

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN

PUBLICACIÓN DE NECESIDADES DE LA CONTRATACIÓN

OCTUBRE 2022

Publicación de necesidades de la Contratación y envío de proformas

Uso y normativa

Inicio Datos Generales Consultar Entidad Contratante Administración

»Registro de Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas

Información Básica

Registro de la información Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas.
Para Registrar: Por favor complete la información requerida. Todos los campos son de ingreso obligatorio.

Datos Generales

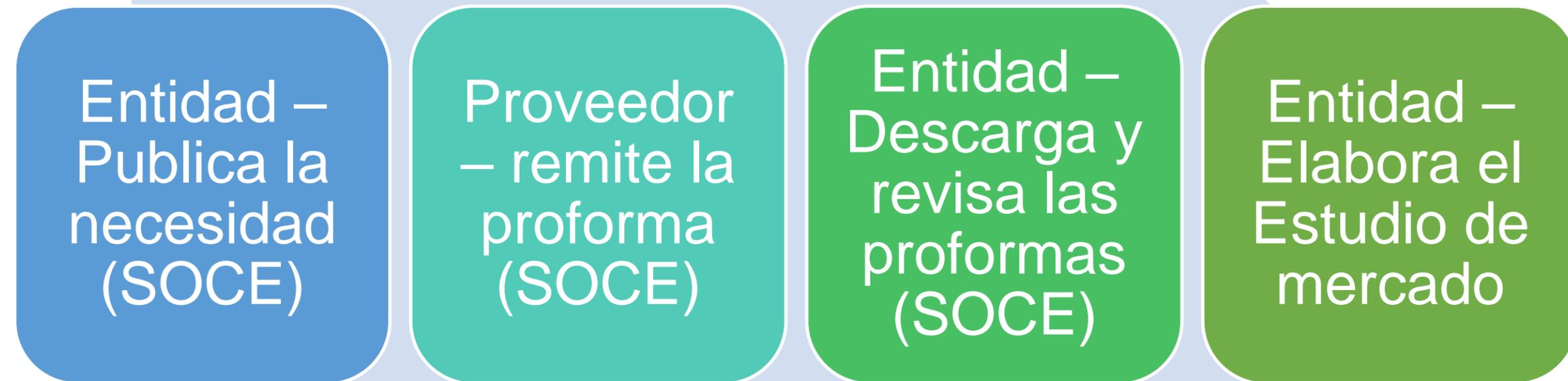
Entidad Contratante	ENTIDAD AS	Razón Social de la Entidad Contratante.
Tipo de Necesidad *	<input type="text" value="..Elija el tipo de necesidad"/>	Seleccione el tipo de Necesidad que desea publicar.
Tipo de Compra *	<input type="text" value="..Elija el tipo de necesidad"/> Ínfimas Cuantías	Seleccione el tipo de compra.
Objeto de Compra *	<input type="text" value="Necesidad de Contratación"/>	Ingresar una breve descripción de los Bienes o Servicios. Máximo 150 caracteres.
Código Necesidad de Contratación	<input type="text"/>	El código de Necesidad de Contratación se asignará automáticamente cuando termine el registro del presente formulario.

Dirección de Entrega

Provincia *	<input type="text" value="..Elija una provincia"/>	Provincia donde se entregará el objeto de compra.
-------------	--	---

En los procedimientos de **Subasta Inversa Electrónica, Menor Cuantía, Cotización y Licitación de bienes y servicios**, las entidades contratantes podrán utilizar la herramienta **“Publicación de Necesidades y Recepción de Proformas”**, habilitada en el Portal COMPRASPUBLICAS, para la elaboración del correspondiente Estudio de Mercado.

Publicación de necesidades de la Contratación y envío de proformas Flujo



Publicación de necesidades de la Contratación – Entidades Contratantes

Las entidades contratantes ingresan al SOCE y proceden a publicar su necesidad de contratación (bienes y servicios) en la herramienta “**Publicación de Necesidades y Recepción de Proformas**”

The screenshot displays the SOCE system interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Inicio, Datos Generales, Consultar, Entidad Contratante (selected), and Administración. Below this, the '»Escritorio' section is visible. A central area titled 'ACCESOS DIRECTOS A APLICACIONES' contains several icons for various functions: Inteligencia de negocio SERCOP, crear procesos, catálogo electrónico, reseteo contraseña, mis procesos, búsqueda de procesos, búsqueda proveedores, datos generales, mis emergencias, and búsqueda de infima cuantía. A red box highlights the 'Publicación de Necesidades y Recepción de Proformas' option in the 'Entidad Contratante' dropdown menu. A red arrow points from this menu item to the 'mis procesos' icon in the direct access area. The bottom of the interface shows a footer with 'Copyright' and 'Nacional de Contratación Pública.'

