

Oficio Nro. SERCOP-CTCON-2017-0153-O

Quito, 26 de abril de 2017

Asunto: Incorporación del Servicio de Transporte Operativo de Furgonetas en el procedimiento SERCOP-SELPROV-003-2017 cuyo objeto es la Selección de proveedores de Convenio Marco para la prestación del Servicio de Transporte.

Proveedores de Servicio de Transporte
En su Despacho

De mi consideración:

Antecedentes:

El 14 de diciembre 2016, mediante Resolución No. RI-SERCOP-2016-0000548, el Director General del Servicio Nacional de Contratación Pública, Santiago Vásquez, delegó a la Coordinadora Técnica del Conocimiento, Mgs. Vania Preciado Aguas, entre otras la atribución contenida en la letra g), que señala:

"Aprobar y suscribir los oficios circulares de actualización a las fichas técnicas de los bienes y servicios normalizados en el Catálogo Electrónico y Catálogo Dinámico Inclusivo (...)"

El 01 de febrero de 2017, mediante Resolución No. SERCOP-RI-SERCOP-2017-000165, la Coordinadora Técnica del Conocimiento, aprobó el pliego del procedimiento SERCOP-SELPROV-003-2017, para la selección de proveedores de Convenio Marco para la prestación del Servicio de Transporte.

La disposición transitoria primera, de la Codificación de Resoluciones del SERCOP expedida mediante Resolución Nro. RE-SERCOP-2016-000072, de 31 de agosto de 2016, establece: *"Hasta que el Servicio Nacional de Contratación Pública adecúe las condiciones de funcionamiento de las herramientas informáticas determinadas en esta Codificación seguirán aplicando la normativa que se detalla a continuación: (...) 10. Resolución Externa No. 2015-0000023, de 28 de enero de 2015 (...)"*

Mediante Resolución No. RE-SERCOP-2015-000023 de 28 de enero de 2015, se expidió la normativa para la adquisición de bienes y servicios a través de Catálogo Electrónico, en su Capítulo III, se estableció el procedimiento de incorporación de nuevos proveedores y productos.

En el Art. 21 del capítulo en mención, sobre la incorporación de nuevos productos, señala:

"El SERCOP de oficio o a petición de parte podrá incorporar nuevos productos correspondientes a nuevas categorías o categorías ya publicadas en el catálogo electrónico. Para el efecto el SERCOP observará el procedimiento de selección de proveedores para suscripción de Convenios Marco (...)"

Las fichas técnicas publicadas por el Servicio Nacional de Contratación Pública contienen las condiciones requeridas por las Entidades Contratantes de acuerdo a la necesidad existente.

En este sentido y atendiendo al requerimiento de las Entidades Contratantes se incorporarán los siguientes servicios de Transporte Operativo al Catálogo Electrónico del Servicio Nacional de Contratación Pública:



Oficio Nro. SERCOP-CTCON-2017-0153-O

Quito, 26 de abril de 2017

SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO		PRECIO DE ADHESIÓN
1	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 5900 A 6000 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)	\$ 2.205,00
2	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 6250 A 6350 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)	\$ 2.268,00
3	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 6430 A 6530 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)	\$ 2.332,80
4	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 7000 A 7100 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)	\$ 2.397,00
5	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 7101 A 7200 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)	\$ 2.431,17
6	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 7800 A 7900 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)	\$ 2.672,40
7	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 7901 A 8000 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)	\$ 2.703,00
8	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 8001 A 8100 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)	\$ 2.737,00
9	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 8101 A 8200 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)	\$ 2.771,17
10	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 8450 A 8550 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)	\$ 2.805,00
11	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 8950 A 9050 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)	\$ 2.880,00
12	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 9200 A 9300 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)	\$ 2.960,00
13	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 11110 A 11210 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)	\$ 3.794,40

Además el Art. 192 de la Codificación y Actualización de Resoluciones emitida por el Servicio Nacional de Contratación Pública, contenida en la Resolución RE-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, establece: "Adhesión de proveedores a nuevos productos. -Los proveedores catalogados que consten dentro de un procedimiento en el cual se incorpore un nuevo producto y tengan interés en adherirse al mismo, deberán presentar su manifestación de interés, demostrando que cumple con las condiciones requeridas en la ficha técnica, mediante los medios físicos o electrónicos que para ello disponga el Servicio Nacional de Contratación Pública.-"

Para el efecto, los proveedores catalogados interesados en la prestación del servicio deberán suscribir y

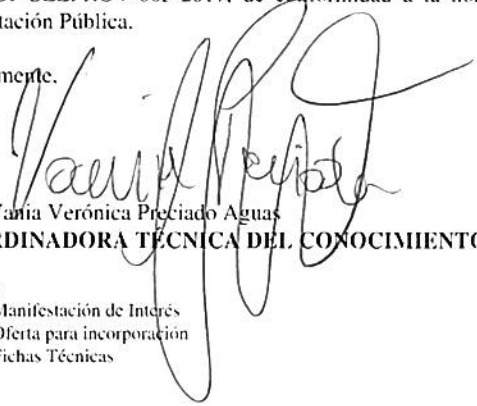
Oficio Nro. SERCOP-CTCON-2017-0153-O

Quito, 26 de abril de 2017

entregar manifestaciones de interés con la correspondiente documentación de respaldo cumpliendo las condiciones de participación de la ficha técnica respectiva de forma física en la ventanilla de Secretaría del Edificio Matriz del Servicio Nacional de Contratación Pública ubicada en la Av. De los Shyris N38-28 y El Telégrafo, a partir de la publicación del presente oficio circular.

Para nuevos proveedores que quieran ser catalogados, se requerirá que presenten los formularios establecidos en los pliegos del procedimiento de SELECCIÓN DE PROVEEDORES DE CONVENIO MARCO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE, signado con el código SERCOP-SELPROV-003-2017, de conformidad a la normativa emitida por el Servicio Nacional de Contratación Pública.

Atentamente,


Mgs. Vania Verónica Preciado Aguas
COORDINADORA TÉCNICA DEL CONOCIMIENTO

Anexos:

- Manifestación de Interés
- Oferta para incorporación
- Fichas Técnicas

lj/ae

**MANIFESTACIÓN DE INTERÉS
CONVENIO MARCO PARA LA
"PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE"
SERCOP-SELPROV-003-2017**

NOMBRE DEL PROVEEDOR		
REPRESENTANTE LEGAL		
RUC		
PROVINCIA		
DIRECCION DOMICILIARIA		
TELÉFONO		
CORREO ELECTRÓNICO		
SE ENCUENTRA CATALOGADO	CUMPLE	NO CUMPLE
DECLARATORIA DE CUMPLIMIENTO		
NOMBRE DE LAS MANIFESTACIONES	SI / NO	
Aceptación precio referencial		
Aceptación a las condiciones establecidas en las fichas técnicas y demás documentos del proceso		
REQUISITOS ADICIONALES	CUMPLE	NO CUMPLE
HABILITADO RUP:		


Atentamente.

Firma del Representante Legal o Procurador Común *(según el caso)*

Nombre:

Cargo:

PROPUESTA DE CONVENIO MARCO

	CODIGO DEL PROCEDIMIENTO	SERCOP-SELPRON-003-2017
	OBJETO DE CONTRATACION	SELECCION DE PROVEEDORES DE CONVENIO MARCO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE
	NOMBRE DEL PROVEEDOR	
	RUC DEL PROVEEDOR	

CONDICIONES GENERALES		PRECIO	CONDICIONES ESPECIFICAS		COBERTURA														
Nº	SERVICIO	PRECIO UNITARIO	Ampliación por concepto de \$1 / m3	Nº de Ampliaciones	ABRIL 17/20	MAYO 17/20	JUNIO 17/20	JULIO 17/20	AGOSTO 17/20	SEPTIEMBRE 17/20	OCTUBRE 17/20	NOVIEMBRE 17/20	DICIEMBRE 17/20	ENERO 18/20	FEBRERO 18/20	MARZO 18/20	ABRIL 18/20	MAYO 18/20	JUNIO 18/20
1	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS EN VEHICULO DE PASAJEROS	225.00																	
2	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS EN VEHICULO DE PASAJEROS	275.00																	
3	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS EN VEHICULO DE PASAJEROS	250.00																	
4	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS EN VEHICULO DE PASAJEROS	225.00																	
5	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS EN VEHICULO DE PASAJEROS	240.00																	
6	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS EN VEHICULO DE PASAJEROS	240.00																	
7	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS EN VEHICULO DE PASAJEROS	225.00																	
8	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS EN VEHICULO DE PASAJEROS	225.00																	
9	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS EN VEHICULO DE PASAJEROS	225.00																	
10	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS EN VEHICULO DE PASAJEROS	225.00																	
11	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS EN VEHICULO DE PASAJEROS	225.00																	
12	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS EN VEHICULO DE PASAJEROS	225.00																	
13	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS EN VEHICULO DE PASAJEROS	225.00																	

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 5900 A 6000 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)

Atributo	Descripción
1 ALCANCE DEL SERVICIO	Servicio de transporte operativo para Entidades del Estado que demandan un servicio de transporte de personal de tres turnos diarios con recorrido de ida y regreso por cada turno y a "Plaza" 2 veces con dos vehículos tipo Furgoneta de capacidad máxima de 18 pasajeros incluido el conductor.
2 APLICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES	INFRACCIÓN A SANCION 1. INFRACCIÓN B SANCION 3. INFRACCIÓN C SANCION 2. INFRACCIÓN D SANCION 3. INFRACCIÓN E SANCION 2. INFRACCIÓN F SANCION 3. INFRACCIÓN G SANCION 3. INFRACCIÓN H SANCION 3. INFRACCIÓN I SANCION 5. INFRACCIÓN J SANCION 6. INFRACCIÓN K SANCION 6. INFRACCIÓN L SANCION 3. INFRACCIÓN M SANCION 6.
3 ÁREA DE INTERVENCIÓN	La presente ficha aplica para las entidades del sector público del Distrito Metropolitano de Quito y sus alrededores.
4 CAPACIDAD MÁXIMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<p>El proveedor presentará su oferta en el presente rango con el número de vehículos TIPO FURGONETA que considere necesario para brindar el servicio.</p> <p>El proveedor podrá utilizar las unidades presentadas en el Servicio de Transporte Institucional SIEMPRE Y CUANDO no existan cruces de horarios y/o atrasos en la prestación del servicio, es decir, institucional. Si el proveedor llegase a incurrir en atrasos o faltas será deber de la Entidad contratante aplicar las multas respectivas e indemnidades en las fichas técnicas.</p> <p>Para la generación de la orden de compra la entidad contratante deberá contabilizar por vehículo el kilometraje de los recorridos de ida y regreso de los tres turnos que el proveedor se comprometa a brindar mensualmente los 30 días del mes, la cantidad total de kilometraje será la demanda mensual de kilómetros por vehículo.</p> <p>La entidad generará la orden de compra siempre y cuando su kilometraje mensual se encuentre dentro del rango de kilometraje estipulado en la presente ficha.</p> <p>En caso que la entidad mantuviera dentro de su jornada laboral días con jornada laboral de dos turnos, la Entidad deberá contabilizar el kilometraje total que demanda por días con dos turnos con demanda de tres turnos y dos turnos diarios el servicio, el kilometraje total mensual será el que demande.</p> <p>Nota: Para el presente servicio se presenta como requisito mínimo dos vehículos para cubrir con todas las jornadas laborales establecidas por la Entidad Contratante (3 turnos) con destino a lo dispuesto en la legislación laboral se contempla un equipo de dos choferes.</p> <p>La distribución de los turnos de trabajo de los choferes y de los vehículos dependerá de la logística del proveedor garantizando el cumplimiento de los horarios estipulados por la entidad contratante.</p>
5 CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO	<p>Los vehículos tipo FURGONETA deberán cumplir con lo que establece el Reglamento Técnico Ecuatoriano RTE INEN 045 y RTE INEN 1155, referente a los vehículos de transporte público e institucional. Para la presente ficha se catalogará los proveedores que presenten unidades y que cumplan con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución No. 111-DIR-2014 ANT referente a la vida útil para vehículos de transporte terrestre público y comercial y Resolución No. 036-DIR-2016 ANT referente a la ampliación de la vida útil de los vehículos que prestan el servicio de transporte terrestre comercial escolar e institucional y público en el ámbito intercantonal urbano y rural. - Furgoneta con capacidad máxima de 18 pasajeros sentados incluido el conductor. - Los vehículos deben estar identificados con los colores amarillo y negro reconocidos internacionalmente, llevarán el logotipo de la operadora a la cual pertenecen y la expresión "ESTADAL INSTITUCIONAL" de acuerdo a lo que estipula la Resolución 039-DIR-2015 ANT. - Contar con un "DISCO PARE" el mismo que deberá ser abatible al costado izquierdo del automotor, el cual debe activarse al momento que el conductor detenga el vehículo para advertir y prevenir que el resto de vehículos tomen las precauciones del caso (ver Resolución 039-DIR-2015 ANT). - En la parte frontal de cada vehículo portarán una identificación móvil de la institución a la cual prestan el servicio. (Ver Resolución 039-DIR-2015 ANT) y la ruta a la que prestan el servicio. Para ello la entidad contratante asignará la información pertinente. - El número de placa de cada automotor deberá ser pintado en el techo de la unidad por la parte exterior, de acuerdo a las especificaciones emanadas por la Agencia Nacional de Transportes Terrestre, Transito y Seguridad Vial. (Ver Resolución 039-DIR-2015 ANT). - La parte interna de cada vehículo tanto en sus asientos como en su tapicería debe de estar en perfectas condiciones, sin ralladuras, orificios o elementos que demuestren deterioro o daños. - Los vehículos para su operación deben estar limpios tanto en su parte interna como externa, al momento de brindar el servicio. - Los neumáticos de los vehículos deben de tener una banda de rodadura que tenga un labrado no menor a 1.6mm. - En el interior de cada vehículo deberá existir un tacho de basura. - Cinturones de seguridad en cada uno de los asientos. - Para la prestación del servicio en la región costa el vehículo deberá contener aire acondicionado o calefacción para la sierra.
6 CONDICIONES PARTICULARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) En caso de presentarse factores externos y este retrase el normal funcionamiento del recorrido, el conductor notificará inmediatamente vía equipo de comunicación al administrador del contrato y presentará por escrito en el término de 24 horas las novedades que justifique el retraso del servicio. 2) En caso de existir daño mecánico, choque, o eventos fortuitos que cause la inmovilización del vehículo, el proveedor está obligado a restablecer con otra unidad de similares características (capacidad mínima), el recorrido normal de la ruta. El proveedor garantizará que el personal llegue a la entidad en los horarios establecidos por la Entidad Contratante. 3) En caso de existir rutas que traspasen el límite cantonal, el proveedor deberá de realizar el procedimiento de registro de contratos en las Direcciones Provinciales de la Agencia Nacional de Transportes Terrestre, según la normativa emitida por el ente rector referente a la circulación fuera de la jurisdicción cantonal donde opera el proveedor. 4) Está prohibido fumar, consumir sustancias estupefacientes y/o consumir bebidas alcohólicas dentro de los vehículos durante los recorridos, el conductor informará al administrador del contrato en caso de que los pasajeros no acaten la disposición. 5) Es responsabilidad de la entidad contratante notificar al proveedor sobre la inclusión del personal nuevo en la ruta, la misma que puede ser modificada hasta el rango máximo de kilometraje estipulado en la presente ficha, la entidad contratante ubicará al nuevo personal en las rutas que más le convenga al pasajero, siempre y cuando estos no hayan excedido la capacidad del automotor del vehículo. 6) Es responsabilidad del proveedor cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo y del cumplimiento de las revisiones periódicas de todas las partes del vehículo de transporte a nivel cantonal y/o nacional. La entidad contratante exigirá al proveedor una copia del documento de revisión vehicular otorgado por el organismo competente. 7) Los gastos mínimos a cubrir por el Proveedor serán: alimentación, alojamiento en casos necesarios, arreglo y mantenimiento del vehículo en general, combustible, repuestos y partes, lubricantes, aditivos necesarios, peajes, entre otros. 8) El proveedor será responsable de los daños civiles y penales que se presenten producto de la ejecución del servicio. 9) Si existieran objetos olvidados por los pasajeros dentro de la unidad, el conductor deberá de entregarlos inmediatamente al administrador del contrato, dicho acto estará asentado en una acta de entrega recepción de objetos olvidados. 10) El proveedor con el fin de garantizar el servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas de la presente y para optimizar su logística interna podrá asignar vehículos de diferentes propietarios tanto en el recorrido de ida, como en el recorrido de vuelta, siempre y cuando pertenezcan a la misma compañía y formen parte de los vehículos catalogados.
7 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) El servicio de transporte operativo puede ser de puerta a puerta o a través de rutas cercanas al domicilio del personal de la institución, la misma que será determinada por la entidad contratante para sus funcionarios. 2) El servicio de transporte contempla tres turnos diarios, cada uno con recorrido de ida y regreso del personal de acuerdo a los horarios de ingreso y salida que contempla la Entidad Contratante. 3) La Entidad Contratante diseñará las rutas tanto de ida como de regreso de cada turno, optimizando los recorridos evitando que se duplique el traslado del vehículo por rutas ya transitadas por el automotor. 4) La entidad contratante entregará al proveedor la hoja de ruta en donde se especificará las vías por las cuales circulará el vehículo, el número de kilómetros por recorrido, los lugares y, horarios de inicio y finalización del servicio por cada recorrido y la nomina del personal que transportará en el vehículo. El proveedor validará la operatividad de las rutas y el kilometraje contabilizado para el vehículo y entregará por escrito las observaciones de la misma. La entidad verificará las observaciones y podrá reajustar las rutas iniciales. 5) En los recorridos de ida, el servicio garantizará que el personal este en el sitio del lugar de trabajo 15 minutos antes del horario de entrada fijado por la entidad contratante. El administrador del servicio verificará a través de un control de asistencia al conductor el cumplimiento del horario establecido en este punto. En caso de que el servicio estipule el destino de paradas de la entidad contratante el control de asistencia se lo hará en el destino final del recorrido. 6) El personal deberá estar en el punto de encuentro que determinen el administrador del servicio de transporte, para ello se proporcionará al conductor el listado del personal de los días y horarios mismos que deberán estar en la parada establecida con 10 minutos de antelación de la hora aproximada. 7) Para el recorrido de regreso, el proveedor estará 10 minutos antes del horario de salida del personal, la asistencia del conductor será controlada por la entidad contratante y presentará por escrito un rango máximo de 20 minutos después de la hora de salida del personal de la entidad contratante. La Entidad Contratante podrá definir si el tiempo de espera será menor a la capacidad del vehículo presente ficha técnica. 8) La capacidad máxima de pasajeros que deberá ofrecer el servicio está determinada por el número de asientos del vehículo proporcionado por el fabricante sin alteraciones que afecten el resultado del aumento de su capacidad. 9) Para el embarque y desembarque de pasajeros, el vehículo debe estar completamente detenido, en lugares permitidos, a lado derecho de la calzada presbilitando siempre el espacio del pasajero. 10) Los cambios de rutas solo podrán ser autorizadas por el administrador de la orden de compra, salvo que se presenten durante el recorrido eventos fortuitos o emergencias donde el proveedor responsable de transporte de cada ruta. 11) La Entidad Contratante asignará de entre el personal de recorrido un responsable de transporte por cada ruta, el mismo que controlará que se cumplan con las condiciones estipuladas en la presente sobre descripción del servicio.

2	EXPERIENCIA	Certificaciones laborales que acrediten al menos un año de experiencia en el manejo de vehículos tipo furgoneta, microbus, minibus y bus, los mismos que pueden ser acumulables.
3	FORMA DE PAGO	Para la prestación de este servicio no se otorgará anticipo alguno, el proveedor presentará mensualmente a la entidad contratante la factura por el monto mensual del servicio y demás requisitos de pago que exige la presente ficha.
4	GARANTIAS	Garantía de fiel cumplimiento. En caso de que la orden de compra supere el 0,000002 por el Presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor entregará antes de la ejecución del servicio garantías equivalentes por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la orden de compra generada. Se constituirá para garantizar el cumplimiento del contrato.
5	INFRACCIONES	A. El conductor no cuenta con el uniforme y la credencial respectiva. B. No contar con accesorios descritos en el numeral 5. 9 de la presente ficha. C. Presentarse con otro vehículo que no cumplan con una de las características exigidas por la ley y la presente ficha. D. Incumplimiento de la ruta establecida por la entidad contratante, sin justificación alguna. E. Atrasos en la asistencia de los vehículos de hasta 5 veces en el mes. F. Atrasos en la asistencia de los vehículos mayor de 5 veces en el mes. G. Incumplimiento del proveedor al no comunicar inmediatamente hechos que impidan el normal desenvolvimiento del servicio. H. Incumplimiento del proveedor al no presentar informes dentro del plazo establecido en la presente ficha. I. Trato descortes hacia el pasajero previa verificación del mismo. J. No cumplir con la revisión vehicular que exige la autoridad local. K. Prestar el servicio con otros vehículos que no están autorizados por el organismo de control de tránsito. L. Frecuencia en los llamados de atención. M. El conductor presta el servicio en estado ebrio.
6	PRECIO DE EJECUCION DEL SERVICIO	La ejecución del servicio iniciará hasta los cinco primeros días después de emitir la orden de compra, para ello el proveedor y la entidad contratante una vez generada la orden de compra en un plano no mayor a 72 horas deberán coordinar el inicio de las operaciones con el objetivo de definir horarios, rutas, kilometrajes y demás aspectos que sean necesarios para la ejecución del servicio.
7	JORNADA	La jornada del servicio contempla lo siete días a la semana de acuerdo al horario de recorrido de la ruta fijado por la entidad contratante. 1) Llamado de atención por escrito. 2) Multa del 1 x 1000 del monto mensual de la orden de compra, diario mientras persistan las condiciones sujetas a infracción. 3) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra. 4) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra a partir del atraso número 6. 5) Cambio de conductor y/o vehículo. 6) Separación del proveedor del catálogo inclusivo por un año.
8	MULTAS SANCIONES	Los vehículos que presten el servicio transporte incorporarán como personal a: 2 Conductores. El proveedor presentará por los dos vehículos catalogados el número de conductores que estipula el presente ítem. La entidad contratante ni el SERCOP no asume responsabilidad laboral ni de cualquier otra naturaleza con el conductor.
9	PERSONAL	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO DE PASAJEROS DE TRES TURNOS DIARIOS (IDA Y REGRESO) POR 30 DÍAS CON RANGO DE RECORRIDO MENSUAL DE 5900 HASTA 6000 KILOMETROS (VEHICULO TIPO FURGONETA).
10	PRODUCTO ESPECÍFICO	Los pagos se realizarán con cargo a la partida presupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y se efectuará en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica previo a la presentación de los siguientes documentos: • Factura, • Informe del administrador del servicio • Comprobante de pago del IESS donde conste el personal que ejecuta el servicio.
11	REQUISITOS PARA EL PAGO	Para la catalogación el proveedor entregará los siguientes documentos hábiles: 1) Nombramiento del/a Gerente de la compañía o cooperativa. 2) Copia de la cédula del propietario del vehículo. 3) Permiso de Operación vigente de la compañía emitido por la Agencia Nacional de Tránsito o GADs de la localidad donde opera el proveedor. 4) Copia de la Matrícula vigente de los vehículos. 5) Copia de pago del Seguro Público para Pago de Accidentes de Tránsito (SPPAT) de cada vehículo. 6) Presentar los documentos de la Revisión Vehicular actualizado, emitido por el organismo competente. 7) Demás documentos que exige la presente ficha para la catalogación del proveedor.
12	REQUISITOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	Para la ejecución del servicio la entidad contratante deberá solicitar y verificar lo siguiente: 8) El proveedor deberá entregar a la entidad contratante una copia de los documentos que se estipulan en los ítems 1,2,3,4,5 y 6. 9) Los vehículos para la ejecución del servicio deberán contener: - Un botiquín de primeros auxilios con alcohol antiséptico, agua oxigenada, gasa, algodón, vendas (una triangular y una longitudinal no flexible), esparadrapo poroso, analgésicos orales, tijeras y guantes de látex; - Caja de herramientas básica con: linterna, juego de desarmadores, alicates, juego de llaves, cables de corriente, cinta aislante; - Llantas de emergencia en condiciones operables, llaves de rueda y gata; Extintor de incendios con capacidad mínima de 10kg; - Dos triángulos de seguridad de acuerdo a lo que establece el art. 170 del Reglamento a la Ley de Transporte Terrestre y Seguridad Vial. 10) Seguro privado contra daños civiles a terceros con cobertura de USD. 10. 000,00 (DIEZ MIL) dólares de los Estados Unidos de Norteamérica. Este documento se presentará a la entidad contratante una vez emitida la orden de compra. 11) Fotos de los vehículos de las siguientes partes: frente, atrás, de lado e interior del vehículo, las cuales deben ser presentadas a la entidad contratante. 12) Equipo de comunicación (Celular o Radiofrecuencia), de acuerdo al área de cobertura donde ejecutará el servicio.
13	SUPERVISION Y ADMINISTRACION	La entidad contratante una vez emitida la orden de compra designará un administrador de servicio quien será responsable del monitoreo, verificación y control del cumplimiento de los términos establecidos en la presente ficha.
14	TIPO DE EFICIENCIA	Profesional Tipo C, D, D1 o E vigente.
15	TIPO DE VEHICULO	Furgoneta.
16	UNIFORMES DE PERSONAL E IDENTIFICACION	Los conductores para poder desempeñar sus actividades deberán contar con un carnet de identificación personal emitido por el proveedor donde conste lo siguiente: - Logo y nombre de la cooperativa o compañía de transporte; - Nombre del conductor; - Teléfono de la cooperativa/compañía y propietario del vehículo. Además el conductor/a para la prestación del servicio deberá presentarse con la siguiente vestimenta: - Camisa manga corta o larga; - Pantalón de tela tipo formal; - Saco o chompa; - Manga protectora UV; - Overol (Exclusivo para uso de intervención mecánica del conductor). La vestimenta deberá considerar aspectos de género, cultura del conductor y condiciones climáticas, la misma que debe ser proporcionada por el proveedor.

SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 6250 A 6350 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)

Atributo	Descripción
1 ALCANCE DEL SERVICIO	Servicio de transporte operativo para Entidades del Estado que demandan un servicio de transporte de personal de tres turnos diarios con recorrido de ida y regreso por cada turno los 19 días al mes con dos vehículos tipo Furgoneta de capacidad máxima de 18 pasajeros incluido el conductor.
2 APLICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES	INFRACCIÓN A SANCION 1. INFRACCIÓN B SANCION 3. INFRACCIÓN C SANCION 2. INFRACCIÓN D SANCION 3. INFRACCIÓN E SANCION 2. INFRACCIÓN F SANCION 4. INFRACCIÓN G SANCION 1. INFRACCIÓN H SANCION 3. INFRACCIÓN I SANCION 5. INFRACCIÓN J SANCION 6. INFRACCIÓN K SANCION 6. INFRACCIÓN L SANCION 3. INFRACCIÓN M SANCION 6.
3 ÁREA DE INTERVENCIÓN	La presente ficha aplica para las entidades del sector público del Distrito Metropolitano de Quito y sus alrededores.
4 CAPACIDAD MÁXIMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<p>El proveedor presentará su oferta en el presente rango con el número de vehículos TIPO FURGONETA que considere necesario para brindar el servicio.</p> <p>El proveedor podrá utilizar las unidades presentadas en el Servicio de Transporte Institucional SIEMPRE Y CUANDO no existan cruces de horarios y/o atrasos en la prestación del servicio operativizado institucional. Si el proveedor llegase a incurrir en atrasos o faltas será deber de la Entidad contratante aplicar las multas respectivas establecidas en las fichas técnicas.</p> <p>Para la generación de la orden de compra la entidad contratante deberá contabilizar por vehículo el kilometraje de los recorridos de ida y regreso de los tres turnos que el proveedor ejecutará de forma mensual los 30 días del mes, la cantidad total de kilometraje será la demanda mensual de kilómetros por vehículo.</p> <p>La entidad generará la orden de compra siempre y cuando su kilometraje mensual se encuentre dentro del rango de kilometraje estipulado en la presente ficha.</p> <p>En caso que la entidad mantuviera dentro de su jornada laboral días con jornada laboral de dos turnos, la Entidad deberá contabilizar el kilometraje total que demanda por día, tanto en días con demanda de tres turnos y dos turnos diarios el servicio, el kilometraje total mensual será el que demande.</p> <p>Nota: Para el presente servicio se presenta como requisito mínimo dos vehículos para cubrir con todas las jornadas laborales establecidas por la Entidad Contratante, el turno y el kilometraje a los dispuesto en la legislación laboral se contempla un equipo de dos choferes.</p> <p>La distribución de los turnos de trabajo de los choferes y de los vehículos dependerá de la logística del proveedor garantizando el cumplimiento de los horarios estipulados por la entidad contratante.</p>
5 CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO	<p>Los vehículos tipo FURGONETA deberán cumplir con lo que establece el Reglamento Técnico Ecuatoriano RTE INEN 045 y RTE INEN 1155, referente a los vehículos de transporte escolar e institucional. Para la presente ficha se catalogará los proveedores que presenten unidades y que cumplan con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución No. 111-DIR-2014-ANT referente a la vida útil para vehículos de transporte terrestre público y comercial y Resolución No. 036-DIR-2016-ANT referente a la ampliación de la vida útil de los vehículos que prestan el servicio de transporte terrestre comercial escolar e institucional y público en el ámbito intercantonal urbano y rural. - Furgoneta con capacidad máxima de 18 pasajeros sentados incluido el conductor. - Los vehículos deben estar identificados con los colores amarillo y negro reconocidos internacionalmente, llevarán el logotipo de la operadora a la cual pertenecen y la expresión "SERVICIO INSTITUCIONAL" de acuerdo a lo que estipula la Resolución 039-DIR-2015-ANT. - Contar con un "DISCO PARE" el mismo que deberá ser abatible al costado izquierdo del automotor, el cual debe activarse al momento que el conductor detenga el vehículo para alertar y permitir que el resto de vehículos tomen las precauciones del caso (ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - En la parte frontal de cada vehículo portarán una identificación móvil de la institución a la cual prestan el servicio. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT) y la ruta a la que prestan el servicio. Para ello la entidad contratante asignará la información pertinente. - El número de placa de cada automotor deberá ser pintado en el techo de la unidad por la parte exterior, de acuerdo a las especificaciones emanadas por la Agencia Nacional de Transporte Terrestre, Transito y Seguridad Vial. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - La parte interna de cada vehículo tanto en sus asientos como en su tapicería debe de estar en perfectas condiciones, sin ralladuras, orificios o elementos que demuestren deterioro o daño. - Los vehículos para su operación deben estar limpios tanto en su parte interna como externa, al momento de brindar el servicio. - Los neumáticos de los vehículos deben de tener una banda de rodadura que tenga un labrado no menor a 1.6mm. - En el interior de cada vehículo deberá existir un tacho de basura. - Cinturones de seguridad en cada uno de los asientos. - Para la prestación del servicio en la región costa el vehículo deberá contener aire acondicionado o calefacción para la sierra.
6 CONDICIONES PARTICULARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) En caso de presentarse factores externos y este retrase el normal funcionamiento del recorrido, el conductor notificará inmediatamente vía equipo de comunicación al administrador del contrato y presentará por escrito en el término de 24 horas las novedades que justifique el retraso del servicio. 2) En caso de existir daño mecánico, choque, o eventos fortuitos que cause la inmovilización del vehículo, el proveedor está obligado a restablecer con otra unidad de similar capacidad (no menor al mínimo), el recorrido normal de la ruta. El proveedor garantizará que el personal llegue a la entidad en los horarios establecidos por la Entidad Contratante. 3) En caso de existir rutas que traspasen el límite cantonal, el proveedor deberá de realizar el procedimiento de registro de contratos en las Direcciones Provinciales de la Agencia Nacional de Transito, según la normativa emitida por el ente rector referente a la circulación fuera de la jurisdicción cantonal donde opera el proveedor. 4) Esta prohibido fumar, consumir sustancias estupefacientes y/o consumir bebidas alcohólicas dentro de los vehículos durante los recorridos, el conductor informará al administrador de la entidad en caso de que los pasajeros no acaten la disposición. 5) Es responsabilidad de la entidad contratante notificar al proveedor sobre la inclusión del personal nuevo en la ruta, la misma que puede ser modificada hasta el rango máximo de kilometraje estipulado en la presente ficha, la entidad contratante ubicará al nuevo personal en las rutas que mas le convenga al pasajero, siempre y cuando estos no hayan excedido las capacidades de asientos del vehículo. 6) Es responsabilidad del proveedor cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo y del cumplimiento de las revisiones periódicas dictadas por el organismo competente de transporte a nivel cantonal y/o nacional. La entidad contratante exigirá al proveedor una copia del documento de revisión vehicular otorgado por el organismo competente. 7) Los gastos mínimos a cubrir por el Proveedor serán: alimentación, alojamiento en casos necesarios, arreglo y mantenimiento del vehículo en general, combustible, repuestos, aceites, lubricantes, aditivos necesarios, peajes, entre otros. 8) El proveedor será responsable de los daños civiles y penales que se presenten producto de la ejecución del servicio. 9) Si existieran objetos olvidados por los pasajeros dentro de la unidad, el conductor deberá de entregarlos inmediatamente al administrador del contrato, dichos objetos estarán a su entera entrega recepción de objetos olvidados. 10) El proveedor con el fin de garantizar el servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas de la presente y para optimizar su logística interna podrá asignar vehículos de diferentes compañías, tanto en el recorrido de ida, como en el recorrido de vuelta, siempre y cuando pertenezcan a la misma compañía y formen parte de los vehículos catalogados.
7 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) El servicio de transporte operativo puede ser de puerta a puerta o a través de rutas cercanas al domicilio del personal de la institución, la misma que será determinada por la entidad contratante. 2) El servicio de transporte contempla tres turnos diarios, cada uno con recorrido de ida y regreso del personal de acuerdo a los horarios de ingreso y salida que contempla la Entidad Contratante para sus funcionarios. 3) La Entidad Contratante diseñará las rutas tanto de ida como de regreso de cada turno, optimizando los recorridos evitando que se duplique el traslado del vehículo por sitios ya transitados por el automotor. 4) La entidad contratante entregará al proveedor la hoja de ruta en donde se especificará las vías por las cuales circulará el vehículo, el número de kilómetros por recorrido, los lugares y horarios de inicio y finalización del servicio por cada recorrido y la nomina del personal que transportará en el vehículo. El proveedor validará la operatividad de las rutas y el kilometraje optimizado para el vehículo y entregará por escrito las observaciones de la misma. La entidad verificará las observaciones y podrá reajustar las rutas iniciales. 5) En los recorridos de ida, el servicio garantizará que el personal este en el sitio del lugar de trabajo 15 minutos antes del horario de entrada fijado por la entidad contratante. El administrador del servicio verificará a través de un control de asistencia al conductor el cumplimiento del horario establecido en este punto. En caso de que el servicio estipule el destino de zaros, afonos de la entidad contratante el control de asistencia se lo hará en el destino final del recorrido. 6) El personal deberá estar en el punto de encuentro que determinen el administrador del servicio de transporte, para ello se proporcionará al conductor el listado del personal de su ruta los mismos que deberán estar en la parada establecida con 10 minutos de antelación de la hora aproximada. 7) Para el recorrido de regreso, el proveedor estará 10 minutos antes del horario de salida del personal, la asistencia del conductor será controlada por la entidad contratante y permanecerá hasta un rango máximo de 20 minutos después de la hora de salida del personal de la entidad contratante. La Entidad Contratante podrá definir si el tiempo de espera será menor a la establecido en la presente ficha técnica. 8) La capacidad máxima de pasajeros que deberá ofrecer el servicio esta determinada por el número de asientos del vehículo proporcionado por el fabricante sin alteraciones que den como resultado el aumento de su capacidad. 9) Para el embarque y desembarque de pasajeros, el vehículo debe estar completamente detenido, en lugares permitidos, a lado derecho de la calzada prescribiéndose siempre la ocupación del pasajero. 10) Los cambios de rutas solo podrán ser autorizadas por el administrador de la orden de compra, salvo que se presenten durante el recorrido eventos fortuitos o emergencias justificadas, el proveedor responsable de transporte de cada ruta. 11) La Entidad Contratante asignará de entre el personal de recorrido un responsable de transporte por cada ruta, el mismo que controlará que se cumplan con las regulaciones estipuladas en la presente sobre descripción del servicio.

8.	EXPERIENCIA	Certificaciones laborales que acrediten al menos un año de experiencia en el manejo de vehículos tipo furgoneta, microbus, minibus y bus, los mismos que pueden ser acumulables.
9.	FORMA DE PAGO	Para la prestación de este servicio no se otorgará anticipo alguno, el proveedor presentará mensualmente a la entidad contratante la factura por el monto mensual del servicio y demás requisitos de pago que exige la presente ficha.
10.	GARANTIAS	Garantía de Fiel Cumplimiento: - En caso de que la orden de compra supere el 0.000002 por el Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor entregará antes de la ejecución del servicio garantías equivalentes por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la orden de compra generada. Se constituirá para garantizar el cumplimiento del contrato.
11.	INFRACCIONES	A. El conductor no cuenta con el uniforme y la credencial respectiva. B. No contar con accesorios descritos en el numeral 5. 9 de la presente ficha. C. Presentarse con otro vehículo que no cumplan con una de las características exigidas por la ley y la presente ficha. D. Incumplimiento de la ruta establecida por la entidad contratante, sin justificación alguna. E. Atrasos en la asistencia de los vehículos de hasta 5 veces en el mes. F. Atrasos en la asistencia de los vehículos mayor de 5 veces en el mes. G. Incumplimiento del proveedor al no comunicar inmediatamente hechos que impidan el normal desenvolvimiento del servicio. H. Incumplimiento del proveedor al no presentar informes dentro del plazo establecido en la presente ficha. I. Trato descortes hacia el pasajero previa verificación del mismo. J. No cumplir con la revisión vehicular que exige la autoridad local. K. Prestar el servicio con otros vehículos que no están autorizados por el organismo de control de tránsito. L. Reincidencia en los llamados de atención. M. El conductor presta el servicio en estado ético.
12.	PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO	La ejecución del servicio iniciará hasta los cinco primeros días después de emitir la orden de compra, para ello el proveedor y la entidad contratante una vez generada la orden de compra en un plano no mayor a 72 horas deberán coordinar el inicio de las operaciones con el objetivo de definir horarios, rutas, kilometrajes y demás aspectos que sean necesarios para la ejecución del servicio.
13.	JORNADA	La jornada del servicio contempla lo siete días a la semana de acuerdo al horario de recorrido de la ruta fijado por la entidad contratante.
14.	MULTAS SANCIONES	1) Llamado de atención por escrito. 2) Multa del 1 x 1000 del monto mensual de la orden de compra, diario mientras persistan las condiciones sujetas a infracción. 3) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra. 4) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra a partir del atraso número 6. 5) Cambio de conductor y/o vehículo. 6) Separación del proveedor del catálogo inclusivo por un año.
15.	PERSONAL	Los vehículos que prestarán el servicio transporte incorporarán como personal a: - 2 Conductores. - El proveedor presentará por los dos vehículos catalogados el número de conductores que estipula el presente ítem. - La entidad contratante ni el SERCOP no asume responsabilidad laboral ni de cualquier otra naturaleza con el conductor.
16.	PRODUCTO ESPECÍFICO	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO DE PASAJEROS DE TRES TURNOS DIARIOS (IDA Y REGRESO) POR 30 DÍAS CON RANGO DE RECORRIDO MENSUAL DE 6250 HASTA 6350 KILOMETROS (VEHÍCULO TIPO FURGONETA).
18.	REQUISITOS PARA EL PAGO	Los pagos se realizarán con cargo a la partida presupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y se efectuará en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica previo a la presentación de los siguientes documentos: • Factura. • Informe del administrador del servicio. • Comprobante de pago del IESS donde conste el personal que ejecuta el servicio.
19.	REQUISITOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	Para la catalogación el proveedor entregará los siguientes documentos hábiles: 1) Nombramiento del/a Gerente de la compañía o cooperativa. 2) Copia de la cedula del propietario del vehículo. 3) Permiso de Operación vigente de la compañía emitido por la Agencia Nacional de Tránsito o GADs de la localidad donde opera el proveedor. 4) Copia de la Matrícula vigente de los vehículos. 5) Copia de pago del Seguro Público para Pago de Accidentes de Tránsito (SPPAT) de cada vehículo. 6) Presentar los documentos de la Revisión Vehicular actualizado, emitido por el organismo competente. 7) Demás documentos que exige la presente ficha para la catalogación del proveedor. Para la ejecución del servicio la entidad contratante deberá solicitar y verificar lo siguiente: 8) El proveedor deberá entregar a la entidad contratante una copia de los documentos que se estipulan en los ítems 1,2,3,4,5 y 6. 9) Los vehículos para la ejecución del servicio deberán contener: - Un botiquín de primeros auxilios con alcohol antiséptico, agua oxigenada, gasa, algodón, vendas (una triangular y una longitudinal no flexible), esparadrapo poroso, analgésicos orales, tijeras y guantes de latex; - Caja de herramientas básica con: linterna, juego de desarmadores, alicates, juego de llaves, cables de corriente, cinta aislante; - Llantas de emergencia en condiciones operables, llaves de rueda y gata; Extintor de incendios con capacidad mínima de 10kg; - Dos triángulos de seguridad de acuerdo a lo que establece el art. 170 del Reglamento a la Ley de Transporte Terrestre y Seguridad Vial. 10) Seguro privado contra daños civiles a terceros con cobertura de USD. 10. 000.00 (DIEZ MIL) dólares de los Estados Unidos de Norteamérica. Este documento se presentará a la entidad contratante una vez emitida la orden de compra. 11) Fotos de los vehículos de las siguientes partes: frente, atrás, de lado e interior del vehículo, las cuales deben ser presentadas a la entidad contratante. 12) Equipo de comunicación (Celular o Radiofrecuencia), de acuerdo al área de cobertura donde ejecutará el servicio.
20.	SUPERVISION Y ADMINISTRACION	La entidad contratante una vez emitida la orden de compra designará un administrador de servicio quien será responsable del monitoreo, verificación y control del cumplimiento de los términos establecidos en la presente ficha.
21.	TIPO DE LICENCIA	Profesional Tipo C, D, DI o E vigente.
22.	TIPO DE VEHICULO	Furgoneta.
23.	UNIFORMES DE PERSONAL E IDENTIFICACION	Los conductores para poder desempeñar sus actividades deberán contar con un carnet de identificación personal emitido por el proveedor donde conste lo siguiente: - Logo y nombre de la cooperativa o compañía de transporte; - Nombre del conductor; - Teléfono de la cooperativa/compañía y propietario del vehículo. Además el conductor/a para la prestación del servicio deberá presentarse con la siguiente vestimenta: - Camisa manga corta o larga; - Pantalón de tela tipo formal; - Saco o chompa; - Manga protectora UV; - Overol (Exclusivo para uso de intervención mecánica del conductor). La vestimenta deberá considerar aspectos de género, cultura del conductor y condiciones climáticas, la misma que debe ser proporcionada por el proveedor.

SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 6430 A 6530 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)

Atributo	Descripción
1 ALCANCE DEL SERVICIO	Servicio de transporte operativo para Entidades del Estado que demandan un servicio de transporte de personal de tres turnos diarios con recorrido de ida y regreso por cada turno. El servicio se presta al mes con dos vehículos tipo Furgoneta de capacidad máxima de 18 pasajeros incluido el conductor.
2 APLICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES	INFRACCIÓN A SANCIÓN 1. INFRACCIÓN B SANCIÓN 3. INFRACCIÓN C SANCIÓN 2. INFRACCIÓN D SANCIÓN 3. INFRACCIÓN E SANCIÓN 2. INFRACCIÓN F SANCIÓN 3. INFRACCIÓN G SANCIÓN 3. INFRACCIÓN H SANCIÓN 3. INFRACCIÓN I SANCIÓN 5. INFRACCIÓN J SANCIÓN 6. INFRACCIÓN K SANCIÓN 6. INFRACCIÓN L SANCIÓN 3. INFRACCIÓN M SANCIÓN 6.
3 ÁREA DE INTERVENCIÓN	La presente ficha aplica para las entidades del sector público del Distrito Metropolitano de Quito y sus alrededores.
4 CAPACIDAD MÁXIMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<p>El proveedor presentará su oferta en el presente rango con el número de vehículos TIPO FURGONETA que considere necesario para brindar el servicio.</p> <p>El proveedor podrá utilizar las unidades presentadas en el Servicio de Transporte Institucional SIEMPRE Y CUANDO no existan cruces de horarios y/o atrasos en la prestación del servicio operativo institucional. Si el proveedor llegase a incurrir en atrasos o faltas será deber de la Entidad contratante aplicar las multas respectivas establecidas en las fichas técnicas.</p> <p>Para la generación de la orden de compra la entidad contratante deberá contabilizar por vehículo el kilometraje de los recorridos de ida y regreso de los tres turnos que el proveedor ejecutará de forma mensual los 30 días del mes, la cantidad total de kilometraje será la demanda mensual de kilómetros por vehículo.</p> <p>La entidad generará la orden de compra siempre y cuando su kilometraje mensual se encuentre dentro del rango de kilometraje estipulado en la presente ficha.</p> <p>En caso que la entidad mantuviera dentro de su jornada laboral días con jornada laboral de dos turnos, la Entidad deberá contabilizar el kilometraje total que demanda por días laborales con demanda de tres turnos y dos turnos diarios el servicio, el kilometraje total mensual será el que demande.</p> <p>Nota: Para el presente servicio se presenta como requisito mínimo dos vehículos para cubrir con todas las jornadas laborales establecidas por la Entidad Contratante y El horario y el personal a lo dispuesto en la legislación laboral se contempla un equipo de dos choferes.</p> <p>La distribución de los turnos de trabajo de los choferes y de los vehículos dependerá de la logística del proveedor garantizando el cumplimiento de los horarios estipulados por la Entidad Contratante.</p>
5 CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO	<p>Los vehículos tipo FURGONETA deberán cumplir con lo que establece el Reglamento Técnico Ecuatoriano RTE INEN 045 y NTE INEN 1155, referente a los vehículos de transporte terrestre institucional. Para la presente ficha se catalogará los proveedores que presenten unidades y que cumplan con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución No. 111-DIR-2014-ANT referente a la vida útil para vehículos de transporte terrestre público y comercial y Resolución No. 039-DIR-2015-ANT referente a la ampliación de la vida útil de los vehículos que prestan el servicio de transporte terrestre comercial escolar e institucional y público en el ámbito intercantonal urbano y rural. - Furgoneta con capacidad máxima de 18 pasajeros sentados incluido el conductor. - Los vehículos deben estar identificados con los colores amarillo y negro reconocidos internacionalmente. Llevarán el logotipo de la operadora a la cual pertenecen y la expresión "SERVICIO INSTITUCIONAL" de acuerdo a lo que estipula la Resolución 039-DIR-2015-ANT. - Contar con un "DISCO PARE" el mismo que deberá ser abatible al costado izquierdo del automotor, el cual debe activarse al momento que el conductor detiene el vehículo por cualquier motivo que el resto de vehículos tomen las precauciones del caso (ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - En la parte frontal de cada vehículo portarán una identificación móvil de la institución a la cual prestan el servicio. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT) y la ruta a la que prestan el servicio. Para ello la entidad contratante asignará la información pertinente. - El número de placa de cada automotor deberá ser pintado en el techo de la unidad por la parte exterior, de acuerdo a las especificaciones emanadas por la Agencia Nacional de Transportes Terrestre, Transito y Seguridad Vial. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - La parte interna de cada vehículo tanto en sus asientos como en su tapicería debe de estar en perfectas condiciones, sin ralladuras, orificios o elementos que demuestren deterioro alguno. - Los vehículos para su operación deben estar limpios tanto en su parte interna como externa, al momento de brindar el servicio. - Los neumáticos de los vehículos deben de tener una banda de rodadura que tenga un labrado no menor a 1.6mm. - En el interior de cada vehículo deberá existir un tacho de basura. - Cinturones de seguridad en cada uno de los asientos. - Para la prestación del servicio en la región costa el vehículo deberá contener aire acondicionado o calefacción para la sierra.
6 CONDICIONES PARTICULARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) En caso de presentarse factores externos y este retrase el normal funcionamiento del recorrido, el conductor notificará inmediatamente vía equipo de comunicación al administrador del contrato y presentará por escrito en el término de 24 horas las novedades que justifique el retraso del servicio. 2) En caso de existir daño mecánico, choque, o eventos fortuitos que cause la inmovilización del vehículo, el proveedor está obligado a restablecer con otra unidad de similares características (como mínimo), el recorrido normal de la ruta. El proveedor garantizará que el personal llegue a la entidad en los horarios establecidos por la Entidad Contratante. 3) En caso de existir rutas que traspasen el límite cantonal, el proveedor deberá de realizar el procedimiento de registro de contratos en las Direcciones Provinciales de la Agencia Nacional de Transito, según la normativa emitida por el ente rector referente a la circulación fuera de la jurisdicción cantonal donde opera el proveedor. 4) Esta prohibido fumar, consumir sustancias estupefacientes y/o consumir bebidas alcohólicas dentro de los vehículos durante los recorridos, el conductor informará al administrador del contrato en caso de que los pasajeros no acaten la disposición. 5) Es responsabilidad de la entidad contratante notificar al proveedor sobre la inclusión del personal nuevo en la ruta, la misma que puede ser modificada hasta el punto máximo de kilometraje estipulado en la presente ficha, la entidad contratante ubicará al nuevo personal en las rutas que más le convenga al pasajero, siempre y cuando estos no hayan excedido la capacidad de ocupación del vehículo. 6) Es responsabilidad del proveedor cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo y del cumplimiento de las revisiones periódicas de todas las partes y organismos de control del transporte a nivel cantonal y/o nacional. La entidad contratante exigirá al proveedor una copia del documento de revisión vehicular otorgado por el organismo competente. 7) Los gastos mínimos a cubrir por el Proveedor serán: alimentación, alojamiento en casos necesarios, arreglo y mantenimiento del vehículo en general, combustible, repuestos, peajes, seguros y aditivos necesarios, peajes, entre otros. 8) El proveedor será responsable de los daños civiles y penales que se presenten producto de la ejecución del servicio. 9) Si existieran objetos olvidados por los pasajeros dentro de la unidad, el conductor deberá de entregarlos inmediatamente al administrador del contrato, debiendo a la vez dar constancia en la entrega recepción de objetos olvidados. 10) El proveedor con el fin de garantizar el servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas de la presente y para optimizar su logística interna podrá asignar vehículos de diferentes compañías, tanto en el recorrido de ida, como en el recorrido de vuelta, siempre y cuando pertenezcan a la misma compañía y formen parte de los vehículos catalogados.
7 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) El servicio de transporte operativo puede ser de puerta a puerta o a través de rutas cercanas al domicilio del personal de la institución, la misma que será determinada por la entidad contratante para sus funcionarios. 2) El servicio de transporte contempla tres turnos diarios, cada uno con recorrido de ida y regreso del personal de acuerdo a los horarios de ingreso y salida que contempla la Entidad Contratante. 3) La Entidad Contratante diseñará las rutas tanto de ida como de regreso de cada turno, optimizando los recorridos evitando que se duplique el traslado del vehículo por rutas, a través de un solo automotor. 4) La entidad contratante entregará al proveedor la hoja de ruta en donde se especificará las vías por las cuales circulará el vehículo, el número de kilómetros por recorrido, los lugares y horarios de inicio y finalización del servicio por cada recorrido y la nomina del personal que transportará en el vehículo. El proveedor validará la operatividad de las rutas y el kilometraje contemplado por cada vehículo y entregará por escrito las observaciones de la misma. La entidad verificará las observaciones y podrá reajustar las rutas iniciales. 5) En los recorridos de ida, el servicio garantizará que el personal este en el sitio del lugar de trabajo 15 minutos antes del horario de entrada fijado por la entidad contratante. El administrador del servicio verificará a través de un control de asistencia al conductor el cumplimiento del horario establecido en este punto. En caso de que el servicio estipule el destino de salida de la entidad contratante el control de asistencia se lo hará en el destino final del recorrido. 6) El personal deberá estar en el punto de encuentro que determinen el administrador del servicio de transporte, para ello se proporcionará al conductor el listado del personal de su ruta y los minutos que deberán estar en la parada establecida con 10 minutos de antelación de la hora aproximada. 7) Para el recorrido de regreso, el proveedor estará 10 minutos antes del horario de salida del personal, la asistencia del conductor será controlada por la entidad contratante y permanecerá hasta un rango máximo de 20 minutos después de la hora de salida del personal de la entidad contratante. La Entidad Contratante podrá definir si el tiempo de espera será menor a lo establecido en la presente ficha técnica. 8) La capacidad máxima de pasajeros que deberá ofrecer el servicio está determinada por el número de asientos del vehículo proporcionado por el fabricante sin alteraciones que den como resultado el aumento de su capacidad. 9) Para el embarque y desembarque de pasajeros, el vehículo debe estar completamente detenido, en lugares permitidos, a lado derecho de la calzada precautelando siempre la seguridad del pasajero. 10) Los cambios de rutas solo podrán ser autorizadas por el administrador de la orden de compra, salvo que se presenten durante el recorrido eventos fortuitos o emergentes autorizados por el responsable de transporte de cada ruta. 11) La Entidad Contratante asignará de entre el personal de recorrido un responsable de transporte por cada ruta, el mismo que controlará que se cumplan con las condiciones estipuladas en la presente sobre descripción del servicio.

8.	EXPERIENCIA	Certificaciones laborales que acrediten al menos un año de experiencia en el manejo de vehículos tipo furgoneta, microbus, minibus y bus, los mismos que pueden ser acumulables.
9.	FORMA DE PAGO	Para la prestación de este servicio no se otorgará anticipo alguno, el proveedor presentará mensualmente a la entidad contratante la factura por el monto mensual del servicio y demás requisitos de pago que exige la presente ficha.
10.	GARANTÍAS	Garantía de fiel cumplimiento. - En caso de que la orden de compra supere el 0.000002 por el Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor entregará antes de la ejecución del servicio garantías equivalentes por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la orden de compra generada. Se constituirá para garantizar el cumplimiento del contrato.
11.	INFRACCIONES	A. El conductor no cuenta con el uniforme y la credencial respectiva. B. No contar con accesorios descritos en el numeral 5. 9 de la presente ficha. C. Presentarse con otro vehículo que no cumplan con una de las características exigidas por la ley y la presente ficha. D. Incumplimiento de la ruta establecida por la entidad contratante, sin justificación alguna. E. Atrasos en la asistencia de los vehículos de hasta 5 veces en el mes. F. Atrasos en la asistencia de los vehículos mayor de 5 veces en el mes. G. Incumplimiento del proveedor al no comunicar inmediatamente hechos que impidan el normal desenvolvimiento del servicio. H. Incumplimiento del proveedor al no presentar informes dentro del plazo establecido en la presente ficha. I. Trato descortés hacia el pasajero previa verificación del mismo. J. No cumplir con la revisión vehicular que exige la autoridad local. K. Prestar el servicio con otros vehículos que no están autorizados por el organismo de control de tránsito. L. Remoción en los llamados de atención. M. El conductor presta el servicio en estado ético.
12.	INICIO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO	La ejecución del servicio iniciará hasta los cinco primeros días después de emitir la orden de compra, para ello el proveedor y la entidad contratante una vez generada la orden de compra en un plano no mayor a 72 horas deberán coordinar el inicio de las operaciones con el objetivo de definir horarios, rutas, kilometrajes y demás aspectos que sean necesarios para la ejecución del servicio.
13.	JORNADA	La jornada del servicio contempla lo siete días a la semana de acuerdo al horario de recorrido de la ruta fijado por la entidad contratante.
14.	MULTAS SANCIONES	1) Llamado de atención por escrito. 2) Multa del 1 x 1000 del monto mensual de la orden de compra, diario mientras persistan las condiciones sujetas a infracción. 3) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra. 4) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra a partir del atraso número 6. 5) Cambio de conductor y/o vehículo. 6) Separación del proveedor del catálogo inclusivo por un año.
15.	PERSONAL	Los vehículos que prestarán el servicio transporte incorporarán como personal a: - 2 Conductores. - El proveedor presentará por los dos vehículos catalogados el número de conductores que estipula el presente ítem. - La entidad contratante ni el SERCOP no asume responsabilidad laboral ni de cualquier otra naturaleza con el conductor.
16.	PRODUCTO ESPECÍFICO	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO DE PASAJEROS DE TRES TURNOS DIARIOS (IDA Y REGRESO) POR 30 DÍAS CON RANGO DE RECORRIDO MENSUAL DE 6430 HASTA 6530 KILOMETROS (Vehículo tipo FURGONETA).
17.	REQUISITOS PARA EL PAGO	Los pagos se realizarán con cargo a la partida presupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y se efectuará en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica previo a la presentación de los siguientes documentos: • Factura. • Informe del administrador del servicio. • Comprobante de pago del IESS donde conste el personal que ejecuta el servicio.
18.	REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	Para la catalogación el proveedor entregará los siguientes documentos hábiles: 1) Nombramiento del/a Gerente de la compañía o cooperativa. 2) Copia de la cédula del propietario del vehículo. 3) Permiso de Operación vigente de la compañía emitido por la Agencia Nacional de Tránsito o GADs de la localidad donde opera el proveedor. 4) Copia de la Matrícula vigente de los vehículos. 5) Copia de pago del Seguro Público para Pago de Accidentes de Tránsito (SPPAT) de cada vehículo. 6) Presentar los documentos de la Revisión Vehicular actualizado, emitido por el organismo competente. 7) Demás documentos que exige la presente ficha para la catalogación del proveedor. Para la ejecución del servicio la entidad contratante deberá solicitar y verificar lo siguiente: 8) El proveedor deberá entregar a la entidad contratante una copia de los documentos que se estipulan en los ítems 1, 2, 3, 4, 5 y 6. 9) Los vehículos para la ejecución del servicio deberán contener: - Un botiquín de primeros auxilios con alcohol antiséptico, agua oxigenada, gasa, algodón, vendas (una triangular y una longitudinal no flexible), esparadrapo poroso, analgésicos orales, tijeras y guantes de latex; - Caja de herramientas básica con: interna, juego de desarmadores, alicates, juego de llaves, cables de corriente, cinta aislante, llantas de emergencia en condiciones operables, llaves de rueda y gata; Extintor de incendios con capacidad mínima de 10kg; - Dos triángulos de seguridad de acuerdo a lo que establece el art. 170 del Reglamento a la Ley de Transporte Terrestre y Seguridad Vial. 10) Seguro privado contra daños civiles a terceros con cobertura de USD. 10.000.00 (DIEZ MIL) dólares de los Estados Unidos de Norteamérica. Este documento se presentará a la entidad contratante una vez emitida la orden de compra. 11) Fotos de los vehículos de las siguientes partes: frente, atrás, de lado e interior del vehículo, las cuales deben ser presentadas a la entidad contratante. 12) Equipo de comunicación (Celular o Radiotransmisor) de acuerdo al área de cobertura donde ejecutará el servicio.
19.	SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN	La entidad contratante una vez emitida la orden de compra designará un administrador de servicio quien será responsable del monitoreo, verificación y control del cumplimiento de los términos establecidos en la presente ficha.
20.	TIPO DE LICENCIA	Profesional Tipo C, D, D1 o E vigente.
21.	TIPO DE VEHÍCULO	Furgoneta.
22.	UNIFORMES DE PERSONAL E IDENTIFICACIÓN	Los conductores para poder desempeñar sus actividades deberán contar con un carnet de identificación personal emitido por el proveedor donde conste lo siguiente: - Logo y nombre de la cooperativa o compañía de transporte; - Nombre del conductor; - Teléfono de la cooperativa/compañía y propietario del vehículo. Además el conductor/a para la prestación del servicio deberá presentarse con la siguiente vestimenta: - Camisa manga corta o larga; - Pantalón de tela tipo formal; - Saco o chompa; - Manga protectora UV; - Overol (Exclusivo para uso de intervención mecánica del conductor). La vestimenta deberá considerar aspectos de género, cultura del conductor y condiciones climáticas, la misma que debe ser proporcionada por el proveedor.

SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 7000 A 7100 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)

Atributo	Descripción
1 ALCANCE DEL SERVICIO	Servicio de transporte operativo para Entidades del Estado que demandan un servicio de transporte de personal de tres turnos diarios con recorrido de ida y regreso por cada turno en 30 días hábiles con dos vehículos tipo Furgoneta de capacidad máxima de 18 pasajeros incluido el conductor.
2 APLICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES	INFRACCIÓN A SANCIÓN 1. INFRACCIÓN B SANCIÓN 3. INFRACCIÓN C SANCIÓN 2. INFRACCIÓN D SANCIÓN 3. INFRACCIÓN E SANCIÓN 2. INFRACCIÓN F SANCIÓN 4. INFRACCIÓN G SANCIÓN 4. INFRACCIÓN H SANCIÓN 3. INFRACCIÓN I SANCIÓN 5. INFRACCIÓN J SANCIÓN 6. INFRACCIÓN K SANCIÓN 6. INFRACCIÓN L SANCIÓN 3. INFRACCIÓN M SANCIÓN 4.
3 ÁREA DE INTERVENCIÓN	La presente ficha aplica para las entidades del sector público del Distrito Metropolitano de Quito y sus alrededores.
4 CAPACIDAD MÁXIMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<p>El proveedor presentará su oferta en el presente rango con el número de vehículos TIPO FURGONETA que considere necesario para brindar el servicio.</p> <p>El proveedor podrá utilizar las unidades presentadas en el Servicio de Transporte Institucional SIEMPRE Y CUANDO no existan cruces de horarios y/o atrasos en la prestación del servicio por hora institucional. Si el proveedor llegase a incurrir en atrasos o faltas será deber de la Entidad contratante aplicar las multas respectivas establecidas en las fichas técnicas.</p> <p>Para la generación de la orden de compra la entidad contratante deberá contabilizar por vehículo el kilometraje de los recorridos de ida y regreso de los tres turnos que el proveedor ejecutará de forma mensual los 30 días del mes, la cantidad total de kilometraje será la demanda mensual de kilómetros por vehículo.</p> <p>La entidad generará la orden de compra siempre y cuando su kilometraje mensual se encuentre dentro del rango de kilometraje estipulado en la presente ficha.</p> <p>En caso que la entidad mantuviera dentro de su jornada laboral días con jornada laboral de dos turnos, la Entidad deberá contabilizar el kilometraje total que demanda por día, sean estos con demanda de tres turnos y dos turnos diarios el servicio, el kilometraje total mensual será el que demande.</p> <p>Nota: Para el presente servicio se presenta como requisito mínimo dos vehículos para cubrir con todas las jornadas laborales establecidas por la Entidad Contratante (3 turnos), conforme a lo dispuesto en la legislación laboral se contempla un equipo de dos choferes.</p> <p>La distribución de los turnos de trabajo de los choferes y de los vehículos dependerá de la logística del proveedor garantizando el cumplimiento de los horarios estipulados por la entidad contratante.</p>
5 CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO	<p>Los vehículos tipo FURGONETA deberán cumplir con lo que establece el Reglamento Técnico Ecuatoriano RTE INEN 045 y NTE INEN 1155, referente a los vehículos de transporte escolar e institucional. Para la presente ficha se catalogará los proveedores que presenten unidades y que cumplan con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución No. 111-DIR-2014-ANT referente a la vida útil para vehículos de transporte terrestre público y comercial y Resolución No. 036-DIR-2016-ANT referente a la vida útil de los vehículos que prestan el servicio de transporte terrestre comercial escolar e institucional y público en el ámbito intercantonal urbano y rural. - Furgoneta con capacidad máxima de 18 pasajeros sentados incluido el conductor. - Los vehículos deben estar identificados con los colores amarillo y negro reconocidos internacionalmente, llevarán el logotipo de la operadora a la cual pertenecen y la expresión "DISCO PARE INSTITUCIONAL" de acuerdo a lo que estipula la Resolución 039-DIR-2015-ANT. - Contar con un "DISCO PARE" el mismo que deberá ser abatible al costado izquierdo del automotor, el cual debe activarse al momento que el conductor detenga el vehículo, que a su vez, permita que el resto de vehículos tomen las precauciones del caso (ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - En la parte frontal de cada vehículo portarán una identificación móvil de la institución a la cual prestan el servicio. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT) y la misma debe estar en la parte superior. - Para ello la entidad contratante asignará la información pertinente. - El número de placa de cada automotor deberá ser pintado en el techo de la unidad por la parte exterior, de acuerdo a las especificaciones emanadas por la Agencia Nacional de Tránsito, Terrestre, Transito y Seguridad Vial. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - La parte interna de cada vehículo tanto en sus aientos como en su tapicería debe de estar en perfectas condiciones, sin ralladuras, grietas o elementos que demuestren deterioro alguno. - Los vehículos para su operación deben estar limpios tanto en su parte interna como externa, al momento de brindar el servicio. - Los neumáticos de los vehículos deben de tener una banda de rodadura que tenga un labrado no menor a 1.6mm. - En el interior de cada vehículo deberá existir un tacho de basura. - Cinturones de seguridad en cada uno de los asientos. - Para la prestación del servicio en la región costa el vehículo deberá contener aire acondicionado o calefacción para la sierra.
6 CONDICIONES PARTICULARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) En caso de presentarse factores externos y este retrase el normal funcionamiento del recorrido, el conductor notificará inmediatamente vía equipo de comunicación al administrador del contrato y presentará por escrito en el término de 24 horas las novedades que justifique el retraso del servicio. 2) En caso de existir daño mecánico, choque, o eventos fortuitos que cause la inmovilización del vehículo, el proveedor está obligado a restablecer con otra unidad de similares características (como mínimo), el recorrido normal de la ruta. El proveedor garantizará que el personal llegue a la entidad en los horarios establecidos por la Entidad Contratante. 3) En caso de existir rutas que traspasen el límite cantonal, el proveedor deberá de realizar el procedimiento de registro de contratos en las Direcciones Provinciales de la Agencia Nacional de Tránsito, según la normativa emitida por el ente rector referente a la circulación fuera de la jurisdicción cantonal donde opera el proveedor. 4) Esta prohibido fumar, consumir sustancias estupefacientes y/o consumir bebidas alcohólicas dentro de los vehículos durante los recorridos, el conductor informará al administrador del contrato en caso de que los pasajeros no acaten la disposición. 5) Es responsabilidad de la entidad contratante notificar al proveedor sobre la inclusión del personal nuevo en la ruta, la misma que puede ser modificada hasta el rango máximo de kilometraje estipulado en la presente ficha, la entidad contratante ubicará al nuevo personal en las rutas que más le convenga al pasajero, siempre y cuando estos no hayan excedido la capacidad de asientos del vehículo. 6) Es responsabilidad del proveedor cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo y del cumplimiento de las revisiones periódicas dictadas por organismo de control del transporte a nivel cantonal y/o nacional. La entidad contratante exigirá al proveedor una copia del documento de revisión vehicular otorgado por el organismo competente. 7) Los gastos mínimos a cubrir por el Proveedor serán: alimentación, alojamiento en casos necesarios, arreglo y mantenimiento del vehículo en general, combustible, repuestos, peajes, seguros y aditivos necesarios, peajes, entre otros. 8) El proveedor será responsable de los daños civiles y penales que se presenten producto de la ejecución del servicio. 9) Si existieran objetos olvidados por los pasajeros dentro de la unidad, el conductor deberá de entregarlos inmediatamente al administrador del contrato, dichos actos estarán sujetos a una entrega recepción de objetos olvidados. 10) El proveedor con el fin de garantizar el servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas de la presente y para optimizar su logística interna podrá asignar vehículos de diferentes propietarios tanto en el recorrido de ida, como en el recorrido de vuelta, siempre y cuando pertenezcan a la misma compañía y formen parte de los vehículos catalogados.
7 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) El servicio de transporte operativo puede ser de puerta a puerta o a través de rutas cercanas al domicilio del personal de la institución, la misma que será determinada por la entidad contratante para sus funcionarios. 2) El servicio de transporte contempla tres turnos diarios, cada uno con recorrido de ida y regreso del personal de acuerdo a los horarios de ingreso y salida que contenga la Entidad Contratante. 3) La Entidad Contratante diseñará las rutas tanto de ida como de regreso de cada turno, optimizando los recorridos evitando que se duplique el traslado del vehículo por rutas y trayectos, tanto el automotor. 4) La entidad contratante entregará al proveedor la hoja de ruta en donde se especificará las vías por las cuales circulará el vehículo, el número de kilómetros por recorrido, los lugares de inicio y finalización del servicio por cada recorrido y la nomina del personal que transportará en el vehículo. El proveedor validará la operatividad de las rutas y el kilometraje establecido, por el vehículo y entregará por escrito las observaciones de la misma. La entidad verificará las observaciones y podrá reajustar las rutas iniciales. 5) En los recorridos de ida, el servicio garantizará que el personal este en el sitio del lugar de trabajo 15 minutos antes del horario de entrada fijado por la entidad contratante. El mismo día en el que el servicio verificará a través de un control de asistencia al conductor el cumplimiento del horario establecido en este punto. En caso de que el servicio estipule el destino de turnos informará a la entidad contratante el control de asistencia se lo hará en el destino final del recorrido. 6) El personal deberá estar en el punto de encuentro que determinen el administrador del servicio de transporte, para ello se proporcionará al conductor el listado del personal de la entidad, los mismos que deberán estar en la parada establecida con 10 minutos de antelación de la hora aproximada. 7) Para el recorrido de regreso, el proveedor estará 10 minutos antes del horario de salida del personal, la asistencia del conductor será controlada por la entidad contratante y permanecerá hasta un rango máximo de 20 minutos después de la hora de salida del personal de la entidad contratante. La Entidad Contratante podrá definir si el tiempo de espera será menor a lo establecido en la presente ficha técnica. 8) La capacidad máxima de pasajeros que deberá ofrecer el servicio está determinada por el número de asientos del vehículo proporcionado por el fabricante con alteraciones que no impliquen resultado el aumento de su capacidad. 9) Para el embarque y desembarque de pasajeros, el vehículo debe estar completamente detenido, en lugares permitidos, a lado derecho de la calzada precautando siempre la seguridad del pasajero. 10) Los cambios de rutas solo podrán ser autorizadas por el administrador de la orden de compra, salvo que se presentare durante el recorrido eventos fortuitos o imprevistos autorizados por el responsable de transporte de cada ruta. 11) La Entidad Contratante asignará de entre el personal de recorrido un responsable de transporte por cada ruta, el mismo que controlará que se cumplan con las condiciones estipuladas en la presente sobre descripción del servicio.

8	EXPERIENCIA	Certificaciones laborales que acrediten al menos un año de experiencia en el manejo de vehículos tipo furgoneta, microbus, minibus y bus, los mismos que pueden ser acumulables.
9	FORMA DE PAGO	Para la prestación de este servicio no se otorgará anticipo alguno, el proveedor presentará mensualmente a la entidad contratante la factura por el monto mensual del servicio y demás requisitos de pago que exige la presente ficha.
10	GARANTÍAS	Garantía de Fiel Cumplimiento: - En caso de que la orden de compra supere el 0,000002 por el Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor entregará antes de la ejecución del servicio garantías equivalentes por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la orden de compra generada. Se constituirá para garantizar el cumplimiento del contrato.
11	INFRACCIONES	A. El conductor no cuenta con el uniforme y la credencial respectiva. B. No contar con accesorios descritos en el numeral 5. 9 de la presente ficha. C. Presentarse con otro vehículo que no cumplan con una de las características exigidas por la ley y la presente ficha. D. Incumplimiento de la ruta establecida por la entidad contratante, sin justificación alguna. E. Atrazos en la asistencia de los vehículos de hasta 5 veces en el mes. F. Atrazos en la asistencia de los vehículos mayor de 5 veces en el mes. G. Incumplimiento del proveedor al no comunicar inmediatamente hechos que impidan el normal desenvolvimiento del servicio. H. Incumplimiento del proveedor al no presentar informes dentro del plazo establecido en la presente ficha. I. Trato descortés hacia el pasajero previa verificación del mismo. J. No cumplir con la revisión vehicular que exige la autoridad local. K. Prestar el servicio con otros vehículos que no están autorizados por el organismo de control de tránsito. L. Renuncia en los llamados de atención. M. El conductor presta el servicio en estado ético.
12	INICIO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO	La ejecución del servicio iniciará hasta los cinco primeros días después de emitir la orden de compra, para ello el proveedor y la entidad contratante una vez generada la orden de compra en un plano no mayor a 72 horas deberán coordinar el inicio de las operaciones con el objetivo de definir horarios, rutas, kilometrajes y demás aspectos que sean necesarios para la ejecución del servicio.
13	JORNADA	La jornada del servicio contempla lo siete días a la semana de acuerdo al horario de recorrido de la ruta fijado por la entidad contratante.
14	MULTAS SANCIONES	1) Llamado de atención por escrito. 2) Multa del 1 x 1000 del monto mensual de la orden de compra, diario mientras persistan las condiciones sujetas a infracción. 3) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra. 4) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra a partir del atraso número 6. 5) Cambio de conductor y/o vehículo. 6) Separación del proveedor del catálogo inclusivo por un año.
15	PERSONAL	Los vehículos que prestarán el servicio transporte incorporarán como personal a: - 2 Conductores. - El proveedor presentará por los dos vehículos catalogados el número de conductores que estipula el presente ítem. - La entidad contratante ni el SERCOP no asume responsabilidad laboral ni de cualquier otra naturaleza con el conductor.
16	PRODUCTO ESPECÍFICO	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO DE PASAJEROS DE TRES TURNOS DIARIOS (IDA Y REGRESO) POR 30 DÍAS CON RANGO DE RECORRIDO MENSUAL DE 7000 HASTA 7100 KILOMETROS (VÉHICULO TIPO FURGONETA).
17	REQUISITOS PARA EL PAGO	Los pagos se realizarán con cargo a la partida presupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y se efectuará en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica previo a la presentación de los siguientes documentos: • Factura. • Informe del administrador del servicio. • Comprobante de pago del IESS donde conste el personal que ejecuta el servicio.
18	REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	Para la catalogación el proveedor entregará los siguientes documentos hábiles: 1) Nombramiento del/la Gerente de la compañía o cooperativa. 2) Copia de la cédula del propietario del vehículo. 3) Permiso de Operación vigente de la compañía emitido por la Agencia Nacional de Tránsito o GADs de la localidad donde opera el proveedor. 4) Copia de la Matrícula vigente de los vehículos. 5) Copia de pago del Seguro Público para Pago de Accidentes de Tránsito (SPPAT) de cada vehículo. 6) Presentar los documentos de la Revisión Vehicular actualizado, emitido por el organismo competente. 7) Demás documentos que exige la presente ficha para la catalogación del proveedor. Para la ejecución del servicio la entidad contratante deberá solicitar y verificar lo siguiente: 8) El proveedor deberá entregar a la entidad contratante una copia de los documentos que se estipulan en los ítems 1, 2, 3, 4, 5 y 6. 9) Los vehículos para la ejecución del servicio deberán contener: - Un botiquín de primeros auxilios con alcohol antiséptico, agua oxigenada, gasa, algodón, vendas (una triangular y una longitudinal no flexible), esparadrapo poroso, analgésicos orales, tijeras y guantes de latex; - Caja de herramientas básica con: linterna, juego de desarmadores, alicates, juego de llaves, cables de corriente, cinta aislante; - Llantas de emergencia en condiciones operables, llaves de rueda y gata; Extintor de incendios con capacidad mínima de 10kg; - Dos triángulos de seguridad de acuerdo a lo que establece el art. 170 del Reglamento a la Ley de Transporte Terrestre y Seguridad Vial. 10) Seguro privado contra daños civiles a terceros con cobertura de USD. 10. 000,00 (DIEZ MIL) dólares de los Estados Unidos de Norteamérica. Este documento se presentará a la entidad contratante una vez emitida la orden de compra. 11) Fotos de los vehículos de las siguientes partes: frente, atrás, de lado e interior del vehículo, las cuales deben ser presentadas a la entidad contratante. 12) Equipo de comunicación (Celular o Radiofrecuencia), de acuerdo al área de cobertura donde ejecutará el servicio.
20	SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN	La entidad contratante una vez emitida la orden de compra designará un administrador de servicio quien será responsable del monitoreo, verificación y control del cumplimiento de los términos establecidos en la presente ficha.
21	TIPO DE LICENCIA	Profesional Tipo C, D, D1 o E vigente.
22	TIPO DE VEHÍCULO	Furgoneta.
23	UNIFORMES DE PERSONAL E IDENTIFICACIÓN	Los conductores para poder desempeñar sus actividades deberán contar con un carnet de identificación personal emitido por el proveedor donde conste lo siguiente: - Logo y nombre de la cooperativa o compañía de transporte; - Nombre del conductor; - Teléfono de la cooperativa/compañía y propietario del vehículo. Además el conductor/a para la prestación del servicio deberá presentarse con la siguiente vestimenta: - Camisa manga corta o larga; - Pantalón de tela tipo formal; - Saco o chompa; - Manga protectora UV; - Overol (Exclusivo para uso de intervención mecánica del conductor). La vestimenta deberá considerar aspectos de género, cultura del conductor y condiciones climáticas, la misma que debe ser proporcionada por el proveedor.

SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 7101 A 7200 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)

Atributo	Descripción
1 ALCANCE DEL SERVICIO	Servicio de transporte operativo para Entidades del Estado que demandan un servicio de transporte de personal de tres turnos diarios con recorridos de ida y regreso por cada turno. Los recorridos se darán con dos vehículos tipo Furgoneta de capacidad máxima de 18 pasajeros incluido el conductor.
2 APLICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES	INFRACCIÓN A SANCION 1. INFRACCIÓN B SANCION 3. INFRACCIÓN C SANCION 2. INFRACCIÓN D SANCION 3. INFRACCIÓN E SANCION 2. INFRACCIÓN F SANCION 4. INFRACCIÓN G SANCION 1. INFRACCIÓN H SANCION 3. INFRACCIÓN I SANCION 5. INFRACCIÓN J SANCION 6. INFRACCIÓN K SANCION 6. INFRACCIÓN L SANCION 3. INFRACCIÓN M SANCION 6.
3 ÁREA DE INTERVENCIÓN	La presente ficha aplica para las entidades del sector público del Distrito Metropolitano de Quito y sus alrededores.
4 CAPACIDAD MÁXIMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<p>El proveedor presentará su oferta en el presente rango con el número de vehículos TIPO FURGONETA que considere necesario para brindar el servicio.</p> <p>El proveedor podrá utilizar las unidades presentadas en el Servicio de Transporte Institucional SIEMPRE y CUANDO no existan cruces de horarios y/o atrasos en la prestación del servicio de transporte institucional. Si el proveedor llegase a incurrir en atrasos o faltas será deber de la Entidad contratante aplicar las multas respectivas establecidas en las fichas técnicas.</p> <p>Para la generación de la orden de compra la entidad contratante deberá contabilizar por vehículo el kilometraje de los recorridos de ida y regreso de los tres turnos que el proveedor presentará de forma mensual los 30 días del mes, la cantidad total de kilometraje será la demanda mensual de kilómetros por vehículo.</p> <p>La entidad generará la orden de compra siempre y cuando su kilometraje mensual se encuentre dentro del rango de kilometraje estipulado en la presente ficha.</p> <p>En caso que la entidad mantuviera dentro de su jornada laboral días con jornada laboral de dos turnos, la Entidad deberá contabilizar el kilometraje total que demanda por día que en los días de demanda de tres turnos y dos turnos diarios el servicio, el kilometraje total mensual será el que demande.</p> <p>Nota: Para el presente servicio se presenta como requisito mínimo dos vehículos para cubrir con todas las jornadas laborales establecidas por la Entidad Contratante y Furgonetas y conformar a lo dispuesto en la legislación laboral se contempla un equipo de dos choferes.</p> <p>La distribución de los turnos de trabajo de los choferes y de los vehículos dependerá de la logística del proveedor garantizando el cumplimiento de los horarios estipulados por la entidad contratante.</p>
5 CARACTERÍSTICAS DEL VEHICULO	<p>Los vehículos tipo FURGONETA deberán cumplir con lo que establece el Reglamento Técnico Ecuatoriano RTE INEN 045 y NTE INEN 1155, referente a los vehículos de transporte escolar e institucional. Para la presente ficha se catalogará los proveedores que presenten unidades y que cumplan con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución No. 111 DIR-2014 ANT referente a la vida útil para vehículos de transporte terrestre público y comercial y Resolución No. 036 DIR-2016 ANT referente a la implementación de la vida útil de los vehículos que prestan el servicio de transporte terrestre comercial escolar e institucional y público en el ámbito intercantonal urbano y rural. - Furgoneta con capacidad máxima de 18 pasajeros sentados incluido el conductor. - Los vehículos deben estar identificados con los colores amarillo y negro reconocidos internacionalmente, llevaran el logotipo de la operadora a la cual pertenecen y la expresión "TRANSPORTE INSTITUCIONAL" de acuerdo a lo que estipula la Resolución 039 DIR-2015 ANT. - Contar con un "DISCO PARE" el mismo que deberá ser abatible al costado izquierdo del automotor, el cual debe activarse al momento que el conductor detenga el vehículo para advertir y prevenir que el resto de vehículos tomen las precauciones del caso (ver Resolución 039 DIR-2015 ANT). - En la parte frontal de cada vehículo portarán una identificación móvil de la institución a la cual prestan el servicio. (Ver Resolución 039 DIR-2015 ANT) y la ruta a la que presta el servicio. - Para ello la entidad contratante asignará la información pertinente. - El número de placa de cada automotor deberá ser pintado en el techo de la unidad por la parte exterior, de acuerdo a las especificaciones emanadas por la Agencia Nacional de Transportes Terrestre, Transito y Seguridad Vial. (Ver Resolución 039 DIR-2015 ANT). - La parte interna de cada vehículo tanto en sus asientos como en su tapicería debe de estar en perfectas condiciones, sin ralladuras, orificios o elementos que demuestren deterioro. - Los vehículos para su operación deben estar limpios tanto en su parte interna como externa al momento de brindar el servicio. - Los neumáticos de los vehículos deben de tener una banda de rodadura que tenga un labrado no menor a 1.6mm. - En el interior de cada vehículo deberá existir un tacho de basura. - Cinturones de seguridad en cada uno de los asientos. - Para la prestación del servicio en la región costa el vehículo deberá contener aire acondicionado o calefacción para la sierra.
6 CONDICIONES PARTICULARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) En caso de presentarse factores externos y este retrase el normal funcionamiento del recorrido, el conductor notificará inmediatamente vía equipo de comunicación al administrador del contrato y presentará por escrito en el término de 24 horas las novedades que justifique el retraso del servicio. 2) En caso de existir daño mecánico, choque, o eventos fortuitos que cause la inmovilización del vehículo, el proveedor está obligado a reestablecer con otra unidad de similares características (no menor mínimo) el recorrido normal de la ruta. El proveedor garantizará que el personal llegue a la entidad en los horarios establecidos por la Entidad Contratante. 3) En caso de existir rutas que traspasen el límite cantonal, el proveedor deberá de realizar el procedimiento de registro de contratos en las Direcciones Provinciales de la Agencia Nacional de Transportes, según la normativa emitida por el ente rector referente a la circulación fuera de la jurisdicción cantonal donde opera el proveedor. 4) Está prohibido fumar, consumir sustancias estupefacientes y/o consumir bebidas alcohólicas dentro de los vehículos durante los recorridos, el conductor informará al administrador del contrato en caso de que los pasajeros no acaten la disposición. 5) Es responsabilidad de la entidad contratante notificar al proveedor sobre la inclusión del personal nuevo en la ruta, la misma que puede ser modificada hasta el rango máximo de kilometraje estipulado en la presente ficha, la entidad contratante ubicará al nuevo personal en las rutas que mas le convenga al pasajero, siempre y cuando estos no hayan excedido la capacidad de asientos del vehículo. 6) Es responsabilidad del proveedor cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo y del cumplimiento de las revisiones periódicas de la unidad por el organismo competente de transporte a nivel cantonal y/o nacional. La entidad contratante exigirá al proveedor una copia del documento de revisión vehicular otorgado por el organismo competente. 7) Los gastos mínimos a cubrir por el Proveedor serán: alimentación, alojamiento en casos necesarios, arreglo y mantenimiento del vehículo en general, combustible, repuestos para el vehículo y aditivos necesarios, peajes, entre otros. 8) El proveedor será responsable de los daños civiles y penales que se presenten producto de la ejecución del servicio. 9) Si existieran objetos olvidados por los pasajeros dentro de la unidad, el conductor deberá de entregarlos inmediatamente al administrador del contrato, dicho acto estará asentado en una acta de entrega recepción de objetos olvidados. 10) El proveedor con el fin de garantizar el servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas de la presente y para optimizar su logística interna podrá asignar vehículos de diferentes propietarios, tanto en el recorrido de ida, como en el recorrido de vuelta, siempre y cuando pertenezcan a la misma compañía y formen parte de los vehículos catalogados.
7 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) El servicio de transporte operativo puede ser de puerta a puerta o a través de rutas cercanas al domicilio del personal de la institución, la misma que será determinada por la entidad contratante para sus funcionarios. 2) El servicio de transporte contempla tres turnos diarios, cada uno con recorrido de ida y regreso del personal de acuerdo a los horarios de ingreso y salida que contempla la Entidad Contratante. 3) La Entidad Contratante diseñará las rutas tanto de ida como de regreso de cada turno, optimizando los recorridos evitando que se duplique el traslado del vehículo por sitios ya trasladados por el automotor. 4) La entidad contratante entregará al proveedor la hoja de ruta en donde se especificará las vías por las cuales circulará el vehículo, el número de kilómetros por trayecto, la ciudad de inicio y finalización del servicio por cada recorrido y la nomina del personal que transportará en el vehículo. El proveedor validará la operatividad de las rutas, el kilometraje y entregará por escrito las observaciones de la misma. La entidad verificará las observaciones y podrá reajustar las rutas iniciales. 5) En los recorridos de ida, el servicio garantizará que el personal este en el sitio del lugar de trabajo 15 minutos antes del horario de entrada fijado por la entidad contratante. El administrador del servicio verificará a través de un control de asistencia al conductor el cumplimiento del horario establecido en este punto. En caso de que el servicio estipule el destino de salida, la entidad contratante el control de asistencia se lo hará en el destino final del recorrido. 6) El personal deberá estar en el punto de encuentro que determinen el administrador del servicio de transporte, para ello se proporcionará al conductor el listado del personal de cada turno, los mismos que deberán estar en la parada establecida con 10 minutos de antelación de la hora aproximada. 7) Para el recorrido de regreso, el proveedor estará 10 minutos antes del horario de salida del personal, la asistencia del conductor será controlada por la entidad contratante, permitiendo un rango máximo de 20 minutos después de la hora de salida del personal de la entidad contratante. La Entidad Contratante podrá definir si el tiempo de espera será menor a la capacidad del vehículo presente en la ficha técnica. 8) La capacidad máxima de pasajeros que deberá ofrecer el servicio esta determinada por el número de asientos del vehículo proporcionado por el fabricante sin alteraciones que permitan el resultado el aumento de su capacidad. 9) Para el embarque y desembarque de pasajeros, el vehículo debe estar completamente detenido, en lugares permitidos, a lado derecho de la calzada precautelando siempre la seguridad del pasajero. 10) Los cambios de rutas solo podrán ser autorizadas por el administrador de la orden de compra, salvo que se presentare durante el recorrido eventos fortuitos o imprevistos, cualquier cambio responsable de transporte de cada ruta. 11) La Entidad Contratante asignará de entre el personal de recorrido un responsable de transporte por cada ruta, el mismo que controlará que se cumplan con las condiciones estipuladas en la presente sobre descripción del servicio.

