior despliega la siguiente pantalla, donde se deberá escoger el "Periodo Fiscal" y una vez hecho esto dar un clic en "Aceptar". Imagen: 5.5.1.2

1	56	ERCO	P	Plódulo FacRuider de la Contr	Atadén Poblica
A.	55		Vista previa de partidas/cuentas contables	×	
C Any/stree	- gree this	ti e constitui e	*Periodo Fiscal: () 2020		
	Ca Ejerti	stálogo de F	Aceptar Regresar		
	200	Número Part	da/ cuenta costable	Descripción	Opciones
	4	20280390000	0800.01.08.000.001.000.1701.370201.800000.001.0008.0086	ADQUISICION DE POLIZAS DE SEGURO INSTITUCIONALES	× 1
	3	20200390000	0000.01.00.000.001.000.1701.530562.000000.001.0000.0000	ARRENDAMJENTO DE UN ESPÁCIO FISICO DESTINIDO AL ALMACENANSENTO DE BIENES	×.
	3	20280390000	0000.01.00.000.001.000.1701.530405.000000.001.0000.0000	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHICULOS	2

Imagen 5.5.1.2

Al dar clic en "Aceptar" se visualiza todas las partidas registradas para la entidad contratante, documento que se lo puede <u>imprimir o descargar</u> directamente en archivo PDF. Imagen: 5.5.1.3

* *	100 at	- + Tendesatendio 1
eriodo	fiscal: 2019	_
	u	sta de Partidas / Cuentas Contables
No.	Número	Descripción
1	530804	MATERIALES DE OFICINA
2	530201	TRANSPORTE DE PERSONAL
3	530499	OTRAS INSTALACIONES, MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES
4	530248	EVENTOS OFICIALES
5	530249	EVENTOS PUBLICOS PROMOCIONALES
6	531411	PARTES Y REPUESTOS
7	530606	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIO
ő	730601	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA
	530704	MANTENARENTO Y REPARACION DE ECURIOS Y SUETEMAS

Imagen 5.5.1.3







5.5.2 Vista Previa del PAC

Al ingresar a este utilitario podrá obtener una vista previa en PDF de todo el PAC registrado hasta ese momento. se lo visualiza dando clic en "Vista catálogo Partidas". Imagen: 5.5.2.1

SERCOP	Mádulu Facilitador de la Contratación Pública Vista presió La Hear-2018
Plan Annual de Contratación	
Catallage Particles Presupurstantes Crear BAC	General Ske det PAC General PAC - Excel Value PAC -

Imagen 5.5.2.1

La acción anterior despliega la siguiente pantalla, donde se deberá escoger el "Periodo Fiscal" y una vez hecho esto dar un clic en "Aceptar". Imagen: 5.5.2.2

SERCO	P	makes human as a Company's Adda a
All Contractions	Vista Previa del PAC	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
A B	*Periods Pasal: () 2019	
	Acaptor Regionae	
U	College Description of the State of the Stat	HERE (MACH)

Imagen 5.5.2.2







Al dar clic en "Aceptar" se visualiza todos los items del PAC que han sido registrados para la entidad contratante, documento que se lo puede <u>imprimir</u> <u>o descargar</u> directamente en archivo PDF. Imagen: 5.5.2.3

U		0 t		. 1 de	1				1	• •	iin'		X					1
	ins Ro Pe	titución: I:: iodo fis	cet	ENTIDA 1960041 2019	D CON 10002	TRIA) 1	TANTE											
	Lista de planes anuales de contratación sin ESIGEF																	
	*	11	1	-	-	-					-111	1.000	Sec. of solar	Ŧ	H	-	-	i'w'
		-			-				355		•	100000	Training in Figure	1.00	-		-	•
	0	-	+	-							•	11100	Supervise Supervised	1.000	-	-	-	-
		-		-	-				-			(N-8100) (447-9000)		1,000		1940	1,100	-
	4	-	-	- 444	-							(statis)		1,000		1000	-	-
	1	-	-	-					-				and an an inter	1.000	-	1846	0.000	
		-	-	-					-			distan.		1.000	-	1,840	1.000	-
	1	-	-	-	-				-	-			Manager Street, Street	1.000	-		-	•
	_											in the c	the second s	i.mm		2-22	-	

Imagen 5.5.2.3

5.5.3 Subir PAC

Esta opción permitirá subir un archivo PAC cargado desde el mismo MFC, generalmente sirve para cuando usted requiere abrir su archivo PAC en otro computador, o cuando requiere enviar el archivo para que lo concluyan otras personas, con esta opción podrá realizar lo mencionado. Para lo cual dar clic en "Subir PAC" Imagen: 5.5.3.1









Imagen 5.5.3.1

La acción anterior despliega la pantalla en la cual el aplicativo solicita subir el archivo que contiene la información del PAC, archivo que previo debe estar localizado en una carpeta en el computador, para lo cual luego de ser ubicado el archivo dar clic en "Subir Archivo". <u>Cabe recalcar que este archivo no</u> <u>puede ser subido al Portal Institucional del SERCOP, sin previa validación en</u> <u>el MFC-PAC.</u> <u>Imagen: 5.5.3.2</u>

SERCO	2	Modulis Facilitador de la Contratación Pública
n D		00000
andras * Archive:	Examinar	
Sale	Acchiela	
	-	Consequition del PAC

Imagen 5.5.3.2







5.5.4 Guardar PAC

Esta opción permitirá guardar el PAC en caso de que no lo haya concluido y desee utilizarlo en otro computador o entregarlo a otro usuario para que lo finalice, para lo cual dar clic en "Guardar PAC". Imagen: 5.5.4.1



Imagen 5.5.4.1

SERCOP Módulo Facilitador de la Contratación Pública ¥ 1.6.7 12-749-2019 ÷j. 4 winds per pla Plan Annal de Contratación in style day Torne to que tri Autoine Hand Ad 20 de legal facadante (EC) or Factors can aske a tion Weddlin Without and the Catalogo Partidas Presiguestarias + Crear PAC . Generar FAC - Eacel Subir PAC -Excel Velider INC.

Se despliega la pantalla que permite descargar el archivo *"pac.zip"*. Imagen: 5.5.4.2



Dirección: Av. de los Shyris 38-28 y El Telégrafo Código Postal: 170506 / Quito - Ecuador Teléfono: 593-2-244.0050 - www.sercop.gob.ec





Imagen 5.5.4.2

6. Registro del Plan Anual de Contratación en el Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador- SOCE

Con los pasos anteriores realizados en el Módulo Facilitador de Contratación, MFC-Entidades Contratantes, se obtiene el archivo que contiene la información del PAC, para subir el PAC al SOCE, ingrese al portal institucional del SERCOP en la dirección <u>www.sercop.gob.ec</u> y en esta pantalla localice el link SOCE, tal como se muestra en la siguiente imagen. Imagen: 6.1



Imagen 6.1

Una vez ingresado en el SOCE, para poder acceder al portal de la Entidad Contratante, es necesario ingresar el: *RUC de la entidad, el Usuario y Contraseña del operador del portal*, el cual fue previamente habilitado por parte de la máxima autoridad, para poder manejar el sistema. Imagen: 6.2







Allerfus v Xinfile aciman	RIENVENTOOC	Salama de Consulación
	DIENVENIDUS Diginas las datas para el artena al alateria	Herroriantas Advances Subada humas Estacolina de Vedeumentos i Carocrate
COMUNICADD OFICIAL PARA ENTIDADES CONTRATANTES Y PROVEEDURES		Reverse Drugs Oxiderg)
lie informa que por mantenimiento programado, el litetamo Oricial de Contratación Pública del totador (1502): se exempletad fuero de servinic desse las 12100 del elemena. 31 de mayo hasta fue 24400 del domingo 2 de junis de 2213. Las presentimientes de servitariados propos conseguentes langas cierre Techa el 31 de rever de 2018 a parte de las 12500, meior imporgramendo en la aleman del 3 al 17 de junio de 2019, en este sentido: se sutilita e embades y proveedones tambi en delables precisiones, unificar las monogramas de sen proposo y de ser el caso reporgramatos detallamentes. Comprese públicas con transparencia, cabidad y eficiencial Fachas 28/mayor 2219	BUC: Numero Santificación 2722/29/2000 Usuario: Mundies de Unuero entidade Contraseñal: Su contraseño de compres públicas. ************************************	Control Control of Kinetik Konset Stretch Control Con
COMUNICADO OFFICIAL A INITIADOIS CONTRATANTIS Y DROVEDODES Di relación al 1 de mayo del 2019, se informa que a fin de precubitar las compres públicas del brato, los proedimentos de contratisión quesa conseguras exelisiones al 1 de mayo de 2019 continuación inmodificación alguna de ascudo a los desermantes por las antidades portuationes y profica has proopgraves de sus processors tomar las debides precusiones y profica has proopgraves de sus processors.		Augusters Die Experities all Napon Interne in 40 CE state Educate Investo Coperation Austria Constraint Austria Constraint

Imagen 6.2

Una vez que ha ingresado al portal, diríjase al menú "Entidad Contratante" de ahí al "Plan de Contratación" y por último a "Ingresar/Actualizar PAC", ver imagen. Imagen: 6.3

Ű.	Inice	Datos Generales	Consultar	Entidad Contratante	Administración			
»Escritorio				Nuexa Contratacion (Ushay)				
ACCESOS DIRECTO	S A APLICACION	(ES		Nueva Contratación	RECIENTES			
				Plan de Contratación	Ingressed Actualizer (IAC)			
intelligentitie		2		Verificación P. Nacional				
		12 million		Publicar Emergencia	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecta de publicación	
SERCOP	processes	methodelan		Publicer Enfine Cuantie	Contrato de centricios financience entre Seguros Succe y El Winisterio de Educación	Calificación de Participantes	21844-251538.00	
1.0		-		Migrar Procesas	breve resument	En Cunte	2018-01-23 11 21:00	
Teatter	mi			Cambio Administrator de Contrato	SREVE RESUMEN UNA BREVE DESCRIPCIÓN	En Curse En Curse	2815-01-2114-02-00 2815-01-2113-10:00	
carb aseta	processes	proteins		Ferias Inclusivas				
130		21		Répmen Especial				0
de la	datas	Contraction of the		Procedimientos Especiales	•			
(E	0			Desegregación Tecnológica	,			
1	Norpetta fr			Solicitud de CPC Restringido y/o de CE	,			
	Caller		Copy	Consultar estado de Solicitud Objeto de Contratación SIE	io Nacional de Contratación Pública.			
				Catalogo electrónico				

Imagen 6.3

Ahora, seleccione el año de la publicación del PAC, en "Examinar" busque el <u>archivo PAC</u> que debió guardar en su computador una vez que lo generó en el







MFC, y que se encuentra con el nombre <u>pac.zip</u> a continuación de clic en "SUBIR PAC". Imagen: 6.4

	Inicio Dat	tas Generales Con	neltar Entidad Contratante Administración			
Plan Anu	I de Contrataci	ón				
	Paso 2 Detailes del Plan	Paso 3 Departmention del Pluri y Texament	Instructiones i Utilia la batta da battana para mantanian del Plan y pressone Costikuar. Les campos marcedes con *	erto de registres de planes de contratación o ingrese el año y la descritar um obligatorios. Pressone continuar para estár información.		
formació	n del Plan Anual			The second second second second second second		
	Anchiva RACI	4C 200	Examinar Subili Nac			
Maneja Ex	iget		80	El settena valida actonaticamente el la fottutat mangle centificación prenaceaturia.		
* Descargar antifive:			(1997) (1997)	Destinger Höhlig Facilitader Unter HYC. Hote: Clenaria information de acaerite al instruction.		

Imagen 6.4

Con la acción anterior, puede observarse que el PAC ha sido cargado exitosamente. Imagen: 6.5

»Plan Anual de Contr	atación			Guerdar Limpter A		
Paso 1 Paso 2 Creating of Fast	Paso 3 Occurrentise del Plan y Resurtise	Instrucciones : Utilic y la descripción del Plan subr información.	e la barra de botunes para mante o y presume Continuar , Los carro	numento de registros de planes de contratación o ingrese os marcados con ^e son obligatorios. Presione continuar p		
Información del Plan /	Anual					
* Aðo:		2019 •		Selectore el año de Contratación.		
Descripción:				Descripción del Plan Anual de Cantratación. Caracteres permittidos: A - Z a -0 6 fr 0 - 1 - () Histmo 200 caracteres(ver contador):		
* Valor Asignado:				Vator Asignado del Han Anual de Contratación.		
* Maneja Exiget:		NO		El sistema valida automaticamente si la Zntichal maneja certificación presupuestaria.		
* Descargar archivo:				Descargar Módulo Pacifizador Uniter MFC. Nota: Cienar la información de acuento al mar		
Continuar						
AND DESCRIPCION	ration of the local sectors in the	MONTO TOTAL	FECHA CHEACION	ULTIMA PECHA ACTUALIZACION OPERACIONE		
2019 PLAN ARUAL DE CO	MPRA5 2019	.5547.46	2019-02-12 15:22:55	2019-02-12 15:24:20		

Imagen 6.5







El siguiente paso a seguir es ingresar a la opción "Editar", en el ícono que se lo señala en el cuadro de color rojo, Imagen: 6.6

+Plan /	Anual de Contratación	Pate 3 Descentes of Pater	Justrucciones : Ution in process Continuar Los co	lava felotona pes naetasmasto () nare manado ne * por dispinro,)	Ga respilleres, de planese, de contralación o regnas el año e fescione confinuer para autor información.	in description of Plan y
Inform	ación del Plan Anual		and the second s			
1 450			(2014 *		Determine al año de Carrolasión.	
* Dess	npcién:				Descripción del Piec Anual de Cantral Canactures permitidas (A · Z A · 4) Historia 200 canactures() nº contador)	NO-9,
• Valer	Asignadu				Veix Augrado del Par Amar de Com	ratacije,
* Harri	(ja Kolget)		80		El ostanos calida autoriáticamente a presupuestaria.	a Entited manaja certificación
* Dem	argar antiliis:			Y Instantian Anton	Dennerger Historie Factorative Liphay In Badge Liphar in information de allant	NL. U d'entradica.
• Cor	lanat i					
ANO	DEACHIPCION		MONTO TUTAL	FEERIA CREACION	ULTIMA FEEKA ACTUALIZACIÓN	Concernance of the second s
2019	PLAN ANUAL DE COMMUNS 20	15	3547.46	3119-03-13 15-33-51	2019-10-12-11-24100	1
2010	PLAN ANUAL DE COMPRAS SE	19	100000.00	2718-12-31 20:20:00	304-0-0100-07	1000

Imagen 6.6

Ingrese a continuación en la Descripción la palabra <u>"Plan Anual de</u> <u>Contratación (coloque el año de publicación Ejem: Plan Anual de</u> <u>Contratación 2019</u>)", luego en la sección <u>"Valor asignado"</u> ingrese monto total del PAC (el valor de todas las adquisiciones que se van a realizar), recuerde no ingresar para miles o millones puntuación o signo alguno, el signo del punto será usado únicamente para los decimales, para finalizar de clic en el botón "Guardar" que está en la parte superior derecha. Imagen: 6.7