Publicación de necesidades de la Contratación – Entidades Contratantes

Para obtener las proformas y elaborar el estudio de mercado de los procedimientos de Subasta Inversa Electrónica, Menor Cuantía, Cotización y Licitación de bienes y servicios, las entidades deben seleccionar en tipo de necesidad de la lista desplegable la opción **“Necesidad de contratación”**

Inicio Datos Generales Consultar Entidad Contratante Administración

»Registro de Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas

Información Básica

Registro de la información Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas.
Para Registrar: Por favor complete la información requerida. Todos los campos son de ingreso obligatorio.

Datos Generales

Entidad Contratante	ENTIDAD AS	Razón Social de la Entidad Contratante.
Tipo de Necesidad *	..Elija el tipo de necesidad	Seleccione el tipo de Necesidad que desea publicar.
Tipo de Compra *	..Elija el tipo de necesidad Ínfimas Cuantías	Seleccione el tipo de compra.
Objeto de Compra *	Necesidad de Contratación	Ingresar una breve descripción de los Bienes o Servicios. Máximo 150 caracteres.
Código Necesidad de Contratación		El código de Necesidad de Contratación se asignará automáticamente cuando termine el registro del presente formulario.

Dirección de Entrega

Provincia *	..Elija una provincia	Provincia donde se entregará el objeto de compra.
-------------	-----------------------	---

Publicación de necesidades de la Contratación – Entidades Contratantes

Una vez que se ha completado toda la información solicitada por la herramienta y se han subido los archivos de especificaciones, técnicas, TDR y el Excel con los productos que se requieren, la entidad finalizará el registro y la necesidad de contratación será publicada en el SOCE, en la fecha seleccionada.

Nro.	Descripción	Nombre del Archivo	Fecha Registro	
1	ARCHIVO QUE CONTIENE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS / TÉRMINOS DE REFERENCIA - especificaciones	ESPECIFICACIONES_TECNICAS.pdf (0.08) Mb	2022-10-24 16:45:03	

Aceptación de Términos*

La información, vigencia, veracidad y coherencia de la data ingresada es propiedad y responsabilidad de la entidad contratante para fines de publicidad y transparencia. NO sustituye a las obligaciones y responsabilidades de publicación posterior en los procedimientos de contratación ni tampoco exime del cumplimiento de las normas legales y reglamentarias expedidas por el SERCOP. La data ingresada es informativa y no tienen valor o efecto jurídico, ni constituyen una validación del Servicio Nacional de Contratación Pública-SERCOP.

La Entidad autoriza al SERCOP a utilizar, publicar, reproducir, divulgar, comunicar públicamente y transmitir la información enviada misma que la entidad ha verificado que no es confidencial.

El SERCOP tendrá el derecho a negar, restringir o condicionar a la Entidad esta publicación, total o parcialmente, a su entera discreción, en cualquier momento y sin necesidad de previo aviso. El SERCOP, no se hace responsable por errores, omisiones o caídas temporales de la página web provocados por cualquier causa, propios o de terceros, ni por cualquier inexactitud en la información distribuida a través del mismo, sea por error u omisión, ni de la oportunidad y contenidos de los correos electrónicos.

¿Acepta los términos y condiciones?

[← Regresar](#) [✓ Finalizar Registro](#)

NECESIDADES DE CONTRATACIÓN Y RECEPCIÓN DE PROFORMAS

I Lista de Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas

Mostrar registros Descripción Producto:

Tipo de Necesidad	Código Necesidad de Contratación	Fecha de Publicación	Provincia - Cantón	Descripción del Objeto de compra	Estado de la Necesidad	Fecha límite para la entrega de proformas	Entidad Contratante	Dirección de Entrega	Contacto
Necesidad de Contratación	NC-1960140710001-2022-00001	2022-10-24 17:36:00	PICHINCHA - QUITO	Adquisición de implementos de seguridad para el personal	En Curso	2022-10-25 09:26:00	ENTIDAD AS	DOLORES VEINTIMILLA 2-31	Funcionario Encargado: CECILIA SOFIA ABAD PESANTEZ Email: ceciliasofia@hotmail.com

Contratación Descripción En Curso

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros (filtrado de un total de 75 registros) Anterior Siguiente

Acceso a la herramienta - proveedores

El proveedor deberá acceder a la herramienta “Publicación de Necesidades y Recepción de Proformas” en el SOCE para revisar las necesidades de contratación de las entidades contratantes

BIENVENIDOS
Ingrese los datos para el acceso al sistema

RUC: Número Identificación

Usuario: Nombre de Usuario

Contraseña: Su contraseña de compras públicas.