9	EXPERIENCIA	Certificaciones laborales que acrediten al menos un año de experiencia en el manejo de vehículos tipo furgoneta, microbus, minibus y bus, los mismos que pueden ser acumulables.
10	FORMA DE PAGO	Para la prestación de este servicio no se otorgará anticipo alguno, el proveedor presentará mensualmente a la entidad contratante la factura por el monto mensual del servicio y demás requisitos de pago que exige la presente ficha.
11	GARANTÍAS	Garantía de Fiel Cumplimiento. - En caso de que la orden de compra supere el 0,000002 por el Presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor entregará antes de la ejecución del servicio garantías equivalentes por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la orden de compra generada. Se constituirá para garantizar el cumplimiento del contrato.
12	INFRACCIONES	A. El conductor no cuenta con el uniforme y la credencial respectiva. B. No contar con accesorios descritos en el numeral 5. 9 de la presente ficha. C. Presentarse con otro vehículo que no cumplan con una de las características exigidas por la ley y la presente ficha. D. Incumplimiento de la ruta establecida por la entidad contratante, sin justificación alguna. E. Atrazos en la asistencia de los vehículos de hasta 5 veces en el mes. F. Atrazos en la asistencia de los vehículos mayor de 5 veces en el mes. G. Incumplimiento del proveedor al no comunicar inmediatamente hechos que impidan el normal desenvolvimiento del servicio. H. Incumplimiento del proveedor al no presentar informes dentro del plazo establecido en la presente ficha. I. Trato descortes hacia el pasajero previa verificación del mismo. J. No cumplir con la revisión vehicular que exige la autoridad local. K. Prestar el servicio con otros vehículos que no están autorizados por el organismo de control de tránsito. L. Reincidencia en los llamados de atención. M. El conductor presta el servicio en estado ético.
13	INICIO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO	La ejecución del servicio iniciará hasta los cinco primeros días después de emitir la orden de compra, para ello el proveedor y la entidad contratante una vez generada la orden de compra en un plano no mayor a 72 horas deberán coordinar el inicio de las operaciones con el objetivo de definir horarios, rutas, kilometrajes y demás aspectos que sean necesarios para la ejecución del servicio.
14	JORNADA	La jornada del servicio contempla lo siete días a la semana de acuerdo al horario de recorrido de la ruta fijado por la entidad contratante.
15	MULTAS SANCIONES	1) Llamado de atención por escrito. 2) Multa del 1 x 1000 del monto mensual de la orden de compra, diario mientras persistan las condiciones sujetas a infracción. 3) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra. 4) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra a partir del atraso número 6. 5) Cambio de conductor y/o vehículo. 6) Separación del proveedor del catálogo inclusivo por un año.
16	PERSONAL	Los vehículos que prestan el servicio transporte incorporarán como personal a: 2 Conductores. El proveedor presentará por los dos vehículos catalogados el número de conductores que estipula el presente ítem. La entidad contratante ni el SERCOP no asume responsabilidad laboral ni de cualquier otra naturaleza con el conductor.
17	PRODUCTO ESPECÍFICO	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO DE PASAJEROS DE TRES TURNOS DIARIOS (IDA Y REGRESO) POR 30 DÍAS CON RANGO DE RECORRIDO MENSUAL DE 7101 HASTA 7200 KILOMETROS (VEHICULO TIPO FURGONETA).
18	REQUISITOS PARA EL PAGO	Los pagos se realizarán con cargo a la partida presupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y se efectuara en dolares de los Estados Unidos de Norteamérica previo a la presentación de los siguientes documentos: • Factura, • Informe del administrador del servicio • Comprobante de pago del IESS donde conste el personal que ejecuta el servicio.
19	REQUISITOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	Para la catalogación el proveedor entregará los siguientes documentos hábiles: 1) Nombramiento del/a Gerente de la compañía o cooperativa. 2) Copia de la cédula del propietario del vehículo. 3) Permiso de Operación vigente de la compañía emitido por la Agencia Nacional de Tránsito o GADs de la localidad donde opera el proveedor. 4) Copia de la Matrícula vigente de los vehículos. 5) Copia de pago del Seguro Público para Pago de Accidentes de Tránsito (SPPAT) de cada vehículo. 6) Presentar los documentos de la Revisión Vehicular actualizado, emitido por el organismo competente. 7) Demás documentos que exige la presente ficha para la catalogación del proveedor. Para la ejecución del servicio la entidad contratante deberá solicitar y verificar lo siguiente: 8) El proveedor deberá entregar a la entidad contratante una copia de los documentos que se estipulan en los ítems 1,2,3,4,5 y 6. 9) Los vehículos para la ejecución del servicio deberán contener: - Un botiquín de primeros auxilios con alcohol antiséptico, agua oxigenada, gasa, algodón, vendas (una triangular y una longitudinal no flexible), esparadrapo poroso, analgésicos orales, tijeras y guantes de latex; - Caja de herramientas básica con: linterna, juego de destornilladores, alicates, juego de llaves, cables de corriente, cinta aislante, - Llantas de emergencia en condiciones operables, llaves de rueda y gata; Extintor de incendios con capacidad mínima de 10kg; - Dos triángulos de seguridad de acuerdo a lo que establece el art. 170 del Reglamento a la Ley de Transporte Terrestre y Seguridad Vial. 10) Seguro privado contra daños civiles a terceros con cobertura de USD. 10. 000,00 (DIEZ MIL) dólares de los Estados Unidos de Norteamérica. Este documento se presentará a la entidad contratante una vez emitida la orden de compra. 11) Fotos de los vehículos de las siguientes partes: frente, atrás, de lado e interior del vehículo, las cuales deben ser presentadas a la entidad contratante. 12) Equipo de comunicación (Celular o Radiofrecuencia), de acuerdo al área de cobertura donde ejecutará el servicio.
20	SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN	La entidad contratante una vez emitida la orden de compra designará un administrador de servicio quien será responsable del monitoreo, verificación y control del cumplimiento de los términos establecidos en la presente ficha.
21	TIPO DE LICENCIA	Profesional Tipo C, D, D1 o E vigente.
22	TIPO DE VEHICULO	Furgoneta
23	UNIFORMES DE PERSONAL E IDENTIFICACIÓN	Los conductores para poder desempeñar sus actividades deberán contar con un carnet de identificación personal emitido por el proveedor donde conste lo siguiente: - Logo y nombre de la cooperativa o compañía de transporte; - Nombre del conductor; - Teléfono de la cooperativa/compañía y propietario del vehículo. Además el conductor/a para la prestación del servicio deberá presentarse con la siguiente vestimenta: - Camisa manga corta o larga; - Pantalón de tela tipo formal; - Saco o chompa; - Manga protectora UV; - Overol (Exclusivo para uso de intervención mecánica del conductor). La vestimenta deberá considerar aspectos de género, cultura del conductor y condiciones climáticas, la misma que debe ser proporcionada por el proveedor.

SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 7800 A 7900 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)

Atributo	Descripción
1 ALCANCE DEL SERVICIO	Servicio de transporte operativo para Entidades del Estado que demandan un servicio de transporte de personal de tres turnos diarios con recorrido de ida y regreso por cada turno, los 30 días al mes con dos vehículos tipo Furgoneta de capacidad máxima de 18 pasajeros incluido el conductor.
2 APLICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES	INFRACCIÓN A SANCIÓN 1. INFRACCIÓN B SANCIÓN 3. INFRACCIÓN C SANCIÓN 2. INFRACCIÓN D SANCIÓN 3. INFRACCIÓN E SANCIÓN 2. INFRACCIÓN F SANCIÓN 4. INFRACCIÓN G SANCIÓN 3. INFRACCIÓN H SANCIÓN 3. INFRACCIÓN I SANCIÓN 5. INFRACCIÓN J SANCIÓN 6. INFRACCIÓN K SANCIÓN 6. INFRACCIÓN L SANCIÓN 3. INFRACCIÓN M SANCIÓN 6.
3 ÁREA DE INTERVENCIÓN	La presente ficha aplica para las entidades del sector público del Distrito Metropolitano de Quito y sus alrededores.
4 CAPACIDAD MÁXIMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<p>El proveedor presentará su oferta en el presente rango con el número de vehículos TIPO FURGONETA que considere necesario para brindar el servicio.</p> <p>El proveedor podrá utilizar las unidades presentadas en el Servicio de Transporte Institucional SIEMPRE Y CUANDO no existan cruces de horarios y/o atrasos en la prestación del servicio operativo institucional. Si el proveedor llegase a incurrir en atrasos o faltas será deber de la Entidad contratante aplicar las multas respectivas establecidas en las fichas técnicas.</p> <p>Para la generación de la orden de compra la entidad contratante deberá contabilizar por vehículo el kilometraje de los recorridos de ida y regreso de los tres turnos que el proveedor entregará de forma mensual los 30 días del mes, la cantidad total de kilometraje será la demanda mensual de kilómetros por vehículo.</p> <p>La entidad generará la orden de compra siempre y cuando su kilometraje mensual se encuentre dentro del rango de kilometraje estipulado en la presente ficha.</p> <p>En caso que la entidad mantuviera dentro de su jornada laboral días con jornada laboral de dos turnos, la Entidad deberá contabilizar el kilometraje total que demanda por dichos días con una demanda de tres turnos y dos turnos diarios el servicio, el kilometraje total mensual será el que demande.</p> <p><i>Nota:</i> Para el presente servicio se presenta como requisito mínimo dos vehículos para cubrir con todas las jornadas laborales establecidas por la Entidad Contratante (3 turnos) y distribuirlos a su disposición en la legislación laboral se contempla un equipo de dos choferes.</p> <p>La distribución de los turnos de trabajo de los choferes y de los vehículos dependerá de la logística del proveedor garantizando el cumplimiento de los horarios estipulados por la entidad contratante.</p>
5 CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO	<p>Los vehículos tipo FURGONETA deberán cumplir con lo que establece el Reglamento Técnico Ecuatoriano RTE INEN 035 y NTE INEN 1155, referente a los vehículos de transporte escolar e institucional. Para la presente ficha se catalogará los proveedores que presenten unidades y que cumplan con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución No. 111-DIR-2014-ANT referente a la vida útil para vehículos de transporte terrestre público y comercial y Resolución No. 010-DIR-2014-ANT referente a la aplicación de la capacidad de los vehículos que prestan el servicio de transporte terrestre comercial escolar e institucional y público en el ámbito intercantonal urbano y rural. - Furgoneta con capacidad máxima de 18 pasajeros sentados incluido el conductor. - Los vehículos deben estar identificados con los colores amarillo y negro reconocidos internacionalmente, llevarán el logotipo de la operadora a la cual pertenecen y la expresión "FURGONETA INSTITUCIONAL" de acuerdo a lo que estipula la Resolución 039-DIR-2015-ANT. - Contar con un "DISCO PARE" el mismo que deberá ser abatible al costado izquierdo del automotor, el cual debe activarse al momento que el conductor detenga el vehículo para alertar y permitir que el resto de vehículos tomen las precauciones del caso (ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - En la parte frontal de cada vehículo portarán una identificación móvil de la institución a la cual prestan el servicio. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT) y la ruta a la que prestan el servicio. Para ello la entidad contratante asignará la información pertinente. - El número de placa de cada automotor deberá ser pintado en el techo de la unidad por la parte exterior, de acuerdo a las especificaciones emanadas por la Agencia Nacional de Transporte Terrestre, Transito y Seguridad Vial. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - La parte interna de cada vehículo tanto en sus asientos como en su tapicería debe de estar en perfectas condiciones, sin ralladuras, orificios o elementos que demuestren deterioro o daño. - Los vehículos para su operación deben estar limpios tanto en su parte interna como externa, al momento de brindar el servicio. - Los neumáticos de los vehículos deben de tener una banda de rodadura que tenga un labrado no menor a 1.6mm. - En el interior de cada vehículo deberá existir un tacho de basura. - Cinturones de seguridad en cada uno de los asientos. - Para la prestación del servicio en la región costa el vehículo deberá contener aire acondicionado o calefacción para la sierra.
6 CONDICIONES PARTICULARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) En caso de presentarse factores externos y este retrase el normal funcionamiento del recorrido, el conductor notificará inmediatamente vía equipo de comunicación al administrador del contrato y presentará por escrito en el término de 24 horas las novedades que justifique el retraso del servicio. 2) En caso de existir daño mecánico, choque, o eventos fortuitos que cause la inmovilización del vehículo, el proveedor está obligado a restablecer con otra unidad de similar capacidad y capacidad mínima, el recorrido normal de la ruta. El proveedor garantizará que el personal llegue a la entidad en los horarios establecidos por la Entidad Contratante. 3) En caso de existir rutas que traspasen el límite cantonal, el proveedor deberá de realizar el procedimiento de registro de contratos en las Direcciones Provinciales de la Agencia Nacional de Transporte Terrestre, según la normativa emitida por el ente rector referente a la circulación fuera de la jurisdicción cantonal donde opera el proveedor. 4) Esta prohibido fumar, consumir sustancias estupefacientes y/o consumir bebidas alcohólicas dentro de los vehículos durante los recorridos, el conductor informará al administrador del contrato en caso de que los pasajeros no acaten la disposición. 5) Es responsabilidad de la entidad contratante notificar al proveedor sobre la inclusión del personal nuevo en la ruta, la misma que puede ser modificada hasta el rango máximo de kilometraje estipulado en la presente ficha, la entidad contratante ubicará al nuevo personal en las rutas que mas le convenga al pasajero, siempre y cuando estos no hayan excedido la capacidad de asiento del vehículo. 6) Es responsabilidad del proveedor cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo y del cumplimiento de las revisiones periódicas de todos los componentes de la unidad de transporte a nivel cantonal y/o nacional. La entidad contratante exigirá al proveedor una copia del documento de revisión vehicular otorgado por el organismo competente. 7) Los gastos mínimos a cubrir por el Proveedor serán: alimentación, alojamiento en casos necesarios, arriendo y mantenimiento del vehículo en general, combustible, repuestos, mantenimiento y aditivos necesarios, peajes, entre otros. 8) El proveedor será responsable de los daños civiles y penales que se presenten producto de la ejecución del servicio. 9) Si existieran objetos olvidados por los pasajeros dentro de la unidad, el conductor deberá de entregarlos inmediatamente al administrador del contrato, dicho auto estará a disposición máxima de entrega recepción de objetos olvidados. 10) El proveedor con el fin de garantizar el servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas de la presente y para optimizar su logística interna podrá asignar vehículos de diferentes propietarios, tanto en el recorrido de ida, como en el recorrido de vuelta, siempre y cuando pertenezcan a la misma compañía y formen parte de los vehículos catalogados.
7 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) El servicio de transporte operativo puede ser de puerta a puerta o a través de rutas cercanas al domicilio del personal de la institución, la misma que será determinada por la entidad contratante para sus funcionarios. 2) El servicio de transporte contempla tres turnos diarios, cada uno con recorrido de ida y regreso del personal de acuerdo a los horarios de ingreso y salida que contempla la Entidad Contratante. 3) La Entidad Contratante diseñará las rutas tanto de ida como de regreso de cada turno, optimizando los recorridos evitando que se duplique el traslado del vehículo por sitios ya transitados por el automotor. 4) La entidad contratante entregará al proveedor la hoja de ruta en donde se especificará las vías por las cuales circulará el vehículo, el número de kilómetros por recorrido, los lugares y horarios de inicio y finalización del servicio por cada recorrido y la nómina del personal que transportará en el vehículo. El proveedor validará la operatividad de las rutas y el kilometraje cantonal, tanto para el vehículo y entregará por escrito las observaciones de la misma. La entidad verificará las observaciones y podrá reajustar las rutas iniciales. 5) En los recorridos de ida, el servicio garantizará que el personal este en el sitio del lugar de trabajo 15 minutos antes del horario de entrada fijado por la entidad contratante. El administrador del servicio verificará a través de un control de asistencia al conductor el cumplimiento del horario establecido en este punto. En caso de que el servicio estigule el destino de viaje de acuerdo a la entidad contratante el control de asistencia se lo hará en el destino final del recorrido. 6) El personal deberá estar en el punto de encuentro que determinen el administrador del servicio de transporte, para ello se proporcionará al conductor el listado del personal de su ruta los mismos que deberán estar en la parada establecida con 10 minutos de antelación de la hora aproximada. 7) Para el recorrido de regreso, el proveedor estará 10 minutos antes del horario de salida del personal, la asistencia del conductor será controlada por la entidad contratante y por medio de una lista un rango máximo de 20 minutos después de la hora de salida del personal de la entidad contratante. La Entidad Contratante podrá definir el tiempo de espera para el personal de la entidad contratante en la presente ficha técnica. 8) La capacidad máxima de pasajeros que deberá ofrecer el servicio está determinada por el número de asientos del vehículo proporcionado por el fabricante sin alteraciones que afecten el resultado del aumento de su capacidad. 9) Para el embarque y desembarque de pasajeros, el vehículo debe estar completamente detenido, en lugares permitidos, a lado derecho de la calzada preestablecidos siempre y cuando no haya un pasajero. 10) Los cambios de rutas solo podrán ser autorizadas por el administrador de la orden de compra, salvo que se presenten durante el recorrido eventos fortuitos o emergencias autorizadas por el responsable de transporte de cada ruta. 11) La Entidad Contratante asignará de entre el personal de recorrido un responsable de transporte por cada ruta, el mismo que controlará que se cumplan con las condiciones estipuladas en la presente sobre descripción del servicio.

8	EXPERIENCIA	Certificaciones laborales que acrediten al menos un año de experiencia en el manejo de vehículos tipo furgoneta, microbus, minibus y bus, los mismos que pueden ser acumulables.
9	FORMA DE PAGO	Para la prestación de este servicio no se otorgará anticipo alguno, el proveedor presentará mensualmente a la entidad contratante la factura por el monto mensual del servicio y demás requisitos de pago que exige la presente ficha.
10	GARANTÍAS	Garantía de fiel cumplimiento. - En caso de que la orden de compra supere el 0,000002 por el Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor entregará antes de la ejecución del servicio garantías equivalentes por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la orden de compra generada. Se constituirá para garantizar el cumplimiento del contrato.
11	INFRACCIONES	A. El conductor no cuenta con el uniforme y la credencial respectiva. B. No contar con accesorios descritos en el numeral 5. 9 de la presente ficha. C. Presentarse con otro vehículo que no cumplan con una de las características exigidas por la ley y la presente ficha. D. Incumplimiento de la ruta establecida por la entidad contratante, sin justificación alguna. E. Atrasos en la asistencia de los vehículos de hasta 5 veces en el mes. F. Atrasos en la asistencia de los vehículos mayor de 5 veces en el mes. G. Incumplimiento del proveedor al no comunicar inmediatamente hechos que impidan el normal desenvolvimiento del servicio. H. Incumplimiento del proveedor al no presentar informes dentro del plazo establecido en la presente ficha. I. Trato desordenado hacia el pasajero previa verificación del mismo. J. No cumplir con la revisión vehicular que exige la autoridad local. K. Prestar el servicio con otros vehículos que no están autorizados por el organismo de control de tránsito. L. Reincidencia en los llamados de atención. M. El conductor presta el servicio en estado ético.
12	INICIO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO	La ejecución del servicio iniciará hasta los cinco primeros días después de emitir la orden de compra, para ello el proveedor y la entidad contratante una vez generada la orden de compra en un plano no mayor a 72 horas deberán coordinar el inicio de las operaciones con el objetivo de definir horarios, rutas, kilometrajes y demás aspectos que sean necesarios para la ejecución del servicio.
13	JORNADA	La jornada del servicio contempla lo siete días a la semana de acuerdo al horario de recorrido de la ruta fijado por la entidad contratante.
14	MULTAS SANCIONES	1) Llamado de atención por escrito. 2) Multa del 1 x 1000 del monto mensual de la orden de compra, diario mientras persistan las condiciones sujetas a infracción. 3) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra. 4) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra a partir del atraso número 6. 5) Cambio de conductor y/o vehículo. 6) Separación del proveedor del catálogo inclusivo por un año.
15	PERSONAL	Los vehículos que prestarán el servicio transporte incorporarán como personal a: 2 Conductores. El proveedor presentará por los dos vehículos catalogados el número de conductores que estipula el presente ítem. La entidad contratante ni el SERCOP no asume responsabilidad laboral ni de cualquier otra naturaleza con el conductor.
16	PRODUCTO ESPECÍFICO	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO DE PASAJEROS DE TRES TURNOS DIARIOS (IDA Y REGRESO) POR 30 DÍAS CON RANGO DE RECORRIDO MENSUAL DE 7800 HASTA 7900 KILOMETROS (Vehículo tipo FURGONETA).
17	REQUISITOS PARA EL PAGO	Los pagos se realizarán con cargo a la partida presupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y se efectuará en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica previo a la presentación de los siguientes documentos: • Factura, • Informe del administrador del servicio • Comprobante de pago del IESS donde conste el personal que ejecuta el servicio.
18	REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	Para la catalogación el proveedor entregará los siguientes documentos hábiles: 1) Nombramiento del/a Gerente de la compañía o cooperativa. 2) Copia de la cédula del propietario del vehículo. 3) Permiso de Operación vigente de la compañía emitido por la Agencia Nacional de Tránsito o GADs de la localidad donde opera el proveedor. 4) Copia de la Matrícula vigente de los vehículos. 5) Copia de pago del Seguro Público para Pago de Accidentes de Tránsito (SPPAT) de cada vehículo. 6) Presentar los documentos de la Revisión Vehicular actualizado, emitido por el organismo competente. 7) Demás documentos que exige la presente ficha para la catalogación del proveedor. Para la ejecución del servicio la entidad contratante deberá solicitar y verificar lo siguiente: 8) El proveedor deberá entregar a la entidad contratante una copia de los documentos que se estipulan en los ítems 1,2,3,4,5 y 6. 9) Los vehículos para la ejecución del servicio deberán contener: - Un botiquín de primeros auxilios con alcohol antiséptico, agua oxigenada, gasa, algodón, vendas (una triangular y una longitudinal no flexible), esparadrapo poroso, analgésicos orales, tijeras y guantes de látex; - Caja de herramientas básica con: linterna, juego de desarmadores, alicates, juego de llaves, cables de corriente, cinta aislante; - Llantas de emergencia en condiciones operables, llaves de rueda y gata; Extintor de incendios con capacidad mínima de 10kg; - Dos triángulos de seguridad de acuerdo a lo que establece el art. 170 del Reglamento a la Ley de Transporte Terrestre y Seguridad Vial. 10) Seguro privado contra daños civiles a terceros con cobertura de USD. 10. 000,00 (DIEZ MIL) dólares de los Estados Unidos de Norteamérica. Este documento se presentará a la entidad contratante una vez emitida la orden de compra. 11) Fotos de los vehículos de las siguientes partes: frente, atrás, de lado e interior del vehículo, las cuales deben ser presentadas a la entidad contratante. 12) Equipo de comunicación (Celular o Radiofrecuencia), de acuerdo al área de cobertura donde ejecutará el servicio.
20	SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN	La entidad contratante una vez emitida la orden de compra designará un administrador de servicio quien será responsable del monitoreo, verificación y control del cumplimiento de los términos establecidos en la presente ficha.
21	TIPO DE LICENCIA	Profesional Tipo C, D, D1 o E vigente.
22	TIPO DE VEHÍCULO	Furgoneta.
23	REQUISITOS DE PERSONAL E IDENTIFICACIÓN	Los conductores para poder desempeñar sus actividades deberán contar con un carnet de identificación personal emitido por el proveedor donde conste lo siguiente: - Logo y nombre de la cooperativa o compañía de transporte; - Nombre del conductor; - Teléfono de la cooperativa/compañía y propietario del vehículo. Además el conductor/a para la prestación del servicio deberá presentarse con la siguiente vestimenta: - Camisa manga corta o larga; - Pantalón de tela tipo formal; - Saco o chompa; - Manga protectora UV; - Overol (Exclusivo para uso de intervención mecánica del conductor). La vestimenta deberá considerar aspectos de género, cultura del conductor y condiciones climáticas, la misma que debe ser proporcionada por el proveedor.

SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 7901 A 8000 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)

