

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	DIRECCIÓN GENERAL	7. Incrementar la Transparencia en la gestión de la contratación pública 7.1 Índice de transparencia	90%	80% cuatrimestral
		7. Incrementar la Transparencia en la gestión de la contratación pública 7.3 Porcentaje de montos publicados monitoreados	65%	21,32% trimestral
		7. Incrementar la Transparencia en la gestión de la contratación pública 7.4 Porcentaje de montos de adjudicación monitoreados	6%	19,49% trimestral
		8. Incrementar la participación de los actores de la contratación pública en términos de inclusión 8.1 Tasa de crecimiento de proveedores MIPES y EPS catalogados	250%	96% semestral
		8. Incrementar la participación de los actores de la contratación pública en términos de inclusión 8.2 Porcentaje de participación de actores de las EPS y MIPES en la contratación pública	59%	54,6% trimestral
		8. Incrementar la participación de los actores de la contratación pública en términos de inclusión 8.3 Porcentaje de proveedores MYPES y EPS habilitados para participar en procesos de contratación pública	92%	100% cuatrimestral
		9. Incrementar la efectividad del Sistema Nacional de Contratación Pública 9.4 Porcentaje de fichas a nivel de producto publicadas en el SOCE	92%	99% semestral
		9. Incrementar la efectividad del Sistema Nacional de Contratación Pública 9.5 Porcentaje de catálogos nuevos implementados en relación a planificados	91%	100% cuatrimestral
		9. Incrementar la efectividad del Sistema Nacional de Contratación Pública 9.6 Porcentaje de representatividad de Catálogo electrónico en la compra pública	11%	7% cuatrimestral
		10. Incrementar mecanismos de identificación del Valor Agregado Ecuatoriano y Desagregación Tecnológica en la contratación pública 10.5 Porcentaje de la Compra Pública con valor agregado ecuatoriano	32%	47% cuatrimestral
		10. Incrementar mecanismos de identificación del Valor Agregado Ecuatoriano y Desagregación Tecnológica en la contratación pública 10.7 Porcentaje de la Compra Pública con Desagregación Tecnológica en licitación Obras	39%	69% trimestral
		11. Incrementar la eficiencia operacional en el SERCOP 11.3 Porcentaje de cumplimiento de la LOTAIP	99%	100% trimestral
		11. Incrementar la eficiencia operacional en el SERCOP 11.4 Índice de Continuidad del Servicio	99%	100% bimestral
		11. Incrementar la eficiencia operacional en el SERCOP 11.7 Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	15%	50% mensual
		11. Incrementar la eficiencia operacional en el SERCOP 11.9 Porcentaje de servicios mejorados incluidos en la carta de servicio institucional	99%	100% semestral
		11. Incrementar la eficiencia operacional en el SERCOP 11.10 Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	30%	34% semestral
		11. Incrementar la eficiencia operacional en el SERCOP 11.11 EFIC: Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional	92%	100% trimestral
		12. Incrementar el desarrollo del talento humano en el SERCOP 12.6 Porcentaje de personal con nombramiento	65%	95,24% trimestral
		12. Incrementar el desarrollo del talento humano en el SERCOP 12.7 Índice de rotación de nivel directivo	3,0%	1,72% mensual
		12. Incrementar el desarrollo del talento humano en el SERCOP 12.8 Índice de rotación de nivel operativo	3%	6,18% mensual
		12. Incrementar el desarrollo del talento humano en el SERCOP 12.10 Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	4%	3,74% trimestral
		12. Incrementar el desarrollo del talento humano en el SERCOP 12.12 TH: Porcentaje de funcionarios capacitados	90%	13,72% trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
		13. Incrementar el uso eficiente del presupuesto en el SERCOP Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversion 13.5 Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversion	84%	94,64% mensual
		13. Incrementar el uso eficiente del presupuesto en el SERCOP Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversion 13.6 Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	99,96%	99,05% mensual
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Dirección Nacional de Control de Contratación Pública	7. Incrementar la eficiencia en la gestión de la contratación pública MEDIANTE la implementación de Manuales de Buenas Prácticas de Contratación Pública 7.1 Porcentaje de herramientas de apoyo implementadas	94%	100% cuatrimestral
		8. Incrementar la eficiencia en la gestión del proceso de supervisión de procedimientos de contratación pública MEDIANTE la implementación de metodologías de supervisión y mejoras en la herramienta SICONTRONOL 8.1 Porcentaje de procedimientos supervisados en Tiempo estándar	70%	100% mensual