Recordarme en este computador

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Entrar

Sistema de Contratación

Regístrese

- Como Proveedor del Estado
- Como Entidad Contratante

Búsqueda

- De Procesos
- De Emergencias
- De Adquisiciones de ínfima Cuantía
- De Régimen Especial
- De Procedimientos Especiales
- Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas**
- De Convenio de Pago u otro instrumento jurídico
- De Licitación Corporativa
- Reporte de adjudicaciones de obras

Herramientas Adicionales

- Compras Corporativas Sector Salud
- Subasta Inversa Corporativa de Alimentación Escolar
- Enlaces de Interés

Revisión de necesidades de contratación- proveedores

NECESIDADES DE CONTRATACIÓN Y RECEPCIÓN DE PROFORMAS

Lista de Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas

Mostrar 10 registros

Descripción Producto:

Tipo de Necesidad	Código Necesidad de Contratación	Fecha de Publicación	Provincia - Cantón	Descripción del Objeto de compra	Estado de la Necesidad	Fecha límite para la entrega de proformas	Entidad Contratante	Dirección de Entrega	Contacto
Necesidad de Contratación	NC-1960140710001-2022-00001	2022-10-24 17:36:00	PICHINCHA - QUITO	Adquisición de implementos de seguridad para el personal	En Curso	2022-10-25 09:26:00	ENTIDAD AS	DOLORES VEINTIMILLA 2-31	Funcionario Encargado: CECILIA SOFIA ABAD PESANTEZ Email: ceciliasofia@hotmail.com

Contratación ▾ Buscar Código Necesidad de Contr: Buscar Descripción d En Curso ▾ Buscar Entidad Cc

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros (filtrado de un total de 75 registros)

Anterior 1 Siguiente

El proveedor deberá seleccionar la necesidad de contratación que sea de su interés para acceder a revisar toda la información y documentación anexada que le permitirá remitir su proforma

Envío de proformas- proveedores

PROVEDORES REGISTRADOS EN EL RUP



PROVEDORES NO REGISTRADOS EN EL RUP



Buscador > NC-1960140710001-2022-00002

Proveedor registrado en el RUP

i Si Ud. se encuentra registrado en el Sistema Oficial de Contratación Pública ingrese los datos de acceso al sistema para que pueda enviar su proforma

RUC:

1703468353001

Usuario:

HRREPRESENTACIONES

Contraseña:

Entrar

[¿Olvidó su contraseña?](#)

[← Regresar](#)

Proveedor NO registrado en el RUP

i Si Ud. NO se encuentra registrado en el Sistema Oficial de Contratación Pública, por favor ingrese los siguientes datos para que pueda recibir en su dirección de correo electrónico un enlace que le permitirá enviar su proforma

Origen:

Nacional Extranjero

RUC/ID:

Correo electrónico registrado en el Servicio de Rentas Internas - SRI:

Solicitar enlace

Envío de proformas- herramienta

Los proveedores deberán colocar el valor unitario ofertado, la vigencia de la oferta y guardar la información ingresada

Detalle del objeto de compra

No.	CPC	Descripción del Producto	Unidad	Cantidad	Valor Unitario Ofertado	Valor Total
1	822870011	SERVICIOS COMERCIALES AL POR MENOR DE OTROS ELEMENTOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIALES Y SUMINISTROS AFINES PARA SU FUNCIONAMIENTO EN TIENDAS ESPECIALIZADAS	Unidad	1.00	7900	7900.00000 USD.
					TOTAL:	7900.00000 USD.

Vigencia de la Proforma (días calendario)

[Regresar](#) [Guardar](#)

Archivos

Archivo Obligatorio
::ARCHIVO PARA ADJUNTAR SU PROFORMA
Extensiones permitidas: pdf

Descripción: [Examinar...](#) No se ha seleccionado ningún archivo. [Subir](#)

Nro.	Descripción	Nombre del Archivo	Fecha Registro
1	ARCHIVO PARA ADJUNTAR SU PROFORMA - PROFORMA COMPUTECELL	PROPUESTA.pdf (0.08) Mb	2022-10-25 11:43:05

Archivo Opcional
::ARCHIVO ADICIONAL DE SERVICIONES A LA PUBLICACIÓN - (OPCIONAL)
Extensiones permitidas: pdf

Descripción: [Examinar...](#) No se ha seleccionado ningún archivo. [Subir](#)

Aceptación de Términos

La información, vigencia, veracidad y coherencia de la data ingresada es propiedad y responsabilidad del proveedor para fines de publicidad y transparencia. NO sustituye a las obligaciones y responsabilidades de publicación posterior en los procedimientos de contratación ni tampoco exime del cumplimiento de las normas legales y reglamentarias expedidas por el SERCOP. La data ingresada es informativa y no tienen valor o efecto jurídico, ni constituyen una validación del Servicio Nacional de Contratación Pública-SERCOP.

