



SERCOP
SERVICIO NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA



INSTRUCTIVO DE COMPRA POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO DE PRODUCTOS VINCULADOS EN CATÁLOGO DINÁMICO INCLUSIVO

DIRIGIDO A ENTIDADES CONTRATANTES

MARZO 2017



Contenido

1. Presentación	3
2. Fundamento Legal	3
3. Proceso:	4

1. Presentación

La Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, ha establecido los procedimientos de contratación que utilizarán las entidades contratantes para las adquisiciones de bienes y prestación de servicios, los mismos que se realizarán utilizando las herramientas electrónicas del Sistema Oficial de Contratación del Estado “SOCE”.

Así mismo, una de las atribuciones del SERCOP es establecer y administrar catálogos de bienes y servicios normalizados; así como, también el dictar normas administrativas, manuales e instructivos relacionados con la contratación pública.

El presente instructivo tiene por objeto dar a conocer a las entidades públicas el funcionamiento de la opción para la compra de productos vinculados dentro de Catálogo Electrónico de productos del Catálogo Dinámico Inclusivo.

2. Fundamento Legal

La Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en su artículo 10 determina entre las atribuciones del Servicio Nacional de Contratación Pública:

7. Establecer y administrar catálogos de bienes y servicios normalizados

En el Art. 46 de la misma normativa se dispone:

“Las Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento. (...)”

Así mismo, en el artículo 25.2 de la LOSNCP se establece la preferencia a bienes, obras o servicios de origen ecuatoriano a los actores de la economía popular y solidaria y micro, pequeñas y medianas empresas en todos los procedimientos previstos.

3. Proceso:

El Servicio de Contratación Pública en el cumplimiento de sus atribuciones ha catalogado varios productos ya sean estos bienes o servicios, muchos de ellos son productos vinculados. Un producto vinculado es aquel que mantiene relación en su funcionalidad con otro y por ese motivo debe ser adquirido a un mismo proveedor.

En ese sentido en la herramienta de Catálogo Electrónico, productos de Catálogo Dinámico Inclusivo se ha desarrollado una actualización de manera que un mismo proveedor pueda abastecer de productos vinculados, facilitando así la gestión en la contratación pública.

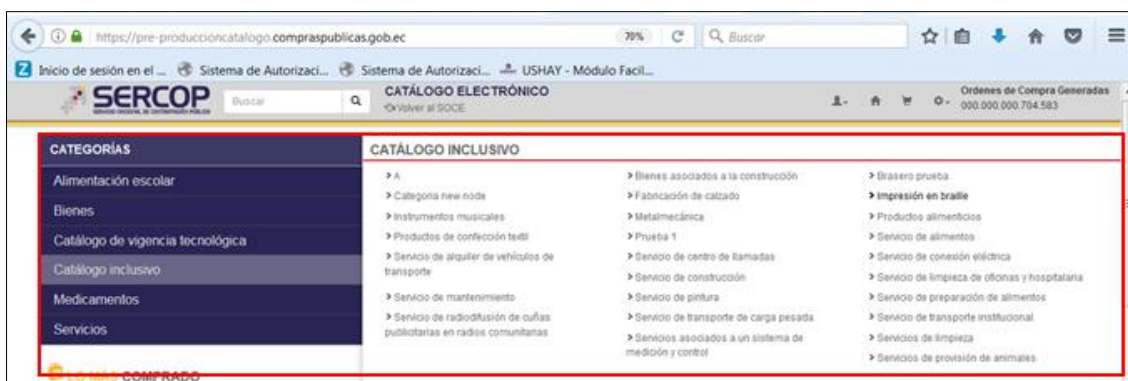
A continuación se describe el paso a paso para utilizar esta modalidad de compra:

Ingresa a la plataforma de catálogo electrónico a través de la dirección: <https://catalogo.compraspublicas.gob.ec>, con sus datos de RUC, usuario y contraseña. [Imagen 3.1](#)



[Imagen 3.1](#)