»Plan An	ual de Contrat	ación			Guardar Linguar A	e e e u da		
Paso 1 Crocks M Rec	Paso 2 Detailes del Han	Paso 3 Decumentos del Plan y Resumen	Instrucciones : util y la descripción del Plan adar información.	ce la barra de botones para manto n y presione Continuar . Los carro	consmento da regalitros de planes de contratación o ingrese el a npos marcados con * sun obligatorios. Presione continuar para			
Informac	ión del Plan An	ual	Paramet.		Participation of the second second second	_		
* Añu:	- Any:		2019 •		Selectione el año de Caritratación.			
Descripción:		PLAN ANUAL DE COMPR	AB 2019	Descripción del Pran Anual de Contratación. Caracteres permitidos: A - Z A-u il R O - 9 , . 1 - () Máximo 200 caracteres[Ver contador]				
• Valor Aa	iignado:		5547.46	1	Valor Asignado del Plan Anual de Contratación.			
* Maneja	Esigef:		NO		El sistema valida automáticamente si la Entida maneja certificación presupuestaria.	t		
* Descarg	ar atchivo:		Modulo Facilitador	Instructives Ushaw MEC	Descargar Módulo Focilitador Ushay MFC. Notas Llenar la información de acuerdo al Instr	uctiviti.		
🔹 Continu	ar -							
AÑO I	DESCRIPCIÓN		MONTO TOTAL	FECHA CREACIÓN	ULTIMA FECHA ACTUALIZACIÓN OPERACIONE	15		
2019	PLAN ANUAL DE COMP	RAS 2019	5547,46	3019-02-12 15:23:51	2019-02-12 15:24:20 🥖 🔂			

Imagen 6.7

Revise el siguiente mensaje y de clic en el botón "Aceptar". Imagen: 6.8

«Plan Anual de Contratación		сарисласіон.0 ¿Овзяя риско	umprospublicas.geb.ec dice eder con la revisión de los detailes de	ester?	
Pasio 1 Crustin Arritor	Paso 2 Cutation del Ran	Paso 3 Decementes del Ran y Tasuman		Aught	Cannolar da de regalitos de planes de contratación o ingrese el año codos con * son obligatorios. Presione continuar para
Informacio	ón del Plan Ani	ual			
* Mo:		2219 •		Selectore el año de Contratación.	
* Descripci	* Descripción:		PLAN ANUAL DE	COMPANS 2019	Descripción del Plan Anual de Contratación. Caracteres permitidos: A - 2 a-la fi R 0 - 9 , -12 - () Maximi 200 caracteres(vier contador):
* Valor Ask	pnado:		2547.46		Valor Asignado del Plan Anual de Controbución.
* Haneja E	siget:		NO		El sistema valida automáticamente si la Entidad maniça certificación presupuestana.
* Descarga	Descargar archive:			tater intraction labor MEC	Descangar Módulo Rucittador Contray MPC. Natas Llenar la información de acuerdo al instructivo.
· Continue					

Imagen 6.8

Para ir al Paso 2 de clic en el botón "Continuar". Imagen: 6.9







>Plan /	Anual de Contratació	a						
Pares 1 Sector	Paso 2 Debies ad Por	Pase 3 Discretific for Plan y licearea	Testrucciones : Utilice del Ran y protone Caetto	la harra die betarien pare manterimie eeer. Das campos mercadas car * to	to de regimme de planes de contratación a ing an altigatorias, Finalisme continuar para autor in	Countar Lingder, Arada registina de planes de contratación a ingrese el año y la descripción ptortos. Presione continuar para subir información.		
Inform	ación del Plan Anual							
* A/IE			2019 +		Selecciere et alle de Contratación.			
* Descripción:			PLAN ARUR, DE COMPINAS	2018	Descripting de l'har Avad de Contratación. Carectores parentitidos: A ~ 2 $A \sim 6$ ≈ 8 $0 \sim 9_{+}$, $\tau \downarrow \sim (,)$ Missieu 200 (academos/ver contactor).			
* Sala	Jaignador		5547.46		Valor Asignado del Plan Anual de	Corb you	in. :	
* Hate	ça Esigafi		NO. (U sistema valida automäticamente ii la Untidad maneja pertificación procepositizeta.			
* Oest	arjar ardine:				Descargar Midula Pacificador (M Notác Literar la Información de a	lay NFC. coardo el in	nitection.	
* Car	thear							
ARD	DESCRIPCION		MONTO TOTAL	FECHA CREACIÓN	GETIMA FECHA ACTUALIZACIÓN	OPER	ACONES	
2018	PLAN ANUM, DE COMPRAS	2019	2347.40	2019-02-12 12:23:31	3009-00-13 19:24:20	1	0	
2018	PLAN ABULLY DE COMPRUS	7218	10000083.00	2018-10-31 10:29:30	2018-12-11 11:32:42			

Imagen 6.9

En la siguiente pantalla se podrá observar los datos del Plan Anual de Contrataciones. Revise el monto TOTAL, en caso de que exista un valor diferente al registrado en el primer paso, podrá Regresar al Paso 1 y editar el Valor Asignado para que cuadre con el valor registrado en este paso. Para seguir con el registro de clic en el botón "Continuar". Imagen: 6.10







aso 1 Transition					Pitso Decom dal Pas y Asses		Erest says Reco	rucciones) la tros se recestrar terde gase one	to point is pervide Agregat Billion y El- r al final de la linta), La nomin Elbenhar non mabalo al PAC inicial, kodon las e	renan, Di macan 1, ke panertis k panakina esabi	tte una n trean al n tadas as	onus corto opietro sulle nder regite	utatión, astaclic controlado. tradas como re	na at tot	in Museum	adetada en	la perfectus	Marter (5.04
atos del	Plan Ani Issistión	ral de l	Contra	tación	1		2019	ň.										
Vator Asig	medel						8.554	1.46										
uscar po	345	Código	CPC					Partida Presup	uedana							0.	1	
ala fili Pa	p.1/1 5m.44	gi de l																
ro. Pertida	CPC :	T. Campro	T. Néjiwe	Furnit	Tipe da Provazorati	Tapo de a Prochactor	Cat. Electriceum	Providencento	Descripcelat	Cav	U. Medicie	Corro U.	V. Total Perio	de ÉDITA	I CLIMIN	AR PART.	CERT.	CONSO
940104	40000013	ter.	Lerry's	89	Dayte Comianta	Terraitals	NO.	hites Curris	Ingraams Multifanisier	£.00	United	296,8700	316.87.03	1	×		3	C
440104	m101714	Bar.	Comin	le l	liada Enropris	Terror leads	HD .	United to Charles	саненто коклын така к	2.005.00	United	* ****	14.000.00 C2	1	×			0
730411	1223030114	Şur.	Denis	80	Gasto Doctante	hirratiada	10	Inline Gasetia	Matatial Petros anno pera epocation de Obres	515.00	Halvy Culvice	2.4999	1.338.75 (3	1	×			0
720411	19300016	844	Corrae	10	Darks Darksing	turnation	10	Infera Coartia	Waranar falowe Sub base para specurit da Obras	1.225.00	Haire Colour	1.000	3.125.79 (3)	1	×			0
121211	70100102	Benitry	Comán	90	Gasto Garrente	Normaliada	H0;	Infina Comitia	Nillas de Poleblad Hikka	6398	Unital	125/6944	125.50 CL	1	×			C
13140	man	i Bier	Domin.	10.	Uaste Gordanta	trenationly	HO:	Johns Carda	Cartochus auna Irigrassona	1.400	yvidad	33,1400	46,64.02	1	×			B
830408	34743311.3	1 Ban	Compt	10.	Uasto Corriente	hyportable	я.	Catalogo Electritorias	Bal de Hope	E.00	United	17,2809	17.28 (3)	1	×			0
121403		Ser .	Demin	10	Saile Contente	ternalizado		Cabelege Electronico	Earstine Publics care Files many	8.00	Under	2466	13.39.02	1	×			B

Imagen 6.10

Al dar continuar el sistema despliega la siguiente pantalla donde se encuentra el Paso 2.2, que son las partidas registradas en el MFC, cuando se realizó la creación del PAC, de clic en el botón "Continuar", para proseguir el registro Imagen: 6.11







Pate 1 Pate 2 and 24 Pate 3 Forder Article Art				1	Institutationes : const faite adjunce los linearementes que reguliter la distribución de los partidos presentatores, una vez que finales la reacción del procedenantes, de contratación, en la anciente la Avenca de Malala cilcular Vienges o presentantes que tratario estante a morse de procedenantes de el 1002. Remante que la contratar de la partidos presentantes consolidades será econyra 1, o el contra universe sans la constantes dal contra contenía de la partidos presentantes en presentar máis los territoriacomes distante consolidades.								
Insta fit *	ng.315 Mar.An	P. 8											
Bro. Partici	n del Plantist In CPC	t L Campo	L Nagman	i desille	Tan Ar Pressponder	Ton de Productor	Cat. Electronica	Providences	Descripcion	Carl	il. Notice	Central G	A Total Parisal
1 7996	0.0000004		Denie 1	10	Darts Carterin	monginate	80	Selina Garria	Material Million annua para specación de Chema	625-11	mens Cutters	2.1004	1.08.79 (3
1 1000	is notheriz.	(error)	Comin	10	Sets Lorente	Investories.	10	bine Gartie	Poiss in Friendard Fridays	1.00	prided.	125,000	128.48 23
8 8,0000	17 9841003490	Ser	Camile 1	ND	Gallo Corrierte	Norrie/Lado	80	biling Gartia	Certuchos pero Improvinsi	4.00	croind-	11.3808	44.84 52
+ 2307	4 8*123000122	-	Denie -	6	Gasta Carrierte	Survey Lands	10	Informationa Constitute	martaneriardo de Gaugas informáticos cor la adquesción de festivativa	2.00	sinted	44,6403	A4,54-12
4 73444	NUMBER OF	0.64	Denie 1	10	Sada Carnera	Surrigitado.	10	Infine Garris	Hartsman Petrony, Sada Sadar porce aperación de Câlman	1,225,24	Nature -	2,0000	LULTI-CI
a seco	A ADDRESS OF	her.	Carrier	10	Darly Contents	formalization	40	Infrom Lastin	Ingenany Publication	1.00	(mile)	this and	must co
Y KANTS	4-8713000113	Service.	famle 1	-	Gaine Carrieria	Northeaster	10	Johns Landia	Managements, Reparation y Hannake Spaces Schemation	10.00	smilet.	11,200	101.00
a battat		-	Comin 1	10	Carlo Contanta	Incompletelle	10	Substitution in contra	contents moliture total s	1.440.00	(with t	A-1014	IS REAL

Imagen 6.11

El Paso 3, de la publicación del PAC es el registro de la Resolución de Aprobación del PAC, se recomienda escanear la resolución y subirla en archivo PDF, en todo caso revise en la sección *NOTA*, los tipos de archivos en los que podrá subir el archivo de la Resolución. El tamaño de cada archivo que cargue en esta sección podrá ser de hasta 5 MB.

Para subir el archivo de la Resolución de Aprobación del PAC, de clic en el botón "Seleccionar Archivo". Imagen: 6.12

Paso 1 Paso 2 Paso 3 Pa		Pano 3 Discontine de filor	Instrucciones : Non inpresar la modución da aprobatión palecolane al documente mediante al botion Essanisar, imprese un numbre ula efficativa para el ambie y frage cick en el botion Sader Archive.
Datos Adqui	sicion de la Empresa		
Empresal			Entesd 40
#UC:			120(7)7939001
Responsabl	4C		ertifadas
Cargo:			Araliato de Satemas
Año de Ado	uisición;		2019
Representation	V Radize	tensión: pdf, doc, d	iocx, xls, xisx, odt, ods, zig, rar, xmi, brt, till, till,
NOTA: Solo se pg. jpeg. pog	gif, gz, tar, bz2, dwg		
IOTA: Solo se pg. jpeg. prg 1 limite mixi	, gif, gz, tar, bz2, dwg ne para sabir documentas	anexos es de 5Mil	por archivo
IOTA: Solo se pa, jpeg, pog I limite mixi .t:Archiv	, gif, gz, tær, bz2, dwg ne para sabir documentas vos del Plan de Contra	antxos es de 540 tación del año	por archive 2019

Imagen 6.12







Localice el archivo, selecciónelo y de clic en "Abrir". Imagen: 6.13

+Plan Anual de Contratación				
Paso 1 Paso 2 Paso 3 Tanaka Tanaka	Instructiones (Ferr equits	€ Res e + 1 + ANDYEEN Dynar + Nescopti	04201 + 96C201	there M211 /
M Re: Brite	pera el sellor y hago dub el Estado 40 1220/12/834021 antizados Analalla de Solomas 2028	Accessignite Accessignite OntDate Decarges Apple3 Decarges Decarges Decarges Decarges Decarges Decarges Decarges Decarges Decarges	SANCE I CUATIONETTE E ARACE I CUATIONETTE CARTOACE OFCIA Y 4020 E formet juncte R 44C 201 E proposition E	Selectore el archas del que deces últerer la vite pena
NOTA: Solo se permitan anchivas can estennián: pdf, dac, dace, Jag. Jaya, pag. gd, gc, tar, hz2, dag El lexite minimo para solor documentas anexas es de 3MB por a Archivos del Plan de Contratación del año 201 Description	xia, adar, ada, ada, zigi, tar erchine 9 ar antina sina antin (Satir)	R Integration Marca Totales Deschard (C) Deschard Sec D (E) My CDM Namine Namine	Escucion of Path Cacols in Encourses of Path Cacols in Path Cacols in Path Cacols in	Todas los pertinos

Imagen 6.13

Ingrese en la sección "Descripción" el nombre del documento que va a ser publicado, (generalmente el nombre debería ser Resolución de Publicación PAC) finalmente de un clic en el botón "Subir". Imagen: 6.14

×Plan Anual de Contratación			
Paso 1 Descile del Par	Paso 2 Debles del Res	Fares 3 Sectors 4 Sectors 1	Instrucciones : Para ingresar la resolución de aprobabile solucione el documento mediante el botto Xuanisser, ingrese set montre identification para el arctivo y Auga ricis en el battar Sabir Archiva.
Dates Adqui	sicion de la Emp	resa	
Empresa:			Evoluti AD
RUC:			1281717896001
Responsable	el l		eróilatas
Cargo			Analista de Slobernas
Afte die Adig	unidóm		2019
Hota: Solo se jpg, jpeg, pog II limite mint .::Archiv Description Hi	Finalizar permitem archivos gil, gz, tar, hr2, dr nn para subir docu ros del Plan de (Soutión te Publica	con extensión: pd wg ministas anexos es Contratación de CONTRATACIÓN de CONTRATACIÓN de	, doc, docx, xis, xisx, odt, ods, zip, rar, xml, txt, till, till, is 5MB por archive A año 2019 HERCLUCICH _ C 2019 pr State

Imagen 6.14







Ahora podrá ver el documento que será publicado, como se muestra en la imagen a continuación. Imagen: 6.15

					2
Paso 1 Decile Se Pan	Paso 2 Detales Sel Fan	Paso 3	l istracciones : Para ingresa ara el arctino y haga dick en	r la resolución de aprobación seleccione el de el totrio Subir Archiva.	cumento mediante el loctón Examinar , regrese un rumbro identificativo
Datos Adquisici	ion de la Empres	a ::			
Empresa:			Entited AD		
RUC:		1	1201717939001		
Responsable:			ertidadao		
Carps:			Analista de Sistemas		
Año de Adquisio	Sin:		2019		
VOTA: Solo se per pg. jpeg, png, git El limite máximo p	miten archivos cor , gz. tar, bz2, dug para subir documer del Plan de Cor	n extensión: pdf, doc, docs, x ntas anexas es de SMB por ar ntratación del año 2019	ls, xisx, odit, odis, zig, rar ttikko	.xmi, bat, tif, tiff,	
ArCINV05		Selectorar active Ningi	active selectionals [Salar]		1.5
Descripción:			MDS	Eliminat	ACIVAL WINDOWS
JEARCHIVOS Descripcie: Nor	nbre	Descripción	rip3	Chambiga	

Imagen 6.15

Para concluir con el registro del PAC de clic en "Finalizar". Imagen: 6.16

»Plan Anua	l de Contratación				
					Sec. 2
Pase 1 Creater Arthe	Paso 2 Intelles del Tiur	Parel 2 Trans.	Destrucciones : Para represe pera el antifica y haga (Sid) ar e	le restación de aprobación selec Tantin Balair Archives.	nieve el datamenta madiente el batio finanzinar, regime as numbre contribution
Dates Adqui	nicion de la Empresa				
Emplasa;			Britished Add		
RUC:			12111717939001		
Responsabil			ermäsder		
Carget			Analata de Sistemas		7
ale ér Adr	akaite		2259		
B Regener	permiten archives can r	ntensión: pdf, doc, docx, 1	da, alax, odt, eda, rija, rar,	ami, tat, 18, 188,	
las lass pop					
jag. (peg. peg.	no para subir documente	in ammon on the 1968 per a	rchive		
los lors pog El limite relati .c:Archiv Description	ne para sullir documant. ros del Plan de Cont	namenos es de 1440 per a ratación del año 2011 Jensiera actos (155	nchien n active setectorials (Babe)		
Ing. (ineg. proj Cl Testhe ended .c::Archiv Description	no para subir document ros del Plan de Cont Nombre	ratación del año 2011 Descripción Descripción	P addee tobellowals Salar HDS	Eliminar	Activer Windows

Imagen 6.16

Con esto se completa los pasos de publicación del PAC en el SOCE







7. Modificación, Reformas y Creación de nuevos ítems en el PAC

En el caso en que la Entidad Contratante luego del 15 de enero, requiera realizar algún tipo de modificación, reforma o creación de un nuevo ítem en el PAC lo deberá realizar directamente desde el Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador-SOCE no utilizará el MFC para las modificaciones, reformas o nuevos ítems al PAC.