Atributo	Descripción
1 ALCANCE DEL SERVICIO	Servicio de transporte operativo para Entidades del Estado que demandan un servicio de transporte de personal de tres turnos diarios con recorrido de ida y regreso por cada turno. Los 30 días al mes con dos vehículos tipo Furgoneta de capacidad máxima de 18 pasajeros incluido el conductor.
2 APLICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES	INFRACCIÓN A SANCION 1. INFRACCIÓN B SANCION 3. INFRACCIÓN C SANCION 2. INFRACCIÓN D SANCION 3. INFRACCIÓN E SANCION 2. INFRACCIÓN F SANCION 4. INFRACCIÓN G SANCION 1. INFRACCIÓN H SANCION 3. INFRACCIÓN I SANCION 5. INFRACCIÓN J SANCION 6. INFRACCIÓN K SANCION 6. INFRACCIÓN L SANCION 3. INFRACCIÓN M SANCION 6.
3 ÁREA DE INTERVENCIÓN	La presente ficha aplica para las entidades del sector público del Distrito Metropolitano de Quito y sus alrededores.
4 CAPACIDAD MÁXIMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<p>El proveedor presentará su oferta en el presente rango con el número de vehículos TIPO FURGONETA que considere necesario para brindar el servicio.</p> <p>El proveedor podrá utilizar las unidades presentadas en el Servicio de Transporte Institucional SIEMPRE Y CUANDO no existan cruces de horarios y/o atrasos en la prestación del servicio institucional. Si el proveedor llegase a incurrir en atrasos o faltas será deber de la Entidad contratante aplicar las multas respectivas establecidas en las fichas técnicas.</p> <p>Para la generación de la orden de compra la entidad contratante deberá contabilizar por vehículo el kilometraje de los recorridos de ida y regreso de los tres turnos, que el proveedor reportará de forma mensual los 30 días del mes, la cantidad total de kilometraje será la demanda mensual de kilómetros por vehículo.</p> <p>La entidad generará la orden de compra siempre y cuando su kilometraje mensual se encuentre dentro del rango de kilometraje estipulado en la presente ficha.</p> <p>En caso que la entidad mantuviera dentro de su jornada laboral días con jornada laboral de dos turnos, la Entidad deberá contabilizar el kilometraje total que demanda por dichos días. La demanda de tres turnos y dos turnos diarios el servicio, el kilometraje total mensual será el que demande.</p> <p>Nota: Para el presente servicio se presenta como requisito mínimo dos vehículos para cubrir con todas las jornadas laborales establecidas por la Entidad Contratante el turno y conductores dispuesto en la legislación laboral se contempla un equipo de dos choferes.</p> <p>La distribución de los turnos de trabajo de los choferes y de los vehículos dependerá de la logística del proveedor garantizando el cumplimiento de los horarios estipulados por la entidad contratante.</p>
5 CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO	<p>Los vehículos tipo FURGONETA deberán cumplir con lo que establece el Reglamento Técnico Ecuatoriano RTE INEN 045 y NTE INEN 1155, referente a los vehículos de transporte escolar institucional. Para la presente ficha se catalogará los proveedores que presenten unidades y que cumplan con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución No. 111 DIR-2014-ANT referente a la vida útil para vehículos de transporte terrestre público y comercial y Resolución No. 036 DIR-2016-ANT referente a la ampliación de la vida útil de los vehículos que prestan el servicio de transporte terrestre comercial escolar e institucional y público en el ámbito intercantonal urbano y rural. - Furgoneta con capacidad máxima de 18 pasajeros sentados incluido el conductor. - Los vehículos deben estar identificados con los colores amarillo y negro reconocidos internacionalmente, llevarán el logotipo de la operadora a la cual pertenecen y la expresión "FURGONETA INSTITUCIONAL" de acuerdo a lo que estipula la Resolución 039 DIR-2015-ANT. - Contar con un "DISCO PARE" el mismo que deberá ser abatible al costado izquierdo del automotor, el cual debe activarse al momento que el conductor detenga el vehículo para advertir y prevenir que el resto de vehículos tomen las precauciones del caso (ver Resolución 039 DIR-2015-ANT). - En la parte frontal de cada vehículo portarán una identificación móvil de la institución a la cual prestan el servicio. (Ver Resolución 039 DIR-2015-ANT) y la ruta a la que prestan el servicio. - Para ello la entidad contratante asignará la información pertinente. - El número de placa de cada automotor deberá ser pintado en el techo de la unidad por la parte exterior, de acuerdo a las especificaciones emanadas por la Agencia Nacional de Transporte Terrestre, Transito y Seguridad Vial. (Ver Resolución 039 DIR-2015-ANT). - La parte interna de cada vehículo tanto en sus asientos como en su tapicería debe de estar en perfectas condiciones, sin ralladuras, orificios o elementos que demuestren deterioro o daño. - Los vehículos para su operación deben estar limpios tanto en su parte interna como externa, al momento de brindar el servicio. - Los neumáticos de los vehículos deben de tener una banda de rodadura que tenga un labrado no menor a 1.6mm. - En el interior de cada vehículo deberá existir un tacho de basura. - Cinturones de seguridad en cada uno de los asientos. - Para la prestación del servicio en la región costa el vehículo deberá contener aire acondicionado o calefacción para la sierra.
6 CONDICIONES PARTICULARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) En caso de presentarse factores externos y este retrase el normal funcionamiento del recorrido, el conductor notificará inmediatamente vía equipo de comunicación al administrador del contrato y presentará por escrito en el término de 24 horas las novedades que justifique el retraso del servicio. 2) En caso de existir daño mecánico, choque, o eventos fortuitos que cause la inmovilización del vehículo, el proveedor está obligado a restablecer con otra unidad de similares características (como mínimo), el recorrido normal de la ruta. El proveedor garantizará que el personal llegue a la entidad en los horarios establecidos por la Entidad Contratante. 3) En caso de existir rutas que traspasen el límite cantonal, el proveedor deberá de realizar el procedimiento de registro de contratos en las Direcciones Provinciales de la Agencia Nacional de Transito, según la normativa emitida por el ente rector referente a la circulación fuera de la jurisdicción cantonal donde opera el proveedor. 4) Esta prohibido fumar, consumir sustancias estupefacientes y/o consumir bebidas alcohólicas dentro de los vehículos durante los recorridos, el conductor informará al administrador del contrato en caso de que los pasajeros no acaten la disposición. 5) Es responsabilidad de la entidad contratante notificar al proveedor sobre la inclusión del personal nuevo en la ruta, la misma que puede ser modificada hasta el rango máximo de kilometraje estipulado en la presente ficha, la entidad contratante ubicará al nuevo personal en las rutas que mas le convenga al pasajero, siempre y cuando estos no hayan excedido la capacidad máxima de los vehículos. 6) Es responsabilidad del proveedor cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo y del cumplimiento de las revisiones periódicas de las partes por organismos de control de transporte a nivel cantonal y/o nacional. La entidad contratante exigirá al proveedor una copia del documento de revisión vehicular otorgado por el organismo competente. 7) Los gastos mínimos a cubrir por el Proveedor serán: alimentación, alojamiento en casos necesarios, arreglo y mantenimiento del vehículo en general, combustible, repuestos, peajes, seguros y otros aditivos necesarios, peajes, entre otros. 8) El proveedor será responsable de los daños civiles y penales que se presenten producto de la ejecución del servicio. 9) Si existieran objetos olvidados por los pasajeros dentro de la unidad, el conductor deberá de entregarlos inmediatamente al administrador del contrato, dicho artículo será asignado a quien se le entregue recepción de objetos olvidados. 10) El proveedor con el fin de garantizar el servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas de la presente y para optimizar su logística interna podrá asignar vehículos de diferentes propietarios, tanto en el recorrido de ida, como en el recorrido de vuelta, siempre y cuando pertenezcan a la misma compañía y formen parte de los vehículos catalogados.
7 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) El servicio de transporte operativo puede ser de puerta a puerta o a través de rutas cercanas al domicilio del personal de la institución, la misma que será determinada por la entidad contratante. 2) El servicio de transporte contempla tres turnos diarios, cada uno con recorrido de ida y regreso del personal de acuerdo a los horarios de ingreso y salida que contempla la entidad contratante para sus funcionarios. 3) La Entidad Contratante diseñará las rutas tanto de ida como de regreso de cada turno, optimizando los recorridos evitando que se duplique el traslado del vehículo por sitios ya transitados por el automotor. 4) La entidad contratante entregará al proveedor la hoja de ruta en donde se especificará las vías por las cuales circulará el vehículo, el número de kilómetros por recorrido, los lugares y horarios de inicio y finalización del servicio por cada recorrido y la nómina del personal que transportará en el vehículo. El proveedor validará la operatividad de las rutas y el kilometraje contabilizado para el vehículo y entregará por escrito las observaciones de la misma. La entidad verificará las observaciones y podrá reajustar las rutas iniciales. 5) En los recorridos de ida, el servicio garantizará que el personal este en el sitio del lugar de trabajo 15 minutos antes del horario de entrada fijado por la entidad contratante. El administrador del servicio verificará a través de un control de asistencia al conductor el cumplimiento del horario establecido en este punto. En caso de que el servicio estipule el destino de salida diferente de la entidad contratante el control de asistencia se lo hará en el destino final del recorrido. 6) El personal deberá estar en el punto de encuentro que determinen el administrador del servicio de transporte, para ello se proporcionará al conductor el listado del personal de su ruta los mismos que deberán estar en la parada establecida con 10 minutos de antelación de la hora aproximada. 7) Para el recorrido de regreso, el proveedor estará 10 minutos antes del horario de salida del personal, la asistencia del conductor será controlada por la entidad contratante y permanecerá hasta un rango máximo de 20 minutos después de la hora de salida del personal de la entidad contratante. La Entidad Contratante podrá definir si el tiempo de espera será menor a lo establecido en la presente ficha técnica. 8) La capacidad máxima de pasajeros que deberá ofrecer el servicio esta determinada por el número de asientos del vehículo proporcionado por el fabricante sin alteraciones que por cambios resulte el aumento de su capacidad. 9) Para el embarque y desembarque de pasajeros, el vehículo debe estar completamente detenido, en lugares permitidos, a lado derecho de la calzada precautelando siempre la seguridad del pasajero. 10) Los cambios de rutas solo podrán ser autorizadas por el administrador de la orden de compra, salvo que se presenten durante el recorrido eventos fortuitos o emergencias que obliguen al proveedor responsable de transporte de cada ruta. 11) La Entidad Contratante asignará de entre el personal de recorrido un responsable de transporte por cada ruta, el mismo que controlará que se cumplan con las condiciones estipuladas en el presente sobre descripción del servicio.

9.	EXPERIENCIA	Certificaciones laborales que acrediten al menos un año de experiencia en el manejo de vehículos tipo furgoneta, microbús, minibus y bus, los mismos que pueden ser acumulables.
10.	FORMA DE PAGO	Para la prestación de este servicio no se otorgará anticipo alguno, el proveedor presentará mensualmente a la entidad contratante la factura por el monto mensual del servicio y demás requisitos de pago que exige la presente ficha.
10.	GARANTIAS	Garantía de Fiel Cumplimiento. En caso de que la orden de compra supere el 0,000002 por el Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor entregará antes de la ejecución del servicio garantías equivalentes por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la orden de compra generada. Se constituirá para garantizar el cumplimiento del contrato.
11.	INFRACCIONES	A. El conductor no cuenta con el uniforme y la credencial respectiva. B. No contar con arcesoneros descritos en el numeral 5. 9 de la presente ficha. C. Presentarse con otro vehículo que no cumplan con una de las características exigidas por la ley y la presente ficha. D. Incumplimiento de la ruta establecida por la entidad contratante, sin justificación alguna. E. Atrasos en la asistencia de los vehículos de hasta 5 veces en el mes. F. Atrasos en la asistencia de los vehículos mayor de 5 veces en el mes. G. Incumplimiento del proveedor al no comunicar inmediatamente hechos que impidan el normal desenvolvimiento del servicio. H. Incumplimiento del proveedor al no presentar informes dentro del plazo establecido en la presente ficha. I. Trato descortes hacia el pasajero previa verificación del mismo. J. No cumplir con la revisión vehicular que exige la autoridad local. K. Prestar el servicio con otros vehículos que no están autorizados por el organismo de control de tránsito. L. Reincidencia en los llamados de atención. M. El conductor presta el servicio en estado étílico.
12.	INICIO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO	La ejecución del servicio iniciará hasta los cinco primeros días después de emitir la orden de compra, para ello el proveedor y la entidad contratante una vez generada la orden de compra en un plano no mayor a 72 horas deberán coordinar el inicio de las operaciones con el objetivo de definir horarios, rutas, kilometrajes y demás aspectos que sean necesarios para la ejecución del servicio.
13.	JORNADA	La jornada del servicio contempla lo siete días a la semana de acuerdo al horario de recorrido de la ruta fijado por la entidad contratante.
14.	MULTAS SANCIONES	1) Llamado de atención por escrito. 2) Multa del 1 x 1000 del monto mensual de la orden de compra, diario mientras persistan las condiciones sujetas a infracción. 3) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra. 4) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra a partir del atraso número 6. 5) Cambio de conductor y/o vehículo. 6) Separación del proveedor del catálogo inclusivo por un año.
15.	PERSONAL	Los vehículos que prestarán el servicio transporte incorporarán como personal a: 2 Conductores. El proveedor presentará por los dos vehículos catalogados el número de conductores que estipula el presente ítem. La entidad contratante ni el SERCOP no asume responsabilidad laboral ni de cualquier otra naturaleza con el conductor.
16.	PRODUCTO ESPECÍFICO	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO DE PASAJEROS DE TRES TURNOS DIARIOS (IDA Y REGRESO) POR 30 DÍAS CON RANGO DE RECORRIDO MENSUAL DE 7901 HASTA 8000 KILOMETROS (VEHÍCULO TIPO FURGONETA)
17.	REQUISITOS PARA EL PAGO	Los pagos se realizarán con cargo a la partida presupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y se efectuará en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica previo a la presentación de los siguientes documentos: • Factura, • Informe del administrador del servicio • Comprobante de pago del IESS donde conste el personal que ejecuta el servicio.
18.	REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	Para la catalogación el proveedor entregará los siguientes documentos hábiles: 1) Nombramiento del/a Gerente de la compañía o cooperativa. 2) Copia de la cédula del propietario del vehículo. 3) Permiso de Operación vigente de la compañía emitido por la Agencia Nacional de Tránsito o GADs de la localidad donde opera el proveedor. 4) Copia de la matrícula vigente de los vehículos. 5) Copia de pago del Seguro Público para Pago de Accidentes de Tránsito (SPPAT) de cada vehículo. 6) Presentar los documentos de la Revisión Vehicular actualizado, emitido por el organismo competente. 7) Demás documentos que exige la presente ficha para la catalogación del proveedor. Para la ejecución del servicio la entidad contratante deberá solicitar y verificar lo siguiente: 8) El proveedor deberá entregar a la entidad contratante una copia de los documentos que se estipulan en los ítems 1, 2, 3, 4, 5 y 6. 9) Los vehículos para la ejecución del servicio deberán contener: - Un botiquín de primeros auxilios con alcohol antiséptico, agua oxigenada, gasa, algodón, vendas (una triangular y una longitudinal no flexible), esparadrapo poroso, analgésicos orales, tijeras y guantes de látex; - Caja de herramientas básica con: linterna, juego de destornilladores, alicates, juego de llaves, cables de corriente, cinta aislante; - Llantas de emergencia en condiciones operables, llaves de rueda y gata; Extintor de incendios con capacidad mínima de 10kg; - Dos triángulos de seguridad de acuerdo a lo que establece el art. 170 del Reglamento a la Ley de Transporte Terrestre y Seguridad Vial. 10) Seguro privado contra daños civiles a terceros con cobertura de USD. 10. 000,00 (DIEZ MIL) dólares de los Estados Unidos de Norteamérica. Este documento se presentará a la entidad contratante una vez emitida la orden de compra. 11) Fotos de los vehículos de las siguientes partes: frente, atrás, de lado e interior del vehículo, las cuales deben ser presentadas a la entidad contratante. 12) Equipo de comunicación (Celular o Radiofrecuencia), de acuerdo al área de cobertura donde ejecutará el servicio.
19.	SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN	La entidad contratante una vez emitida la orden de compra designará un administrador de servicio quien será responsable del monitoreo, verificación y control del cumplimiento de los términos establecidos en la presente ficha.
20.	TIPO DE LICENCIA	Profesional Tipo C, D, DI o E vigente.
21.	TIPO DE VEHÍCULO	Furgoneta.
22.	UNIFORMES DE PERSONAL E IDENTIFICACIÓN	Los conductores para poder desempeñar sus actividades deberán contar con un carnet de identificación personal emitido por el proveedor donde conste lo siguiente: - Logo y nombre de la cooperativa o compañía de transporte; - Nombre del conductor; - Teléfono de la cooperativa/compañía y propietario del vehículo. Además el conductor/a para la prestación del servicio deberá presentarse con la siguiente vestimenta: - Camisa manga corta o larga; - Pantalón de tela tipo formal; - Saco o chompa; - Manga protectora UV; - Overol (Exclusivo para uso de intervención mecánica del conductor). La vestimenta deberá considerar aspectos de género, cultura del conductor y condiciones climáticas, la misma que debe ser proporcionada por el proveedor.

SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 8001 A 8100 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)

Atributo	Descripción
1 ALCANCE DEL SERVICIO	Servicio de transporte operativo para Entidades del Estado que demandan un servicio de transporte de personal de tres turnos diarios con recorrido de ida y regreso por cada turno, los días hábiles, con dos vehículos tipo Furgoneta de capacidad máxima de 18 pasajeros incluido el conductor.
2 APLICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES	INFRACCIÓN A SANCIÓN 1. INFRACCIÓN B SANCIÓN 3. INFRACCIÓN C SANCIÓN 2. INFRACCIÓN D SANCIÓN 3. INFRACCIÓN E SANCIÓN 2. INFRACCIÓN F SANCIÓN 4. INFRACCIÓN G SANCIÓN 4. INFRACCIÓN H SANCIÓN 3. INFRACCIÓN I SANCIÓN 5. INFRACCIÓN J SANCIÓN 6. INFRACCIÓN K SANCIÓN 6. INFRACCIÓN L SANCIÓN 3. INFRACCIÓN M SANCIÓN 4.
3 ÁREA DE INTERVENCIÓN	La presente ficha aplica para las entidades del sector público del Distrito Metropolitano de Quito y sus alrededores.
4 CAPACIDAD MÁXIMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<p>El proveedor presentará su oferta en el presente rango con el número de vehículos TIPO FURGONETA que considere necesario para brindar el servicio.</p> <p>El proveedor podrá utilizar las unidades presentadas en el Servicio de Transporte Institucional SIEMPRE Y CUANDO no existan cruces de horarios y/o atrasos en la prestación del servicio operativo institucional. Si el proveedor llegase a incurrir en atrasos o faltas será deber de la Entidad contratante aplicar las multas respectivas establecidas en las fichas técnicas.</p> <p>Para la generación de la orden de compra la entidad contratante deberá contabilizar por vehículo el kilometraje de los recorridos de ida y regreso de los tres turnos que el proveedor ejecutará de forma mensual los 30 días del mes, la cantidad total de kilometraje será la demanda mensual de kilómetros por vehículo.</p> <p>La entidad generará la orden de compra siempre y cuando su kilometraje mensual se encuentre dentro del rango de kilometraje estipulado en la presente ficha.</p> <p>En caso que la entidad mantuviera dentro de su jornada laboral días con jornada laboral de dos turnos, la Entidad deberá contabilizar el kilometraje total que demanda por días sean estos con demanda de tres turnos y dos turnos diarios el servicio, el kilometraje total mensual será el que demande.</p> <p><i>Nota:</i> Para el presente servicio se presenta como requisito mínimo dos vehículos para cubrir con todas las jornadas laborales establecidas por la Entidad Contratante (3 turnos) y conformación lo dispuesto en la legislación laboral se contempla un equipo de dos "choferes".</p> <p>La distribución de los turnos de trabajo de los choferes y de los vehículos dependerá de la logística del proveedor garantizando el cumplimiento de los horarios estipulados por la Entidad Contratante.</p>
5 CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO	<p>Los vehículos tipo FURGONETA deberán cumplir con lo que establece el Reglamento Técnico Ecuatoriano RTE INEN 045 y NTE INEN 1155, referente a los vehículos de transporte escolar e institucional. Para la presente ficha se catalogará los proveedores que presenten unidades y que cumplan con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución No. 111-DIR-2014-ANT referente a la vida útil para vehículos de transporte terrestre público y comercial y Resolución No. 036-DIR-2016-ANT referente a la ampliación de la vida útil de los vehículos que prestan el servicio de transporte terrestre comercial escolar e institucional y público en el ámbito intercantonal urbano y rural. - Furgoneta con capacidad máxima de 18 pasajeros sentados incluido el conductor. - Los vehículos deben estar identificados con los colores amarillo y negro reconocidos internacionalmente. Llevarán el logotipo de la operadora a la cual pertenecen y la inscripción "FURGONETA INSTITUCIONAL" de acuerdo a lo que estipula la Resolución 039-DIR-2015-ANT. - Contar con un "DISCO PARE" el mismo que deberá ser abatible al costado izquierdo del automotor, el cual debe activarse al momento que el conductor detenga el vehículo para acatarse a la señal que el resto de vehículos tomen las precauciones del caso (ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - En la parte frontal de cada vehículo portarán una identificación móvil de la institución a la cual prestan el servicio. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT) y la ruta a la que prestan el servicio. Para ello la entidad contratante asignará la información pertinente. - El número de placa de cada automotor deberá ser pintado en el techo de la unidad por la parte exterior, de acuerdo a las especificaciones emanadas por la Agencia Nacional de Transportes Terrestre, Transito y Seguridad Vial. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - La parte interna de cada vehículo tanto en sus asientos como en su tapicería debe de estar en perfectas condiciones, sin ralladuras, orificios o elementos que demuestren deterioro o daño. - Los vehículos para su operación deben estar limpios tanto en su parte interna como externa, al momento de brindar el servicio. - Los neumáticos de los vehículos deben de tener una banda de rodadura que tenga un labrado no menor a 1.6mm. - En el interior de cada vehículo deberá existir un tacho de basura. - Cinturones de seguridad en cada uno de los asientos. - Para la prestación del servicio en la región costa el vehículo deberá contener aire acondicionado o calefacción para la sierra.
6 CONDICIONES PARTICULARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) En caso de presentarse factores externos y este retrase el normal funcionamiento del recorrido, el conductor notificará inmediatamente vía equipo de comunicación al administrador del contrato y presentará por escrito en el término de 24 horas las novedades que justifique el retraso del servicio. 2) En caso de existir daño mecánico, choque, o eventos fortuitos que cause la inmovilización del vehículo, el proveedor está obligado a restablecer con otra unidad de similares características (como mínimo), el recorrido normal de la ruta. El proveedor garantizará que el personal llegue a la entidad en los horarios establecidos por la Entidad Contratante. 3) En caso de existir rutas que traspasen el límite cantonal, el proveedor deberá de realizar el procedimiento de registro de contratos en las Direcciones Provinciales de la Agencia Nacional de Tránsito, según la normativa emitida por el ente rector referente a la circulación fuera de la jurisdicción cantonal donde opera el proveedor. 4) Está prohibido fumar, consumir sustancias estupefacientes y/o consumir bebidas alcohólicas dentro de los vehículos durante los recorridos, el conductor informará al administrador del contrato en caso de que los pasajeros no acaten la disposición. 5) Es responsabilidad de la entidad contratante notificar al proveedor sobre la inclusión del personal nuevo en la ruta, la misma que puede ser modificada hasta el rango máximo de 10 minutos estipulado en la presente ficha, la entidad contratante ubicará al nuevo personal en las rutas que más le convenga al pasajero, siempre y cuando estos no hayan excedido la capacidad de asientos del vehículo. 6) Es responsabilidad del proveedor cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo y del cumplimiento de las revisiones periódicas dadas por el organismo de control de transporte a nivel cantonal y/o nacional. La entidad contratante exigirá al proveedor una copia del documento de revisión vehicular otorgado por el organismo competente. 7) Los gastos mínimos a cubrir por el Proveedor serán: alimentación, alojamiento en casos necesarios, arreglo y mantenimiento del vehículo en general, combustible, repuestos para el vehículo y aditivos necesarios, peajes, entre otros. 8) El proveedor será responsable de los daños civiles y penales que se presenten producto de la ejecución del servicio. 9) Si existieran objetos olvidados por los pasajeros dentro de la unidad, el conductor deberá de entregarlos inmediatamente al administrador del contrato, dicho acto estará asentado en una acta de entrega recepción de objetos olvidados. 10) El proveedor con el fin de garantizar el servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas de la presente y para optimizar su logística interna podrá asignar vehículos de diferentes propietarios, tanto en el recorrido de ida, como en el recorrido de vuelta, siempre y cuando pertenezcan a la misma compañía y formen parte de los vehículos catalogados.
7 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) El servicio de transporte operativo puede ser de puerta a puerta o a través de rutas cercanas al domicilio del personal de la institución, la misma que será determinada por la entidad contratante para sus funcionarios. 2) El servicio de transporte contempla tres turnos diarios, cada uno con recorrido de ida y regreso del personal de acuerdo a los horarios de ingreso y salida que contenga la Entidad Contratante. 3) La Entidad Contratante diseñará las rutas tanto de ida como de regreso de cada turno, optimizando los recorridos evitando que se duplique el traslado del vehículo por calles ya transitadas por el automotor. 4) La entidad contratante entregará al proveedor la hoja de ruta en donde se especificará las vías por las cuales circulará el vehículo, el número de kilómetros por recorrido, los lugares y horarios de inicio y finalización del servicio por cada recorrido y la nómina del personal que transportará en el vehículo. El proveedor validará la operatividad de las rutas y el kilometraje contabilizado para el vehículo y entregará por escrito las observaciones de la misma. La entidad verificará las observaciones y podrá reajustar las rutas iniciales. 5) En los recorridos de ida, el servicio garantizará que el personal este en el sitio del lugar de trabajo 15 minutos antes del horario de entrada fijado por la entidad contratante. El administrador del servicio verificará a través de un control de asistencia al conductor el cumplimiento del horario establecido en este punto. En caso de que el servicio estipule el destino de zonas ajenas de la entidad contratante el control de asistencia se lo hará en el destino final del recorrido. 6) El personal deberá estar en el punto de encuentro que determinen el administrador del servicio de transporte, para ello se proporcionará al conductor el listado del personal de la ruta y número que deberán estar en la parada establecida con 10 minutos de antelación de la hora aproximada. 7) Para el recorrido de regreso, el proveedor estará 10 minutos antes del horario de salida del personal, la asistencia del conductor será controlada por la entidad contratante y por tanto será la misma el rango máximo de 20 minutos después de la hora de salida del personal de la entidad contratante. La Entidad Contratante podrá definir si el tiempo de espera será menor a los establecidos en la presente ficha técnica. 8) La capacidad máxima de pasajeros que deberá ofrecer el servicio está determinada por el número de asientos del vehículo proporcionado por el fabricante sin alteraciones que den como resultado el aumento de su capacidad. 9) Para el embarque y desembarque de pasajeros, el vehículo debe estar completamente detenido, en lugares permitidos, a lado derecho de la calzada prescindiendo siempre la seguridad del pasajero. 10) Los cambios de rutas solo podrán ser autorizados por el administrador de la orden de compra, salvo que se presenten durante el recorrido eventos fortuitos o emergentes autorizados por el responsable de transporte de cada ruta. 11) La Entidad Contratante asignará de entre el personal de recorrido un responsable de transporte por cada ruta, el mismo que controlará que se cumplan con las condiciones estipuladas en la presente sobre descripción del servicio.
8 EXPERIENCIA	Certificaciones laborales que acrediten al menos un año de experiencia en el manejo de vehículos tipo furgoneta, microbus, minibus y bus, los mismos que pueden ser acumulables.

9	FORMA DE PAGO	Para la prestación de este servicio no se otorgara anticipo alguno, el proveedor presentara mensualmente a la entidad contratante la factura por el monto mensual del servicio y demas requisitos de pago que exige la presente ficha.
10	GARANTIAS	Garantia de Fiel Cumplimiento. - En caso de que la orden de compra supere el 0,0000002 por el Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio economico, el proveedor entregara antes de la ejecucion del servicio garantias equivalentes por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la orden de compra generada. Se constituirá para garantizar el cumplimiento del contrato.
11	INFRACCIONES	A. El conductor no cuenta con el uniforme y la credencial respectiva. B. No contar con accesorios descritos en el numeral 5. 9 de la presente ficha. C. Presentarse con otro vehiculo que no cumplan con una de las características exigidas por la ley y la presente ficha. D. Incumplimiento de la ruta establecida por la entidad contratante, sin justificación alguna. E. Atrasos en la asistencia de los vehiculos de hasta 5 veces en el mes. F. Atrasos en la asistencia de los vehiculos mayor de 5 veces en el mes. G. Incumplimiento del proveedor al no comunicar inmediatamente hechos que impidan el normal desenvolvimiento del servicio. H. Incumplimiento del proveedor al no presentar informes dentro del plazo establecido en la presente ficha. I. Trato desahoyos hacia el pasajero previa verificación del mismo. J. No cumplir con la revision vehicular que exige la autoridad local. K. Prestar el servicio con otros vehiculos que no están autorizados por el organismo de control de transito. L. Remedencia en los llamados de atencion. M. El conductor presta el servicio en estado etílico.
12	PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO	La ejecución del servicio iniciara hasta los cinco primeros dias despues de emitir la orden de compra, para ello el proveedor y la entidad contratante una vez generada la orden de compra en un plano no mayor a 22 horas deberan coordinar el inicio de las operaciones con el objetivo de definir horarios, rutas, kilometrajes y demas aspectos que sean necesarios para la ejecución del servicio.
13	JORNADA	La jornada del servicio contempla lo siete dias a la semana de acuerdo al horario. Se recorrida de la ruta fijado por la entidad contratante.
14	MULTAS SANCIONES	1) Llamado de atencion por escrito. 2) Multa del 1 x 1000 del monto mensual de la orden de compra, diario mientras persistan las condiciones sujetas a infraccion. 3) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra. 4) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra a partir del atraso numero 6. 5) Cambio de conductor y/o vehiculo. 6) Separacion del proveedor del catalogo inclusivo por un año.
15	PERSONAL	Los vehiculos que prestaran el servicio transporte incorporaran como personal a: - 2 Conductores. El proveedor presentara por los dos vehiculos catalogados el numero de conductores que estipula el presente item. La entidad contratante ni el SERCOP no asume responsabilidad laboral ni de cualquier otra naturaleza con el conductor.
17	PRODUCTO ESPECIFICO	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO DE PASAJEROS DE TRES TURNOS DIARIOS (IDA Y REGRESO) POR 30 DIAS CON RANGO DE RECORRIDO MENSUAL DE 8001 HASTA 8100 KILOMETROS (VEHICULO TIPO FURGONETA)
18	REQUISITOS PARA EL PAGO	Los pagos se realizaran con cargo a la partida presupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y se efectuara en dolares de los Estados Unidos de Norteamerica previo a la presentacion de los siguientes documentos: • Factura • Informe del administrador del servicio • Comprobante de pago del IESS donde conste el personal que ejecuta el servicio.
19	REQUISITOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	Para la catalogacion el proveedor entregara los siguientes documentos habiles: 1) Nombramiento del/a Gerente de la compañía o cooperativa. 2) Copia de la cedula del propietario del vehiculo. 3) Permiso de Operacion vigente de la compañía emitido por la Agencia Nacional de Transito o GADs de la localidad donde opera el proveedor. 4) Copia de la Matrícula vigente de los vehiculos. 5) Copia de pago del Seguro Publico para Pago de Accidentes de Transito (SPPAT) de cada vehiculo. 6) Presentar los documentos de la Revision Vehicular actualizado, emitido por el organismo competente. 7) Demas documentos que exige la presente ficha para la catalogacion del proveedor. Para la ejecución del servicio la entidad contratante debera solicitar y verificar lo siguiente: 8) El proveedor debera entregar a la entidad contratante una copia de los documentos que se estipulan en los items 1, 2, 3, 4, 5 y 6. 9) Los vehiculos para la ejecución del servicio deberan contener: - Un botiquin de primeros auxilios con alcohol antiséptico, agua oxigenada, gasa, algodón, vendas (una triangular y una longitudinal no flexible), esparadrapo poroso, analgésicos orales, titeras y guantes de latex; - Caja de herramientas basica con: linterna, juego de desarmadores, alicates, juego de llaves, cables de corriente, cinta aislante. - Llantas de emergencia en condiciones operables, llaves de rueda y gata; Extintor de incendios con capacidad minima de 10kg; - Dos triangulos de seguridad de acuerdo a lo que establece el art. 170 del Reglamento a la Ley de Transporte Terrestre y Seguridad Vial. 10) Seguro privado contra daños civiles a terceros con cobertura de USD. 10. 000,00 (DIEZ MIL) dolares de los Estados Unidos de Norteamerica. Este documento se presentara a la entidad contratante una vez emitida la orden de compra. 11) Fotos de los vehiculos de las siguientes partes: frente, atras, de lado e interior del vehiculo, las cuales deben ser presentadas a la entidad contratante. 12) Equipo de comunicacion (Celular o Radiofrecuencia), de acuerdo al area de cobertura donde ejecutara el servicio.
20	SUPERVISION Y ADMINISTRACION	La entidad contratante una vez emitida la orden de compra designara un administrador de servicio quien sera responsable del monitoreo, verificación y control del cumplimiento de los terminos establecidos en la presente ficha.
21	TIPO DE LICENCIA	Profesional Tipo C, D, D1 o E vigente.
22	TIPO DE VEHICULO	Furgoneta
23	UNIFORMES DE PERSONAL E IDENTIFICACION	Los conductores para poder desempeñar sus actividades deberan contar con un carnet de identificación personal emitido por el proveedor donde conste lo siguiente: - Logo y nombre de la cooperativa o compañía de transporte; - Nombre del conductor; - Telefono de la cooperativa/compañía y propietario del vehiculo. Además el conductor/a para la prestación del servicio debera presentarse con la siguiente vestimenta: - Camisa manga corta o larga; - Pantalón de tela tipo formal; - Saco o chompa; - Manga protectora UV; - Overol (Exclusivo para uso de intervencion mecanica del conductor). La vestimenta debera considerar aspectos de genero, cultura del conductor y condiciones climáticas, la misma que debe ser proporcionada por el proveedor.

SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 8101 A 8200 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)

Atributo	Descripción
1 ALCANCE DEL SERVICIO	Servicio de transporte operativo para Entidades del Estado que demandan un servicio de transporte de personal de tres turnos diarios con recorrido de ida y regreso por ruta fija. El servicio se presta con dos vehículos tipo Furgoneta de capacidad máxima de 18 pasajeros incluido el conductor.
2 APLICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES	INFRACCIÓN A SANCIÓN 1. INFRACCIÓN B SANCIÓN 3. INFRACCIÓN C SANCIÓN 2. INFRACCIÓN D SANCIÓN 3. INFRACCIÓN E SANCIÓN 2. INFRACCIÓN F SANCIÓN 1. INFRACCIÓN G SANCIÓN 1. INFRACCIÓN H SANCIÓN 3. INFRACCIÓN I SANCIÓN 5. INFRACCIÓN J SANCIÓN 6. INFRACCIÓN K SANCIÓN 6. INFRACCIÓN L SANCIÓN 3. INFRACCIÓN M SANCIÓN 6.
3 ÁREA DE INTERVENCIÓN	La presente ficha aplica para las entidades del sector público del Distrito Metropolitano de Quito y sus alrededores.
4 CAPACIDAD MÁXIMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<p>El proveedor presentará su oferta en el presente rango con el número de vehículos TIPO FURGONETA que considere necesario para brindar el servicio.</p> <p>El proveedor podrá utilizar las unidades presentadas en el Servicio de Transporte Institucional SIEMPRE Y CUANDO no existan cruces de horarios y/o atrasos en la prestación del servicio de transporte institucional. Si el proveedor llegase a incurrir en atrasos o faltas será deber de la Entidad contratante aplicar las multas respectivas establecidas en las fichas técnicas.</p> <p>Para la generación de la orden de compra la entidad contratante deberá contabilizar por vehículo el kilometraje de los recorridos de ida y regreso de los tres turnos que el proveedor presentará en forma mensual los 30 días del mes, la cantidad total de kilometraje será la demanda mensual de kilómetros por vehículo.</p> <p>La entidad generará la orden de compra siempre y cuando su kilometraje mensual se encuentre dentro del rango de kilometraje estipulado en la presente ficha.</p> <p>En caso que la entidad mantuviera dentro de su jornada laboral días con jornada laboral de dos turnos, la Entidad deberá contabilizar el kilometraje total que demanda por día los dos turnos de demanda de tres turnos y dos turnos diarios el servicio, el kilometraje total mensual será el que demande.</p> <p>Nota: Para el presente servicio se presenta como requisito mínimo dos vehículos para cubrir con todas las jornadas laborales establecidas por la Entidad Contratante (3 turnos y conformidad al dispuesto en la legislación laboral se contempla un equipo de dos choferes).</p> <p>La distribución de los turnos de trabajo de los choferes y de los vehículos dependerá de la logística del proveedor garantizando el cumplimiento de los horarios estipulados por la entidad contratante.</p>
5 CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO	<p>Los vehículos tipo FURGONETA deberán cumplir con lo que establece el Reglamento Técnico Ecuatoriano RTE INEN 045 y NTE INEN 1155, referente a los vehículos de transporte escolar e institucional. Para la presente ficha se catalogará los proveedores que presenten unidades y que cumplan con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución No. 111-DIR-2014-ANT referente a la vida útil para vehículos de transporte terrestre público y comercial y Resolución No. 036-DIR-2016-ANT referente a las aplicaciones de seguridad de los vehículos que prestan el servicio de transporte terrestre comercial escolar e institucional y público en el ámbito intercantonal urbano y rural. - Furgoneta con capacidad máxima de 18 pasajeros sentados incluido el conductor. - Los vehículos deben estar identificados con los colores amarillo y negro reconocidos internacionalmente, llevarán el logotipo de la operadora a la cual pertenecen y la expresión "SERVIDOR INSTITUCIONAL" de acuerdo a lo que estipula la Resolución 039-DIR-2015-ANT. - Contar con un "DISCO PARE" el mismo que deberá ser abatible al costado izquierdo del automotor, el cual debe activarse al momento que el conductor detenga el vehículo para advertir y permitir que el resto de vehículos tomen las precauciones del caso (ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - En la parte frontal de cada vehículo portarán una identificación móvil de la institución a la cual prestan el servicio. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT y la rotulación que se debe llevar). - Para ello la entidad contratante asignará la información pertinente. - El número de placa de cada automotor deberá ser pintado en el techo de la unidad por la parte exterior, de acuerdo a las especificaciones emanadas por la Agencia Nacional de Tránsito, Transito, Transito y Seguridad Vial. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - La parte interna de cada vehículo tanto en sus asientos como en su tapicería debe de estar en perfectas condiciones, sin ralladuras, enfurcos o elementos que dificulten la prestación del servicio. - Los vehículos para su operación deben estar limpios tanto en su parte interna como externa al momento de brindar el servicio. - Los neumáticos de los vehículos deben de tener una banda de rodadura que tenga un labrado no menor a 1.6mm. - En el interior de cada vehículo deberá existir un tacho de basura. - Cinturones de seguridad en cada uno de los asientos. - Para la prestación del servicio en la región costa el vehículo deberá contener aire acondicionado o calefacción para la sierra.
6 CONDICIONES PARTICULARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) En caso de presentarse factores externos y este retrase el normal funcionamiento del recorrido, el conductor notificará inmediatamente vía equipo de comunicación al administrador del servicio y presentará por escrito en el término de 24 horas las novedades que justifique el retraso del servicio. 2) En caso de existir daño mecánico, choque, o eventos fortuitos que cause la inmovilización del vehículo, el proveedor está obligado a restablecer con otra unidad de similar capacidad (no inferior al mínimo), el recorrido normal de la ruta. El proveedor garantizará que el personal llegue a la entidad en los horarios establecidos por la Entidad Contratante. 3) En caso de existir rutas que traspasen el límite cantonal, el proveedor deberá de realizar el procedimiento de registro de contratos en las Direcciones Provinciales de la Agencia Nacional de Tránsito, según la normativa emitida por el ente rector referente a la circulación fuera de la jurisdicción cantonal donde opera el proveedor. 4) Esta prohibido fumar, consumir sustancias estupefacientes y/o consumir bebidas alcohólicas dentro de los vehículos durante los recorridos, el conductor informará al administrador del servicio en caso de que los pasajeros no acaten la disposición. 5) Es responsabilidad de la entidad contratante notificar al proveedor sobre la inclusión del personal nuevo en la ruta, la misma que puede ser modificada hasta el rango máximo de kilometraje estipulado en la presente ficha, la entidad contratante ubicará al nuevo personal en las rutas que mas le convenga al pasajero, siempre y cuando estos no hayan excedido la capacidad de asientos del vehículo. 6) Es responsabilidad del proveedor cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo y del cumplimiento de las revisiones periódicas dictadas por organismos de control del transporte a nivel cantonal y/o nacional. La entidad contratante exigirá al proveedor una copia del documento de revisión vehicular otorgada por el organismo competente. 7) Los gastos mínimos a cubrir por el Proveedor serán: alimentación, alojamiento en casos necesarios, arreglo y mantenimiento del vehículo en general, combustible, repuestos para el vehículo y aditivos necesarios, peajes, entre otros. 8) El proveedor será responsable de los daños civiles y penales que se presentaren producto de la ejecución del servicio. 9) Si existieran objetos olvidados por los pasajeros dentro de la unidad, el conductor deberá de entregarlos inmediatamente al administrador del contrato, dicho acto estará asentado en una acta de entrega recepción de objetos olvidados. 10) El proveedor con el fin de garantizar el servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas de la presente y para optimizar su logística interna podrá asignar vehículos de diferentes tipos y marcas tanto en el recorrido de ida, como en el recorrido de vuelta, siempre y cuando pertenezcan a la misma compañía y formen parte de los vehículos catalogados.
7 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) El servicio de transporte operativo puede ser de puerta a puerta o a través de rutas cercanas al domicilio del personal de la institución, la misma que será determinada por la entidad contratante para sus funcionarios. 2) El servicio de transporte contempla tres turnos diarios, cada uno con recorrido de ida y regreso del personal de acuerdo a los horarios de ingreso y salida que contemple la entidad contratante. 3) La Entidad Contratante diseñará las rutas tanto de ida como de regreso de cada turno, optimizando los recorridos evitando que se duplique el traslado del vehículo por rutas ya transitadas por el automotor. 4) La entidad contratante entregará al proveedor la hoja de ruta en donde se especificará las vías por las cuales circulará el vehículo, el número de kilómetros por recorrido de ida y regreso, el inicio y finalización del servicio por cada recorrido y la nómina del personal que transportará en el vehículo. El proveedor validará la operatividad de las rutas y el kilometraje con el administrador del vehículo y entregará por escrito las observaciones de la misma. La entidad verificará las observaciones y podrá reajustar las rutas iniciales. 5) En los recorridos de ida, el servicio garantizará que el personal este en el sitio del lugar de trabajo 15 minutos antes del horario de entrada fijado por la entidad contratante. El proveedor que presta el servicio verificará a través de un control de asistencia al conductor el cumplimiento del horario establecido en este punto. En caso de que el servicio entregue el personal con retraso, la entidad contratante el control de asistencia se lo hará en el destino final del recorrido. 6) El personal deberá estar en el punto de encuentro que determinen el administrador del servicio de transporte, para ello se proporcionará al conductor el listado del personal que asistirá, los mismos que deberán estar en la parada establecida con 10 minutos de antelación de la hora aproximada. 7) Para el recorrido de regreso, el proveedor estará 10 minutos antes del horario de salida del personal, la asistencia del conductor será controlada por la entidad contratante y se informará hasta un rango máximo de 20 minutos después de la hora de salida del personal de la entidad contratante. La Entidad Contratante podrá definir si el tiempo de espera será menor al establecido en la presente ficha técnica. 8) La capacidad máxima de pasajeros que deberá ofrecer el servicio está determinada por el número de asientos del vehículo proporcionado por el fabricante sin alteraciones que comprometan el resultado el aumento de su capacidad. 9) Para el embarque y desembarque de pasajeros, el vehículo debe estar completamente detenido, en lugares permitidos, a lado derecho de la calzada precautelando siempre la seguridad del pasajero. 10) Los cambios de rutas solo podrán ser autorizadas por el administrador de la orden de compra, salvo que se presentare durante el recorrido eventos fortuitos, emergencias o accidentes, el cual es responsable de transporte de cada ruta. 11) La Entidad Contratante asignará de entre el personal de recorrido un responsable de transporte por cada ruta, el mismo que controlará que se cumplan con las condiciones estipuladas en la presente sobre descripción del servicio.

10	EXPERIENCIA	Certificaciones laborales que acrediten al menos un año de experiencia en el manejo de vehículos tipo furgoneta, microbus, minibus y bus, los mismos que pueden ser acumulables.
11	FORMA DE PAGO	Para la prestación de este servicio no se otorgará anticipo alguno, el proveedor presentará mensualmente a la entidad contratante la factura por el monto mensual del servicio y demás requisitos de pago que exige la presente ficha.
12	GARANTÍAS	Garantía de Fiel Cumplimiento: En caso de que la orden de compra supere el 0,000002 por el Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor entregará antes de la ejecución del servicio garantías equivalentes por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la orden de compra generada. Se constituirá para garantizar el cumplimiento del contrato.
13	INFRACCIONES	A El conductor no cuenta con el uniforme y la credencial respectiva. B No contar con accesorios descritos en el numeral 5. 9 de la presente ficha. C Presentarse con otro vehículo que no cumplan con una de las características exigidas por la ley y la presente ficha. D Incumplimiento de la ruta establecida por la entidad contratante, sin justificación alguna. E Atrasos en la asistencia de los vehículos de hasta 5 veces en el mes. F Atrasos en la asistencia de los vehículos mayor de 5 veces en el mes. G Incumplimiento del proveedor al no comunicar inmediatamente hechos que impidan el normal desenvolvimiento del servicio. H Incumplimiento del proveedor al no presentar informes dentro del plazo establecido en la presente ficha. I Trato de scorches hacia el pasajero previa verificación del mismo. J No cumplir con la revisión vehicular que exige la autoridad local. K Prestar el servicio con otros vehículos que no están autorizados por el organismo de control de tránsito. L Reincidencia en los llamados de atención. M El conductor presta el servicio en estado ético.
14	INICIO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO	La ejecución del servicio iniciará hasta los cinco primeros días después de emitir la orden de compra, para ello el proveedor y la entidad contratante una vez generada la orden de compra en un plano no mayor a 72 horas deberán coordinar el inicio de las operaciones con el objetivo de definir horarios, rutas, kilometrajes y demás aspectos que sean necesarios para la ejecución del servicio.
15	JORNADA	La jornada del servicio contempla lo siete días a la semana de acuerdo al horario de recorrido de la ruta fijado por la entidad contratante.
16	MULTAS SANCIONES	1) Llamado de atención por escrito. 2) Multa del 1 x 1000 del monto mensual de la orden de compra, diario mientras persistan las condiciones sujetas a infracción. 3) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra. 4) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra a partir del atraso número 6. 5) Cambio de conductor y/o vehículo. 6) Separación del proveedor del catálogo inclusivo por un año.
17	PERSONAL	Los vehículos que prestarán el servicio transporte incorporarán como personal a: - 2 Conductores. El proveedor presentará por los dos vehículos catalogados el número de conductores que estipula el presente ítem. La entidad contratante ni el SERCOP no asume responsabilidad laboral ni de cualquier otra naturaleza con el conductor.
18	PRODUCTO ESPECÍFICO	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO DE PASAJEROS DE TRES TURNOS DIARIOS (IDA Y REGRESO) POR 30 DÍAS CON RANGO DE RECORRIDO MENSUAL DE 8101 HASTA 8200 KILOMETROS (VEHICULO TIPO FURGONETA)
19	REQUISITOS PARA EL PAGO	Los pagos se realizarán con cargo a la partida presupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y se efectuará en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica previo a la presentación de los siguientes documentos: • Factura. • Informe del administrador del servicio. • Comprobante de pago del IESS donde conste el personal que ejecuta el servicio.
20	REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	Para la catalogación el proveedor entregará los siguientes documentos hábiles: 1) Nombramiento del/a Gerente de la compañía o cooperativa. 2) Copia de la cédula del propietario del vehículo. 3) Permiso de Operación vigente de la compañía emitido por la Agencia Nacional de Tránsito o GADs de la localidad donde opera el proveedor. 4) Copia de la Matrícula vigente de los vehículos. 5) Copia de pago del Seguro Público para Pago de Accidentes de Tránsito (SPPAT) de cada vehículo. 6) Presentar los documentos de la Revisión Vehicular actualizado, emitido por el organismo competente. 7) Demás documentos que exige la presente ficha para la catalogación del proveedor. Para la ejecución del servicio la entidad contratante deberá solicitar y verificar lo siguiente: 8) El proveedor deberá entregar a la entidad contratante una copia de los documentos que se estipulan en los ítems 1,2,3,4,5 y 6. 9) Los vehículos para la ejecución del servicio deberán contener: - Un botiquín de primeros auxilios con alcohol antiséptico, agua oxigenada, gasa, algodón, vendas (una triangular y una longitudinal no flexible), esparadrapo poroso, analgésicos orales, tijeras y guantes de látex, - Caja de herramientas básica con: linterna, juego de destornilladores, alicates, juego de llaves, cables de corriente, cinta aislante, - Llantas de emergencia en condiciones operables, llaves de rueda y gata; Extintor de incendios con capacidad mínima de 10kg, - Dos triángulos de seguridad de acuerdo a lo que establece el art. 170 del Reglamento a la Ley de Transporte Terrestre y Seguridad Vial. 10) Seguro privado contra daños civiles a terceros con cobertura de USD. 10. 00,00 (DIEZ MIL) dólares de los Estados Unidos de Norteamérica. Este documento se presentará a la entidad contratante una vez emitida la orden de compra. 11) Fotos de los vehículos de las siguientes partes: frente, atrás, de lado e interior del vehículo, las cuales deben ser presentadas a la entidad contratante. 12) Equipo de comunicación (Celular o Radiofrecuencia), de acuerdo al área de cobertura donde ejecutará el servicio.
21	SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN	La entidad contratante una vez emitida la orden de compra designará un administrador de servicio quien será responsable del monitoreo, verificación y control del cumplimiento de los términos establecidos en la presente ficha.
22	TIPO DE LICENCIA	Profesional Tipo C, D, D1 o E vigente.
23	TIPO DE VEHICULO	Furgoneta
24	UNIFORMES DE PERSONAL E IDENTIFICACIÓN	Los conductores para poder desempeñar sus actividades deberán contar con un carnet de identificación personal emitido por el proveedor donde conste lo siguiente: - Logo y nombre de la cooperativa o compañía de transporte, - Nombre del conductor, - Teléfono de la cooperativa/compañía y propietario del vehículo. Además el conductor/a para la prestación del servicio deberá presentarse con la siguiente vestimenta: - Camisa manga corta o larga; - Pantalón de tela tipo formal; - Saco o chompa; - Manga protectora UV; - Overol (Exclusivo para uso de intervención mecánica del conductor). La vestimenta deberá considerar aspectos de género, cultura del conductor y condiciones climáticas, la misma que debe ser proporcionada por el proveedor.

SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 8450 A 8550 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)

Atributo	Descripción
1 ALCANCE DEL SERVICIO	Servicio de transporte operativo para Entidades del Estado que demandan un servicio de transporte de personal de tres turnos diarios con recorrido de ida y regreso por cada turno, los días hábiles con dos vehículos tipo Furgoneta de capacidad máxima de 18 pasajeros incluido el conductor.
2 APLICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES	INFRACCIÓN A SANCION 1. INFRACCIÓN B SANCION 3. INFRACCIÓN C SANCION 2. INFRACCIÓN D SANCION 3. INFRACCIÓN E SANCION 2. INFRACCIÓN F SANCION 1. INFRACCIÓN G SANCION 1. INFRACCIÓN H SANCION 3. INFRACCIÓN I SANCION 5. INFRACCIÓN J SANCION 6. INFRACCIÓN K SANCION 6. INFRACCIÓN L SANCION 3. INFRACCIÓN M SANCION 6.
3 ÁREA DE INTERVENCIÓN	La presente ficha aplica para las entidades del sector público del Distrito Metropolitano de Quito y sus alrededores.
4 CAPACIDAD MÁXIMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<p>El proveedor presentará su oferta en el presente rango con el número de vehículos TIPO FURGONETA que considere necesario para brindar el servicio.</p> <p>El proveedor podrá utilizar las unidades presentadas en el Servicio de Transporte Institucional SIEMPRE Y CUANDO no existan cruces de horarios y/o atrasos en la prestación del servicio por turno institucional. Si el proveedor llegase a incurrir en atrasos o faltas será deber de la Entidad contratante aplicar las multas respectivas establecidas en las fichas técnicas.</p> <p>Para la generación de la orden de compra la entidad contratante deberá contabilizar por vehículo el kilometraje de los recorridos de ida y regreso de los tres turnos que el proveedor ofertará, en forma mensual los 30 días del mes, la cantidad total de kilometraje será la demanda mensual de kilómetros por vehículo.</p> <p>La entidad generará la orden de compra siempre y cuando su kilometraje mensual se encuentre dentro del rango de kilometraje estipulado en la presente ficha.</p> <p>En caso que la entidad mantuviera dentro de su jornada laboral días con jornada laboral de dos turnos, la Entidad deberá contabilizar el kilometraje total que demanda por días con jornada de demanda de tres turnos y dos turnos diarios el servicio, el kilometraje total mensual será el que demande.</p> <p>Nota: Para el presente servicio se presenta como requisito mínimo dos vehículos para cubrir con todas las jornadas laborales establecidas por la Entidad Contratante. El proveedor se comprometerá a lo dispuesto en la legislación laboral se contempla un equipo de dos choferes.</p> <p>La distribución de los turnos de trabajo de los choferes y de los vehículos dependerá de la logística del proveedor garantizando el cumplimiento de los horarios estipulados por la entidad contratante.</p>
5 CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO	<p>Los vehículos tipo FURGONETA deberán cumplir con lo que establece el Reglamento Técnico Ecuatoriano RTE INEN 045 y RTE INEN 1155, referente a los vehículos de transporte escolar e institucional. Para la presente ficha se catalogará los proveedores que presenten unidades y que cumplan con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución No. 111-DIR-2014-ANT referente a la vida útil para vehículos de transporte terrestre público y comercial y Resolución No. 036-DIR-2016-ANT referente a la ampliación de la vida útil de los vehículos que prestan el servicio de transporte terrestre comercial escolar e institucional y público en el ámbito intercantonal urbano y rural. - Furgoneta con capacidad máxima de 18 pasajeros sentados incluido el conductor. - Los vehículos deben estar identificados con los colores amarillo y negro reconocidos internacionalmente, llevarán el logotipo de la operadora a la cual pertenecen y la expresión "SERVIDOR PÚBLICO INSTITUCIONAL" de acuerdo a lo que estipula la Resolución 039-DIR-2015-ANT. - Contar con un "DISCO PARE" el mismo que deberá ser abatible al costado izquierdo del automotor, el cual debe activarse al momento que el conductor detenga el vehículo, para alertar y permitir que el resto de vehículos tomen las precauciones del caso (ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - En la parte frontal de cada vehículo portarán una identificación móvil de la institución a la cual prestan el servicio. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT) y la ruta a la que prestan el servicio. Para ello la entidad contratante asignará la información pertinente. - El número de placa de cada automotor deberá ser pintado en el techo de la unidad por la parte exterior, de acuerdo a las especificaciones emanadas por la Agencia Nacional de Transporte Terrestre, Transito y Seguridad Vial. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - La parte interna de cada vehículo tanto en sus asientos como en su tapicería debe estar en perfectas condiciones, sin ralladuras, orificios o elementos que demuestren deterioro. - Los vehículos para su operación deben estar limpios tanto en su parte interna como externa, al momento de brindar el servicio. - Los neumáticos de los vehículos deben tener una banda de rodadura que tenga un labrado no menor a 1.6mm. - En el interior de cada vehículo deberá existir un tacho de basura. - Cinturones de seguridad en cada uno de los asientos. - Para la prestación del servicio en la región costa el vehículo deberá contener aire acondicionado o calefacción para la sierra.
6 CONDICIONES PARTICULARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) En caso de presentarse factores externos y este retrase el normal funcionamiento del recorrido, el conductor notificará inmediatamente vía equipo de comunicación al administrador del contrato, quien presentará por escrito en el término de 24 horas las novedades que justifique el retraso del servicio. 2) En caso de existir daño mecánico, choque, o eventos fortuitos que cause la inmovilización del vehículo, el proveedor está obligado a restablecer con otra unidad de similares características (mínimo), el recorrido normal de la ruta. El proveedor garantizará que el personal llegue a la entidad en los horarios establecidos por la Entidad Contratante. 3) En caso de existir rutas que traspasen el límite cantonal, el proveedor deberá de realizar el procedimiento de registro de contratos en las Direcciones Provinciales de la Agencia Nacional de Transito, según la normativa emitida por el ente rector referente a la circulación fuera de la jurisdicción cantonal donde opera el proveedor. 4) Esta prohibido fumar, consumir sustancias estupefacientes y/o consumir bebidas alcohólicas dentro de los vehículos durante los recorridos, el conductor informará al administrador del contrato en caso de que los pasajeros no acaten la disposición. 5) Es responsabilidad de la entidad contratante notificar al proveedor sobre la inclusión del personal nuevo en la ruta, la misma que puede ser modificada hasta el tiempo máximo de 48 horas estipulado en la presente ficha, la entidad contratante ubicará al nuevo personal en las rutas que más le convenga al pasajero, siempre y cuando estos no hayan excedido la capacidad de pasajeros del vehículo. 6) Es responsabilidad del proveedor cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo y del cumplimiento de las revisiones periódicas dictadas por organismos de control del transporte a nivel cantonal y/o nacional. La entidad contratante exigirá al proveedor una copia del documento de revisión vehicular otorgado por el organismo competente. 7) Los gastos mínimos a cubrir por el Proveedor serán: alimentación, alojamiento en casos necesarios, arreglo y mantenimiento del vehículo en general, combustible, repuestos para el vehículo y aditivos necesarios, peajes, entre otros. 8) El proveedor será responsable de los daños civiles y penales que se presenten producto de la ejecución del servicio. 9) Si existieran objetos olvidados por los pasajeros dentro de la unidad, el conductor deberá de entregarlos inmediatamente al administrador del contrato, de lo contrario será responsable de la entrega/recepción de objetos olvidados. 10) El proveedor con el fin de garantizar el servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas de la presente y para optimizar su logística interna podrá asignar vehículos de diferentes propietarios, tanto en el recorrido de ida, como en el recorrido de vuelta, siempre y cuando pertenezcan a la misma compañía y forman parte de los vehículos catalogados.
7 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) El servicio de transporte operativo puede ser de puerta a puerta o a través de rutas cercanas al domicilio del personal de la institución, la misma que será determinada por la entidad contratante. 2) El servicio de transporte contempla tres turnos diarios, cada una con recorrido de ida y regreso del personal de acuerdo a los horarios de ingreso y salida que contempla la Entidad contratante para sus funcionarios. 3) La Entidad Contratante diseñará las rutas tanto de ida como de regreso de cada turno, optimizando los recorridos evitando que se duplique el traslado del vehículo por sitios ya transitados por el automotor. 4) La entidad contratante entregará al proveedor la hoja de ruta en donde se especificará las vías por las cuales circulará el vehículo, el número de kilómetros por recorrido, los lugares y horarios de inicio y finalización del servicio por cada recorrido y la nómina del personal que transportará en el vehículo. El proveedor validará la operatividad de las rutas y el kilometraje contabilizado por el vehículo y entregará por escrito las observaciones de la misma. La entidad verificará las observaciones y podrá reajustar las rutas iniciales. 5) En los recorridos de ida, el servicio garantizará que el personal esté en el sitio del lugar de trabajo 15 minutos antes del horario de entrada fijado por la entidad contratante. El administrador del servicio verificará a través de un control de asistencia al conductor el cumplimiento del horario establecido en este punto. En caso de que el servicio estipule el destino de una o más unidades, la entidad contratante el control de asistencia se lo hará en el destino final del recorrido. 6) El personal deberá estar en el punto de encuentro que determinen el administrador del servicio de transporte, para ello se proporcionará al conductor el listado del personal de su ruta por turno, que deberán estar en la parada establecida con 10 minutos de antelación de la hora aproximada. 7) Para el recorrido de regreso, el proveedor estará 10 minutos antes del horario de salida del personal, la asistencia del conductor será controlada por la entidad contratante y personal administrativo, en un rango máximo de 20 minutos después de la hora de salida del personal de la entidad contratante. La Entidad Contratante podrá definir si el tiempo de espera será menor a lo establecido en la presente ficha técnica. 8) La capacidad máxima de pasajeros que deberá ofrecer el servicio está determinada por el número de asientos del vehículo proporcionado por el fabricante sin alteraciones que disminuyan el resultado el aumento de su capacidad. 9) Para el embarque y desembarque de pasajeros, el vehículo debe estar completamente detenido, en lugares permitidos, a lado derecho de la calzada prestando siempre la seguridad del pasajero. 10) Los cambios de rutas solo podrán ser autorizados por el administrador de la orden de compra, salvo que se presenten durante el recorrido eventos fortuitos o emergencias causadas por el proveedor responsable de transporte de cada ruta. 11) La Entidad Contratante asignará de entre el personal de recorrido un responsable de transporte por cada ruta, el mismo que controlará que se cumplan con las condiciones estipuladas en la presente sobre descripción del servicio.
8 EXPERIENCIA	Certificaciones laborales que acrediten al menos un año de experiencia en el manejo de vehículos tipo furgoneta, microbus, minibus y bus, los mismos que pueden ser actualizados.