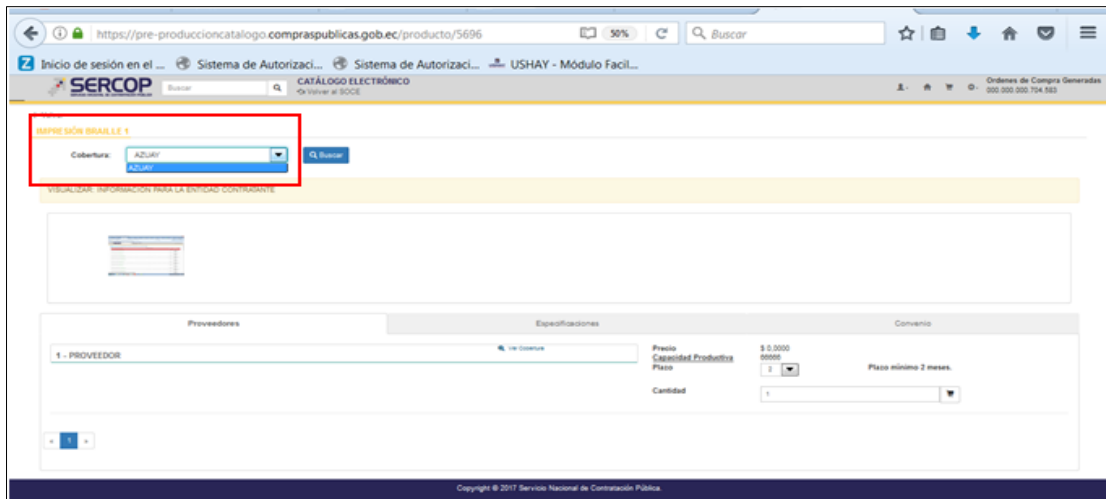
Se desplegará los catálogos y los productos catalogados en cada uno de ellos: [Imagen 3.2](#)



[Imagen 3.2](#)

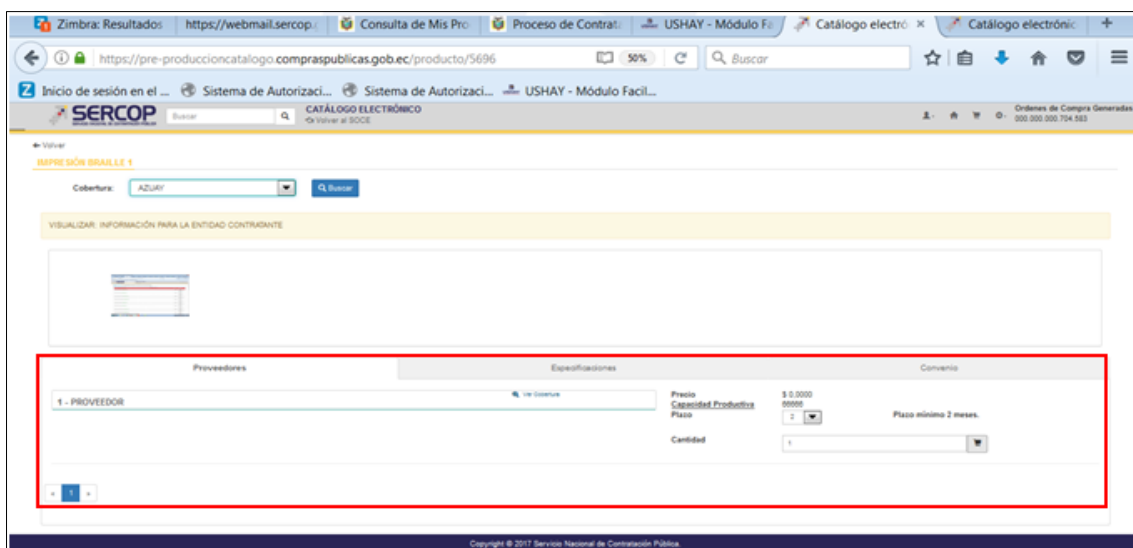
Escoja el producto requerido y de clic en él. A continuación se desplegará la interfaz para escoger la localidad donde se entregará el bien o se prestará el servicio, recuerde que en catálogo dinámico inclusivo los proveedores tienen obligación de cumplimiento obligatorio únicamente en la provincia donde se encuentren catalogados.

[Imagen 3.3](#)




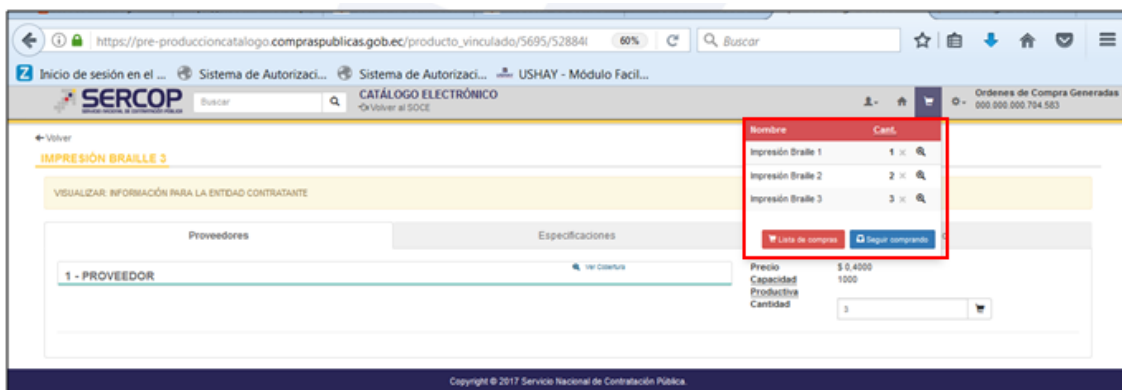
[Imagen 3.3](#)