		9. Incrementar la eficiencia en la gestión del proceso de atención a Reclamos MEDIANTE la implementación de metodologías de atención a Reclamos y mejoras en la herramienta SICONTRONOL 9.1 Porcentaje de reclamos atendidos en tiempo estandar	94%	100% mensual
3	Dirección Nacional de Capacitación a Usuarios	4. Incrementar el conocimiento teórico práctico de los usuarios sobre el Sistema Nacional de Contratación Pública MEDIANTE la realización de eventos formativos presenciales y virtuales, la provisión de instrumentos de aprendizaje y la implementación de nuevas herramientas informáticas. 4.3 Porcentaje de eventos realizados	74%	59,09% bimestral
		4. Incrementar el conocimiento teórico práctico de los usuarios sobre el Sistema Nacional de Contratación Pública MEDIANTE la realización de eventos formativos presenciales y virtuales, la provisión de instrumentos de aprendizaje y la implementación de nuevas herramientas informáticas. 4.4 Porcentaje de cursos virtuales	74%	20,00% bimestral
		6. Incrementar el porcentaje de postulantes para la Certificación de Competencias MEDIANTE la implementación de un plan de difusión. 6.1 Porcentaje de postulantes para Certificación de Competencias	5%	5% semestral
4	Dirección Nacional de Estudios e Investigación	5. Incrementar la efectividad del SNCP MEDIANTE la instrumentación de herramientas para aprobación o revocación de permisos de GEN 5.1 Porcentaje de atención de solicitudes de GEN.	80%	100% trimestral
5	Dirección Nacional de Gestión de Tecnología de la Información	2. Incrementar las solicitudes de soporte resueltas MEDIANTE la optimización de procesos y aplicación de buenas prácticas de TI. 2.1 Porcentaje de solicitudes resueltas.	90%	48,52% mensual
6	Dirección Nacional de Infraestructura Tecnológica	3. Incrementar la disponibilidad de la infraestructura que soporta el portal informativo, el portal de compras públicas MEDIANTE el mejoramiento de las comunicaciones y disponibilidad de servidores. 3.1 Porcentaje de eficiencia en el funcionamiento de los equipos.	97%	100% mensual
7	Dirección Nacional de Desarrollo Tecnológica	2. Incrementar las soluciones informáticas implementadas a tiempo MEDIANTE la implementación de una nueva arquitectura del SOCE. 2.1 Porcentaje de Soluciones informáticas implementadas a tiempo	90%	100% trimestral
8	Dirección Nacional de Producción Tecnológica	2. Incrementar la disponibilidad del Sistema oficial de contratación del Estado MEDIANTE el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica instalada y su gestión. 2.1 Porcentaje de disponibilidad del Sistema Oficial de Contratación del Estado (SOCE), debido a causas internas y externas.	99%	94,58% mensual
9	Dirección de Registro y Atención al	13. Incrementar la satisfacción de los usuarios con los servicios y asesorías MEDIANTE la mejora de la calidad de la información y del acceso a los canales de atención. 13.6 Promedio de calificación de usuarios atendidos en ventanilla.	4,8 calificación	4,84 calificación mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
	Usuario	13. Incrementar la satisfacción de los usuarios con los servicios y asesorías MEDIANTE la mejora de la calidad de la información y del acceso a los canales de atención. 13.7 Porcentaje de solicitudes atendidas en tiempo estándar.	90%	79,01% mensual
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
10	Zonal 1	1. Incrementar los conocimientos teóricos prácticos de los usuarios sobre el Sistema Nacional de Contratación Pública MEDIANTE la realización de eventos formativos presenciales 1.1 Porcentaje de cumplimiento del plan de capacitación	97%	79,17% bimestral
		2. Incrementar la participación de la zonal en la ejecución de procedimientos inclusivos MEDIANTE la coordinación con actores de la Economía Popular y Solidaria de la zonal 2.1 Porcentaje de asistencia técnica en procesos inclusivos	94%	100% cuatrimestral
		3. Incrementar la satisfacción en la atención de los usuarios de la coordinación zonal MEDIANTE la implementación del modelo de atención al usuario 3.1 Promedio de calificación de usuarios atendidos en ventanilla	4,8 calificación	4,95 calificación mensual
		6. Incrementar la eficiencia en la gestión del proceso de supervisión de procedimientos de contratación pública MEDIANTE la implementación de metodologías de supervisión y mejoras en la herramienta SICONROL 6.1 Porcentaje de procedimientos supervisados	75%	100% mensual
11	Zonal 3	1. Incrementar la satisfacción en la atención a los usuarios de la Coordinación Zonal 3, MEDIANTE la implementación del modelo de atención al usuario 1.1 Promedio de calificación de usuarios atendidos en ventanilla	4,7 calificación	4,86 calificación mensual
		3. Incrementar el conocimiento en el uso de las herramientas y normativa del SNCP en la zonal 3 MEDIANTE la organización y/o ejecución de eventos de capacitación. 3.1 Porcentaje de cumplimiento del plan de capacitación	92%	100% bimestral
		5. Incrementar la participación de la zonal en la ejecución de procedimientos inclusivos MEDIANTE la coordinación con actores de la Economía Popular y Solidaria de la zonal 5.1 Porcentaje de asistencia técnica en procesos inclusivos	94%	94% cuatrimestral
		7. Incrementar la eficiencia en la gestión del proceso de supervisión de procedimientos de contratación pública MEDIANTE la implementación de metodologías de supervisión y mejoras en la herramienta SICONROL 7.1 Porcentaje de procedimientos supervisados en Tiempo estándar	75%	75% mensual
12	Zonal 4	1. Incrementar la satisfacción en la atención de los usuarios de la coordinación zonal 4 MEDIANTE la implementación del modelo de atención al usuario. 1.1 Promedio de calificación de usuarios atendidos en ventanilla.	4,8 calificación	4,8428 calificación mensual
		2. Incrementar el conocimiento en el uso de las herramientas y normativa del SNCP en la zonal 4 MEDIANTE la organización y/o ejecución de eventos de capacitación. 2.1 Porcentaje de cumplimiento del plan de capacitación a usuarios	92%	100% bimestral
		5. Incrementar la participación de la zonal en la ejecución de procedimientos inclusivos MEDIANTE la Coordinación con actores de la zonal 4 5.2 Porcentaje de asistencia técnica en procesos inclusivos	92%	100% cuatrimestral
		6. Incrementar la eficiencia en la gestión del proceso de supervisión de procedimientos de contratación pública MEDIANTE la implementación de metodologías de supervisión y mejoras en la herramienta SICONROL 6.1 Porcentaje de procedimientos supervisados en Tiempo estándar	75%	100% mensual
		4. Incrementar el conocimiento en el uso de las herramientas y normativa del SNCP en la zonal 5 MEDIANTE la organización y/o ejecución de eventos de capacitación 4.2 Porcentaje de cumplimiento del plan de capacitación	91%	100% bimestral
		5. Incrementar la satisfacción en la atención de los usuarios de la coordinación zonal MEDIANTE la implementación del modelo de atención al usuario 5.2 Promedio de calificación de usuarios atendidos en ventanilla.	4,8 calificación	4,88 calificación mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
13	Zonal 5	7. Incrementar la participación de la zonal 5 en la ejecución de procedimientos inclusivos MEDIANTE la coordinación con actores de la zonal 5 7.1 Porcentaje de asistencia técnica en procesos inclusivos	94%	100% cuatrimestral
		9. Incrementar la eficiencia en la gestión del proceso de supervisión de procedimientos de contratación pública MEDIANTE la implementación de metodologías de supervisión y mejoras en la herramienta SICONTRON 9.1 Porcentaje de procedimientos supervisados en Tiempo estándar	75%	92,86% mensual
14	Zonal 6	4. Incrementar los conocimientos teóricos prácticos de los usuarios sobre el Sistema Nacional de Contratación Pública MEDIANTE la realización de eventos formativos presenciales. 4.1 Porcentaje de cumplimiento del plan de capacitación a usuarios	96%	60% bimestral
		5. Incrementar la satisfacción en la atención de los usuarios de la coordinación zonal 6 MEDIANTE la implementación del modelo de atención al usuario 5.1 Promedio de calificación de usuarios atendidos en ventanilla.	4,8 calificación	4,97 calificación mensual
		6. Incrementar la participación de la zonal en la ejecución de procedimientos inclusivos MEDIANTE la coordinación con actores de la Economía Popular y Solidaria de la zonal 6.1 Porcentaje de asistencia técnica en procesos inclusivos	93%	100% cuatrimestral
		8. Incrementar la eficiencia en la gestión del proceso de supervisión de procedimientos de contratación pública MEDIANTE la implementación de metodologías de supervisión y mejoras en la herramienta SICONTRON 8.1 Porcentaje de procedimientos supervisados en Tiempo estándar	75%	100% mensual
15	Zonal 7	1. Incrementar el conocimiento en el uso de las herramientas y normativa del SNCP en la zonal 7 MEDIANTE la organización y/o ejecución de eventos de capacitación	92%	100% bimestral
		6. Incrementar la satisfacción en la atención de los usuarios de la coordinación zonal 7 MEDIANTE la implementación del modelo de atención al usuario 6.1 Promedio de calificación de usuarios atendidos en ventanilla.	4,8 calificación	4,95 calificación mensual