7.1 Modificación y Reformas al PAC

Para realizar modificaciones o reformas al PAC, ingrese al SOCE, con el número del RUC, usuario y contraseña asignados al operador del sistema por parte de la máxima autoridad, Imagen: 7.1.1

Alertas y Notificaciones	BIENVENIDOS Engressa for datos para el acteres al acteres	Settera de Controlación Herrorenda Adoanaes Subata herros Ecopanión de Medicamentos (Corporale Brene Elvas Oxidens)
le informa que por mantenimiento programado, el llatama Oficial de Contratación Pública del Ecuador (SOCE) se encontrará fuera de servicio desde las 12h00 del viennes.31 de mayo hasta fas 24h00 del domono 2 de suns de 2215.	RUC: Nomers Identificación 1717179129001	Turbares Trustes Departments in Alexandra and Passaler Universide Ventris
una presentimisantes de contratación cuyos consegnames tengan como Techa el 31 de mayo de 2018 a parte de ses 12500, emein reprogramados en la semana del 2 al 7 de preso de 2019; en este	Usuario: nombre de Usuario entidada	Access divertos
ronogramas de sus procesos y de ser el zaso reprogramariza direitamente.	Contraseña: Su contraseña da compras públicas.	Denne
Compres públicas con transparencia, cabbad y eficiencia) Fechas 78 mayo 2019	Kecontarme en exte computador «Obiodo au contraseña?	Mana Paulani Mana Paulani Reparate Dis Constitut at Name
COMUNECADO OFICEAL A ENTIDADES CONTRATANTES Y PROVIEDDRES Dis valuados si 1 de mayo del 2019, as informa que a fin de presentativa las compras públicas dal tatado, los precedimientos de contratisuión cuyos enexingamente contener el 1 de mayo de 2019 continuación sim modificación alguna de anxendo a los determinados por las antidadas contratense. En este sentido xe solicita es entidades y proveedores timar las debides precusiones y verticar las concomentes de sus possesion.	Eritar	Informa in in COE anime Educate Investor Corporation in Information 2014 Aquettas Convergence

Imagen 7.1.1

Diríjase luego al menú Entidad Contratante, Plan Anual de Contrataciones, y de clic en "Ingresar/Actualizar PAC", tal como se muestra en la imagen a continuación. Imagen: 7.1.2







PUBLICAS Siste	ema Oficial de Co	ntratación Pública	Disarie attick	an Danie dao [Centar Se	sile 1
Inicia Datos Generales Caes	ultar Entitled Contratante	Administración			
*Escritorio	Nueve Contratacion (Uniterv)				
ACCESOS DIRECTOS A APLICACIONES	Nueva Contratación	ESOS RECIENTES			
	the internation	Transar Actualizer #42			
	verficación il macional				
	Publicar Emergencia	Age Objeto del Proceso	Estado iluí	Fecha de	
AND THE REAL PROPERTY	Publicar Sefina Coatta	Contras to service francess area Segree Barry El	Calificación de	2016-01-25	
	Hiptar Processie	Noteteria se Educada:	Participantes On Curte	2019-21-21	
	Camble: Administrator de Caritrato	BREVE REILINEN	Ex Curse	17.21.06 2819-01-21 14.82.00	
and and a second second	Peries Dictusives	PHOLON, WIN BREVE DESCRIPCIÓN	Er Cuta	2016-01-21	6
Ida Iwell 20	Nagimer Espatial			the second second	
Anne P	Providencentos Especiales	•			
	Desegrapation Tecnstigics				
And	Selicited de CPC Restringidar plu de CB				
Cornelp Corner	Carsoltar estats de Solicitud Obieto de Cartratación SIE		ctiva: Windo	10	
and the second se	Cataluga electrónico	on Nacional de Contranscion Publica	Artistar Wind	mus	

Imagen 7.1.2

A continuación, escoja el año de modificación o reforma, con la acción anterior dar clic en "Continuar" Imagen: 7.1.3

	Paso 2 Sector Al Test	Paso 3 Decembra	Instructiones : union process Continuer Las	a bero de botavaj para vianterire amp angua manadas con * ant allipatoria	lle repútris de planes de contratación a regrese é Descara confricar para tajós información.	Bartier Linger Aven					
Adu	ación del Plan Anual				Telectory of all the Definition						
* Desc	quin.		Num and an operation	0043 AC 319	Description del Man Anual de L Garacteres premitides: A - 2 Maneo 200 Londerscher son	Description de Pari Anal de Contension. Garacteres preventales: A - 2 8 4 8 8 6 - 9, -11+13 Maure 201 LencteresCire contailes					
* value	Asignadu		weiter tra		water Augenate the Man-Arise' in	mine Augentie bei Man-Anuel die Contratación					
* Hand	çia Balget:		85		E osteria valida autoridizane processioni	E osteria calla actoritosnetici i la brital nango settino programma					
* Des	agar action:			andra Jatas MS	Decerge Mikkle Rediteler in Note: Dever is efformation in	Age IFFC alcantili di Indiructiva.					
uko -	DESCRIPCER		MONTO TOTAL	FECHA CREACIÓN	UCTINA FUCHA ACTUALIZACIÓN	OPERACONES					
2019	NUM HAVAL DE CONTRATICO	Diven Hist plan	40(81.7)	2015-01-14 18 29-48	2010-01-01 12:04:04	/ 8					
	FLAN AREAS OF CONTINUES	00013110	19145.23	2014-01-04 52,01-01	2010/06/20 10:40:20						
1117	PLAN HIGH, DE COMPAGE 28 (2728 PARA 51, 480 2017	CONTRACTOR AND A CONTRACTOR OF	R 19293-82	2017-01-16-09-07-17	2017-02-03 12:00:04						
. 4115	PLAN KIKUR, DR. COMPRES 24 UPTON HIRES TO, MED 2019	s dramme makingson, o	E INCOLE	2010/06/19 10:00:07	anne an an an an an Andrew M						
815	Hum water, DR COMMING OR STOR POHDO Ramin EL AÑO 2	L DIREPORT PARTICULUS O	e montani	2010-01-01 09-00.01	State of the West of Colors Million						

Imagen 7.1.3







Con lo cual se genera el siguiente mensaje al cual le damos clic en "Aceptar", Imagen: 7.1.4





Con la acción anterior se despliega la siguiente pantalla donde se podrá observar los datos de la planificación de las contrataciones, en cada uno de los ítems de las contrataciones se encuentran las opciones para: <u>Editar</u>, <u>Eliminar, Partidas Presentes, Certificaciones Futuras y Consolidar</u>, al querer modificar o reformar un ítem del PAC dar clic en la figura del lápiz que es "Editar", si parte de la reforma es eliminar un ítem se debe dar clic en "Eliminar" en la figura X, Imagen: 7.1.5

*De	talle (del Plan	Anual	de Cor	htrata	ción										Cent Fut	t iras +	۲	
Pasi Cesti Al Na	1		Pann 2 Istrini Hiltor			aso 3 econotes d Ren Astantes	10 10 10	eczerde que	es : Bate peac 4 Gevos registras Fana vez aubit	e permite Agrega Los muestran al f do el PAC Inicial	ic, Bölter y B final de la la L, tedes lei	liyoinas 1 daŭ La n e cambio	5 recents at prión Elexin 4 realizado	ta nueva contrat art, le permite b s sectio registro	ación, an orrar el re adoix com	eccurie el la guinto selva no reflorima	ictio Naeve conside- er al misme.	strada e	e la parte
Date	s del	Plan Anu	ial de C	ontrati	aclón														
ABO	the Ada	suisición i					201	9											
VM	er Asigr	Million .					84	0197.71									-		
Buse	car po	ri Cit	figo CPC					Partida Pre	mpoentaria:	. C							0.		
Sec.	Portida Pres. Badode	CPC 4133003312	L Compre Tret	T, Rigitee Carror	Foredu BKD	Tipo de Presiguesta Gesta Carrierte	Tipo de Producto Normalizado	Cal. Electrolexco 192	Procedaniaeda Infina Caardia	Descripción Segresaria Multificación Seguin da	Cart.	U. Medida second	Conto U. 319.8702	Y. Total Parlos 201.37 Ci	EDITM	etanom X	PART. PRESENTE	CERE S FUTURA	CONFECTION
2		734300011	Service	tamin	ND	Gasto Carrierte	Apreside	107	Infina Cuantià	Banas del Octoarre Perropúel	1.10	united	90,193	985.39 (1	1	×	3	9	6
3	176291	713340318	Sevin	Camlin	140	Geda Carriente	tornalizado	90	İzfina Caartla	Separe de Nequirerie 308	1.00	United	783.0000	783.02 (1	1	×	8		D
4	720813	401242517	2ne	Cinin	NU:	Detta Comenta	hiridada	10	Infina Caartla	Adquainte Se Septentes pere Neguinerie y Eguine	1.0V	ovini	795.1200	795.52 CL	1	×			Ð
5	730812	369400034	Ber.	Camin	ND	Gasta Carriente	Normalizado	NC	Infina Cuantia	Material Ostactics para ejección de Proyecto	3.58	united	159-4200	en 26 C C	1	X	•		b -

Imagen 7.1.5






Aparece la pantalla donde se despliega el ítem a modificar o reformar, datos que son editables y que deben estar de acuerdo a los intereses institucionales, una vez modificado o reformado el ítem deberá dar clic en "Guardar", Imagen: 7.1.6

Fierres 28 de E	wro de 2019 15:43			NC: 1768107853001)	Entidad: GOBLERINO AUTON: RADA	ING DESCENTRALIZADO UNIVERSI) DQUTAL RURAL DE OTON	ertoparroqualities Carrier Sea
	them	Datas Generales	Consider Enclad Co	etratache Admini	macde		
etalle del	Plan Anual de I	Contratación					10-0-0
	11		-				Querter
sa 1	1440.92	Paso 3 Decements	1				
1940	112	And Plane and	Instructiones : La	cargos rectados car	. sou seriétorise		
formación (le Detaile del Pi	an Anual 2019	-				
Partida Pres.		* CPC	* T. Compre	* 1. Rögmen	+ Fondo BtD	* Tipo de Presupoeito	* Tipo de Producto
40194		451960312	840 T	Gamin (*		Garlo Contente 🔹 🕈	hereiten •
Provedimiento		Perception	[* Care.	* U. Medide	* Costo U.	(* x. Timi	[+ Pertals
		Impressive					o. #
rima Cuertía		Matification	E	1000	294.07	3617	a (i
							8

Imagen 7.1.6

Con la acción anterior queda modificado o reformado el ítem, el cual se lo puede verificar en los ítems que contiene el PAC, realizada esta acción de un clic en "Continuar", Imagen: 7.1.7

52 Pes		47 55	** **	+1 00	++ ***	42 ⁰⁰	42	42 55	*
14		un,	1210	1752	^{en0} ,	194	inia j	1854	-
-		ecoloci	eanna	iaminu.	ineers '	Pasteta	risensi.		
		Same	(and a	Territo	Ser. 1	tar-ta	laren a	te	tao .
-		Comin	Genix	(sm)r	Circle.	timin	Denir	Concile Concile	tenir
		10	ai.	-160	NE	10	40	NO.	-
		Safe Certem	Gasto Garliette	Salts Contents	iaro Cenete	Gade Carterie	Gade Carlante	Gaits Centerte	linto Deterte
		Normalitado AQ	increalizatio MI	Normalizado 140	Normalisti 60	Northalizado 310	Normalizado NO.	Normalizado 23	Normalizatio SI
		Johns Examin	phia tarta	Inthe Gardia	lefei Garte	United Stantin	Infinia Clariffo	Cataloge Existence	Calabum Decisions
		Broukderngenije Briegestadio der Informignion	Transmission designation conformation established	Lunnis de ibo Activita	Contraits for Line Angeleries Contraites	Martyrieraetty de Escapes (vforredition) unt le adjunction de Reparette	Happeninianto, Apparatio a Normito Disease Delarratico	Archivedores Lorse Borr	Papel Road An (in T2 grants)
	n	1.50	110	(11.0)	110	1.05	44.00	19-00	28.35
	96) () () () () () () () () () (uncest.	initia	0-04	0.004	0-04	10-014	smithal	-
		21.000	41.000	20,7310	101.000	+4,5422	12.3399	1.000	1.460
		80.00	6.0.0	30.00.00	100-00-00	ANG .	111.011.0	15.50 12	115.40.12
		1	1	1	1	1	1	1	1
		×	×	×	×	×	×	×	×
			9				۵	G.	
	\$40,1		9	۵	9				
	07.7111	D	D	0	0	0	0	0	0
-			0						

Imagen 7.1.7





Se despliega la pantalla: <u>Paso 2.2 Detalle de Partidas para USHAY</u>, donde se visualiza todas las partidas del Plan, se verifica la exactitud de los datos y de ser correctos dar clic en "Continuar", Imagen: 7.1.8