Una vez aparezcan los proveedores podrá observar el precio del bien o servicio, la capacidad productiva declarada y disponible para la compra y en el caso del servicio la elección del plazo dentro del que se ejecutará el servicio. En el cuadro del carrito de compra se podrá cargar el número de unidades que el proveedor requiere del bien o servicio solicitado. [Imagen 3.4](#)



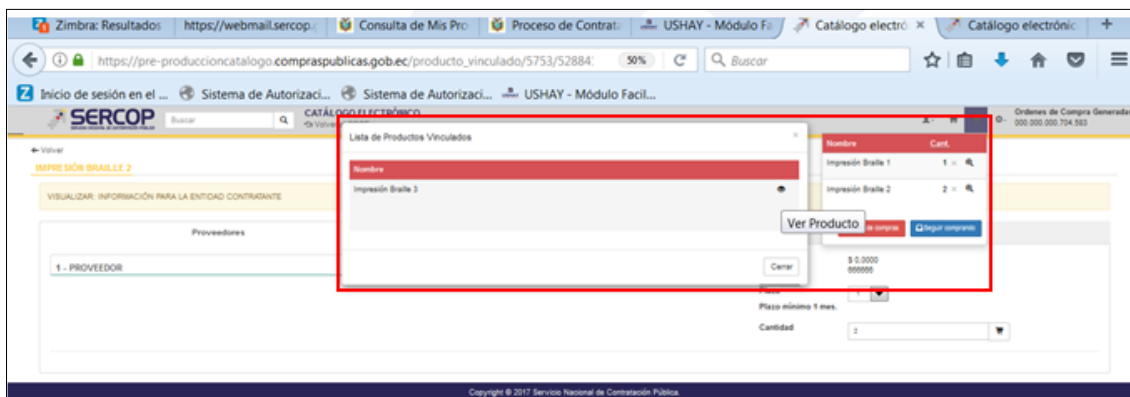
[Imagen 3.4](#)

Al dar clic en “Carrito de compras” , se actualizará el producto de manera que podrá observarse cargado el producto para la compra. [Imagen 3.5](#)



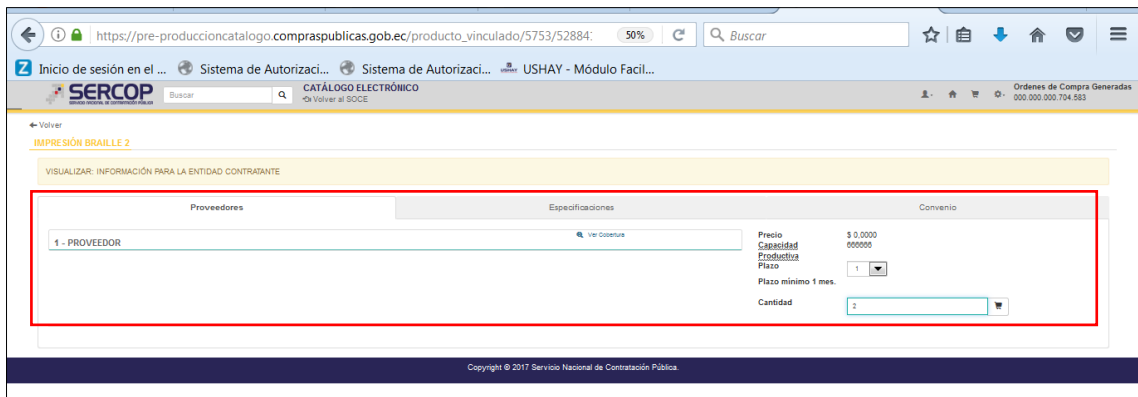
[Imagen 3.5](#)

Junto al producto cargado puede observarse una “lupa” 🔍, al darle clic aparecerán todos los productos vinculados que puede ofrecer el proveedor en relación al producto inicial escogido. [Imagen 3.6](#)