9	FORMA DE PAGO	Para la prestación de este servicio no se otorgará anticipo alguno, el proveedor presentará mensualmente a la entidad contratante la factura por el monto mensual del servicio y demás requisitos de pago que exige la presente ficha.
10	GARANTÍAS	Garantía de Fiel Cumplimiento: - En caso de que la orden de compra supere el 0.000002 por el Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor entregará antes de la ejecución del servicio garantías equivalentes por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la orden de compra generada. Se constituirá para garantizar el cumplimiento del contrato.
11	INFRACCIONES	A. El conductor no cuenta con el uniforme y la credencial respectiva. B. No contar con accesorios descritos en el numeral 5. 9 de la presente ficha. C. Presentarse con otro vehículo que no cumplan con una de las características exigidas por la ley y la presente ficha. D. Incumplimiento de la ruta establecida por la entidad contratante, sin justificación alguna. E. Atrasos en la asistencia de los vehículos de hasta 5 veces en el mes. F. Atrasos en la asistencia de los vehículos mayor de 5 veces en el mes. G. Incumplimiento del proveedor al no comunicar inmediatamente hechos que impidan el normal desenvolvimiento del servicio. H. Incumplimiento del proveedor al no presentar informes dentro del plazo establecido en la presente ficha. I. Trato descortes hacia el pasajero previa verificación del mismo. J. No cumplir con la revisión vehicular que exige la autoridad local. K. Prestar el servicio con otros vehículos que no están autorizados por el organismo de control de tránsito. L. Remidencia en los llamados de atención. M. El conductor presta el servicio en estado ético.
12	INICIO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO	La ejecución del servicio iniciará hasta los cinco primeros días después de emitir la orden de compra, para ello el proveedor y la entidad contratante una vez generada la orden de compra en un plano no mayor a 72 horas deberán coordinar el inicio de las operaciones con el objetivo de definir horarios, rutas, kilometrajes y demás aspectos que sean necesarios para la ejecución del servicio.
13	JORNADA	La jornada del servicio contempla lo siete días a la semana de acuerdo al horario de recorrido de la ruta fijado por la entidad contratante.
14	MULTAS/SANCIONES	1) Llamado de atención por escrito. 2) Multa del 1 x 1000 del monto mensual de la orden de compra, diario mientras persistan las condiciones sujetas a infracción. 3) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra. 4) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra a partir del atraso número 6. 5) Cambio de conductor y/o vehículo. 6) Separación del proveedor del catálogo inclusivo por un año.
15	PERSONAL	Los vehículos que prestarán el servicio transporte incorporarán como personal a: 2 Conductores. El proveedor presentará por los dos vehículos catalogados el número de conductores que estipula el presente ítem. La entidad contratante ni el SERCOP no asume responsabilidad laboral ni de cualquier otra naturaleza con el conductor.
16	PRODUCTO ESPECÍFICO	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO DE PASAJEROS DE TRES TURNOS DIARIOS (IDA Y REGRESO) POR 30 DÍAS CON RANGO DE RECORRIDO MENSUAL DE 8450 HASTA 8550 KILOMETROS (VEHÍCULO TIPO FURGONETA)
17	REQUISITOS PARA EL PAGO	Los pagos se realizarán con cargo a la partida presupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y se efectuará en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica previo a la presentación de los siguientes documentos: • Factura. • Informe del administrador del servicio. • Comprobante de pago del IESS donde conste el personal que ejecuta el servicio.
18	REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	Para la catalogación el proveedor entregará los siguientes documentos habiles: 1) Nombramiento del/a Gerente de la compañía o cooperativa. 2) Copia de la cédula del propietario del vehículo. 3) Permiso de Operación vigente de la compañía emitido por la Agencia Nacional de Tránsito o GADs de la localidad donde opera el proveedor. 4) Copia de la Matrícula vigente de los vehículos. 5) Copia de pago del Seguro Público para Pago de Accidentes de Tránsito (SPPAT) de cada vehículo. 6) Presentar los documentos de la Revisión Vehicular actualizado, emitido por el organismo competente. 7) Demás documentos que exige la presente ficha para la catalogación del proveedor. Para la ejecución del servicio la entidad contratante deberá solicitar y verificar lo siguiente: 8) El proveedor deberá entregar a la entidad contratante una copia de los documentos que se estipulan en los ítems 1, 2, 3, 4, 5 y 6. 9) Los vehículos para la ejecución del servicio deberán contener: - Un botiquín de primeros auxilios con alcohol antiséptico, agua oxigenada, gasa, algodón, vendas (una triangular y una longitudinal no flexible), esparadrapo poroso, analgésicos orales, tijeras y guantes de látex; - Caja de herramientas básica con: linterna, juego de desarmadores, alicates, juego de llaves, cables de corriente, cinta aislante, - Llantas de emergencia en condiciones operables, llaves de rueda y gata, Extintor de incendios con capacidad mínima de 10kg; - Dos triángulos de seguridad de acuerdo a lo que establece el art. 170 del Reglamento a la Ley de Transporte Terrestre y Seguridad Vial. 10) Seguro privado contra daños civiles a terceros con cobertura de USD. 10. 000,00 (DIEZ MIL) dólares de los Estados Unidos de Norteamérica. Este documento se presentará a la entidad contratante una vez emitida la orden de compra. 11) Fotos de los vehículos de las siguientes partes: frente, atrás, de lado e interior del vehículo, las cuales deben ser presentadas a la entidad contratante. 12) Equipo de comunicación (Celular o Radiofrecuencia), de acuerdo al área de cobertura donde ejecutará el servicio.
19	SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN	La entidad contratante una vez emitida la orden de compra designará un administrador de servicio quien será responsable del monitoreo, verificación y control del cumplimiento de los términos establecidos en la presente ficha.
20	TIPO DE LICENCIA	Profesional Tipo C, D, D1 o E vigente
21	TIPO DE VEHÍCULO	Furgoneta
22	UNIFORMES DE PERSONAL E IDENTIFICACIÓN	Los conductores para poder desempeñar sus actividades deberán contar con un carnet de identificación personal emitido por el proveedor donde conste lo siguiente: - Logo y nombre de la cooperativa o compañía de transporte; - Nombre del conductor; - Teléfono de la cooperativa/compañía y propietario del vehículo. Además el conductor/a para la prestación del servicio deberá presentarse con la siguiente vestimenta: - Camisa manga corta o larga; - Pantalón de tela tipo formal; - Saco o chompa; - Manga protectora UV; - Overol (Exclusivo para uso de intervención mecánica del conductor). La vestimenta deberá considerar aspectos de género, cultura del conductor y condiciones climáticas, la misma que debe ser proporcionada por el proveedor.

SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 8950 A 9050 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)

Atributo	Descripción
1 ALCANCE DEL SERVICIO	Servicio de transporte operativo para Entidades del Estado que demandan un servicio de transporte de personal de tres turnos diarios con recorrido de ida y regreso por cada turno. Los 30 días al mes con dos vehículos tipo Furgoneta de capacidad máxima de 18 pasajeros incluido el conductor.
2 APLICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES	INFRACCIÓN A SANCIÓN 1. INFRACCIÓN B SANCIÓN 3. INFRACCIÓN C SANCIÓN 2. INFRACCIÓN D SANCIÓN 3. INFRACCIÓN E SANCIÓN 2. INFRACCIÓN F SANCIÓN 4. INFRACCIÓN G SANCIÓN 1. INFRACCIÓN H SANCIÓN 3. INFRACCIÓN I SANCIÓN 5. INFRACCIÓN J SANCIÓN 6. INFRACCIÓN K SANCIÓN 6. INFRACCIÓN L SANCIÓN 3. INFRACCIÓN M SANCIÓN 6.
3 ÁREA DE INTERVENCIÓN	La presente ficha aplica para las entidades del sector público del Distrito Metropolitano de Quito y sus alrededores.
4 CAPACIDAD MÁXIMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<p>El proveedor presentará su oferta en el presente rango con el número de vehículos TIPO FURGONETA que considere necesario para brindar el servicio.</p> <p>El proveedor podrá utilizar las unidades presentadas en el Servicio de Transporte Institucional SIEMPRE Y CUANDO no existan cruces de horarios y/o atrasos en la prestación del servicio institucional. Si el proveedor llegase a incurrir en atrasos o faltas será deber de la Entidad contratante aplicar las multas respectivas establecidas en la ficha técnica.</p> <p>Para la generación de la orden de compra la entidad contratante deberá contabilizar por vehículo el kilometraje de los recorridos de ida y regreso de los tres turnos que el proveedor se comprometa a prestar de forma mensual los 30 días del mes, la cantidad total de kilometraje será la demanda mensual de kilómetros por vehículo.</p> <p>La entidad genera la orden de compra siempre y cuando su kilometraje mensual se encuentre dentro del rango de kilometraje estipulado en la presente ficha.</p> <p>En caso que la entidad mantuviera dentro de su jornada laboral días con jornada laboral de dos turnos, la Entidad deberá contabilizar el kilometraje total que demandará por día la demanda de tres turnos y dos turnos diarios el servicio, el kilometraje total mensual será el que demande.</p> <p>Nota: Para el presente servicio se presenta como requisito mínimo dos vehículos para cubrir con todas las jornadas laborales establecidas por la Entidad Contratante y turnos y centros de trabajo dispuesto en la legislación laboral se contempla un equipo de dos choferes.</p> <p>La distribución de los turnos de trabajo de los choferes y de los vehículos dependerá de la logística del proveedor garantizando el cumplimiento de los horarios estipulados por la entidad contratante.</p>
5 CARACTERÍSTICAS DEL VEHICULO	<p>Los vehículos tipo FURGONETA deberán cumplir con lo que establece el Reglamento Técnico Ecuatoriano RTE INEN 045 y NTE INEN 1155, referente a los vehículos de transporte público institucional. Para la presente ficha se catalogará los proveedores que presenten unidades y que cumplan con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución No. 111-DIR-2014-ANT referente a la vida útil para vehículos de transporte terrestre público y comercial y Resolución No. 036-DIR-2016-ANT referente a la seguridad vial y tránsito de los vehículos que prestan el servicio de transporte terrestre comercial escolar e institucional y público en el ámbito intercantonal urbano y rural. - Furgoneta con capacidad máxima de 18 pasajeros sentados incluido el conductor. - Los vehículos deben estar identificados con los colores amarillo y negro reconocidos internacionalmente, llevarán el logotipo de la operadora a la cual pertenecen y la expresión "SERVICIO INSTITUCIONAL" de acuerdo a lo que estipula la Resolución 039-DIR-2015-ANT. - Contar con un "DISCO PARE" el mismo que deberá ser abatible al costado izquierdo del automotor, el cual debe activarse al momento que el conductor detenga el vehículo para abitar y permitir que el resto de vehículos tomen las precauciones del caso (ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - En la parte frontal de cada vehículo portarán una identificación móvil de la institución a la cual prestan el servicio. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT) y la ruta a la que prestan el servicio. - Para ello la entidad contratante asignará la información pertinente. - El número de placa de cada automotor deberá ser pintado en el techo de la unidad por la parte exterior, de acuerdo a las especificaciones emanadas por la Agencia Nacional de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - La parte interna de cada vehículo tanto en sus asientos como en su tapicería debe estar en perfectas condiciones, sin ralladuras, orificios o elementos que demuestren deterioro. - Los vehículos para su operación deben estar limpios tanto en su parte interna como externa, al momento de brindar el servicio. - Los neumáticos de los vehículos deben tener una banda de rodadura que tenga un labrado no menor a 1.6 mm. - En el interior de cada vehículo deberá existir un tacho de basura. - Cinturones de seguridad en cada uno de los asientos. - Para la prestación del servicio en la región costa el vehículo deberá contener aire acondicionado o calefacción para la sierra.
6 CONDICIONES PARTICULARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) En caso de presentarse factores externos y este retrase el normal funcionamiento del recorrido, el conductor notificará inmediatamente vía equipo de comunicación al administrador del servicio y presentará por escrito en el término de 24 horas las novedades que justifique el retraso del servicio. 2) En caso de existir daño mecánico, choque, o eventos fortuitos que cause la inmovilización del vehículo, el proveedor está obligado a restablecer con otra unidad de similares características (mínimo), el recorrido normal de la ruta. El proveedor garantizará que el personal llegue a la entidad en los horarios establecidos por la Entidad Contratante. 3) En caso de existir rutas que traspasen el límite cantonal, el proveedor deberá realizar el procedimiento de registro de contratos en las Direcciones Provinciales de la Administración de Tránsito, según la normativa emitida por el ente rector referente a la circulación fuera de la jurisdicción cantonal donde opera el proveedor. 4) Esta prohibido fumar, consumir sustancias estupefacientes y/o consumir bebidas alcohólicas dentro de los vehículos durante los recorridos, el conductor informará al administrador del servicio en caso de que los pasajeros no acaten la disposición. 5) Es responsabilidad de la entidad contratante notificar al proveedor sobre la inclusión del personal nuevo en la ruta, la misma que puede ser modificada hasta el rango máximo de 10 minutos estipulado en la presente ficha, la entidad contratante ubicará al nuevo personal en las rutas que mas le convenga al pasajero, siempre y cuando estos no hayan excedido la capacidad de asientos del vehículo. 6) Es responsabilidad del proveedor cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo y del cumplimiento de las revisiones periódicas dictadas por el organismo de tránsito. 7) Los gastos mínimos a cubrir por el Proveedor serán: alimentación, alojamiento en casos necesarios, arreglo y mantenimiento del vehículo en general, combustible, repuestos para el vehículo y aditivos necesarios, peajes, entre otros. 8) El proveedor será responsable de los daños civiles y penales que se presentaren producto de la ejecución del servicio. 9) Si existieran objetos olvidados por los pasajeros dentro de la unidad, el conductor deberá entregarlos inmediatamente al administrador del contrato. Dichos objetos estarán sujetos a una entrega recepción de objetos olvidados. 10) El proveedor con el fin de garantizar el servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas de la presente y para optimizar su logística interna podrá asignar vehículos adicionales, que portarán tanto en el recorrido de ida, como en el recorrido de vuelta, siempre y cuando pertenezcan a la misma compañía y forman parte de los vehículos catalogados.
7 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) El servicio de transporte operativo puede ser de puerta a puerta o a través de rutas cercanas al domicilio del personal de la institución, la misma que será determinada por la entidad contratante. 2) El servicio de transporte contempla tres turnos diarios, cada una con recorrido de ida y regreso del personal de acuerdo a los horarios de ingreso y salida que contemple la entidad contratante para sus funcionarios. 3) La Entidad Contratante diseñará las rutas tanto de ida como de regreso de cada turno, optimizando los recorridos evitando que se duplique el traslado del vehículo por sub-rutas, a transitados por el automotor. 4) La entidad contratante entregará al proveedor la hoja de ruta en donde se especificará las vías por las cuales circulará el vehículo, el número de kilómetros por recorrido, los horarios de inicio y finalización del servicio por cada recorrido y la nómina del personal que transportará en el vehículo. El proveedor validará la operatividad de las rutas y el kilometraje contabilizado para el vehículo y entregará por escrito las observaciones de la misma. La entidad verificará las observaciones y podrá reajustar las rutas iniciales. 5) En los recorridos de ida, el servicio garantizará que el personal este en el sitio del lugar de trabajo 15 minutos antes del horario de entrada fijado por la entidad contratante. El administrador del servicio verificará a través de un control de asistencia al conductor el cumplimiento del horario establecido en este punto. En caso de que el servicio estipule el destino de varios oficios de la entidad contratante el control de asistencia se lo hará en el destino final del recorrido. 6) El personal deberá estar en el punto de encuentro que determinen el administrador del servicio de transporte, para ello se proporcionará al conductor el listado del personal de su ruta los mismos que deberán estar en la parada establecida con 10 minutos de antelación de la hora aproximada. 7) Para el recorrido de regreso, el proveedor estará 10 minutos antes del horario de salida del personal, la asistencia del conductor será controlada por la entidad contratante, que llegará a la parada un rango máximo de 20 minutos después de la hora de salida del personal de la entidad contratante. La Entidad Contratante podrá definir si el tiempo de espera será menor a lo establecido en la presente ficha técnica. 8) La capacidad máxima de pasajeros que deberá ofrecer el servicio está determinada por el número de asientos del vehículo proporcionado por el fabricante sin alteraciones que disminuyan el resultado el aumento de su capacidad. 9) Para el embarque y desembarque de pasajeros, el vehículo debe estar completamente detenido, en lugares permitidos, a lado derecho de la calzada precautelando siempre la seguridad del pasajero. 10) Los cambios de rutas solo podrán ser autorizados por el administrador de la orden de compra, salvo que se presenten durante el recorrido eventos fortuitos o emergencias autorizadas por el responsable de transporte de cada ruta. 11) La Entidad Contratante asignará de entre el personal de recorrido un responsable de transporte por cada ruta, el mismo que controlará que se cumplan con las condiciones estipuladas en la presente sobre descripción del servicio.

5	EXPERIENCIA	Certificaciones laborales que acrediten al menos un año de experiencia en el manejo de vehículos tipo furgoneta, microbus, minibus y bus, los mismos que pueden ser acumulables.
9	FORMA DE PAGO	Para la prestación de este servicio no se otorgará anticipo alguno, el proveedor presentará mensualmente a la entidad contratante la factura por el monto mensual del servicio y demás requisitos de pago que exige la presente ficha.
10	GARANTIAS	Garantía de Fiel Cumplimiento. - En caso de que la orden de compra supere el 0.000002 por el Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor entregará antes de la ejecución del servicio garantías equivalentes por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la orden de compra generada. Se constituirá para garantizar el cumplimiento del contrato.
11	INFRACCIONES	A. El conductor no cuenta con el uniforme y la credencial respectiva. B. No contar con accesorios descritos en el numeral 5.9 de la presente ficha. C. Presentarse con otro vehículo que no cumplan con una de las características exigidas por la ley y la presente ficha. D. Incumplimiento de la ruta establecida por la entidad contratante, sin justificación alguna. E. Atrasos en la asistencia de los vehículos de hasta 5 veces en el mes. F. Atrasos en la asistencia de los vehículos mayor de 5 veces en el mes. G. Incumplimiento del proveedor al no comunicar inmediatamente hechos que impidan el normal desenvolvimiento del servicio. H. Incumplimiento del proveedor al no presentar informes dentro del plazo establecido en la presente ficha. I. Trato descortés hacia el pasajero previa verificación del mismo. J. No cumplir con la revisión vehicular que exige la autoridad local. K. Prestar el servicio con otros vehículos que no están autorizados por el organismo de control de tránsito. L. Reincidencia en los llamados de atención. M. El conductor presta el servicio en estado ético.
12	INICIO DE EJECUCION DEL SERVICIO	La ejecución del servicio iniciará hasta los cinco primeros días después de emitir la orden de compra, para ello el proveedor y la entidad contratante una vez generada la orden de compra en un plano no mayor a 72 horas deberán coordinar el inicio de las operaciones con el objetivo de definir horarios, rutas, kilometrajes y demás aspectos que sean necesarios para la ejecución del servicio.
13	JORNADA	La jornada del servicio contempla lo siete días a la semana de acuerdo al horario de recorrido de la ruta fijado por la entidad contratante.
14	MULTAS/SANCCIONES	1) Llamado de atención por escrito. 2) Multa del 1 x 1000 del monto mensual de la orden de compra, diario mientras persistan las condiciones sujetas a infracción. 3) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra. 4) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra a partir del atraso número 6. 5) Cambio de conductor y/o vehículo. 6) Separación del proveedor del catálogo inclusivo por un año.
15	PERSONAL	Los vehículos que prestarán el servicio transporte incorporarán como personal a: 2 Conductores. El proveedor presentará por los dos vehículos catalogados el número de conductores que estipula el presente ítem. La entidad contratante ni el SERCOP no asume responsabilidad laboral ni de cualquier otra naturaleza con el conductor.
16	PRODUCTO ESPECIFICO	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO DE PASAJEROS DE TRES TURNOS DIARIOS (IDA Y REGRESO) POR 30 DIAS CON RANGO DE RECORRIDO MENSUAL DE 8950 HASTA 9050 KILOMETROS (VEHICULO TIPO FURGONETA)
18	REQUISITOS PARA EL PAGO	Los pagos se realizarán con cargo a la partida presupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y se efectuará en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica previo a la presentación de los siguientes documentos: • Factura, • Informe del administrador del servicio • Comprobante de pago del IESS donde conste el personal que ejecuta el servicio
19	REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	Para la catalogación el proveedor entregará los siguientes documentos hábiles: 1) Nombramiento del/a Gerente de la compañía o cooperativa. 2) Copia de la cédula del propietario del vehículo. 3) Permiso de Operación vigente de la compañía emitido por la Agencia Nacional de Tránsito o GADs de la localidad donde opera el proveedor. 4) Copia de la Matrícula vigente de los vehículos. 5) Copia de pago del Seguro Público para Pago de Accidentes de Tránsito (SPPAT) de cada vehículo. 6) Presentar los documentos de la Revisión Vehicular actualizado, emitido por el organismo competente. 7) Demás documentos que exige la presente ficha para la catalogación del proveedor. Para la ejecución del servicio la entidad contratante deberá solicitar y verificar lo siguiente: 8) El proveedor deberá entregar a la entidad contratante una copia de los documentos que se estipulan en los ítems 1, 2, 3, 4, 5 y 6. 9) Los vehículos para la ejecución del servicio deberán contener: - Un botiquín de primeros auxilios con alcohol antiséptico, agua oxigenada, gasa, algodón, vendas (una triangular y una longitudinal no flexible), esparadrapo poroso, analgésicos orales, tijeras y guantes de latex; - Caja de herramientas básica con: llave, juego de destornilladores, alicates, juego de llaves, cables de corriente, cinta aislante, - Llantas de emergencia en condiciones operables, llaves de rueda y gata; Extintor de incendios con capacidad mínima de 10kg; - Dos triángulos de seguridad de acuerdo a lo que establece el art. 170 del Reglamento a la Ley de Transporte Terrestre y Seguridad Vial. 10) Seguro privado contra daños civiles a terceros con cobertura de USD. 10.000.000 (DIEZ MILL) dólares de los Estados Unidos de Norteamérica. Este documento se presentará a la entidad contratante una vez emitida la orden de compra. 11) Fotos de los vehículos de las siguientes partes: frente, atrás, de lado e interior del vehículo, las cuales deben ser presentadas a la entidad contratante. 12) Equipo de comunicación (Celular o Radiofrecuencia), de acuerdo al área de cobertura donde ejecutará el servicio.
20	SUPERVISION Y ADMINISTRACIÓN	La entidad contratante una vez emitida la orden de compra designará un administrador de servicio quien será responsable del monitoreo, verificación y control del cumplimiento de los términos establecidos en la presente ficha.
21	TIPO DE LICENCIA	Profesional Tipo C, D, D1 o F vigente.
22	TIPO DE VEHICULO	Furgoneta
23	UNIFORMES DE PERSONAL E IDENTIFICACION	Los conductores para poder desempeñar sus actividades deberán contar con un carnet de identificación personal emitido por el proveedor donde conste lo siguiente: - Logo y nombre de la cooperativa o compañía de transporte; - Nombre del conductor; - Teléfono de la cooperativa/compañía y propietario del vehículo. Además el conductor/a para la prestación del servicio deberá presentarse con la siguiente vestimenta: - Camisa manga corta o larga; - Pantalón de tela tipo formal; - Saco o chompa; - Manga protectora UV; - Overol (Exclusivo para uso de intervención mecánica del conductor). La vestimenta deberá considerar aspectos de género, cultura del conductor y condiciones climáticas, la misma que debe ser proporcionada por el proveedor.

SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 9200 A 9300 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)

Atributo	Descripción
1 ALCANCE DEL SERVICIO	Servicio de transporte operativo para Entidades del Estado que demandan un servicio de transporte de personal de tres turnos diarios con recorrido de ida y regreso por cada turno, los 30 días del mes con dos vehículos tipo Furgoneta de capacidad máxima de 18 pasajeros incluido el conductor.
2 APLICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES	INFRACCIÓN A SANCIÓN 1. INFRACCIÓN B SANCIÓN 3. INFRACCIÓN C SANCIÓN 2. INFRACCIÓN D SANCIÓN 3. INFRACCIÓN E SANCIÓN 2. INFRACCIÓN F SANCIÓN 4. INFRACCIÓN G SANCIÓN 1. INFRACCIÓN H SANCIÓN 3. INFRACCIÓN I SANCIÓN 5. INFRACCIÓN J SANCIÓN 6. INFRACCIÓN K SANCIÓN 6. INFRACCIÓN L SANCIÓN 3. INFRACCIÓN M SANCIÓN 6.
3 ÁREA DE INTERVENCIÓN	La presente ficha aplica para las entidades del sector público del Distrito Metropolitano de Quito y sus alrededores.
4 CAPACIDAD MÁXIMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<p>El proveedor presentará su oferta en el presente rango con el número de vehículos TIPO FURGONETA que considere necesario para brindar el servicio.</p> <p>El proveedor podrá utilizar las unidades presentadas en el Servicio de Transporte Institucional SIEMPRE Y CUANDO no existan cruces de horarios y/o atrasos en la prestación del servicio operativo o institucional. Si el proveedor llegase a incurrir en atrasos o faltas será deber de la Entidad contratante aplicar las multas respectivas establecidas en las fichas técnicas.</p> <p>Para la generación de la orden de compra la entidad contratante deberá contabilizar por vehículo el kilometraje de los recorridos de ida y regreso de los tres turnos que el proveedor ejecutará de forma mensual los 30 días del mes, la cantidad total de kilometraje será la demanda mensual de kilómetros por vehículo.</p> <p>La entidad generará la orden de compra siempre y cuando su kilometraje mensual se encuentre dentro del rango de kilometraje estipulado en la presente ficha.</p> <p>En caso que la entidad mantuviera dentro de su jornada laboral días con jornada laboral de dos turnos, la Entidad deberá contabilizar el kilometraje total que demanda por días con jornada de demanda de tres turnos y dos turnos diarios el servicio, el kilometraje total mensual será el que demande.</p> <p><i>Nota:</i> Para el presente servicio se presenta como requisito mínimo dos vehículos para cubrir con todas las jornadas laborales establecidas por la Entidad Contratante. El turno y conforme a lo dispuesto en la legislación laboral se contempla un equipo de dos choferes.</p> <p>La distribución de los turnos de trabajo de los choferes y de los vehículos dependerá de la logística del proveedor garantizando el cumplimiento de los horarios establecidos por la entidad contratante.</p>
5 CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO	<p>Los vehículos tipo FURGONETA deberán cumplir con lo que establece el Reglamento Técnico Ecuatoriano RTE INEN 045 y NTE INEN 1155, referente a los vehículos de transporte público institucional. Para la presente ficha se catalogará los proveedores que presenten unidades y que cumplan con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución No. 111-DIR-2014-ANT referente a la vida útil para vehículos de transporte terrestre público y comercial y Resolución No. 036-DIR-2016-ANT referente a la ampliación de la vida útil de los vehículos que prestan el servicio de transporte terrestre comercial escolar e institucional y público en el ámbito intercantonal urbano y rural. - Furgoneta con capacidad máxima de 18 pasajeros sentados incluido el conductor. - Los vehículos deben estar identificados con los colores amarillo y negro reconocidos internacionalmente, llevarán el logotipo de la operadora a la cual pertenecen y la expresión "SERVIDOR INSTITUCIONAL" de acuerdo a lo que estipula la Resolución 039-DIR-2015-ANT. - Contar con un "DISCO PARE" el mismo que deberá ser abatible al costado izquierdo del automotor, el cual debe activarse al momento que el conductor detenga el vehículo para alertar y permitir que el resto de vehículos tomen las precauciones del caso (ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - En la parte frontal de cada vehículo portarán una identificación móvil de la institución a la cual prestan el servicio. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT) la ruta a la que prestan el servicio. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - El número de placa de cada automotor deberá ser pintado en el techo de la unidad por la parte exterior, de acuerdo a las especificaciones emanadas por la Agencia Nacional de Tránsito, Terrestre, Transito y Seguridad Vial. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - La parte interna de cada vehículo tanto en sus asientos como en su tapicería debe de estar en perfectas condiciones, sin ralladuras, orificios o elementos que den origen de deterioro al auto. - Los vehículos para su operación deben estar limpios tanto en su parte interna como externa, al momento de brindar el servicio. - Los neumáticos de los vehículos deben de tener una banda de rodadura que tenga un labrado no menor a 1.6mm. - En el interior de cada vehículo deberá existir un tacho de basura. - Cinturones de seguridad en cada uno de los asientos. - Para la prestación del servicio en la región costa el vehículo deberá contener aire acondicionado o calefacción para la sierra.
6 CONDICIONES PARTICULARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) En caso de presentarse factores externos y este retrase el normal funcionamiento del recorrido, el conductor notificará inmediatamente vía equipo de comunicación al administrador del contrato y presentará por escrito en el término de 24 horas las novedades que justifique el retraso del servicio. 2) En caso de existir daño mecánico, choque, o eventos fortuitos que cause la inmovilización del vehículo, el proveedor está obligado a restablecer con otra unidad de similares características (mínimo), el recorrido normal de la ruta. El proveedor garantizará que el personal llegue a la entidad en los horarios establecidos por la Entidad Contratante. 3) En caso de existir rutas que traspasen el límite cantonal, el proveedor deberá de realizar el procedimiento de registro de contratos en las Direcciones Provinciales de la Agencia Nacional de Tránsito, según la normativa emitida por el ente rector referente a la circulación fuera de la jurisdicción cantonal donde opera el proveedor. 4) Esta prohibido fumar, consumir sustancias estupefacientes y/o consumir bebidas alcohólicas dentro de los vehículos durante los recorridos, el conductor informará al administrador del contrato en caso de que los pasajeros no acaten la disposición. 5) Es responsabilidad de la entidad contratante notificar al proveedor sobre la inclusión del personal nuevo en la ruta, la misma que puede ser modificada hasta el rango máximo de kilometraje estipulado en la presente ficha, la entidad contratante ubicará al nuevo personal en las rutas que mas le convenga al pasajero, siempre y cuando estos no hayan excedido la capacidad de la unidad del vehículo. 6) Es responsabilidad del proveedor cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo y del cumplimiento de las revisiones periódicas dictadas por el organismo de tránsito, el transporte a nivel cantonal y/o nacional. La entidad contratante exigirá al proveedor una copia del documento de revisión vehicular otorgado por el organismo competente. 7) Los gastos mínimos a cubrir por el Proveedor serán: alimentación, alojamiento en casos necesarios, arreglo y mantenimiento del vehículo en general, combustible, repuestos para el vehículo, y aditivos necesarios, peajes, entre otros. 8) El proveedor será responsable de los daños civiles y penales que se presenten producto de la ejecución del servicio. 9) Si existieran objetos olvidados por los pasajeros dentro de la unidad, el conductor deberá de entregarlos inmediatamente al administrador del contrato, dicho acto estará atendido en una formal entrega-recepción de objetos olvidados. 10) El proveedor con el fin de garantizar el servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas de la presente y para optimizar su logística interna podrá asignar choferes, conductores y personal tanto en el recorrido de ida, como en el recorrido de vuelta, siempre y cuando pertenezcan a la misma compañía y forman parte de los vehículos catalogados.
7 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) El servicio de transporte operativo puede ser de puerta a puerta o a través de rutas cercanas al domicilio del personal de la institución, la misma que será determinada por la entidad contratante para sus funcionarios. 2) El servicio de transporte contempla tres turnos diarios, cada una con recorrido de ida y regreso del personal de acuerdo a los horarios de ingreso y salida que contemple la entidad contratante. 3) La Entidad Contratante diseñará las rutas tanto de ida como de regreso de cada turno, optimizando los recorridos evitando que se duplique el traslado del vehículo por itinerarios redundantes por el automotor. 4) La entidad contratante entregará al proveedor la hoja de ruta en donde se especificará las vías por las cuales circulará el vehículo, el número de kilómetros por recorrer los horarios, la hora de inicio y finalización del servicio por cada recorrido y la nómina del personal que transportará en el vehículo. El proveedor validará la operatividad de las rutas y el idioma traso controlará el idioma del vehículo y entregará por escrito las observaciones de la misma. La entidad verificará las observaciones y podrá reajustar las rutas iniciales. 5) En los recorridos de ida, el servicio garantizará que el personal este en el sitio del lugar de trabajo 15 minutos antes del horario de entrada fijado por la entidad contratante. El administrador del servicio verificará a través de un control de asistencia al conductor el cumplimiento del horario establecido en este punto. En caso de que el servicio estipule el destino de personas diferentes a la entidad contratante el control de asistencia se lo hará en el destino final del recorrido. 6) El personal deberá estar en el punto de encuentro que determinen el administrador del servicio de transporte, para ello se proporcionará al conductor el listado del personal de cada día, los nombres que deberán estar en la parada establecida con 10 minutos de antelación de la hora aproximada. 7) Para el recorrido de regreso, el proveedor estará 10 minutos antes del horario de salida del personal, la asistencia del conductor será controlada por la entidad contratante y permanecerá hasta un rango máximo de 20 minutos después de la hora de salida del personal de la entidad contratante. La Entidad Contratante podrá definir si el tiempo de espera será menor a lo establecido en la presente ficha técnica. 8) La capacidad máxima de pasajeros que deberá ofrecer el servicio esta determinada por el número de asientos del vehículo proporcionado por el fabricante sin alteraciones que den como resultado el aumento de su capacidad. 9) Para el embarque y desembarque de pasajeros, el vehículo debe estar completamente detenido, en lugares permitidos, a lado derecho de la calzada precautelando siempre la seguridad del pasajero. 10) Los cambios de rutas solo podrán ser autorizadas por el administrador de la orden de compra, salvo que se presentare durante el recorrido eventos fortuitos o emergentes autorizados por el responsable de transporte de cada ruta. 11) La Entidad Contratante asignará de entre el personal de recorrido un responsable de transporte por cada ruta, el mismo que controlará que se cumplan con las condiciones estipuladas en la presente sobre descripción del servicio.
8 EXPERIENCIA	Certificaciones laborales que acrediten al menos un año de experiencia en el manejo de vehículos tipo furgoneta, microbus, minibús y bus, los mismos que pueden ser o no, nacionales.