Passo Sector	1		200 X				Pase Normal Pase 1 Tané	-	Instruction pus faulter la lepterates sur famaerda pue costa uniterio	8) Ustad debe adjuntar tar documentos que respuédeo la di creación del procedimiente de contribución, en la secular 6 a rela se que el procedimiento en el 1923. I contribui de la parte de prequestriar a creación dela será una de las partellas presupandarias presentes más las certificacion de las partellas presupandarias presentes más las certificacion.	ersbuilde å rande da M røre 1. y al	e les perti- liduite (10) motor unit personible	dan princip dis Plingos larta perà la fesi	a como archivo a como archivo e sumatoria Del	100
lmat	Ez Pes	1/1 Ta.Ar	1.1												
Det Nrs. 7	talle d Ienite C	le Partid DC	as para T Compra	T, Tigartea	Freedo RD	Tipo de Presqueste	Tipe de Producto	C.K. Electrinece	Procedimiento	Descripcile	Card	ii. Hodda	Comi U.	X Total Per	int
1.7	70813 3	153100114	ber .	Lanie	80	Gallo Corrente	Servei ada	80	Infine Cumile	therapid Prinss arene para episaciain de Cânas	\$25.00	Nation -	1,8900	1,134,75-03	
211	Pezzi 7	12398032	Iron	(amin	10	Entri Corriette	tomatiaas	NO.	Selona Cuentia	New Artimized Name	1.00	UNDAR	125.000	125.00 CS	
1.1	100807.3	1011203438	Sec.	Catrie	10	Sello Corriente	Serviced.	10	Jolina Cuertia	Cartuihia pais Ingresenas	4.01	indat	11.1000	44.84 52	
	10.004	11110011	Service	Danie	80	Data Conatta	Semalaria	80	Jefine Carrile	Hartsrieinette ille Etalijane Debereiktiste sor in adquatelike da Neposetiste	3.00	wider	***	44.54 52	
E.J	100113	11200015	Sec.	Care of	342	Gate Corrana	Norralizate	10	Jeffera Caaritia	Material Pétres Bult have park speciality de Obras	1,328.00	New Odra	2.8800	LIENO	
6.1	ATTTR 4	411400312	Ber.	Creak.	10	Galic Coverin	Revenues.	80.	(rine Contin	Transura Nultifusian	1.00	(rolled)	298,4793	314.87-53	
2.3	00754.8	171300011	Service	Canie .	90	Salo Cervents	terraindo	.80	Jolina Caartia	Martaniovarto, Separaccio o Manufer Equips Informática	11.00	linded.	12.3200	1111 JP C)	ci
	antipi 1		far.	(anie	10	Sero Coreres	Servelants	10	Suberts Invente Electronica	CEMENTS PORTLAR TIPO 3	1.000 m	istad	1.100	11,201,21 (2	

Imagen 7.1.8

A continuación, y como Paso 3, suba la Resolución Motivada de Modificación o Reforma al PAC, y para concluir con el registro de la modificación o reforma, de clic en "Finalizar". Imagen:7.1.9

- 1A	ie Detse Generales	Ormeliar	Entided Contratante	Administración	
Plan Anual de Contrata	ción				
					60
					and a second
Paso 1 Paso 2	2112				
	and the second se	Instr	ucciones : Pers rignaar i	a readiactart de eprob	therein advective of descentio mediatio of botts framilian, reprise or surface distillution
			e autoren y cuela circa en er	SCID- BEDIT RECEIPS	15
Datos Adquisicion de la En	npresa				
Empresa:		60E	IERNO AUTOHOMO DESCEN	TRALIZADO PARINOQ	QUAL RUBAL DE OTON
RUC:		1766	107090201		
Responsable:		ports	gerogieldter		
Carpol		Anal	ata da Tutonas		
Ato de Adquisición:		2019	l		
Begenar V Tealtrar	Liquetar				
NOTA: Solo se permiten archiv	os con extensión: pdf, d	oc, docx, xh, at	lor, odt, ods, zip, rør, s	and, tet, till, till,	
jog, joeg, pag, gil, gz, tar, bz2,	dwg				
ll limite máxime para sultir do	cumentus anenos es de	SMB per archiv	-		
Archivos del Plan d	e Contratación del a	año 2019			
Desirution	personal a	REPORT Pringin 317	ter principal de Subr.		
Nombre	Descrip	ción	MD5	Eliminar	
RESOLUCIONFUBLICACIONFAC of	AEEOLUCIN DE PUBLICAC	IN FEC	1145	Briter	
RESOLUCIONMODIFICACIONPACA.m	ABSOLUCION DE MODIFIE	OVCENI O REFORMA	mdt	Dinter	The second se
	C25a	_			Activar Windows
					We a Camfiguration Janua at their Window
		Copy	right @ 2018 - 2019 Ser	vicie Nacienal de Ce	Sectoratación Pública







Imagen 7.1.9

7.2 Creación de nuevos Ítems en el PAC

Otra de las opciones a realizar en caso de ser necesario por parte de la entidad contratante es crear nuevas contrataciones en él PAC, en caso de que requiera realizar esta acción, deberá ingresar los pasos iniciales para la búsqueda del PAC de la entidad, hecho esto de clic en el botón "Nuevo". Imagen: 7.2.1

		lik:	ar lin	latie Ger	erales	Consults	e la lat	dad Divitial	ante Adr	nisistración								
De	talle	del Plan	Anual	de Con	trata	ción										-		
														1	rt. turas +	9		Ł
Pare	01		010.2		Pase	a	Instruct	linnes : Ed	s cost la partir	in Agragat Edita	e + Elmina	S files	esità una m	and certrataon	e salacity		Nurve, of	and a
							ne la parte Recorde	e nuperior (). Ie spay senie v	on manage regist an subjet of P	tron or monstran NC initial, today	at trial its	la feta) bies rea	La cocian Readina ser	Ellinisar, le pe rén registrado	nile horr	ar el region dormas al	ro sifeccional I mismo.	10
Dat	os del	Plan Anu	al de C	ontrata	ición													
Va	a de Adışı Asi Asişti	ador					\$ 5547.48											-
Bur	car po	es : 066	ga CFCi				Parti	da Presupio	atana)						(2.0	1	
Iric	in the Pag	1.1/2 milly	e: 18															C
Nes	Partida Pors	CPC	T. Compre	T. Röginer	Fundo	Tips de Presuguesto	lipo de Penducto	Cat. Electricity	Proceditrisette	Ownerspeller	Carl	U. Medida	Coste U.	V. Total Period	In EDITAR	ELINING	PART. PRESENT	CERT S FUTU
	840104	451800212	Riet.	Comie.	NO	Gatty Carrierts	Normalijado	10	Sefere Coartia	Impresora Halt/Aridio	1.00	united.	296.8710	396.87 Ci	1	×		
2	799811	153180414	tien .	Comin	941	Carto Corriente	Nerrveilzade	10	Infine Contin	Haterial Pitresi arena para ajecutión de Oferen	525.00	Wetto Dublica	2.5500	139625 (3	1	×		Q
1	200811	133206015	Sec.	Carsie	80	Carriente	Normalizado	90	Infine Cuettia	Haterial Pétres: Sub bane para ejecutien de Oficies	1,225.00	Matro Cubler	2.5500	2.122.79,42:10 Wrait		Man parte i		
	120200									Police de :				1AC	AVE: WE			



Para la creación de nuevos ítems en el PAC, tome en cuenta los siguientes aspectos:

a.- Partida Presupuestaria, en la pantalla que continua, registre número de partida presupuestaria o cuenta contable, la cual debe tener relación con las cuentas contables que la entidad maneja. Imagen: 7.2.2







POBLIC	Sist	ema Ofic	cial de Contr	atación	Pública		10114, 201 91, 101 40898
Martes 12 de Adoreso de 2018 1	15:59			RUC: S	201717939001 Extide	& Ertified AC University erti	fation E Certer Sesilie 1
laide 1	Datas Generales 🛛 Cam	oultar Entid	ad Controllante Adr	ninistración			
»Detalle del Plan Anual (de Contratación						Lander And
Paso I Paso I Oracite Sector Sector Sector	Paso 3 Inconstant Inc Real	Isstrucci	eners : Las carques marcad	dis con * ser al	Apdorius.		
Información de Detalle de	d Plan Anual 2019						
* Partida Pres.	* CFC	* 1. Compra	* T. Régimen		* Annah BED SI	* Tipe de Presupoento	* Tpo de Producto
856718	a.	Bet +	Sin Apica +			Sato Canada +	Sta Apica +
* Procedimente	· Descripción	* Cart.	P.U. Nedida		e Casta is.	NV Tital	* Periodo
Adjusicale de Benel ternadore +		8	409	•	E	8	α8 α8
· Repear							
		Copyright ©	2006 - 2019 Servicie Na	ectional de Conto	ratación Publica.	Activar Wit	0201

Imagen 7.2.3

b.- CPC, en la siguiente sección, seleccione CPC a 9 dígitos, para lo cual de clic en el ícono a como se señala en la Imagen: 7.2.4

Inicio	Datos Generales	Consultar	Entidad Contratante	Administración			
»Detalle del Plan Ani	ual de Contratació	'n					
Paso 1 Paso	2 Paso 3						Geardar Ayoda
Creacin Desilies del Plan del Plan	Documente del Plan y Resumen	Ins	trucciones : Los campos	s marcados con * son o	òligatorios.		
Información de Detall	e del Plan Anual 20)19					
* Partida Pres.	* CPC	* T. Cr	ompra 🕴 T. Régimen		= Fondo BID 🗐	* Tipo de Presupuesto	* Tipo de Producto
456788		Q Ben	• No Aplica •			Gasto Corriente 🔹	No Apica 🔻
* Procedimiento	* Descripción	* Cant	U. Medida		* Costo U.	* V. Total	* Periodo
Adquisición de Bienes Inmuebles		0	Atre	•	0	0	α0 α0
🖗 Regresar						Arthuar Wir	G U







Se despliega la selección de productos, donde se debe escoger por: <u>palabra</u> <u>clave o por el código del proceso</u>, de esta forma se selecciona el código CPC a 9 dígitos, ver Imagen: 7.2.5

COMPRAS	Sistem	D Billion and Stationers - Simple 1	Dapes	- 0 >	C ENDIAL DE
die . Consideration		# https://spicitation.com/pre	publical pitas: Provid Crimital Company (P)	harshotolik/Nitige 1	0.00.0000
Hartes 12 de Febrero del 2019 I	40:29		Selección de productos		arrar Seakin)
Detaile del Plan Anual	de Contratació	MODO DE USO: Para o y se le mostrarán las cr ous deses agregar.	omenzar usted puede ingresar una pa ategorías de productos existentes, ma	labra clave o Código rque el producto	-
		Petates Creat	famor coope	bece	3 2
Paso 1 Jassian M Ren Información de Detalle d	Paso 3 Desimation del Plan Plan Anual 20	L TIEDOS VERO, ANHORITO CALCAREAS DEL TIPO HA CEMENTO HI2000011 FUNDENTE EI UTUZZEO PARA LA FA POLVO PARA MEJORA	A: FUNDENTE CALLED. FIEDHA CALLEA Y O BITUALMENTE UTILIZADO PARA LA FABRIC CALLED Y PIEDRA CALCAREA DEL TIPO HA ARICACIÓN DE CAL CAREA DEL TIPO HA BRICACIÓN DE CAL CA CEMEINTO CALLEA O DE SURLOS	TRAS PEDRAS CACION DE CALIO BITUALMENTE PEDRA CALIZA EN	-
Partida Pres.	* CPC	CAMISAS PARA MECHERO	ATICULOS TEXTILES PARA USOS TECNICO IS DE GAS, MANQUERAS, CORREAS TRANS	S (INCLUSO MECHAS.	pe de Producte
06799	0	CORREAUE DE TRANSMISI 2700A01111 TELAS V EM	ON, ESTAMENA Y TELA DE COLADOR) ELTROS SIN EN O.CON DISPONITIVOS DE LI	NON DEL TIPO	40.0
Procedimento	* Descripcio	UTILIZADO EN MAQUIN DE AMANTOCEMENTO	AS DE FABRICAR PAPEL O SIMUARES, POR	LEJEMPLO PARA PASTA	risda
Adquisición de Dienes Yomaetiles •		DE1101 PINTURAS Y BAR OPACIFICANTES PREPARA VITRIFICABLES, ENLUCIO UTILIZADO EN LAS INDUS	INICES (INCLUSO ESMALTES Y LACAS); PIO IDOS Y COLORES PREPARADOS, ESMALTE DS, LUSTRES LIQUIDOS Y PREPARADOS SI TRIAS DE LACERAMICA,	MENTOS PREPARADOS. S Y BARNICES MLARES DEL TIPO	2
		C 251101211, ISASELA DE	EVORERO		-

Imagen 7.2.5

c.- Tipo de Compra, se debe escoger sea: <u>Bien, Consultoría, Obra o Servicio</u>, Imagen: 7.2.6

"Detane del Pla	n Anual	de Contratació	ón				Guardar Ayuda
Paso 1 Pa Creadin Ger del Plan del	iso 2 ales Han	Paso 3 Documentos del Plan y Resumen	Instruccio	nes : Los campos marcado	s con * son obligatorios.		
Información de D	Detalle de	el Plan Anual 20)19			1	Les issues
 Partida Pres. 		• CPC	T. Compra	* T. Régimen	📕 Fondo BID 💷	 Tipo de Presupuesto 	 Tipo de Producto
456789		374400111	Bien 🔻	No Aplica 🔻		Gasto Corriente 🔹	No Aplica 🔹
* Procedimiento		* Descripción	Ben Consultoria	* U. Medida	* Costo U.	* V. Total	* Periodo
			Obra Societio				ci 🛛
Adquisición de Bienes Inn	nuebles 🔻	1	30,400	Acre	• 0	0	αŪ
							a 0







d.- Tipo de Régimen, permite escoger entre: <u>Común, Especial y No Aplica</u>, si la entidad escoge <u>"No aplica"</u> únicamente será para la adquisición de bienes inmuebles, Imagen: 7.2.7

Paso 1	Paso 2 P	Paso 3				Gunedar Ayuda
Creadón del Plan	del Har	ocurtestos el Plan Resumen	Instrucciones : Los campos :	marcados con * son obligatorios.		
Información d	e Detalle del Pla	an Anual 2019	1 <u>0</u>			
• Partida Pres.	* CPC	* T. Compra	* T. Régimen	• Fondo BID	* Tipo de Presupuesto	* Tipo de Producto
456789	374400111	Ben 🔹	Común 🔻		Gesto Corrente 🔹 🔹	No Aplica
* Procedimiento	* Descripción	* Cant.	No Apica	* Costo U.	I* V. Totał	* Periodo
	(Especial			ci 🕀
		0	Acre	• 0	0	c2 🗐
						c3 🗐

Imagen 7.2.7

e.- Fondos BID, si es una contratación con fondos BID (Banco Interamericano de Desarrollo) de clic en el casillero que se muestra en pantalla, inmediatamente colocar el <u>Código Préstamo BID y el Código Proyecto BID</u>, Imagen: 7.2.8

