

Fecha: 18/09/19 12:50



Oficio - EPMAPS-GG-2019-
Quito, D.M

17 SET. 2019

326

ASUNTO: AVISO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PREVISTA

Economista.
Silvana Vallejo
DIRECTORA GENERAL DEL SERVICIO NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA (SERCOP)
Presente

De mi consideración:

La Empresa Pública Metropolitana de Agua Potable y Saneamiento (EPMAPS) en cumplimiento a las disposiciones establecidas en el "ACUERDO COMERCIAL ENTRE LA UNIÓN EUROPEA Y SUS ESTADOS MIEMBROS, POR UNA PARTE Y COLOMBIA, EL PERÚ Y ECUADOR, POR OTRA", así como la Guía Práctica para la aplicación del mismo, solicita al Servicio Nacional de Contratación Pública (SERCOP), la publicación en la página web del "Aviso de Contratación Pública Prevista", para la siguiente contratación:

OBJETO:	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA CENTRO NORTE 2019
CÓDIGO DE PROCESO EN SERCOP:	LICS-EPMAPS-004-2019
CÓDIGO CPC:	871410011
TIPO DE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN:	LICITACIÓN DE SERVICIOS

AVISO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

ENTIDAD CONTRATANTE:

NOMBRE DE ENTIDAD CONTRATANTE:	EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO
RUC:	1768154260001
DIRECCIÓN:	País: Ecuador, Provincia: Pichincha, Ciudad: Quito Av. Mariana de Jesús entre Alemania e Italia.
CONTACTO:	Ab. Freddy Román Correo electrónico: freddy.roman@aguaquito.gob.ec Telf: 02 2994400 Ext: 5421
COSTO POR EDICIÓN DE DOCUMENTACIÓN DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN CUBIERTA:	USD 50,00 (CINCUENTA DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON 00/100 CENTAVOS)

DESCRIPCIÓN DE LA CONTRATACIÓN

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA CENTRO 2019
CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO:	LICS-EPMAPS-004-2019
TIPO DE ADQUISICIÓN:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PRESUPUESTO REFERENCIAL:	SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON 80/100 CENTAVOS (USD 664.345,80)
CANTIDAD DE LA MERCANCÍA O SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA
CONDICIONES DE PAGO:	Los pagos se realizarán 100% mediante la presentación de planillas mensuales de los trabajos realmente ejecutados, debidamente suscritas por la Contratista y aprobadas por el Administrador del Contrato, Supervisor Mecánico y Jefe de la Unidad de Transportes, previo informe del Supervisor Mecánico aprobado por el Administrador del Contrato, y suscripción de las Actas de Entrega Recepción Parciales. Al finalizar el plazo o el monto máximo contratado se suscribirá el Acta Entrega Recepción Definitiva.
PLAZO DE EJECUCION:	Setecientos treinta (730) días calendario, contados a partir de la suscripción del contrato o hasta agotar el monto máximo contratado, lo que ocurra primero.
TIPO DE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION:	LICITACIÓN DE SERVICIOS
COMPRENDERÁ NEGOCIACION:	NO
COMPRENDERÁ SUBASTA INVERSA:	NO
FORMA Y DIRECCION PARA LA PRESENTACION DE LAS OFERTAS:	País: Ecuador, Provincia: Pichincha, Ciudad: Quito, Av. Mariana de Jesús entre Italia y Alemania. EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO (EPMAPS), edificio matriz "A", 3er piso Gerencia Jurídica, en la secretaria de la Comisión Técnica de Bienes y Servicios Licitación.
FECHA LÍMITE PARA PRESENTACIÓN DE OFERTAS:	14 DE OCTUBRE 2019
IDIOMA PARA PRESENTACIÓN DE OFERTAS:	ESPAÑOL
CONDICIONES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LOS PROVEEDORES:	DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LOS PLIEGOS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Atentamente,


Carlos A. Uriarte S.
GERENTE GENERAL

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO - EPMAPS

ACCIÓN	RESPONSABLES	SIGLAS UNIDAD	FECHA	SUMILLA
Elaborado:	F. Román	GJC - 2920	2019-09-13	
Revisado:	ME. Núñez	GJC - 2920	2019-09-13	
Aprobado:	R. Villamar	GJ - 2900	2019-09-13	



SERVICIO NACIONAL DE
CONTRATACIÓN PÚBLICA



FORMATO

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO

Suplemento del Registro Oficial Nro. 487 de 14 de mayo de 2019 se publicó la Regla Técnica Nacional para la Organización y Mantenimiento de los Archivos Públicos.

"Art 21.- Recepción de documentos.- Para la recepción de los documentos que se dirijan a la dependencia, cualquiera que sea su remitente o destino, se aplicará el siguiente procedimiento:

1. Al recibir la documentación debe cerciorarse de que esta sea efectivamente dirigida a la entidad pública y que se encuentre íntegra y completa, incluyendo anexos.
2. La correspondencia recibida, se abrirá para la constatación del contenido y su digitalización, registro y entrega o reasignación a las unidades correspondientes, salvo los casos previstos en la ley.
3. La correspondencia que tenga la leyenda de "personal", "confidencial" o "reservado" no se abrirá, esta se enviará al destinatario, salvo que exista alguna indicación contraria.
4. Para dar seguimiento administrativo a la gestión que da lugar todo documento ingresado al **SERVICIO NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA- SERCOP**, se procederá a ingresar en el registro de correspondencia de entrada con los siguientes datos:

REMITENTE:	Ing. Carlos A. Uriarte S.
Cargo:	GERENTE GENERAL
Entidad:	Empresa Pública Metropolitana de Agua Potable y Saneamiento
Fecha de emisión de documento:	17 DE SEPTIEMBRE DE 2019
Número de oficio si lo tuviere:	OFICIO EPMAPS-GG-2019-326
Fecha de recepción:	18 DE SEPTIEMBRE DE 2019
Asunto:	AVISO CONTRATACIÓN PÚBLICA PREVISTA
Descripción de anexos:	NO ANEXOS
Dirección completa: calle, número, cantón, los datos que sean necesarios y correo electrónico.	AV. MARIANA DE JESÚS ENTRE ALEMANIA E ITALIA freddy.roman@aguaquito.gob.ec