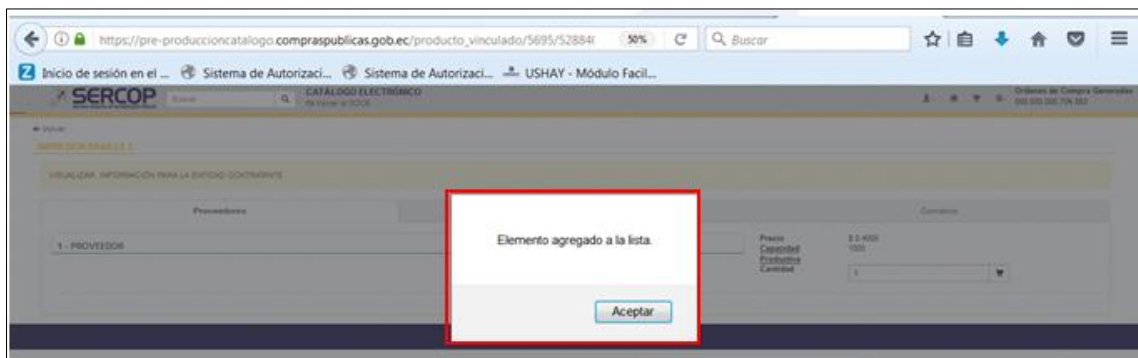
[Imagen 3.6](#)

Al dar clic en el producto vinculado aparecerá la pantalla con un solo proveedor para inscribir la cantidad de producto vinculado que se desee adquirir. Tómese en cuenta que no aparece la opción de escoger la localidad, pues la compra guarda las mismas condiciones generales que el primer producto elegido. [Imagen 3.7](#)




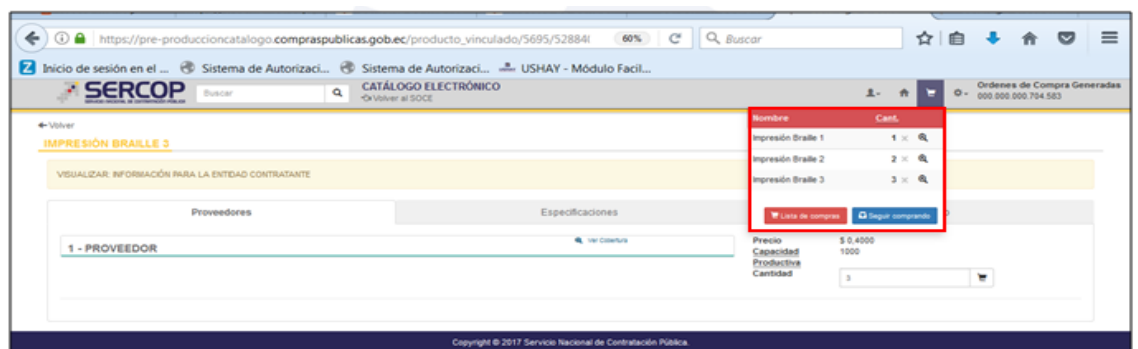
[Imagen 3.7](#)

Al cargar cada producto en el carrito de compra el sistema enviara el siguiente mensaje: “Elemento agregado en la lista”, para confirmación de lo indicado habrá que dar clic en “Aceptar”. [Imagen 3.8](#)



[Imagen 3.8](#)

Se puede verificar la carga de productos al dar clic en el icono de “Carrito de compras” , donde se expondrán todos los productos por adquirir junto a las respectivas cantidades elegidas para cada uno. [Imagen 3.9](#)



[Imagen 3.9](#)

Se puede escoger uno o varios productos vinculados, si usted escoge todas las opciones de productos vinculados y desea hacer una elección adicional, el sistema generará el siguiente mensaje: No hay elementos en la lista”. [Imagen 3.10](#)

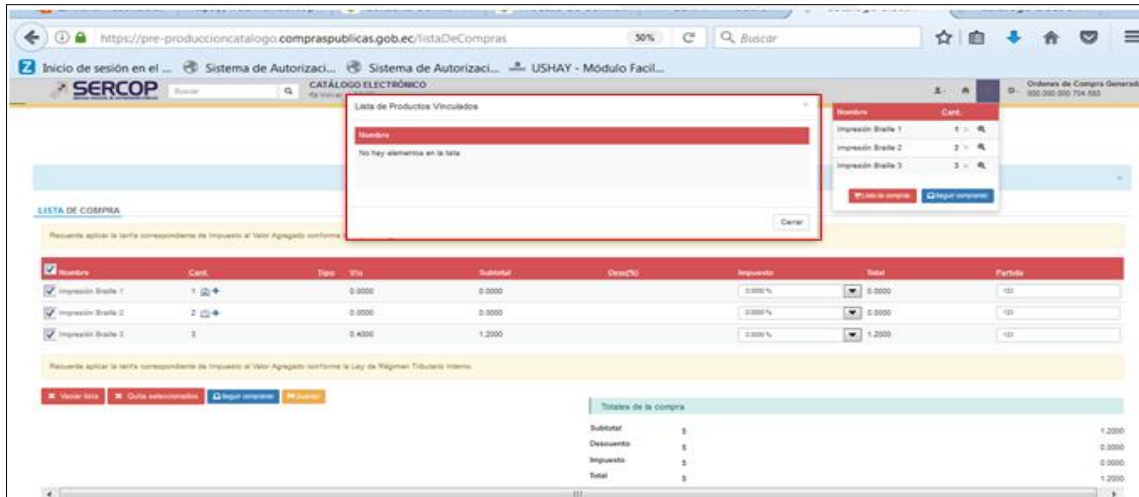


Imagen 3.10

Al pasar a la interfaz “Lista de Compra”, se observará todos los productos escogidos y la herramienta requerirá la información sobre el número de partida presupuestaria que se utilizará para la adquisición de la compra de cada producto. [Imagen 3.11](#)

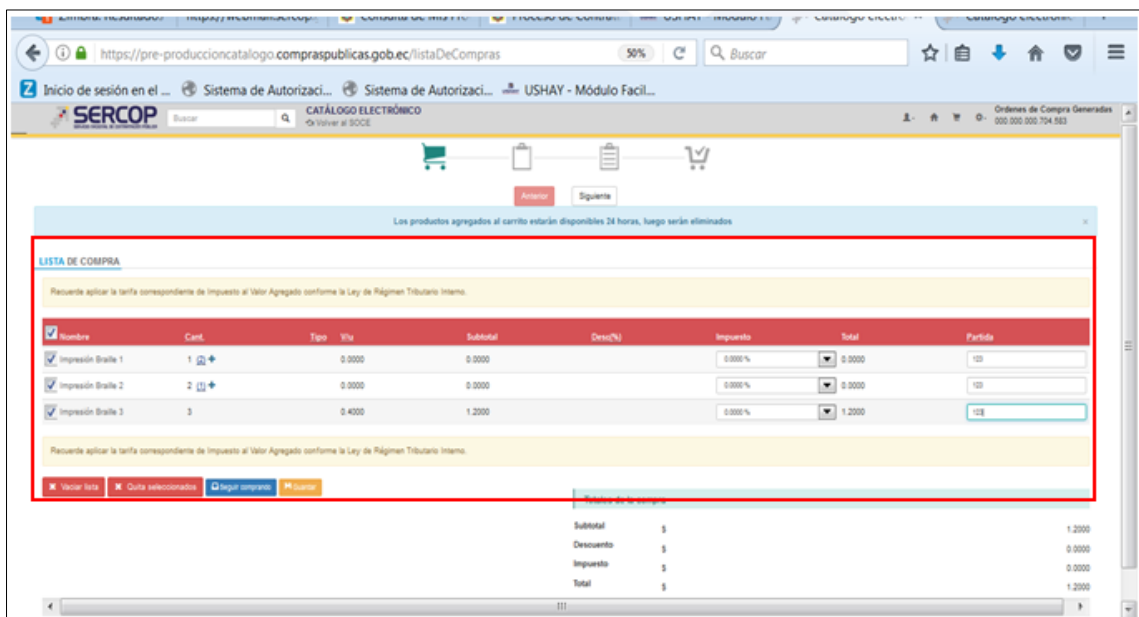


Imagen 3.11

Una vez que se complete toda la información requerida se dará clic en el campo “Siguiete” para alcanzar la siguiente interfaz, donde el sistema solicitará - previo a la emisión de la orden de compra- la confirmación de RUC, Usuario y Contraseña. [Imagen 3.12](#)

https://pre-produccioncatalogo.compraspublicas.gob.ec/previsualizacion_orden 50% Buscar

Inicio de sesión en el ... Sistema de Autorizaci... Sistema de Autorizaci... USHAY - Módulo Faci...

SERCOP CATÁLOGO ELECTRÓNICO Ordenes de Compra Generadas 000.000.000.704.853

Anterior Siguiente

Los productos agregados al carrito estarán disponibles 24 horas, luego serán eliminados

PREVISUALIZACIÓN DE LAS ÓRDENES

Totales de la compra

Subtotal \$	1.2000
Descuento \$	0.0000
Impuesto \$	0.0000
Total \$	1.2000

Datos del usuario

RUC: 0180000180001
 Usuario: gpbzuy
 Contraseña: *****

Persona que autoriza

Nombre: Juan Perez Cargo: Director General
 Correo electrónico: dp@sercop.gob.ec Número de resolución: 1

Datos de entrega

Horario de recepción: 10:00 Responsable para recepción: Alzaita
 Dirección de entrega:

Observación

prueba

1 - Proveedor

Ver Provincia

Elementos de la orden

Nombre	Cant.	Vta	Subtotal	Impuesto	Total	Perfida
Impresión Braille 1	1	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	123
Impresión Braille 2	2	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	123
Impresión Braille 3	3	0.4000	1.2000	0.0000	1.2000	123

Totales de la orden

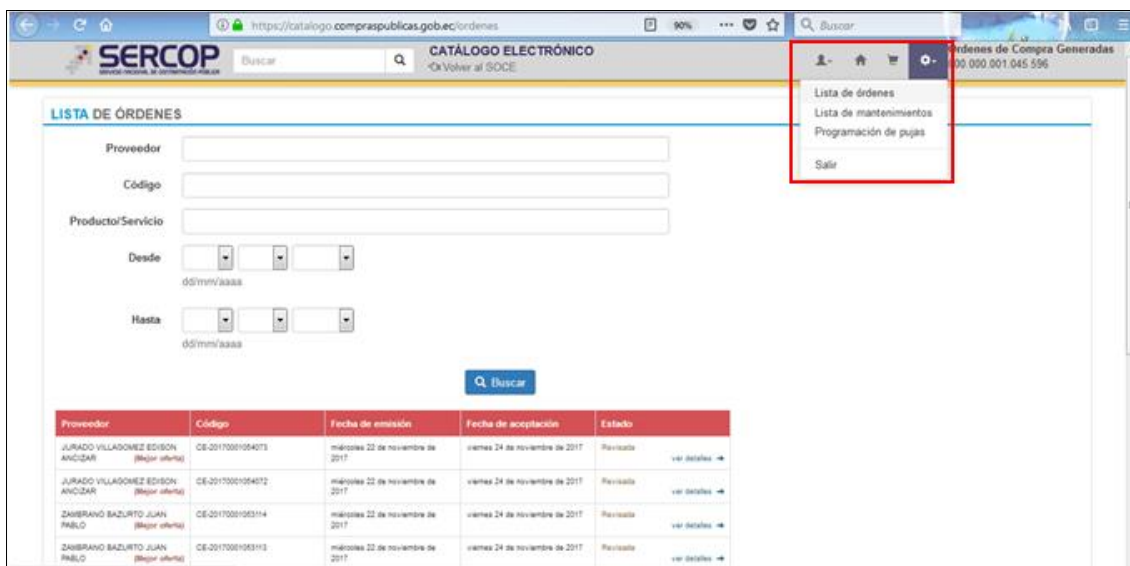
Subtotal \$	1.2000
Impuesto \$	0.0000
Total \$	1.2000

Copyright © 2017 Servicio Nacional de Contratación Pública.

Imagen 3.12

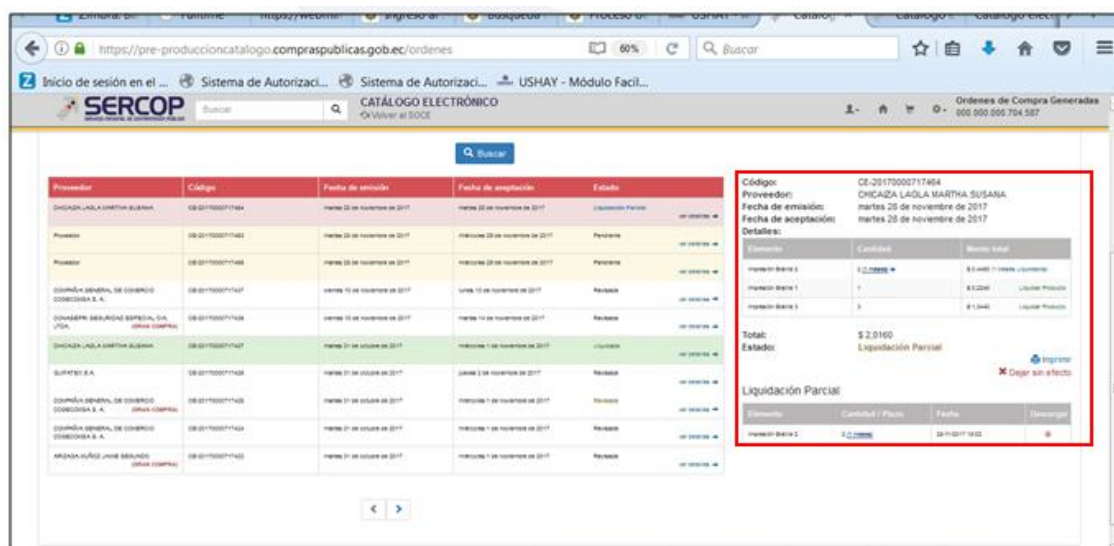
Una vez confirmada la información, se emitirá la orden de compra donde quedarán registrados los productos elegidos, sus precios y sus especificaciones. Imagen 3.13

Una vez se ha emitido la orden de compra se podrá visualizar en la opción “Lista de órdenes” y la orden de compra generada pasará por los estados “Por definir proveedor” y “Pendiente”, en las primeras 24 horas, posterior a este plazo se encontrará en estado “Revisado” mientras dure la ejecución de la orden de compra. [Imagen 3.14](#)



[Imagen 3.14](#)

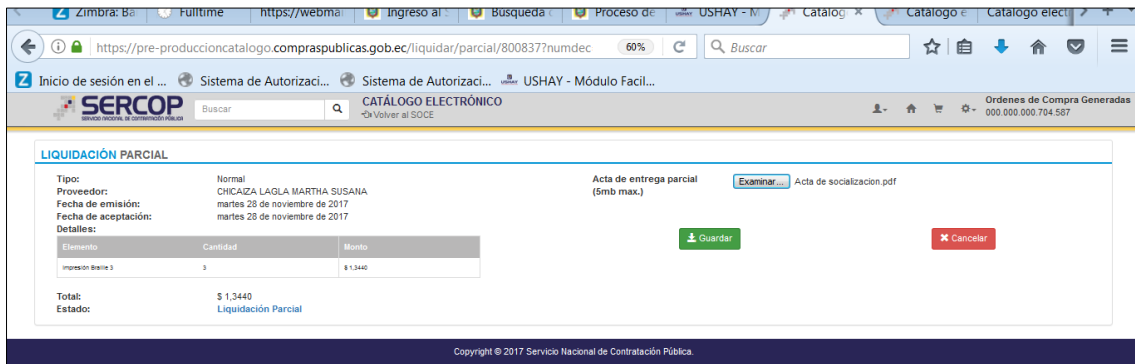
En el estado “Revisado”, al pulsar la opción “Ver detalles” se abrirá un breve resumen de la orden de compra y botones que le permitirán ejecutar acciones como “Liquidar la orden”, “Liquidación Parcial” o “Dejar sin efecto”. [Imagen 3.15](#)



[Imagen 3.15](#)

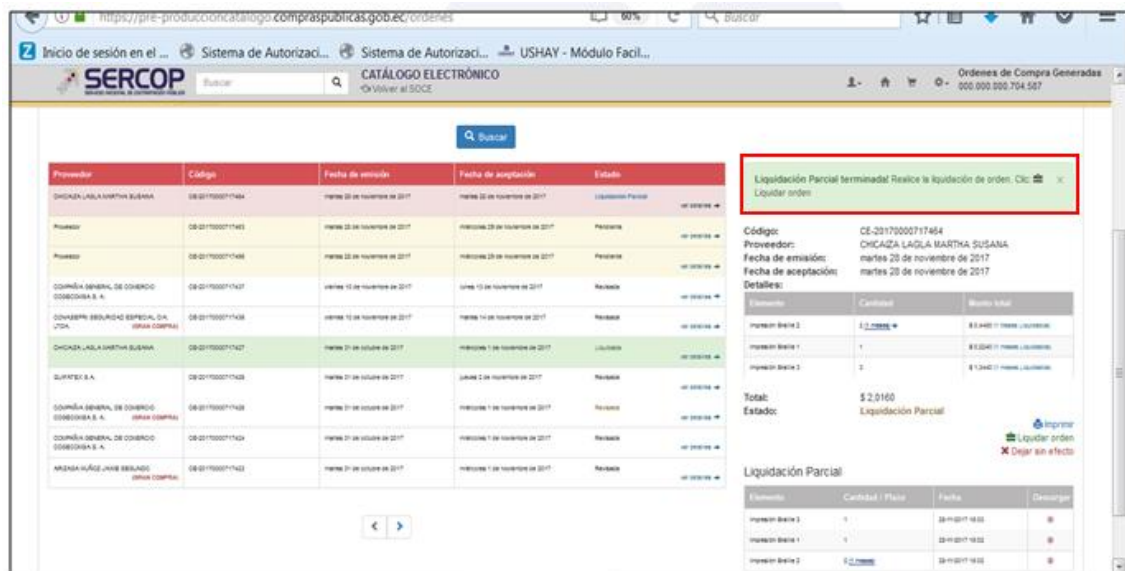
En algunos productos vinculados en catálogo se podrá realizar liquidación parcial, es decir la liquidación individual de cada uno de los bienes. Para eso se escogerá el producto del listado del resumen de compra y deberá dar clic en la opción “Liquidación parcial”. Para ejecutar esta acción se deberá contar con el acta entrega recepción

firmada por el administrador de la orden de compra y el proveedor, este documento se carga en el sistema y se pulsará la opción “Guardar”. [Imagen 3.15](#)



[Imagen 3.15](#)

Si se han liquidado todos los productos de manera parcial, el sistema emitirá un mensaje que indica: “Liquidación Parcial terminada: Realice la liquidación de la orden. Clic en Liquidar orden”. [Imagen 3.16](#)



[Imagen 3.16](#)

Al dar clic en “Liquidar la orden”, se observara que la orden de compra cambiará de estado a “Liquidada” y a derecho de la pantalla se observará el resumen de ejecución de la pantalla. [Imagen 3.17](#)

Inicio de sesión en el ... Sistema de Autorizaci... Sistema de Autorizaci... USHAY - Módulo Facil...

SERCOP CATÁLOGO ELECTRÓNICO Ordenes de Compra Generadas: 999.000.000.784.587

Buscar

Proveedor	Código	Fecha de emisión	Fecha de aceptación	Estado
CHICAIZA LAGLA MARTHA SUSANA	08-0170000717484	martes 20 de noviembre de 2017	martes 20 de noviembre de 2017	Liquidada
Proveed	08-0170000717483	martes 20 de noviembre de 2017	miércoles 20 de noviembre de 2017	Pendiente
Proveed	08-0170000717488	martes 20 de noviembre de 2017	miércoles 20 de noviembre de 2017	Pendiente
COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO SERRANO S.A.	08-0170000717427	miércoles 19 de noviembre de 2017	miércoles 19 de noviembre de 2017	Revisada
COMISIÓN SEGUROS ESPECIAL DA JICA (GRUPO COMPA)	08-0170000717408	miércoles 19 de noviembre de 2017	miércoles 19 de noviembre de 2017	Revisada
CHICAIZA LAGLA MARTHA SUSANA	08-0170000717421	martes 17 de octubre de 2017	miércoles 17 de noviembre de 2017	Liquidada
SUNAFIN S.A.	08-0170000717426	martes 17 de octubre de 2017	miércoles 17 de noviembre de 2017	Revisada
COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO SERRANO S.A.	08-0170000717423	martes 17 de octubre de 2017	miércoles 17 de noviembre de 2017	Pendiente
COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO SERRANO S.A.	08-0170000717424	martes 17 de octubre de 2017	miércoles 17 de noviembre de 2017	Pendiente
ARZONA ALBAZ (GRUPO COMPA)	08-0170000717422	martes 17 de octubre de 2017	miércoles 17 de noviembre de 2017	Revisada

Código: 08-20170000717484
 Proveedor: CHICAIZA LAGLA MARTHA SUSANA
 Fecha de emisión: martes 20 de noviembre de 2017
 Fecha de aceptación: martes 20 de noviembre de 2017
 Fecha de Liquidación: martes 20 de noviembre de 2017

Detalles:

Item	Cantidad	Moneda total
Impuesto Banco 2	1,120000	\$ 2.0160 (11) Moneda Liquidada
Impuesto Banco 1	1	\$ 0.0000 (11) Moneda Liquidada
Impuesto Banco 3	3	\$ 1.0800 (11) Moneda Liquidada

Total: \$ 2.0160
 Multa: %1
 Estado: Liquidada

Acta de entrega: Descargar Imprimir Linkar encuesta de satisfacción

Liquidación Parcial

Item	Cantidad / Precio	Fecha	Descargar
Impuesto Banco 2	1	20-11-2017 16:52	<input type="checkbox"/>
Impuesto Banco 1	1	20-11-2017 16:52	<input type="checkbox"/>
Impuesto Banco 3	3 (1.0800)	20-11-2017 16:52	<input type="checkbox"/>

Imagen 3.17