*Detaile del Plan Anua Paso 1. Paso 2 Grander M Rec. Martine	Pase 3 Decommon	Instruct	Somes a Los campos mantantos con	* sen obigatamos.		Cuerter Ayrada
Información de Detalle d	sel Plan Anual 2	2019	8			S
* Partida Pres.	* CPC	* T. Compra	* T. Régimen	• Fundo BZD 🐱	* Tipo de Presupuesto	* Tipo de Producto
107B	37460m Q	<u>80</u> *	No Apica •	Cidige Préstamo 510 Codige Proyecto 510	Gasto Contente • 1	10.7eka •
· Procedmento	* Descripción	* Cart.	* U. Natida	* Casto U.	• V. Total	* Perioda
Adjunction de Bienes Instanties •		8	Ace		¢	a 0 a 0 a 0





f.- Tipo de Presupuesto, escoja entre: Gasto Corriente o Proyecto de

Inversión, ver Imagen: 7.2.9

Paso 1 Paso 2	Paso 3		240			Guardar Ayuda
del Han	del Man y Resumen	Instruccio	wiels is Law campos marcados con * :	son obligatorios.		
Información de Detalle o	del Plan Anual 2	019				
* Partida Pres.	* CPC	 T. Compra 	* T. Régimen	* Fondo BLD 🗐	* Tipo de Presupuesto	• Tipo de Producto
496789	374400111	Ben 🔹	No Apica 🔹		Gasto Comente	No Aplica 🔹
* Procedimiento	* Descripción	* Cant.	* U. Medida	* Costo U.	Proyecto de Inversión	* Período C1 III
Adquisición de Bienes Inmuebles •		0	Acte •	0	0	a 0 a 0



g.- Tipo de Producto, se despliegan las opciones: *No aplica, No Normalizado, Normalizado,* la opción *No aplica* no será de utilidad cuando el tipo de régimen sea común ya que en el tipo de procedimiento no da la opción de escoger un procedimiento de contratación, Imagen: 7.2.10

						Guantiar Ayurda
Paso 1 Desidio Ini Pian	Palso 2 Setalar Arriso P	P aso 3 ocumentos el Plas Resumen	Instrucciones : Los campos mar			
Información d	e Detalle del Pla	n Anual 2019				
* Partida Pres.	* CPC	 T. Compra 	 T. Régimen 	🕈 Fondo B2D 🗐	* Tipo de Presupuesto	* Tipo de Productu
456709	574400111	Bet •	Comun		Gasto Comente •	No Aplica ·
Procedimiento	* Descripción	* Cant.	* U. Medida	* Costo U.	* V. Total	No Normalizado Normalizado
		D	Azm	•	0	0 0







Imagen 7.2.10

h.- Tipo de Procedimiento, de acuerdo al *Tipo de Régimen* escogido y al *Tipo de Producto* en esta sección se despliegan los procesos de contratación existentes, escoja de acuerdo al proceso que se desea crear, Imagen: 7.2.11

ko 3 mentas tan umen Anual 2	Instruct	ciones ; Los campos mu	ercados con *	san obligatories.		
Anual 2	* T. Compre					
	# T Common					
	1 minuta	 T. Régiment 		* Fondo BID	* Tipo de Presupuesta	* Tipo de Producto
0	Set 🔹	Común 🔹			Gasto Corriente 🔹	Normalizado 🔹
ión 📑	* Cant.	* U. Medida		Costo U.	V. Total	* Perioda
	0	Ace	•	0	0	α 8 α 8 α 8
	ión	ión • Cant.	ión Cant. U. Medida	ión • Cant. • U. Medida	ión * Cant. * U. Medida * Costo U.	ión * Cant. * U. Medida * Costo U. * V. Total 0 Acte • 0 0 Activa With a Costo U. * V. Total

Imagen 7.2.11

i.- Descripción, ingrese la descripción de la contratación a realizar. Imagen:7.2.12

»Detaile del Fiai	n Antos	ii de contrata	Cion				Guardar Ayuda
Paso 1 Paso Creación Deco del Flan del T	50 2 nii 1	Paso 3 Decamentos del Plan y Resamen	Instruc	c iones : Los campos marcados con *	son obligatorios.		
Información de D	etalle	del Plan Anual	2019				
* Partida Pres.		* CPC	* 7. Compra	 T. Régimen 	* Fondo BID 💷	* Tipo de Presupuesto	* Tipo de Producto
456789		374400111	Ben •	Común 🔹		Gasto Contente	Nomalizado +
* Procedimiento	1	Descripción	* Cant.	* U. Medida	* Costo U.	* V. Total	* Periodo
Subasta Inversa Electrónic	a•	Cemento Portian TIPO 1, pris 28	0	A08 *	0	0	α 8 α 8 α 8
🗮 Regresar						Activat We Ve k Centgora	idenes nels para activa Window







j.- Cantidad y Unidad de Medida, coloque la cantidad del ítem a adquirir, en la Unidad de medida el sistema despliega las opciones de medida, escoja el que se ajuste al ítem a adquirir, Imagen: 7.2.13

Initia	Datos Generales	Consul	tar	Entida	Pulgada Cábica			
•Detalle del Pla	n Anual de	Contrata	ción		Punto Quintar Quintar Pequeño Radan Segundo Siemens			Guardiar Ayusta
Paso 1 Creation del Plan	60-X	Paso 3 Docamentas del Run y Resumen		Instruct	Slevert Skig Tesla Torvrada	son obligetarios.		
Información de l	Detalle del F	Plan Anual	201	9	Toneiada Pequeña* Ton (UKC*			
* Partida Pres.	* CPC	2	* T.	Compra	Unided	* Fondo BLD	* Tipo de Presupuesto	 Tipo de Producto
456789	57440	0111	Ben	•	Volto		Gasto Comerte *	Normalizado •
Procedimiento	* Des	cripción	* Ca	nt.	Vieber Yarta	Costo U.	* V. Total	* Periodo
Bubasta Inversa Electrón	Certer TPO 1 28	nto Porttan 1. gris	20	1	Yarda Cuadrada Yarda Cubica Unidad	•	0	a 8 a 8

Imagen 7.2.13

k.- Costo Unitario y Valor total, coloque el costo unitario del ítem a adquirir y el Valor Total, lo calculará automáticamente el sistema, Imagen: 7.2.14

lai de Contrata	icion					Guardar Ayuto
Paso 3 Dicomention del Plan y Tenumen	Instruc	ciones : Los campos man	cados con *	son obligatorios.		
e del Plan Anual	2019					
* CPC	* T. Compra	* I. Régimen		🔹 Fondo 500 💷	* Tipo de Presupuesto	* Tipo de Producto
374400111	Bet +	Camún •		1	Gasto Corriente •	Normalizado •
* Descripción	* Cant.	* U. Nedida		* Cesta U.	* V. Total	* Periodo
Cemento Portian TIPO 1, piti	2000	Unidad		8	16000	a 8
26	101-07			_	Contract on the local data	GB
	Paso 3 Doometin di Plan + Emucenti e del Plan Anual * CPC 3740011 * Descripción Cemento Potian TIPO 1, pts 28	Paso 3 Dearnenin di Rin y Rendmen e del Plan Anual 2019 * CPC * 1. Compre 374400111 @ Bee * * Descripción * Cart. Cemento Portan TPO 1. gis 26	Paso 3 Decimentes del Plan Anual 2019 * CPC * 1. Compre * 1. Régimen 37440111 0 Ben • Común • * Descripción * Cart. * U. Nedida Cemento Portian TIPO 1, pris 2000 Unidad	Paso 3 Dearterine di Plan V Boutnette e del Plan Anual 2019 * CPC * 1. Compta * 1. Régimen 374400th 0. Bet • Comin • * Descripción * Cart. * U. Medida Cenento Porlan TPO 1, pts 2000	Pasio 3 Deaments of Pasio Pasio 3 Deaments of Pasio Pasio 3 Deaments of Pasio Pasio 2019 * CPC * 1. Compra * 1. Régimen * Fondo 600 Ben * Combin * Combin * Compra * Combin * Com	Pasio 3 Decimental Pasio 3 Decimental Pasio 3 Decimental Pasio 3 Decimental Decimental Pasio 3 Decimental Decimental Pasio 3 Decimental Deco

Imagen 7.2.14

I.- Periodo, finalmente seleccione el Cuatrimestre en el que va a realizar la







Contratación entre C1-C2 o C3. Imagen: 7.2.15

ual de Contrata	ición				East day Anala
Paso 3 Documentos del Man y Resurves	Instruc	ciones I Las campos marcados con *	son obligatorios.		
e del Plan Anual	2019				1
* CPC	* T. Compra	* T. Regimen	* Fonde BID	* Tipo de Presupuesto	* Tipo de Producto
374400111	fien +	Comun		Gasto Corriente	Normalizado 💌
* Descripción	* Cant.	* U. Medida	* Costo U.	* V. Total	· Período
Cernento Portian ToPO 1, grai 28	2000	(dentad 🔹 🔹	-	1000	a * a *
	e del Plan Anua * CPC * Descripcion Cenerto Potton TPO 1, gas 26	aal de Contratación	aal de Contratación	aal de Contratación	aal de Contratación

Imagen 7.2.15

Una vez que haya ingresado todos los datos de clic en "Guardar". Imagen: 7.2.16

Paso 1 Paso 2 Creadon del Pan del Pan		Pase 3 Decementes					1	Contraction of Contract
		del Plan y Resumen	Instruc	ciones titos campos márc	ados con *	son obligatorica.		
Información (de Detall	e del Plan Anual	2019					1
· Partida Pres.		+ CFC	* T. Compra	* T. Régimen		* Fondo BID 🗎	• Tipo de Presupuesto	* Tipo de Producto
456709		374400111	Bet +	Común •			Gasto Comente •	Normalizado ·
Procedimiento		Descripción	* Cant.	* U. Medida		· Cesto U.	• V, Total	* Periodo
Subasta Inversa Ele	chónica 🔹	Cemento Portian TIPO 1. gnt 26	pt00	Unidad	•		16000	2 8 2 8



Revise el mensaje que aparece a continuación y de clic en el botón "Aceptar". Imagen: 7.2.17







PUBLICAS	Siste	ma oper com	lacion.comprespublicas.gota ac dice proceder son la investión de un nueve las Detale de Plan de Adquisición y	a	diad AQ Messarian ertidada	ener nachtna m Prai Konst Honore = { [Cercar Senitie]]
inido Datos G	ienerales Consult	tiar	August 1	Dente		
Paso 1 Paso 2 Orielia del Paso aciónica Información de Datali	Paso 3 Destruction de Pan r Resident la del Stan Annual	Instruc	clones a Las compos morcados can	• an abigitana.		
* Partida Pres.	+ CPC	* T. Compris	* T. Ridgimen	* Funda ECD	* Tipo de Presupueste	* Teo de Produzte
R00765	374400111 3	illen +	Camin .	A CONTRACTOR	Gasto Correrne •	Normalizado +
* Procedimiento	* Descripción	* Cant.	* U. Hechda	· Cesto U.	+ V. Total	* Periode
fadanta inversa Decisiónca •	Camerito Portian TUPO 1, grai 28	9000	Unital		96200	α # α #

Imagen 7.2.17

En la pantalla que a continuación se indica, se podrá revisar que la contratación ha sido registrada, de requerir algún cambio se lo puede <u>editar</u>, <u>eliminar</u>. Imagen: 7.2.18

Detalle	del Plan	Anual	de Con	trata	ción								9	ert. uturas 🕈	Œ		2
Paso 1 Oradily M Plan		1911 2 1 1 1		Paso Decre del Ha	r 3 ortha a nuce	testrucr en la part Recuerd	clones 1 Em te superior (3 e que sep y	e para le permi at auevos segis ez subido el P	te Agregar, Edita tros se reesstrar AC inicial, todo	r o Elmina e al final da el los cami	a: Si meca i la liota). Mins recal	nita sre n La optión Radec se	ieva contrataci Etimiloar, la p rán registrad	Ori, senction ormité borra os como rel	te si boton y ai registro formas al	n Auto Nacevo, utr o selecciona micmo,	da kadu du
Datos de	Plan Ani	ual de C	ontrata	ación		1											
Año de Ao	dqa felcilismi	(Index days)				2019											
Velor Allig	pladu:					8 5547.4b					_	_			-	_	_
Buscar p	ort cód	ligi CEC:				Partic	da Presupus	istania:						6	2.0		
Non Partial Pres.	¢cito	E. E. Compra	T. Régimen	Fosdo BID	Eps de Presupareto	Tipo de Producto	Cat. Electronico	Procedimiento	Descripción	Cant	U. Medida	Costs II.	V. Total Per	odo EDITAR	ELMONA	PANT. PRESENT	CLE ES FUT
1 (94010	4E16001113	Bar	Común	80	Gatto Corriente	hirmalzado	00	Infina Guarda	tripresora Multifunción	1.00	Witter	294,8781	196.87 C1	1	×		
2 54010	351101314	Der.	Comin	90	Gette Corriette	Normalizada	90	Subuta Stversa Electrónica	CEMENTO PORTLAN TIPO 1	2,001.00	liniaid	8.0000	18,000.00 (2	1	×	9	
73081	1 133100114	9at	Común	90	Gaito Corrierta	homakzada	190	Infina Cuartia	Haberta Petres arena para ejecución de córea.	\$25.00	rietrs Cabico	1.5500	1,138,75 (3	1	×		
73981	t		-		Gate			Tables Property	Material Petros Sidt base yara	1.7206.000	1100		ammed.	cthrow W		E)	

Imagen 7.2.18

Una vez que haya realizado todas las creaciones de los nuevos ítems, diríjase al final de la pantalla del Paso 2 y de clic en **"Continuar"**. Imagen: 7.2.19





\square	SO 9001:2015 37001:2016
	CENTIFICAD05

																	-	
	Statistics of		-	-	late Drives	Seculari 12	sincheste	Carboline pain Promotore	1.00	-		-	1	×			B	
7 100	and the second	-		10	lain Grant	Service 2	Calation Decision	Decis Page	148		1.00	1000	1	×	8		1	
* 2000	394031-2		-	**	lan Sram	foreign 2	Califyr Sammer	Scale Holice in this same	538	-	1400	439.0	1	×			B	
+			-		lam Down	tervisi (Cellip Battine	Antiperial an Jone, on its Pagarcian 422 etc.	1.01	(relat	3.000	3.812	1	×			8	
2 554	· sensitiv	-	-	-	lain Isriana	Spraine 2	Calaloge Decisions	Set Uals tools are keep	int	int	4,000	100	1	×			8	
13	274805514	iii ()	Denis (-	Delt Dram	hereisen 0	Caleloge Statistics	During in Darity N. Yy Hells	4138	-	1,000	1648-03	1	×			B	
10.00	-		-		lan Drivis	tervine 1	California Destination	Tenges in New York, Try.	1.01	-	1.000	-	1	×			0	
12	310,0014	-	ani.	×e.	Sale Servera	Service 2	Cabling Bachtonip	Activative Late Roy	-	inter	1.000	0.80	1	×	R		1	
14 2334		H (Serie (**	lett. Scram	hereisets 8	Californie Statione	hand best th de 15 pierces	.0.41	-	1.000		1	×			B	
17 200	TROPPORT	ter i	-		lass Conve	tervise 0	Cabings Stationer	Activatives unto Apr.	-11.01	(read	1.200	15.00	1	×			8	1
24 557	aranna 1	lerice (-	ł.	laiv Ircent	ferritan fil	shutett	Name-reals in Second Information on 's adjustmine in Repositor	1.00		-	-	1	×		9	8	T
100.0	ATOMINO .	in an	tireis (-	Delt Dram	hereigen 10	intra Garda	References Agenation (Restlo	1000	(restard		1010-010	1	×			B	