9	FORMA DE PAGO	Para la prestación de este servicio no se otorgará anticipo alguno, el proveedor presentará mensualmente a la entidad contratante la factura por el monto mensual del servicio y demás requisitos de pago que exige la presente ficha.
10	GARANTÍAS	Garantía de Fiel Cumplimiento. - En caso de que la orden de compra supere el 0.000002 por el Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor entregará antes de la ejecución del servicio garantías equivalentes por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la orden de compra generada. Se constituirá para garantizar el cumplimiento del contrato.
11	INFRACCIONES	A. El conductor no cuenta con el uniforme y la credencial respectiva. B. No contar con accesorios descritos en el numeral 5. 9 de la presente ficha. C. Presentarse con otro vehículo que no cumplan con una de las características exigidas por la ley y la presente ficha. D. Incumplimiento de la ruta establecida por la entidad contratante, sin justificación alguna. E. Atrasos en la asistencia de los vehículos de hasta 5 veces en el mes. F. Atrasos en la asistencia de los vehículos mayor de 5 veces en el mes. G. Incumplimiento del proveedor al no comunicar inmediatamente hechos que impidan el normal desenvolvimiento del servicio. H. Incumplimiento del proveedor al no presentar informes dentro del plazo establecido en la presente ficha. I. Trato descortés hacia el pasajero previa verificación del mismo. J. No cumplir con la revisión vehicular que exige la autoridad local. K. Prestar el servicio con otros vehículos que no están autorizados por el organismo de control de tránsito. L. Residencia en los llamados de atención. M. El conductor presta el servicio en estado etílico.
12	PRINCIPIO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO	La ejecución del servicio iniciará hasta los cinco primeros días después de emitir la orden de compra, para ello el proveedor y la entidad contratante una vez generada la orden de compra en un plano no mayor a 72 horas deberán coordinar el inicio de las operaciones con el objetivo de definir horarios, rutas, kilometrajes y demás aspectos que sean necesarios para la ejecución del servicio.
13	JORNADA	La jornada del servicio contempla los siete días a la semana de acuerdo al horario de recorrido de la ruta fijado por la entidad contratante.
14	MULTAS SANCIONES	1) Llamado de atención por escrito. 2) Multa del 1 x 1000 del monto mensual de la orden de compra, diario mientras persistan las condiciones sujetas a infracción. 3) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra. 4) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra a partir del atraso número 6. 5) Cambio de conductor y/o vehículo. 6) Separación del proveedor del catálogo inclusivo por un año.
15	PERSONAL	Los vehículos que prestarán el servicio transporte incorporarán como personal a: 2 Conductores. - El proveedor presentará por los dos vehículos catalogados el número de conductores que estipula el presente ítem. - La entidad contratante ni el SERCOP no asume responsabilidad laboral ni de cualquier otra naturaleza con el conductor.
16	PRODUCTO ESPECÍFICO	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO DE PASAJEROS DE TRES TURNOS DIARIOS (IDA Y REGRESO) POR 30 DÍAS CON RANGO DE RECORRIDO MENSUAL DE 9200 HASTA 9300 KILOMETROS (VEHÍCULO TIPO FURGONETA).
17	REQUISITOS PARA EL PAGO	Los pagos se realizarán con cargo a la partida presupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y se efectuará en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica previo a la presentación de los siguientes documentos: • Factura. • Informe del administrador del servicio. • Comprobante de pago del IESS donde conste el personal que ejecuta el servicio.
18	REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	Para la catalogación el proveedor entregará los siguientes documentos hábiles: 1) Nominamiento del/a Gerente de la compañía o cooperativa. 2) Copia de la cédula del propietario del vehículo. 3) Permiso de Operación vigente de la compañía emitido por la Agencia Nacional de Tránsito o GADs de la localidad donde opera el proveedor. 4) Copia de la Matrícula vigente de los vehículos. 5) Copia de pago del Seguro Público para Pago de Accidentes de Tránsito (SPPAT) de cada vehículo. 6) Presentar los documentos de la Revisión Vehicular actualizado, emitido por el organismo competente. 7) Demás documentos que exige la presente ficha para la catalogación del proveedor. Para la ejecución del servicio la entidad contratante deberá solicitar y verificar lo siguiente: 8) El proveedor deberá entregar a la entidad contratante una copia de los documentos que se estipulan en los ítems 1, 2, 3, 4, 5 y 6. 9) Los vehículos para la ejecución del servicio deberán contener: - Un botiquín de primeros auxilios con alcohol antiséptico, agua oxigenada, gasa, algodón, vendas (una triangular y una longitudinal no flexible), esparadrapo poroso, analgésicos orales, tigas y guantes de latex; - Caja de herramientas básica con: llave, juego de destornilladores, alicates, juego de llaves, cables de corriente, cinta ardiente; - Llantas de emergencia en condiciones operables, llaves de rueda y gata; Extintor de incendios con capacidad mínima de 10kg; - Dos triángulos de seguridad de acuerdo a lo que establece el art. 170 del Reglamento a la Ley de Transporte Terrestre y Seguridad Vial. 10) Seguro privado contra daños civiles a terceros con cobertura de USD. 10.000,00 (DIEZ MIL) dólares de los Estados Unidos de Norteamérica. Este documento se presentará a la entidad contratante una vez emitida la orden de compra. 11) Fotos de los vehículos de las siguientes partes: frente, atrás, de lado e interior del vehículo, las cuales deben ser presentadas a la entidad contratante. 12) Equipo de comunicación (Celular o Radiofrecuencia), de acuerdo al área de cobertura donde ejecutará el servicio.
19	SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN	La entidad contratante una vez emitida la orden de compra designará un administrador de servicio quien será responsable del monitoreo, verificación y control del cumplimiento de los términos establecidos en la presente ficha.
20	TIPO DE LICENCIA	Profesional Tipo C, D, D1 o E vigente.
21	TIPO DE VEHÍCULO	Furgoneta.
22	UNIFORMES DE PERSONAL E IDENTIFICACIÓN	Los conductores para poder desempeñar sus actividades deberán contar con un carnet de identificación personal emitido por el proveedor donde conste lo siguiente: - Logo y nombre de la cooperativa o compañía de transporte; - Nombre del conductor; - Teléfono de la cooperativa/compañía y propietario del vehículo. Además el conductor/a para la prestación del servicio deberá presentarse con la siguiente vestimenta: - Camisa manga corta o larga; - Pantalón, de tela tipo formal; - Saco o chompa; - Manga protectora UV; - Overol (Exclusivo para uso de intervención mecánica del conductor). La vestimenta deberá considerar aspectos de género, cultura del conductor y condiciones climáticas, la misma que debe ser proporcionada por el proveedor.

SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO CON RUTA DE 11110 A 11210 KM MENSUALES (VEHICULO TIPO FURGONETA)

Atributo	Descripción
1 ALCANCE DEL SERVICIO	Servicio de transporte operativo para Entidades del Estado que demandan un servicio de transporte de personal de tres turnos diarios con recorrido de ida y regreso por cada turno. Los recorridos serán mensuales con dos vehículos tipo Furgoneta de capacidad máxima de 18 pasajeros incluido el conductor.
2 APLICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES	INFRACCIÓN A SANCIÓN 1. INFRACCIÓN B SANCIÓN 3. INFRACCIÓN C SANCIÓN 2. INFRACCIÓN D SANCIÓN 3. INFRACCIÓN E SANCIÓN 2. INFRACCIÓN F SANCIÓN 1. INFRACCIÓN G SANCIÓN 2. INFRACCIÓN H SANCIÓN 3. INFRACCIÓN I SANCIÓN 5. INFRACCIÓN J SANCIÓN 6. INFRACCIÓN K SANCIÓN 6. INFRACCIÓN L SANCIÓN 3. INFRACCIÓN M SANCIÓN 6.
3 ÁREA DE INTERVENCIÓN	La presente ficha aplica para las entidades del sector público del Distrito Metropolitano de Quito y sus alrededores.
4 CAPACIDAD MÁXIMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<p>El proveedor presentará su oferta en el presente rango con el número de vehículos TIPO FURGONETA que considere necesario para brindar el servicio.</p> <p>El proveedor podrá utilizar las unidades presentadas en el Servicio de Transporte Institucional SIEMPRE Y CUANDO no existan cruces de horarios y/o atrasos en la prestación del servicio operacional institucional. Si el proveedor llegare a incurrir en atrasos o faltas será deber de la Entidad contratante aplicar las multas respectivas establecidas en las fichas técnicas.</p> <p>Para la generación de la orden de compra la entidad contratante deberá contabilizar por vehículo el kilometraje de los recorridos de ida y regreso de los tres turnos que el proveedor mantenga en forma mensual los 30 días del mes. La cantidad total de kilometraje será la demanda mensual de kilómetros por vehículo.</p> <p>La entidad generará la orden de compra siempre y cuando su kilometraje mensual se encuentre dentro del rango de kilometraje estipulado en la presente ficha.</p> <p>En caso que la entidad mantuviera dentro de su jornada laboral días con jornada laboral de dos turnos, la Entidad deberá contabilizar el kilometraje total que demanda por días con dos turnos y demanda de tres turnos y dos turnos diarios el servicio, el kilometraje total mensual será el que demande.</p> <p>Nota: Para el presente servicio se presenta como requisito mínimo dos vehículos para cubrir con todas las jornadas laborales establecidas por la Entidad Contratante (4 turnos), conforme a lo dispuesto en la legislación laboral se contempla un equipo de dos choferes.</p> <p>La distribución de los turnos de trabajo de los choferes y de los vehículos dependerá de la logística del proveedor garantizando el cumplimiento de los horarios estipulados por la entidad contratante.</p>
5 CARACTERÍSTICAS DEL VEHICULO	<p>Los vehículos tipo FURGONETA deberán cumplir con lo que establece el Reglamento Técnico Ecuatoriano RTE INEN 045 y RTE INEN 1155, referente a los vehículos de transporte escolar e institucional. Para la presente ficha se catalogará los proveedores que presenten unidades y que cumplan con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución No. 111-DIR-2014-ANT referente a la vida útil para vehículos de transporte terrestre público y comercial y Resolución No. 036-DIR-2016-ANT referente a la ampliación de la vida útil de los vehículos que prestan el servicio de transporte terrestre comercial escolar e institucional y público en el ámbito intercantonal urbano y rural. - Furgoneta con capacidad máxima de 18 pasajeros sentados incluido el conductor. - Los vehículos deben estar identificados con los colores amarillo y negro reconocidos internacionalmente, llevarán el logotipo de la operadora a la cual pertenecen y la inscripción "SERVIDOR INSTITUCIONAL" de acuerdo a lo que estipula la Resolución 039-DIR-2015-ANT. - Contar con un "DISCO PARE" el mismo que deberá ser abatible al costado izquierdo del automotor, el cual debe activarse al momento que el conductor detenga el vehículo para acatar y permitir que el resto de vehículos tomen las precauciones del caso (ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - En la parte frontal de cada vehículo portarán una identificación móvil de la institución a la cual prestan el servicio. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT) y la ruta a la que pertenecen. Para ello la entidad contratante asignará la información pertinente. - El número de placa de cada automotor deberá ser pintado en el techo de la unidad por la parte exterior, de acuerdo a las especificaciones emanadas por la Agencia Nacional de Tránsito, Terrestre, Transito y Seguridad Vial. (Ver Resolución 039-DIR-2015-ANT). - La parte interna de cada vehículo tanto en sus asientos como en su tapicería debe de estar en perfectas condiciones, sin ralladuras, oñidos o elementos que demuestren deterioro alguno. - Los vehículos para su operación deben estar limpios tanto en su parte interna como externa, al momento de brindar el servicio. - Los neumáticos de los vehículos deben de tener una banda de rodadura que tenga un labrado no menor a 1.6mm. - En el interior de cada vehículo deberá existir un tacho de basura. - Cinturones de seguridad en cada uno de los asientos. - Para la prestación del servicio en la región costa el vehículo deberá contener aire acondicionado o calefacción para la sierra.
6 CONDICIONES PARTICULARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) En caso de presentarse factores externos y este retrase el normal funcionamiento del recorrido, el conductor notificará inmediatamente vía equipo de comunicación al administrador del contrato, presentará por escrito en el término de 24 horas las novedades que justifique el retraso del servicio. 2) En caso de existir daño mecánico, choque, o eventos fortuitos que cause la inmovilización del vehículo, el proveedor está obligado a establecer con otra unidad de sustitución para reemplazarlo (mínimo), el recorrido normal de la ruta. El proveedor garantizará que el personal llegue a la entidad en los horarios establecidos por la Entidad Contratante. 3) En caso de existir rutas que traspasen el límite cantonal, el proveedor deberá de realizar el procedimiento de registro de contratos en las Direcciones Provinciales de la Agencia Nacional de Tránsito, según la normativa emitida por el ente rector referente a la circulación fuera de la jurisdicción cantonal donde opera el proveedor. 4) Está prohibido fumar, consumir sustancias estupefacientes y/o consumir bebidas alcohólicas dentro de los vehículos durante los recorridos, el conductor informará al administrador del contrato en caso de que los pasajeros no acaten la disposición. 5) Es responsabilidad de la entidad contratante notificar al proveedor sobre la inclusión del personal nuevo en la ruta, la misma que puede ser modificada hasta el rango máximo de kilometraje estipulado en la presente ficha, la entidad contratante ubicará al nuevo personal en las rutas que más le convenga al pasajero, siempre y cuando estos no hayan excedido la capacidad de los asientos del vehículo. 6) Es responsabilidad del proveedor cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo y del cumplimiento de las revisiones periódicas dictadas por organismos de control de transporte a nivel cantonal y/o nacional. La entidad contratante exigirá al proveedor una copia del documento de revisión vehicular otorgado por el organismo competente. 7) Los gastos mínimos a cubrir por el Proveedor serán: alimentación, alojamiento en casos necesarios, arreglo y mantenimiento del vehículo en general, combustible, repuestos para el vehículo y aditivos necesarios, peajes, entre otros. 8) El proveedor será responsable de los daños civiles y penales que se presentaren producto de la ejecución del servicio. 9) Si existieran objetos olvidados por los pasajeros dentro de la unidad, el conductor deberá de entregarlos inmediatamente al administrador del contrato, dicho acto estará asentado en una acta entrega recepción de objetos olvidados. 10) El proveedor con el fin de garantizar el servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas de la presente y para optimizar su logística interna podrá asignar vehículos de diferentes propietarios, tanto en el recorrido de ida, como en el recorrido de vuelta, siempre y cuando pertenezcan a la misma compañía y formen parte de los vehículos catalogados.
7 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) El servicio de transporte operativo puede ser de puerta a puerta o a través de rutas cercanas al domicilio del personal de la institución, la misma que será determinada por la entidad contratante. 2) El servicio de transporte contempla tres turnos diarios, cada una con recorrido de ida y regreso del personal de acuerdo a los horarios de ingreso y salida que contempla la Entidad Contratante para sus funcionarios. 3) La Entidad Contratante diseñará las rutas tanto de ida como de regreso de cada turno, optimizando los recorridos evitando que se duplique el traslado del vehículo por observaciones al conductor. 4) La entidad contratante entregará al proveedor la hoja de ruta en donde se especificará las vías por las cuales circulará el vehículo, el número de kilómetros por recorrido, los horarios y turnos de inicio y finalización del servicio por cada recorrido y la nomina del personal que transportará en el vehículo. El proveedor validará la operatividad de las rutas y el kilometraje establecido en la ficha técnica y entregará por escrito las observaciones de la misma. La entidad verificará las observaciones y podrá reajustar las rutas iniciales. 5) En los recorridos de ida, el servicio garantizará que el personal este en el sitio del lugar de trabajo 15 minutos antes del horario de entrada fijado por la entidad contratante. El administrador del servicio verificará a través de un control de asistencia al conductor el cumplimiento del horario establecido en este punto. En caso de que el servicio estipule el destino de una visita, la entidad contratante el control de asistencia se lo hará en el destino final del recorrido. 6) El personal deberá estar en el punto de encuentro que determinen el administrador del servicio de transporte, para ello se proporcionará al conductor el listado del personal que acudirá a la misma que deberán estar en la parada establecida con 10 minutos de antelación de la hora aproximada. 7) Para el recorrido de regreso, el proveedor estará 10 minutos antes del horario de salida del personal, la asistencia del conductor será controlada por la entidad contratante y por medio de la hoja de rango máximo de 20 minutos después de la hora de salida del personal de la entidad contratante. La Entidad Contratante podrá definir si el tiempo de espera será menor a lo establecido en la presente ficha técnica. 8) La capacidad máxima de pasajeros que deberá ofrecer el servicio está determinada por el número de asientos del vehículo proporcionado por el fabricante sin alteraciones que den como resultado el aumento de su capacidad. 9) Para el embarque y desembarque de pasajeros, el vehículo debe estar completamente detenido, en lugares permitidos, a lado derecho de la calzada precautelando siempre la seguridad del pasajero. 10) Los cambios de rutas solo podrán ser autorizadas por el administrador de la orden de compra, salvo que se presenten durante el recorrido eventos fortuitos o imprevistos, reportados por el responsable de transporte de cada ruta. 11) La Entidad Contratante asignará de entre el personal de recorrido un responsable de transporte por cada ruta, el mismo que controlará que se cumplan con las condiciones establecidas en la presente sobre descripción del servicio.

8. EXPERIENCIA	Certificaciones laborales que acrediten al menos un año de experiencia en el manejo de vehículos tipo furgoneta, microbus, minibus y bus, los mismos que pueden ser acumulables.
9. FORMA DE PAGO	Para la prestación de este servicio no se otorgará anticipo alguno, el proveedor presentará mensualmente a la entidad contratante la factura por el monto mensual del servicio y demás requisitos de pago que exige la presente ficha.
10. GARANTÍAS	Garantía de fiel cumplimiento. - En caso de que la orden de compra supere el 0.000002 por el Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor entregará antes de la ejecución del servicio garantías equivalentes por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor de la orden de compra generada. Se constituirá para garantizar el cumplimiento del contrato.
11. INFRACCIONES	<p>A. El conductor no cuenta con el uniforme y la credencial respectiva.</p> <p>B. No contar con accesorios descritos en el numeral 5.9 de la presente ficha.</p> <p>C. Presentarse con otro vehículo que no cumplan con una de las características exigidas por la ley y la presente ficha.</p> <p>D. Incumplimiento de la ruta establecida por la entidad contratante, sin justificación alguna.</p> <p>E. Atrasos en la asistencia de los vehículos de hasta 5 veces en el mes.</p> <p>F. Atrasos en la asistencia de los vehículos mayor de 5 veces en el mes.</p> <p>G. Incumplimiento del proveedor al no comunicar inmediatamente hechos que impidan el normal desenvolvimiento del servicio.</p> <p>H. Incumplimiento del proveedor al no presentar informes dentro del plazo establecido en la presente ficha.</p> <p>I. Trato descortés hacia el pasajero previa verificación del mismo.</p> <p>J. No cumplir con la revisión vehicular que exige la autoridad local.</p> <p>K. Prestar el servicio con otros vehículos que no están autorizados por el organismo de control de tránsito.</p> <p>L. Remoción en los llamados de atención.</p> <p>M. El conductor presta el servicio en estado ético.</p>
12. INICIO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO	La ejecución del servicio iniciará hasta los cinco primeros días después de emitir la orden de compra, para ello el proveedor y la entidad contratante una vez generada la orden de compra en un plano no mayor a 72 horas deberán coordinar el inicio de las operaciones con el objetivo de definir horarios, rutas, kilometrajes y demás aspectos que sean necesarios para la ejecución del servicio.
13. JORNADA	La jornada del servicio contempla lo siete días a la semana de acuerdo al horario de recorrido de la ruta fijado por la entidad contratante.
14. MULTAS SANCIONES	<p>1) Llamado de atención por escrito.</p> <p>2) Multa del 1 x 1000 del monto mensual de la orden de compra, diario mientras persistan las condiciones sujetas a infracción.</p> <p>3) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra.</p> <p>4) Multa del 1 por 1000 del monto mensual de la orden de compra a partir del atraso número 6.</p> <p>5) Cambio de conductor y/o vehículo.</p> <p>6) Separación del proveedor del catálogo inclusivo por un año.</p>
15. PERSONAL	<p>Los vehículos que prestarán el servicio transporte incorporarán como personal a:</p> <p>2 Conductores.</p> <p>El proveedor presentará por los dos vehículos catalogados el número de conductores que estipula el presente ítem.</p> <p>La entidad contratante ni el SERCOP no asume responsabilidad laboral ni de cualquier otra naturaleza con el conductor.</p>
17. PRODUCTO ESPECÍFICO	SERVICIO DE TRANSPORTE OPERATIVO DE PASAJEROS DE TRES TURNOS DIARIOS (IDA Y REGRESO) POR 30 DÍAS CON RANGO DE RECORRIDO MENSUAL DE 11110 HASTA 11210 KILOMETROS (VEHÍCULO TIPO FURGONETA)
18. REQUISITOS PARA EL PAGO	<p>Los pagos se realizarán con cargo a la partida presupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y se efectuará en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica previo a la presentación de los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Factura • Informe del administrador del servicio • Comprobante de pago del IESS donde conste el personal que ejecuta el servicio
19. REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	<p>Para la catalogación el proveedor entregará los siguientes documentos hábiles:</p> <p>1) Nombramiento del/a Gerente de la compañía o cooperativa.</p> <p>2) Copia de la cédula del propietario del vehículo.</p> <p>3) Permiso de Operación vigente de la compañía emitido por la Agencia Nacional de Tránsito o GADs de la localidad donde opera el proveedor.</p> <p>4) Copia de la Matrícula vigente de los vehículos.</p> <p>5) Copia de pago del Seguro Público para Pago de Accidentes de Tránsito (SPPAT) de cada vehículo.</p> <p>6) Presentar los documentos de la Revisión Vehicular actualizado, emitido por el organismo competente.</p> <p>7) Demás documentos que exige la presente ficha para la catalogación del proveedor.</p> <p>Para la ejecución del servicio la entidad contratante deberá solicitar y verificar lo siguiente:</p> <p>8) El proveedor deberá entregar a la entidad contratante una copia de los documentos que se estipulan en los ítems 1, 2, 3, 4, 5 y 6.</p> <p>9) Los vehículos para la ejecución del servicio deberán contener: - Un botiquín de primeros auxilios con alcohol antiséptico, agua oxigenada, gasa, algodón, vendas (una triangular y una longitudinal no flexible), esparadrapo poroso, analgésicos orales, tijeras y guantes de látex; - Caja de herramientas básica con: llave, juego de desarmadores, alicates, juego de llaves, cables de corriente, cinta aislante; - Llantas de emergencia en condiciones operables, llaves de rueda y gata; - Extintor de incendios con capacidad mínima de 10kg; - Dos triángulos de seguridad de acuerdo a lo que establece el art. 170 del Reglamento a la Ley de Transporte Terrestre y Seguridad Vial.</p> <p>10) Seguro privado contra daños civiles a terceros con cobertura de USD. 10.000,00 (DIEZ MIL) dólares de los Estados Unidos de Norteamérica. Este documento se presentará a la entidad contratante una vez emitida la orden de compra.</p> <p>11) Fotos de los vehículos de las siguientes partes: frente, atrás, de lado e interior del vehículo, las cuales deben ser presentadas a la entidad contratante.</p> <p>12) Equipo de comunicación (Celular o Radiofrecuencia), de acuerdo al área de cobertura donde ejecutará el servicio.</p>
20. SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN	La entidad contratante una vez emitida la orden de compra designará un administrador de servicio quien será responsable del monitoreo, verificación y control del cumplimiento de los términos establecidos en la presente ficha.
21. TIPO DE LICENCIA	Profesional Tipo C, D, DI o E vigente.
22. TIPO DE VEHÍCULO	Furgoneta
23. UNIFORMES DE PERSONAL E IDENTIFICACIÓN	Los conductores para poder desempeñar sus actividades deberán contar con un carnet de identificación personal emitido por el proveedor donde conste lo siguiente: - Logo y nombre de la cooperativa o compañía de transporte; - Nombre del conductor; - Teléfono de la cooperativa/compañía y propietario del vehículo. Además el conductor/a para la prestación del servicio deberá presentarse con la siguiente vestimenta: - Camisa manga corta o larga; - Pantalón de tela tipo formal; - Saco o chompa; - Manga protectora UV; - Overol (Exclusivo para uso de intervención mecánica del conductor). La vestimenta deberá considerar aspectos de género, cultura del conductor y condiciones climáticas, la misma que debe ser proporcionada por el proveedor.