		9. Incrementar la participación de la zonal 7 en la ejecución de procedimientos inclusivos MEDIANTE la coordinación con actores de la zona. 9.1 Porcentaje de asistencia técnica en procesos inclusivos	90%	100% cuatrimestral
		10. Incrementar la eficiencia en la gestión del proceso de supervisión de procedimientos de contratación pública MEDIANTE la implementación de metodologías de supervisión y mejoras en la herramienta SICONTRON 10.1 Porcentaje de procedimientos supervisados en Tiempo estándar	75%	100% mensual
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
16	Dirección Nacional de Comunicación	4. Incrementar el nivel de conocimiento de la gestión del SERCOP MEDIANTE el desarrollo de un plan de comunicación 4.3 Porcentaje de ciudadanos que conocen la gestión del SERCOP en relación a muestra ejecutada	25%	40,33% cuatrimestral
		4. Incrementar el nivel de conocimiento de la gestión del SERCOP MEDIANTE el desarrollo de un plan de comunicación 4.4 Porcentaje de funcionarios públicos que conocen la gestión del SERCOP en relación a muestra	30%	62,73% cuatrimestral
		5. Incrementar el posicionamiento de la marca SERCOP MEDIANTE el desarrollo e implementación de una estrategia de comunicación. 5.2 Índice de conocimiento de la marca SERCOP	30%	37,17% cuatrimestral
17	Dirección Nacional Administrativa	12. Incrementar la eficiencia en los procesos de contratación MEDIANTE la implementación y capacitación de normativa interna 12.1 Porcentaje de contratación en tiempo estándar	92%	100% bimestral
		14. Incrementar la eficiencia en la disposición de bienes MEDIANTE la implementación de mecanismos para la baja de bienes. 14.2 Porcentaje de acciones para la disposición de bienes ejecutadas	97%	100% cuatrimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
18	Dirección Nacional de Asesoría Jurídica	5. Incrementar las consultas atendidas en tiempo estándar MEDIANTE la implementación de herramientas informáticas. 5.1 Porcentaje de consultas externas despachadas en tiempo estándar	88%	96,63% mensual
		6. Reducir el tiempo de revisión de los documentos precontractuales MEDIANTE la aplicación de nuevas metodologías informáticas. 6.1 Porcentaje de documentos precontractuales revisados en tiempo estándar	86%	100% mensual
19	Dirección Nacional de Planificación y Proyectos	4. Incrementar la eficiencia en la gestión de proyectos MEDIANTE la aplicación de metodologías para la administración de proyectos. 4.1 Porcentaje de proyectos actualizados en GPR	98%	100% mensual
		5. Incrementar la eficiencia en el cumplimiento de la planificación institucional MEDIANTE el fortalecimiento de procesos metodológicos de planificación 5.1 Porcentaje de planes operativos con reporte de seguimiento	95%	100% bimestral
		5. Incrementar la eficiencia en el cumplimiento de la planificación institucional MEDIANTE el fortalecimiento de procesos metodológicos de planificación 5.2 Porcentaje de planes operativos ejecutados acorde a planificación	90%	100% trimestral
20	Dirección Nacional de Gestión de la Calidad	3. Incrementar la eficiencia en la gestión de procesos del SERCOP MEDIANTE el alineamiento de los procesos del SERCOP hacia el cumplimiento de la norma ISO 9001:2008. 3.1 Porcentaje de acciones correctivas, preventivas o de mejora cerrada	90%	0% trimestral
21	Dirección Nacional de Normativa	2. Incrementar la elaboración de la normativa requerida en tiempo estándar MEDIANTE la emisión de un manual de procedimientos	85,00%	86,67% cuatrimestral
22	Dirección Nacional de Talento Humano	4. Incrementar el clima laboral del SERCOP MEDIANTE el desarrollo del talento humano	80%	71,92% cuatrimestral
23	Secretaría General	7. Incrementar la eficiencia en la administración de la Gestión Documental MEDIANTE el redimensionamiento y la optimización del sistema de gestión documental. 7.1 Índice de eficiencia en el manejo de gestión documental	95%	99,30% trimestral
24	Dirección Nacional Financiera	20. Incrementar la eficiencia en la gestión financiera MEDIANTE el registro, la conciliación, reclasificación y ajustes de manera oportuna y continua. 20.1 Porcentaje de reportes financieros entregados en tiempo estándar	100%	100% mensual

LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)

[Reporte GPR](#)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/12/2015
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):	DIRECCIÓN NACIONAL DE SEGUIMIENTO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	MARÍA JOSÉ REYES
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	mariajose.reyes@sercop.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 244-0050 EXTENSIÓN 1627