Imagen 7.2.19

En el Paso 2.2, se encuentra registradas las partidas para la aplicación de los procesos de contratación que se realizarán en el MFC, una vez revisada esta información, de clic en "Continuar". Imagen: 7.220

uso 1 nation i Rec	Pieno 2 Decolar del Man			ano 2 Pane 2.4 Pano 3 Induced and a design of a second second and a se							istrikarte de Vergender presignationer, ore Avenut in Hiske USHE Pleges a sams erföre mpre 2. v if samte unitarie serk is aanstere bid oner Aduras tarvaildeden.						
tala fiz Pop.1/1. No.	lag: #																
Detalle de Parti III. Farbia CPC	E Compo	L L Nigeue	Feening HED	Tips or Preseptions	Tipo da . Productor	Car. Electriesco	Procediments	Descripcion	Gard	U. Mulita	Costs U.	w.Totar I	-				
799803-4001013	a dien	Deniiri	10	Same Corverte	terreleade	85	Ivina Gunta	Annual News were pro-specific to three	\$25.200	thetta Cubicti	2.5500	1.118.75 (1				
10000 10000 100000	t bener	Detail	10	Gam Corrierte	feinalada	10	Infina Cuertia	Filiza de Fidel dad Fablica	1.00	Under	125,000	121.00 0	1				
STORY SHALLON	10.Ekm	Comin	ND	Sam: Corrente	Terralizatio	H0 .	Joline Cuartia	Cartalhos pera Impresione	4.00	United	11.1880	46.64 (12				
120794 07120003	t benin	Deale	80	Gam Corracta	homelands	10	Infine Camble	Nartennente de Esulans Education con la adamición de Paryvelos	3.01	indat	-	84.89	2				
790811 (222)003	s iten	Denin	10	Vetto Corriente	no-elepto	82	Jelina Cortia	Material Nilvey Sub base pers ejecution de Obres	1,735.00	Hetta Outrini	2,8800	3,123,794	8				
BADDA ADIANTS	t fee	Centre 1	NO	Gasto Corrierte	Normalizado	No	Infine Cuerta	Impressive Multificities	1.00	(initial)	26.870	296.87 (5				
\$30704 87138005	Service	(Lemin)	N0 -	Gasto Correnta	Apresidants	MD .	Infine Cuertia	Martenovers, Reparatile y Mahhós Spuipi Informático	16.00	Unidad	22,7286	223.00 0					
second become	e Mari	famin .	10	Game Corractio	tornalizado.	40	Substitution .	CENEUTO POITLAN TIPO 1	Links	(index)	8,000	and the second second	2				







En el Paso 3, suba la Resolución Motivada de Modificación, Reforma o Creación de ítem PAC, y para concluir con el registro de la modificación, de clic en "Finalizar". Imagen: 7.2.21

					Sec. 1
Paso 1 Creation del Plan	Paso 2 Intelles est Rise	Paters a	Instrucciones : Faia ingraa Aara el archiva y fiaga duix en	r la resolución da aprola el botán Subir Archiva	cós adoltors el decimento multante el Totto Examinar , ingrese un nombre identificative
Dates Adqui	sicion de la Empres	a			
Empresar			Ertifat 40		
RUC:			1201717839001		
Responsable	40 I		ertilades		
Cargo:			Analista de Sidemas		
Año de Ada	eloición:		2018		
NOTA: Solo se ipa, ipog, pog.	permitten archives con gif, gz, tar, bz2, dwg	entensión: pdf, doc, docx, x	ls, xhx, odt, ods, rip, ne,	xeel, txt, til, till,	(
CI INTER MARK	the period salar and show	tos aneitos es ne seip por a	n days		
Description	os del Plan de Con	Seecon del año 2019	n lectron solocconnuito (Solar)		
1	Nombre	Descripción	MDS	Eliminar	

Imagen 7.2.21

Nota: Es importante recordar que estos pasos los realizará cada vez que ingrese al SOCE a realizar una modificación, reforma o creación de nuevos ítems. Estos pasos no se los realiza en el programa MFC, se lo hace directamente en el SOCE.

8. Consolidaciones y Certificaciones Futuras en el PAC

8.1 Creación y enlace de Certificaciones Futuras

Para el caso en el que la Entidad Contratante requiera realizar una contratación en la que cuenta con una certificación presupuestaria futura, deberá ingresar al SOCE, a continuación, a <u>"Ingresar / Actualizar PAC"</u>, y avanzar al Paso 2, siguiendo las instrucciones que se han mencionado anteriormente en este manual.







Para registrar la certificación futura, de clic en la sección que se enmarca a continuación. Imagen: 8.1.1

*De	talle d	lel Plan	Anual	de Cor	itrata	rción										Cen Futi	ras +	Ð	
Past	-		Sand D2		6	Paso 3 Inconstant Inf Plan	lir ar B	estruccione gener (Los r ecuente que	05 : Fole pass à Junios registros t prie 182 subi	e permite Aprepac se mueditor al fin do al PAC televal,	Hiddar y B rai de la la bados for	Siminan S dis) da n a cambia	peide Elimin a veultante	la nation toritoita unt, le permite ho ni netán registra	ciin, xei nay il re due cen	patro sele patro selec no referma	ution Reserve tolorada. es al encora	n uli tada	an la
Date	ps del	Plan Anu	al de C	ontrat	ación														
46	e de Ado	Treferentia					205												
Vai	ier Asign	ader					14	0197.71											
Busi	car por	ri (66	digo CPC	0.17				Particle Pre	experience in	1							0.	1=	
Nen.	Petide Pres.	CPC	L Compo	L Righte	Funda RD	Tipe de Presopaesto	Tipo de Producto	Cal. Electrónica	Provindenterito	Descripcion	Cart	U. Mecida	Casta (J.	V. Total Período	EDITAR	ELIMINAS	PRE-NEWTH	CENT. ES FUTUR	a co
\$		451400312	the .	Comin	50	Curiterte	formalization (110	Inferia Cuartia	Hattarool	1.00	Inded	295.8700	39111.01	1	×	3		(C)
-	rrizes	734330233	Service	Cimin	90	Geetta Carrierte	norroCasto	IND .	Infina Caantia	Seputr de Bienes del Gobierns Percesular	1.00	indel	982,3907	NIC 24 CI	1	×	2		C
2	279(224	713341118	Service	(Lonia	NO	Certerts	Terrelizate	RD	Infere Careford	Separa da Hespara XX	1.00	u-mi	742.0110	783.00-C1	1	×	2		P
1	tama ta	411210117	žer (time:	60	Getta Dimette	Normalizado	110	Johna Cuartia	Adquisition de Reguleetat pers Magainatiq y Espaper	1.00	sin	795.1201	796 AZ CI	1	×			C
8	THE	349401034	že:	Canàc	50	Gesta Carrierte	ternelisete	110	Johna Cuartia	Hateriel Didectica para specifica da	3.65	websi	191-4212	478.26 (2)	2.	×			P

Imagen 8.1.1

Ahora el sistema le direccionará al Paso 2.1, en esta pantalla localice el botón "Nuevo" y de clic sobre él, ver Imagen: 8.1.2

													1	Ð	100
Paso 1. Ovacin fel fier		etalise et mai			anna 21. 1996 - Constantin		1990-3 Currentes I Free Incorrent	ties nets all e	Brocciones : Esta puer le permite Apre accore el toble Nueven, abicado en la p tuende que una vez sabiala el PAC in mano.	gar, Etilar y Elminar arte superior, ca isto actual, todos les can	Sirtera In Elimi thins re	dia una partifi saar, la pierriti olikkadore seri	e barrar el regio le registrados	to addat	clares
<u>lencing für</u> Prop	p1/1.Ws.Re	# I													
Certifica Str. Partida Pres.	ciones de CHC	Exister L Compta	ncia fub 1. Nigiman	Fando BID	de recurso Tax-os Presepación	Tigo de Froducio	Cat. Dectrimes	Procedances	to Descripcibe	Cas	0. Divida	Conto G.	V. Timir Period	EDITA	RELEG
730107	542900311	abie (Carriés	10	illesta Corrienter	Siz Aplica	NO.	Henr Getti	a DBRA	5.00	Unided	18,068,0000	M.000.00 (1) (2)	1	×
	-	1.5er	Carrain	ę9	Garta Garrierte	Norreal and	NG .	intrue Cuentia	Atte: ACONDICIONADO	1.00	terii	3.004(3980	1,39437 (1, 12	1	×
111401															

Imagen 8.1.2







En la pantalla siguiente, ingrese código, número o descripción de la certificación presupuestaria, e ingrese el resto de datos requeridos para registrar la contratación. Imagen: 8.1.3

Paso 1 Descio Al Res	Paso 2 Detailes del Flan	Pmm 7.1	Paso 3 Documentes del Rue s Tanames	Instrucciones : Las par	yos marcados con * san st	égetivisi.	-Baerdar Avo
+ Cert. existenc	ia futura.	* CPC	* T. Compra	T. Régimen	* Fondo BID	• Tipo de Presupuesto	• Tipo de Producto
W1-0086-2015		853-0001	Sever *	Comin 1.*		Gerb Conerle •	Normalizado 🔹
* Procedimiento		* Descripción	* Cant.	* U, Hadida	* Easta U.	* V. Total	* Periodo
Subartas inverse i	Gerrinea 🔹	rartesiniento preventivo 24	3	(ana 🔹	12800		5 2 2 ₹ 2 ₹

Imagen 8.1.3

Para continuar, lea el mensaje que se muestra a continuación y de clic en

"Aceptar". Imagen: 8.1.4

Veren 18 de fre	ي الجي 1000 (1000	OMPRAS Sis	bi Liberar pri Liberar pri registro de	graapublicas gobiac dice ooxide zen le insectión de un nams Oeralie de Plan de Adquesiade ?	and Canada	Service of the servic	millione erroquiatelere (Center Senide)
Potalle del Pla Paso 1 Consola Interna	Paso-2 Instant and Pase	Contratación Pales 2.11	Paso 3 Inconcise of Fac 1 National	Instructions (i.e. uno	a manadala ani * am abiya	296.	
* Cet. waterste fu	turie.	(* CHC-	* T. Compre	* T. Ragimm	Previle BID	(* Tipo de Presupuesto	* Tige de Producto
1454798		A41310214	Second 1	Cora *		Gasto Comente +	Normalizes - P
* Prozedmients		* Description	* Cart.	P.U. Hedida	* Coeta U.	[Proc. Retail	+ Periada
Here Cuerto	•	CRUCLER UT	•	(Date +)			a # a U

Imagen 8.1.4

Ahora de clic en "Regresar". Imagen: 8.1.5







Paso 1	Paso 2	Pass 2.1	Paso 3				Gaardan Ayoda
Deserver det Films	Oxfuties del Ren	a financia de la composición d	Deservation dat Name a Namenta	Instructiones (Los composition	eriadus can * ann oilligeth	ria.	
* Cert. existencia	fitin.	* cic	* 1. Compra	* T. Régimen	+ Panda BID	* 1kp) de Presupuesto	* Tigs de Producto
454718		autrisone 🔯	Service	Comie +		Gasta Contentis 🛛 🕈	Normalizatio •
* Proceditrivents		* Description	* Care	P U. Hedide	* Costa V.	(* v. Tetal	* Periodo
infine Gamlia	•	TELEFONIA OELLEAR	1	(bild *)	3040	8000	α ¥ α 0 α 0

Imagen 8.1.5

En la siguiente pantalla podrá observar los datos registrados. Imagen: 8.1.6

	Trick	Datas Generalies 6	Genultar - Entetad (Setstatarte Administration			
»Detalle del	Plan Anual de Con	tratación					
						\oplus	2
Paso 1 Description	Paso 2 Doolee Ad Rue	Paser 2/A Sector ad Han Salara	Paso 3 Destruction del Fiun + Resources	Instrucciones : Este paso le permite Apre botin Naieve, úbicado en la perte appesa. O Recuerte que una vez subide el PAC tele maren.	gar, Editar a Eliminar, Si necesita una centricación de exotenc la opción Eliminar, la permite bornor el repotro seleccianado cal, todos los canditios nealizados serán registradas com	a fistura, a a reference	aracticate at an af
Inice Fig Pep-1/	1 Na.Rep 1						
Certificacio nu: Pertata CP	ones de Existencia fi c I I I Comma Rigmen	atura de recursos: Fonto Tipo de Espor RD Presignento Prode	e Cat. en Electrines Pao	sdemento Descripción	Caret, U. Coxile U. V. Tetar Perio	en EDITA	R ECIMINAR
456789	ilattali Serviça Camin - I	10 Géste Norm Carnette Norm	elizada 60 - 2000	a Cuanta TELEFONDA CELLARA	1.00 Unidad 5,000.0000 \$,000.00 (5,	1	×
losa la Pop V	1						
. Gettinar							
			Copyright @ 200	8 - 2019 Servicio Nacional de Contratación Púb	No		

Imagen 8.1.6

En caso de que requiera <u>Editar o Eliminar</u>, use los iconos que se muestran en pantalla. En caso de haya concluido con el registro, de clic en "Continuar". Imagen: 8.1.7







	(bice)	Datas Generalies	Consultar 1	tetidad Carendarite	Administration			
-Detalle del P	Nan Anual de Co	ostratación						
							\oplus	2
Pase 1 Creation of Flat	Paso 2 Interior No Tan	Anna Al Marine Al Northease	Paso 3 Increases History Floates	Linsten Sector anno	cciones : Este pass in perioda à Gener, abiada et la parte super de que ana vez subido el PAC s	lapope, Eliter y Roman II monota ura cotificación de anatore es la ressie Obernae, le premie henre el registre seleccionada instal, todes los candinos metizados series registrados com	ia hitura, ai na vefarman	native et
Jose He Pop 11	Andep 1							
Certificacion	es de Existencia	futura de recursos:						
No. Parial CPC	Compo Aligne	Fondo Tipo de Tipo e BID - Presupuesto Pro-	de Cat. datte Dectrine	Poceieseto De	edipidie	Carl Models Costs U. V. Total Perio	Ite EDITAR	E.MINAR
45179 1 84(3	1016 Service Comin	st Gen ter	neluuta ND	John Cardy 15	LEPONDA CELISIAN	1.00 United 5.000.0000 3.000.00 Ct	1	X
Inter En Pay 1/1								
Continuer								
								-
			Craynat	t © 2008 - 2019 Se	vicio National de Contratación I	Publica		1

Imagen 8.1.7

A continuación, el sistema le enviará automáticamente al Paso 2, ahora diríjase a la contratación en la que requiere enlazar la certificación presupuestaria creada, para ello de clic en "Certificación Futura", Imagen: 8.1.8

+De	stalle i	sei Plan	Anual	de Cor	ntrata	ción										Cárt Futu	rm +	Ð		
Pas	21					Added 3	li a	nationacciana partice Case o staneetie que	n 1.530e press in 1,800e registrere 1 anne vers andre	periods Apripas ve motimer of fe level MAC inecad,	Salitar v T alide in S Salita ba	Contrast, 1 Hall, 1,2 m a canadata	i reputa a aris Chasa n ruduado	e nana portat es, a presigna	erter, um erter el re	actoria al la gistra palas la referies	otor Noton coredo. a al anisano	-	ar ta parta	
Dat	us del	Plan Anu	ual de C	ontrad.	ackón															
- 20	0 84 24	a failure !!		244 b			20	18												
Bus	car pe	n) CR	digo city;	T			14	Partitle Pre	supremaria:	1.					1		QC) 11		1
le.c	6 T.C. 74	113 Martin	ny:)(1																	
-	Famila Fran	CPC	T. Compre	1. Nigense	fields BD	Tan de Presaporeiro	Tipo de Producto	Ce. Dischlesse	Disations	Description	Carl	N. Molton	Codin 15	v. hosi Perios	EDITAK	(1996)	INIT. MENNIC	CIRC.	CONSOL	JUAR
۰,	840104	*******	-	Earnin	-	Datto Carterite	Second and a	NE	Inter Garda	Injenies Nativezie	1.01		14.175	296-27-03	1	×			0	
,	President	1500010	(arresta	Cimin.	-	Contraction of Contractions	Nacional (see	80)	htteria Coardia	Deputt de Blates de Défense Renesale	3.40	and all	101.004	960.9F (1)	1	×	Q		0	0
3	Pf==1	1120-0214	Series.	Campo	ю	Sam Drivete	No+olasia	942	International	Sepure da Haquire a 308	1.01	- dal	161.0010	388.00 C3	1	×	R.		6	
4	77940	********	641	(anin		late Greeke	turnalisett	NE.	inten Carris	Adquerrer be Repuestos para Repuestos para Repuestos o Equipos	3.00	mini	796.6200	796.010	1	×	8	9	6	
5	70mul	30000000	5m	tynir	80	Darly Certaria	terniyek	80	Inten Coartia	Patera Colector pare Associón de Proyecto	3.61	indel	191-020	*******	14	×		9	6	



En la pantalla siguiente podrá revisar la certificación o certificaciones registradas hasta ese momento. Para seleccionar la certificación requerida,







de clic sobre el "Seleccionar" y clic en "Guardar". Imagen: 8.1.9

🖞 Centricaciones Futuras 🕫	Scople Drone				-	5	X
B. https://www.compra	spublicas.gob.ec. ^{ph} rocetoContratacion/compriss/	P/buiceCertificationes.cp	ehdAdgrisicion-8588013				
		Selection	ON CARODICALISING Follows				ī
MODO DE USO: En la	pantalla principal a través del botón Cert. Fu	turas podrá ingresar las c	ertificaciones futuras que requier	e y postanormente en esta pantalla podrà :	asociarias a la partida		
presupuestana que co	mesponse.						-
Selectora	Partido Presupuestario	CPC	Tipo de Compte	Descripción	Tota	1	-
8	456759	841319018	Servica	PELEFONÍA CELULÁR	5,090.0000		
			Guardar				

Imagen 8.1.9

A continuación, el sistema mostrará un mensaje de Confirmación de la selección. Para salir cierre la ventana. Imagen: 8.1.10

	Select	ción de Certifi	caciones Futu	ras	
MODO DE	USO: Para comen	zar usted d	ebe ingresa	r previamente sus	debe
asociar las	certificaciones f	uturas a la p	agregarias, partida selec	ccionada.	uebe
Seleccionar	Partida Presupuestaria	CPC	Tipo de Compra	Descripción	Total
	cert-0098-2015	853400012	Servicio	mantenimiento preventivo	12800
e actuali	zó la selección	de las cert	ificaciones	futuras para la r	artida
e actuali	zo la selección	de las cert	ificaciones	futuras para la p	partida

Imagen 8.1.10

Ahora, diríjase al final de la pantalla del Paso 2, y de clic en el botón "Continuar. Imagen: 8..1.11





\Box	SO 9001:2015 37001:2016
	CERTIFICADOS

	DISTURBANCE IN	-	lamin)	10	Uaski. Carrantar	Netwises 10.1	Intra Garda	Catultus para Impresión	1430	anget.	11/1010	10,04.00	1	×		0	C
forest	memoi i de A	ar i	lanin (ND.	thinks Correcto	Normalizatio 51	Dataings Electronic	Jan de Hoga	1.18	united	17.0HE	11:00 02	1	×	•		6
- 100000		64.())	(initia)	10	Garnerer Darmerer	Normalian M.	Louise Report	Incide Parties on Pira Assoc	1930	initial	1100	1649.02	1	×			B
510001		in 1	anit:	10	Data Carinetin	thermalizants III	Dataloge Decision	Artheolal in Spay Lanas Pagerciae 400 16	1.10	unial	1183	14.46.02	1	×			0
. Smith	-	ier i	ine.	10.	(hef) Germanne	Increasing St.	California Electronic	Mart Usuits facility para marga	140	uniti	1200	8.912	1	×			1
	1798011.4 8	ar 1	Carrie .	10	Carts Carriero	Normalization 23	Destroys Reductions	(Available No Calority N. 7 y Health	33.00	initial	14000	38.0012	1	×			B
2 11111	-	-	-	10	(taris) (tariaria	Terral and T	Course Dates a	Description and Pelson Disp.	1.00	inter	1200	2.94	1	×		Q	B
53380+	chiphinis a	w 1	ingi (ia .	Qashi Earrisites	dermation fit	Tables -	Archivedires Lares for	10.00	initial	1,1992	10.00 G	1	×			B
	111200410.8		-	10	Upala Corrector	Torrelation 22	Desirer Batteres	Nexal Book Art de 72 granne	34,00	inter	1.1410	-	1	×			B
5		an (inin'	hi	these Corruption	Investments (d)	Tabaloga Decisional	Antoniona Lany-Arr	1110	unne	1.1900	11.01.52	1	×			6
_ 1116	471200111 B	-	urial (10	Tauto Caroleene	Normalia NO	Infractions	Aprilationarità da Universi Informativas ere la administrato da Anna antes	1446	initial	-	4.84	1	×			B
533794			ana i	10	Barks Correnting	Nerrolaste NO	10%ma Guerria	Martenmania, Papanosin J Manutin Racan Information	10.00	week	11.1210	21121013	1	×			B
								. In	00							10	47.MHR

Imagen 8.1.11

En el Paso 3, adjunte el documento físico de la "Certificación Presupuestaria Futura". Para adjuntar el documento se le recomienda escanearlo y adjuntarlo en formato PDF. Imagen. 8.1.12

									2
Paso 1 Constant Al Man	Paso 2 Debdee ei fije	tion of per-	racciones : Pers reprise 6 activos y haga cicit an el	a resolution de sanche lottic Baller Aychtes	rite and trades of a	bibirwetis instan	te el jotin Couve	nor, repris un tardes	detfut-r
Datus Adquis	icion de la Empresa								
firturesa:		Erte	End AD						
BUC:		120	1717939001						
Responsible		#101	fathe						
Carpt		1/#	ista de Sidemas						
Alle de Adqu	widde	211	1						
· Regener	a language and a subscrap								
NOTA: Sola se log. (pog. pog. c) limite minim .at:Archive 2ntmaster	ermiten archivos cun exte pli, gz. tar, tuz, dwg o gen subir documentor o na del Plan de Contrat	nsión: pdf, doc, docx, xh, x means es de 100 por arché actión del año 2019 Sentana actos, itopo po	dia, adt, ada, sip, rar, s er	mi, txt, till, tillt,					
NOTA: Solo se log. (340, 140, di limite minin 	ormiton orthicos con exte gli, gz. tar. tu2, dog o peru subir documentm o ns del Plan de Contrat Nombre	nsión: pdf, duc, ducx, sls, s nesso es de 140 por arché acción del año 2019 Sensara actes Ingen an Descripción	dia; adt, ada, sip, rar, s ee Ini almanani (later MDS	ni, txt, tif, till, Eliminar					
NOTA: Solo se Ina. (proj. proj. di Martha mainin di Archivo Demysion (Electuros)	ormilien archivos cas exte gli, gz. tar, ta2, dwg e para subir documentus o ns del Plan de Contrat Nombre Disclutectovercents of	nsión: pdf, duc, duce, sla, s nessos es de 140 por arché acción del año 2019 Descarar actos Traja ao Descripción Estoucion de Publicio	diac, sult, ods. sig. rar, s w In original lister MD5 SILLISE mS	ni, txt, till, till, Eliminar Eliminar					

Imagen 8.1.12







Para concluir con el registro de la certificación futura de clic en "Finalizar". Imagen: 8.1.13

						-
tenn 1 Innen	False 2 Sector at the	instruction of the second	and Class Space	n matarin is appleoit at bette balan bebasa	naciona el discontrio e solarita el balte Canotina , legran el a	and inclusion
labes Adquin	clos de la Empresa					
Depresa/		2000	Artovini selate	Phaliphic Reaction and	AA. 18 (759)	
RUC:		194012				
feminally		2474047	same the			
Gran		Pergiate (a Suranaa			
Mr in star	TRACE IN COLUMN	305				
Alle (s. eller Carlos (s. eller (s. borg, proj. (Carlos (s. eller (s. borg, proj. (Carlos (s. eller)) (s. borg, proj. (Carlos (s. eller)) (s. borg, proj. ((s. eller)) (s. eller) (s. e	norden an hine can ester R. gr. ter, biz. dag s del Plan de Cantrata	ann nite pfl, dec, decs, de, des, mens es de 300 per archier ción del año 2019 "Innerer antes" Vega actor	ell, sels, dig son, s	eel. 54, 58, 681		
Alle (b. strange)	Paular Deposite erolles an blove can ester R. gr. ter. biz. deg eron solit de samente an so del Plan de Cambrata Rombre	anne of an for, sta cine of an	ell, sels, cla, rar, r Income State	eel, tot, til, till, Eliminaar		
Alle in street Concernent in the second sec	Render an blove can exten di gr, tan, bizz, darg para salté dis secontra sa a del Plan de Cantrata Nombre Introduzionisticat	otie: pff, due, dues, du, due, noise: pff, due, dues, due, cion du also 2019 Journes action Descripción Milliacita J. Advocta Sec	elt, sels, rig, rar, r Internet (Sela) MD75 113	ol. M. W. W.		

Imagen 8.1.13

8.2 Consolidación de partidas presentes y certificaciones futuras

Con la finalidad de que las entidades contratantes puedan utilizar varias partidas presupuestarias/cuentas contables para realizar determinado procedimiento de contratación, el SERCOP ha desarrollado una funcionalidad que le permite al usuario agrupar o consolidar varias partidas para la ejecución de determinado objeto de contratación. Para ello el sistema le presenta las opciones en las que podrá realizar estas acciones, con estas indicaciones deberá ingresar al SOCE, a continuación, a <u>"Ingresar / Actualizar PAC"</u>, y avanzar al Paso 2, siguiendo las instrucciones que se han mencionado anteriormente en este manual. <u>Imagen: 8.2.1</u>





\checkmark	SO	9001:2015 37001:2016
_	CERT	11104005

De	talle (del Plan	Annal	de Coe	dreta	eción										25	tan +	•	-	
	1		E			Anna 3		notreezheer notreezheer notreezheer	nt i fain pere i privat regativa t also est debe	i permito Agregas un troppitor of Se Re of PRE security.	Soldar y 1 of de loci Andre In	Eininge 1 Holis Sala Is canadia	i vezzia o activ titua e realizado	ng haana metta 144, is permita 1 1 perdis registr	ation, or other play advectors	entre d' parte are es referes	tottie Maare clianale at al returns	Alere A	Aparta In 16 parts	
1 at	us dei	Plan Ano	ul de t	tentral.	ación															
8	t de Ada	and the second						19 6197.71												
het	car po	in ca	fign CPS	n E	-		1	Particle Pre	-						1		0.1	1		1
80	Parties Person	(PC	t A7	t. Nagenas	Tanda BID	Tipo de Procuporeilo	Tape and Productive	Cat. Electrica o	Presdenerie	Description	Card	u Multis	Costs II.	N Total Period	- 10000		HART, HILLIANS	CINT.	CONNELL	
	1920	Typenter of	berrich	Lana .		darierie Derierie	Terror Land	- 10	teles Lates	Nullifuncie Napara de Garris del Salarris	1.00			10.01	1	×	G.	9	8	1
ł	175201	1.0+0.0	berrea	Dese	н.	Sets Garante	terrainet	-	Intere Lawrence	Segure da Marganes 108	1.0	19-04	10.000	785.00 G	1	×		D.	Ð	
	10000	49100007	1.00	Coming		Service Centered	-	10	lifina Gantia	Amposition an Report of a sy Report of a sy Resident	1.00	erine.	2053339	1640	1	×	0		0	
ľ	Terres	(second	iter.	Desire	10	Garni Garnetia	Investigation	-80	Infria Curris	Partiel and a second se	1.90	21-bad	10.411	******	1	×		Q	6	

Imagen 8.2.1

8.2.1 Instrucciones y Consideraciones para la Consolidación de varias partidas o cuentas contables

Para el caso en que las Entidades Contratantes requieren usar más de una partida presupuestaria o cuenta contable para la ejecución del procedimiento de contratación, utilizará la funcionalidad de CONSOLIDACIÓN de partidas presupuestarias y cuentas contables.

Es importante indicar que el procedimiento de Consolidación se realiza en el SOCE y es el paso previo a realizar el registro del pliego en MFC.

A continuación, se detallan algunas instrucciones y recomendaciones previas a realizar la consolidación de las partidas presupuestarias o cuentas contables:

Consolidación de partidas de la misma naturaleza: La consolidación de partidas presupuestarias o cuentas contables, aplica únicamente cuando son de la misma naturaleza; es decir:







- Igual Tipo de Régimen: Las partidas presupuestarias o cuentas contables a consolidar deben ser del mismo tipo de Régimen. Se permite consolidar sólo partidas del Régimen Común.
- Fondos BID: En caso de que la contratación se realice con fondos BID, las partidas presupuestarias o cuentas contables a consolidar deben estar seleccionadas con esta especificación.
- Tipo de Compra: Se pueden consolidar partidas presupuestarias o cuentas contables de cualquier tipo de compra (bien, obra, servicio); excepto para el caso de consultoría que solamente se pueden consolidar o agrupar partidas presupuestarias/cuentas contables cuyo tipo de compra sea consultoría.
- Partida Presupuestaria o Cuenta Contable mandataria: La partida o cuenta mandataria, es la partida principal que corresponde al objeto de contratación a ejecutar, se la selecciona inicialmente para realizar la consolidación con el resto de partidas o cuentas contables.

A continuación, se detalla el procedimiento para consolidar las partidas o cuentas contables en el sistema.

- Diríjase al Paso 2 del PAC en el SOCE, busque la partida o cuenta contable en la que requiere hacer la consolidación.
- Ubíquese en la sección PARTIDAS PRESENTES, ícono que se habilita en todas las contrataciones registradas en el PAC. Para seleccionar las partidas presupuestarias o cuentas contables a consolidar, de clic en la sección que se enmarca a continuación. Imagen: 8.2.1.1





\checkmark	SO 9001:2015 37001:2016	
	CERTIFICADOS	

-	number of	er Plan	Andal	oc Col	itrat.	action)										Fut	ras *	•	2
Pas	1		E.		0	fano 3	31	estruccion general June 1 econetite que	es - Ern proi i naces tapatos nas vez sabe	o paintins Agrogae, opp monstrant al fa de of PAC social.	Killer y I ni della b Tadhis be	Contrapy 1 mg1 La y	- manife o Chase 	na mania tambié ani, la permita la Lisezán registr	alión, es errai d'a años co	raciona al b Agolio prim Rei referenzi	ntin Nator	, diriado e	e la parte l
Duit	es del e de mb	Plan Am	iaï de (Contrat	ación		20	16))											
540	ier Jelge Gar po	et co	Bigei CPC	6 (E			34	Aidda Pro	expetitie	0					R.		0.[) 🗆	
1	a 52 %	pit mA	w 47																
-	Partite Pres.	CPC	t. Cumpto	1. Niginia	First 00	Tipi de Presqueet	Tuo ile Producto	Cat. Electricate	Proventional In	Incrucia	Cet	U. Modela	Cost: V.	S. Total Parint	- Insta	E ELIMINAR	PRESENTS	CERT. IS FUTURE	CONSILIER
1	842224	41.000122	ter.	Genin	80	Gette Carterre	Newslash	150	Infine Coercla	Ingresore Nutrianize	1.01	(redat	26.870	2647.02	1	×			0
	775.001	ri-timeti	Series	ine a	8	Galli Cornette	terration	-	Sefere Guerda	Separa de Barres del Subierne Astronomi	1.00	indet	102.3100	98.39 G	1	×	9		B
2	119.001	711345218	Server	Dear	12	detto Corrierte	Remainab	140	Tefrie Contra	Degare da Heguerra 208	18	urital	785-2000	785.89 (2	1	×		Ð	0
4	734613	*******	tie:	Cenin		Gette Carterne	terralisti	150	Intre Sueta	Adpositio de Asposito pre Naporere y Epuse	1.00	arda)	16.00	78.0 G	1	×[2		ß
	299813	20140324	Per-	Omin	88	Getta Cornerta	torwight	195	Infine Currents	Robertal Didactico para ejecución de Procesto	1.00	and	(58-420)	«TR.38 CL (0	1	×	()		r)

Imagen 8.2.1.1

• Al dar clic en esta opción, el sistema mostrará el listado de partidas o cuentas contables de la misma naturaleza. Imagen: 8.2.1.2

*Be	talle o	del Plan	Anual	de Cor	trata	ción													
				201											E	Cert Futuras	+ (Ð	2
Pas Sector	1			8		2503		instruccion oprior (La r incuente per	en - Eric parce i tarian registrar tarian registrar	i permita Agregi can munifician al de el PAC inicia	n; Billor y Year de la 1 al, Radica la	Divisional Intel: La In cambi	S recents are a sprin Classer, iso realizable or	unia contratación. la permite borrar o não registrados	aritectory i mpilito intere refe	e of Justice and Section of Section of S	Nyerse, Lå tår. näntter.	tada eri ika	wite .
Date	os del	Plán Ans	ial de	Contrat	ación														
Ab	t die Aub	siddle:					38	19											
W	or kalige	wds:					-11	11945.48											
Bes	tar po	ri (6	digs CH	6 . E				Partida Pre	nipuntaria							- 00		1	
Bra	Farbia Perio	070 NA	ty 18 L Campi	L 1 Sigtner	Firsts	Tato de Presaglamento	Tipo de Producto	Cat. Dechines	Population	Descripción	Cert	U. Medica	Contro S.	i lag Pari		AN ELINEN	AS PARE	CERE NATURA FUTU	L CONN
4	MEN	4140012	-	Canality	80	Carrierte	toreal and	- NC	Difest Contra	Separate Multilation	1.81	indat	26.570	396.82 (3	1	×			Pa
1			840	Desit.	-	Salts Carnette	terral ad	10	Subarto Svensa Electricica	COHENTO HOMITUAN TOPO S	2.000.00	indel	4.000	-	1	×			6
2	1900	54110011	iler,	Delle	-	Projecta Ali Diversión	The Age of a	10	uncie	Construcción Se Elefrance	1.85	inial	Destrim	134371010	1	×			B
4	-	1000004	ter.	Desir.	10	lain Corona	ternize	+ 162	Dérix Cardi	Patena Petro etrocato de dona	425-34	Nes Calo	1300	13875-0	1	×			0
3	729864	ustannes	fer.	Conje	80	Cerieta	Servaluad	190	Sefina Gaetta	Patena Paten Sultance para Aproprior de Otras	1,225-09	NO1 Cabra	2,9300	101110	1	×	•		6



A continuación, se tomó como ejemplo la contratación de una obra, "Construcción de Edificio", la contratación es de aproximadamente \$.







3.000.000 USD, para que la Entidad Contratante pueda levantar el pliego le hace falta ligar otras partidas o cuentas contables, ya que al momento con la partida seleccionada solo cuenta con \$. 2.345.849 USD y necesita ligar las partidas referentes a servicios de instalación eléctrica y otras referentes a bienes para la contratación que realizará. En la siguiente imagen puede observar un ejemplo de la selección de las partidas o cuentas contables. Imagen: 8.2.1.3

	comprespondent georee mot	cerconomector	comprise of 7 outperson	and an	
		Cons	olidación de Partida:	Presentes	
MODO DE U procedimier	SO: En esta pantalla po nto de contratación.	drá asociar la	as partidas presu	puestarias presentes que requiere su	u
Seleccionar	Partida Presupuestaria	CPC	Tipo de Compra	Descripción	Total
m	730404	435400012	Bien	Adquisición de Ascensores	100,000.0000
	530603	9290000123	Servicio	Capacitacion en Técnicas de Negociacion	12,000.0000
	530499	4529000121	Servicio	mantenimiento correctivo y preventivo	65,000.0000
		871410011	Servicio	mantenimiento de vehículos	92,500.0000
8	530405	07 1410011	1 percenter in		Charles and a second second

Imagen 8.2.1.3

Seleccione las partidas o cuentas contables que necesita ligar, luego haga clic en el botón "Guardar" tal como se muestra en la siguiente imagen. Imagen: 8.2.1.4







			Conso	lidación de Partidas	Presentes	
MOD	O DE U edimier	SO: En esta pantalla por ito de contratación.	drá asociar la	s partidas presu	puestarias presentes que requiere su	
Selec	ccionar	Partida Presupuestaria	СРС	Tipo de Compra	Descripción	Total
V		730404	435400012	Bien	Adquisición de Ascensores	100,000.0000
		530603	9290000123	Servicio	Capacitacion en Técnicas de Negociacion	12,000.0000
		530499	4529000121	Servicio	mantenimiento correctivo y preventivo	65,000.0000
		530405	871410011	Servicio	mantenimiento de vehiculos	92,500.0000
V		140399	546110011	Servicio	Instalación electrica	700,000.0000
				Guardar]	

Imagen 8.2.1.4

El siguiente paso es la consolidación de las partidas seleccionadas en la contratación. Para ello de clic en el siguiente ícono. Imagen: 8.2.1.5

Date	s dei	Plan An	ual de	Contra	tación															
Afe	de 24	which .					- 20	(B)												
190	i kiip	upto-					\$4	6192.21												
Busc	ar po	n 0	idga (7	9 [3	Partida Pro	sipietala								0)		
2650	fg Pa	457 MA	ię d																	
81.	Faction Print.	OK.	1 Cump	T. Risperse	Fanit 800	Top da Pransparel	Tipe de Productio	Cat. Decisionics	Procediments	Descripcia	Cart	E. Befra	Costs II.	V. Total Period	epriv	I ELWING	PREMENTE	CERT. FUTURE	covecu	DAR
3	142124	atiairri	5m	Circle	80	Gelo Carterne	tensial	and i	triva Carria	Ingreson Natifaccio	1.00	and	398,5722	2642-02	1	×			B	6
a. 1	i Marris	iy kan mu	. Serve	a Cenio	80	Gers Correcty	limited	-10	Here Garda	Sepre III Benaz del Gobierno Fernazial	10	reide	101.700	986.29-CL	1	×	9		0	9
3		11234030	Serie	a Canút	10	Sets Certerre	tomelood	10	Johns Garris	Sepre its Nepres X3	3.00	wite	181,000	110.00 12	1	×			D	
4 7	tion of		in.	<u>cież</u>	80	Gens Genterte	tornalizab	10	teles Gaida	Adquactin da Aquastita para Regunaria y Regimente y	18	-	795.1210	N6.20	1	×	9		đ	
8.7	70003	30940024	Sec.	De2	34	Getti Corisetta	tenini	10	trêns Gartis	Neural Diletto pen gesciót de Diseño	3.0	nist	139-623	476.26 (C)	1	×	•	8	0	



En la siguiente pantalla podrá observar la consolidación de las dos partidas adicionales requeridas para la contratación. Para el ejemplo descrito en este manual en la contratación registrada en el PAC *"construcción de edificio"*, aparecen ya registradas las otras partidas o cuentas contables que se requerían para la contratación, por lo que a continuación debe hacer clic







en el botón "Consolidar" Imagen: 8.2.1.6

	Nombra Co	nerciali			ENTIDA	DR									
	Entided Con	tralaste:			ENTON	DR									
	RUC:				172354	5644001									
Parti	das Presup	uestarias Pres	entes												
Nro.	tidas Presepuestarias Presentes Partida CPC T, 1 Pres. CPC Compra (T. Régimes	Foedo BID	Tipo de Presupoesto	Tipo de Producto	Cat. Electrónico	Procedimiento	Descripción	U. Nedida	Cart.	Costo U.	V. Total	Perio		
1	0. Pres. CPC Compre Ri 750107 531290014 Obra Co				NO	Proyecto de Inversión	No Aplica	ND	Lictación	construccion de edificios	Unidad	1	2,345,879,0000	2,345,879,0000	62
2	750107 531290014 Obra Comun 730404 435400012 Bien Común				ND	Proyecto de Inversión	Normalizado	NO	Subasta Inversa Electrónica	Adquisición de Ascensores	Unidad	10	10,000,0000	100,000,0000	62
3	140399	545110011	Senicio	Común	NO	Proyecto de Inversión	No Normalizado	ND	Lictación	Instalación electrica	Barti	1	700,000,0000	700,000,0000	62
											TOTAL PA	TEAS	CONSOLIDADAS:	\$3,145,879,0000	

Imagen 8.2.1.6

En la siguiente pantalla proceda a imprimir la consolidación de las partidas o cuentas contables, documento que deberá adjuntarlo en la sección ANEXOS al publicar el proceso de contratación en el SOCE. Proceda a dar clic en el botón "Imprimir". Imagen: 8.2.1.7

Nontere Comercial: ENTCHD R																		
Extiduel Contratante: En/TGAD R																		
NUC: 1723545648001																		
Parts	tas Presup	vestarias Pres	entes															
ere.	Partida Pres.	CPC	L Compra	T. Régiment	Fonda BID	Tipo de Preseguente	Tipe da Producto		Cal. Electrósco	Procede	niantia .	Descripción	1	l. Medida	Cart.	Costo U.	1.104	Perioda
•	750107	531290014	08ra	Comin	NG	Posyado de Hversión	No Apilica	1	NŐ	Liofación	í.	construction edificities	e. (united	1	2.345.878.0000	2,245,878,0000	C2
2	730404	435400012	Den	Carrie	NO	Proyecto de Inversión	Normalia	Add	ND	Subacta Electrónic	inversa Ce	Adquisición o Recensorei	96	United	10	10,008,0000	100.000.0000	-
	140399	546110011	Service.	Comin	NO	Proyecto de Inversión	No. Norma	ilicidi	NO	Ucitation	t.	mintalacide el	lectrica 1	darii.	1	790,000,0000	700.000 0000	92
														TRAL EMPL	IDAS C	ONSOLIDADAS	\$3,145,879,3000	
Parts	ta Francist	iada.					6											
Rep.	Particle Pr	95.		OPC		L. Cumpt	L. Répine	Fundo DD	Tipo de Pressporato	Tipe de Producta	CAL Decisiones	Procedimiente	Descripcion	U. Rettice	Cart	Cusite U.	V. Total	Periode
	750197			\$31290014		Otra	Camin	NO	Proyecto de Inversión	No Aplica	NO	LUDISCIA	construction the edificion	* Under	,	3,345,879,0000	3.145.879.0000	C2







Imagen 8.2.1.7

Ahora, en el caso de que la Entidad Contratante antes de Imprimir decida no consolidar las partidas, podrá utilizar la opción "Desconsolidar", para ello de clic en el botón con dicha descripción. Imagen: 8.2.1.8

Bontre Conertial ENTORO R																			
Endded Cortratemer: BHTCHC R																			
	NC:				122364	5544081													
Parp	das Preing	vestariles Pres	ierbes.																
1 14.	Paren.	CK.	Empre	T. Bigmen	roedu. (RD	Ton da President	100	Tipo de Producto	3	Earl. Electrolexico	Fricade	ereta .	Descripción	1	ente i	1965	Contract.	V.Sour	Period
ŧ	190107	501290014	Deta	Cente	90	Projecta d Brancida	6	NO ADRICE		10	DORID	8,	construction edificies	e 1	ben	÷,	2,545,079,0800	2.345.678.0000	Cž.
1	133484	435480012	5m	Camin	ND	Proyecta d Impression	ė.	Normaliste		NO	Estato Excelori	eversa Ga	Astantación a Astantación s	0 J	been	10	10.080.0808	101.001.0000	12
2	140399	548110811	Service .	Camin	NO	Phoyects d Bruesson	e.	No Normali	-	HD .	Dotacio	l.	instalactive at	inten I	art	۴	100.000.0000	708.308.0080	-
														10	TAL PRIM	IAS CI	SISTURATIAN .	83.545.878.0005	
Pers	its Coescille	lada -																	
1 11	Person Pe	15		EPE.			Tenne .	T. H Nigwen 1	units SD	Tipo éle Presepuésto	Tao és Producto	Cal. Decisiono	Providences	Description	li. Batata	-	Casto L	V.See	Ferto
	390407			121258014			Dist	Cortia I	401	Property de	No Aplica	100	Lutacin	CHARGEST	Unided	1	3,145,878,8000	3, 145,879,0000	a

Imagen 8.2.1.8

Al realizar esta acción se borrarán las partidas o cuentas seleccionadas en la consolidación, aparecerá únicamente los datos iniciales del registro de la contratación. Imagen: 8.2.1.9

				DES	CREPCIÓN D	PARTIDAS PHE SUPLE	STARAS PRESENT	ES Y CERTIFICACI	ONES FUTURIAS F	WAA UN OBJIETO DE CONT	RATACIÓN	-			
-	Numbre Corner	ciat			IN CACITIVE										_
1	etidad Contral	lante:			INTEMD R										
	NUC:			1	723545844	201									
Parts	das Presupees	tarius Prese	den :												
Res.	Partida Pres.	CPC	1. Compra	L. Régenesi	Fendo BID	Tipo de Presupuesto	Tipo de Producta	Cat. Electroleuro	Procedements	Descriptiole	U. Medida	Cet	Costs U.	V. Total	Peter
1	750107	621290014	003	Común	110	Prevento de Inversión	No Aplica	NO	Liotacón	construction de edificios	Undet	1	2,345,879,0000	2,345,579,0000	0 02
											TOTAL FW	TEAS	CONSIGNADAS	\$2,545,875,000	R

Imagen 8.2.1.9







ACCIÓN	RESPONSABLES	AREA	FECHA
ACTUALIZADO POR	ALEXANDRA VALLADARES ESPECIALISTA DE CAPACITAICÓN Y CERTIFICACIÓN	DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN	25 DE MARZO DEL 2020
REVISIONES Y CAMBIOS	ING.DIEGO YANEZ ESPECIALISTA DE HERRAMIENTAS	DIRECCIÓN DE HERRAMIENTAS	04 DE ENERO DEL 2020
	ING. JESSICA MUÑOZ ESPECIALISTA DE CAPACITACIÓN Y CERTIFCACIÓN	DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN	11 DE ENERO DEL 2021
APROBADO POR	LIC: ANDRÉS HERNÁNDEZ / DIRECTOR DE CAPACITACIÓN	DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN	
	ING. LUIS RUBIO/ DIRECTOR DE HERRAMIENTAS	DIRECCIÓN DE HERRAMIENTAS	12 DE ENERO DEL 2021
	ING. CHRISTIAN JARRÍN/ COORDINADOR TÉCNICO DE OPERACIONES	COORDINACIÓN TÉCNICA DE OPERACIONES	