El proveedor autoriza al SERCOP a utilizar, publicar, reproducir, divulgar, comunicar públicamente y transmitir la información enviada misma que el proveedor ha verificado que no es confidencial.

El SERCOP tendrá el derecho a negar, restringir o condicionar al Proveedor esta publicación, total o parcialmente, a su entera discreción, en cualquier momento y sin necesidad de previo aviso. El SERCOP, no se hace responsable por errores, omisiones o caídas temporales de la página web provocados por cualquier causa, propios o de terceros, ni por cualquier inexactitud en la información distribuida a través del mismo, sea por error u omisión, ni de la oportunidad y contenidos de los correos electrónicos.

¿Acepta los términos y condiciones?

[Regresar](#) [Enviar](#)

El sistema solicitará que suban su proforma como un documento anexo, acepten los términos y condiciones que se muestran en la pantalla y que pulsen enviar para finalizar su procedimiento

Revisión de proformas- entidad contratante

La entidad contratante accederá a la necesidad de contratación que fue previamente publicada y procederá a revisar las proformas enviadas por los proveedores

The screenshot displays the SERCOP system interface. At the top, there are navigation tabs: Inicio, Datos Generales, Consultar, Entidad Contratante, and Ad. The 'Consultar' tab is active, showing a dropdown menu with the following options: Verificación de Proveedor, Tu Consulta SERCOP, Proceso de contratación, Mis procesos, Mis Emergencias, CPC, Proveedor, PAC, Ínfima Cuantía, Régimen Especial, Licitación Corporativa, Procedimientos Especiales, Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas (highlighted with a red box), Convenio de Pago u Otro Instrumento Jurídico, and Inteligencia de Negocios SERCOP. Below the navigation tabs, there is a section titled '»Escritorio' and 'ACCESOS DIRECTOS A APLICACIONES' with various icons for business intelligence, creating processes, electronic catalog, password reset, process management, search, and emergency services. On the right side, there is a table with columns for 'Entidad Contratante' and 'Ad'. The table contains several rows, including one for 'ESTUDIOS D DE 2022 202'.

Recepción de proformas- entidad contratante

La entidad contratante procede a descargarse las proformas y posteriormente elaborar su estudio de mercado

Estimado usuario, de requerir mayor información con respecto a los bienes, servicios u obras de la necesidad de Contratación puede ponerse en contacto con el responsable de la contratación.

Forma de Pago

contraentrega

Documentos Anexos

ARCHIVO QUE CONTIENE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS / TÉRMINOS DE REFERENCIA

Descripción del Archivo

Descargar Archivo

especificaciones



Proveedores

No.	RUC/ID	Razón Social
1	1703468353001	Proveedor Micro 6
2	1791431863001	Proveedor Pequeña 2

← Regresar

BIBLIOGRAFIA



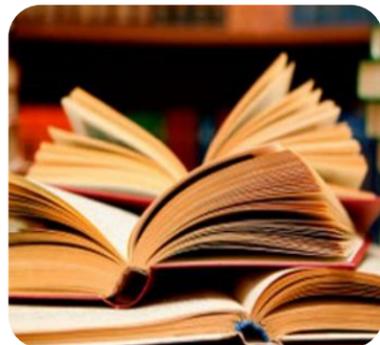
Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública-LOSNCOP

https://portal.compraspublicas.gob.ec/sercop/cat_normativas/losncop



Reglamento General de la LOSNCOP-RGLOSNCOP

(<https://portal.compraspublicas.gob.ec/sercop/el-nuevo-reglamento-general-a-la-ley-organica-del-sncp-entrara-en-vigencia-a-partir-del-20-de-agosto/>)



Codificación de Resoluciones del SERCOP

(<https://portal.compraspublicas.gob.ec/sercop/anexos/>)

Gracias

ACCIÓN	RESPONSABLES/CARGO	AREA	FIRMA
Elaborado por:	ECO. CECILIA ABAD CARPIO ANALISTA DEL CONOCIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA ZONAL	COORDINACIÓN ZONAL 6	
Aprobado por:	LIC.ANDRES HERNÁNDEZ DIRECTOR DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA	DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA	