

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN

INSTRUCTIVO DE USUARIO

CAMBIO DE USUARIOS EN PROCESOS INCLUIDO EL CAMBIO DE ADMINISTRADORES DE CONTRATO

DIRIGIDO A ENTIDADES CONTRATANTES

JULIO 2023

Tabla de Contenidos

1. Presentación	3
2. Ingreso al sistema transaccional del portal.....	3
3. Migración de un proceso a otro usuario.....	6
4. Migración de un proceso a otro administrador de contrato.....	13

1. Presentación

La Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública ha establecido los procedimientos de contratación que utilizarán las Entidades Contratantes en las adquisiciones de bienes, prestación de servicios, ejecución de obras y consultorías, los mismos que deberán realizarse utilizando las herramientas electrónicas del Sistema Oficial de Contratación del Estado “SOCE”.

El Servicio Nacional de Contratación Pública “SERCOP” pone a disposición de las Entidades Contratantes el presente manual, el cual tiene como objetivo dar a conocer a las entidades contratantes cómo realizar el cambio del usuario que ejecutó el procedimiento o fue delegado como administrador de contrato con otro usuario, y así dar continuidad a la ejecución del procedimiento.

2. Ingreso al sistema transaccional del portal

Para ingreso al portal de Contratación Pública utilice el navegador Mozilla Firefox 68 o superior. Ingrese al portal institucional www.sercop.gob.ec. Imagen 2.1

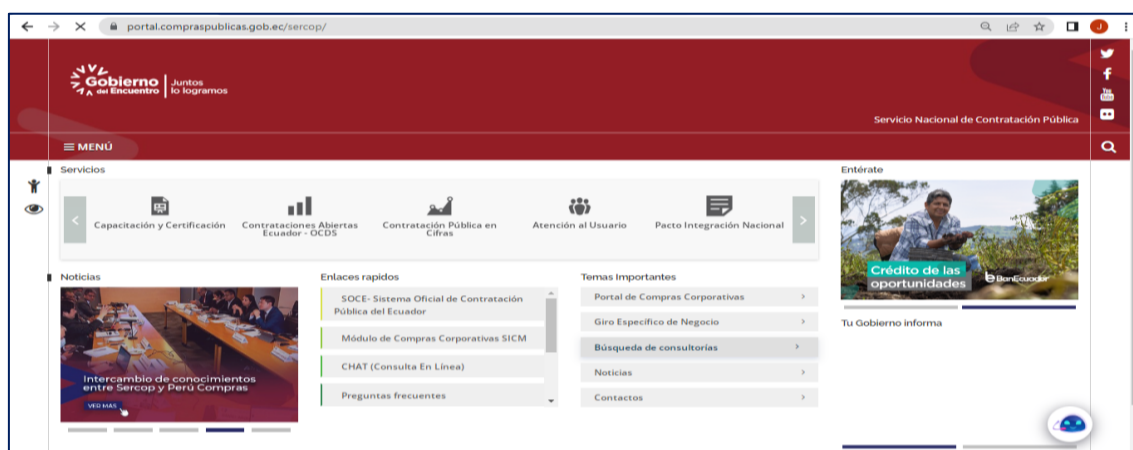


Imagen 2.1

Para ingresar al sistema de contratación, de clic en el ícono **“SOCE”** Sistema Oficial de Contratación del Estado. Imagen 2.2

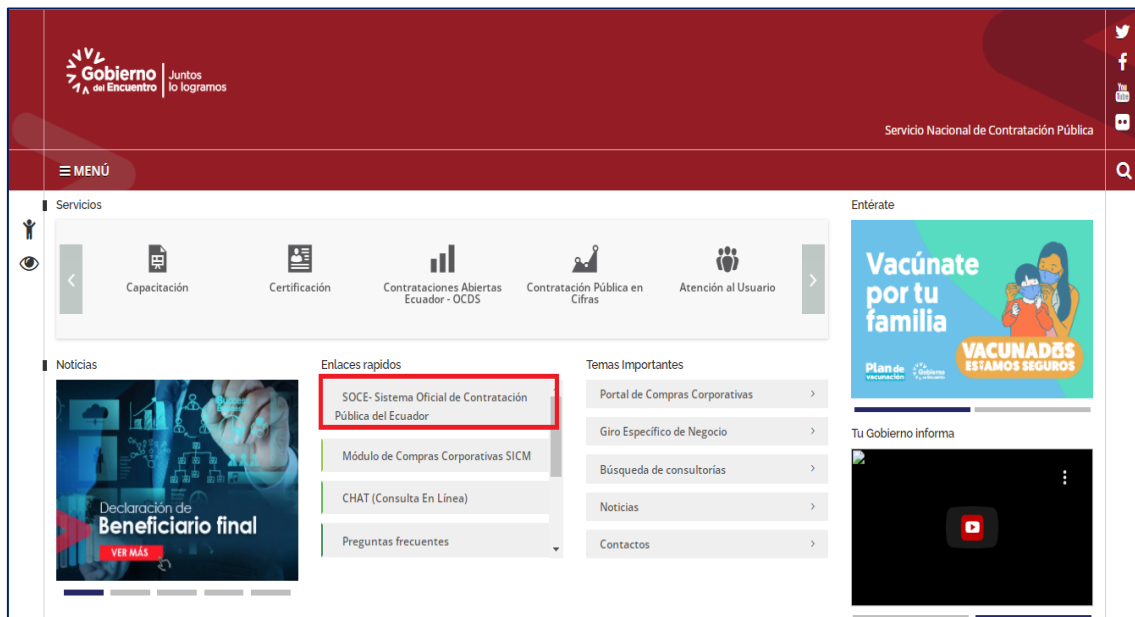


Imagen 2.2

Para iniciar su sesión en el sistema, ingrese número de “Ruc” de la Entidad Contratante, nombre de “Usuario” y “Contraseña”. Imagen 2.3



Imagen 2.3

Una vez que ha ingresado todos los datos, de clic en el botón “Entrar”. Imagen 2.4



Imagen 2.4

A continuación, podrá observar la pantalla inicial donde la Entidad Contratante realiza las contrataciones. Imagen 2.5



Imagen 2.5

3. Migración de un proceso a otro usuario

Para ingresar a la opción que nos permita migrar el procedimiento de contratación publicado en el Sistema Oficial de Contratación del Estado “SOCE” de un usuario a otro, de clic en el menú “Entidad Contratante” y luego de clic en el submenú “Migrar Procesos”. Imagen 3.1



Imagen 3.1

En la siguiente pantalla deberá realizar el ingreso de la información para la migración del procedimiento de contratación pública a otro usuario. Imagen 3.2

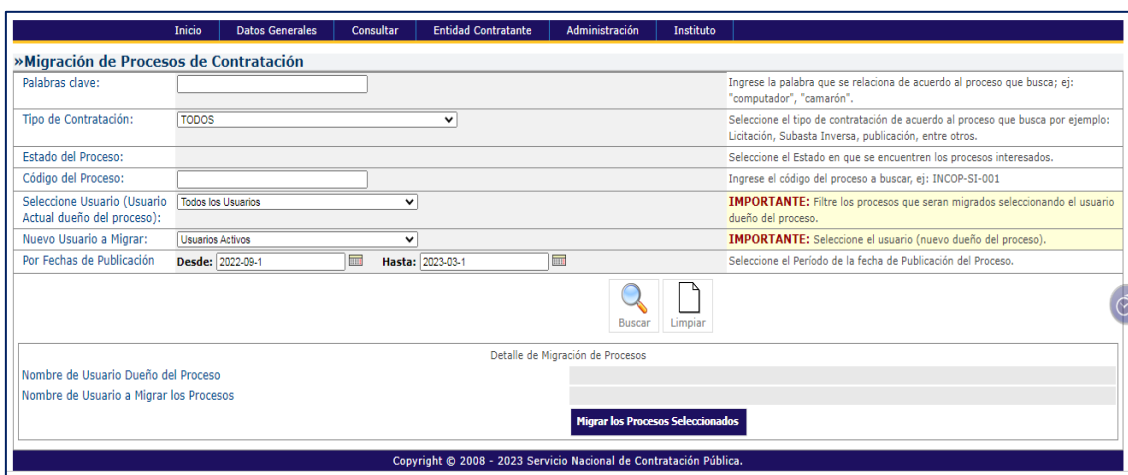


Imagen 3.2

Para realizar la migración del procedimiento deberá primero realizar la búsqueda del procedimiento de contratación en el que requiere hacer el cambio de usuario, para ello puede utilizar las siguientes opciones:

- **Palabra clave:** Esta opción sirve para realizar una búsqueda del procedimiento de contratación a través de la palabra o nombre de la contratación realizada.
- **Tipo de contratación:** En esta sección debe seleccionar el procedimiento de contratación que va a migrar.
- **Código del proceso:** En esta opción debe ingresar el código del procedimiento de contratación.
- **Por fecha de publicación:** Seleccione la fecha desde y hasta en las que se publicó el procedimiento, el tiempo máximo de búsqueda entre fechas es de 6 meses. Este filtro es de obligatorio ingreso para realizar búsqueda del procedimiento.

En la siguiente imagen se enmarcan las opciones mencionadas. **Imagen 3.3**

Imagen 3.3

A continuación un ejemplo utilizando algunos filtros de búsqueda, y para obtener el resultado debe dar clic en el botón **“Buscar”**. **Imagen 3.4**

Imagen 3.4

En la siguiente sección podrá observar el resultado de la búsqueda. **Imagen 3.5**

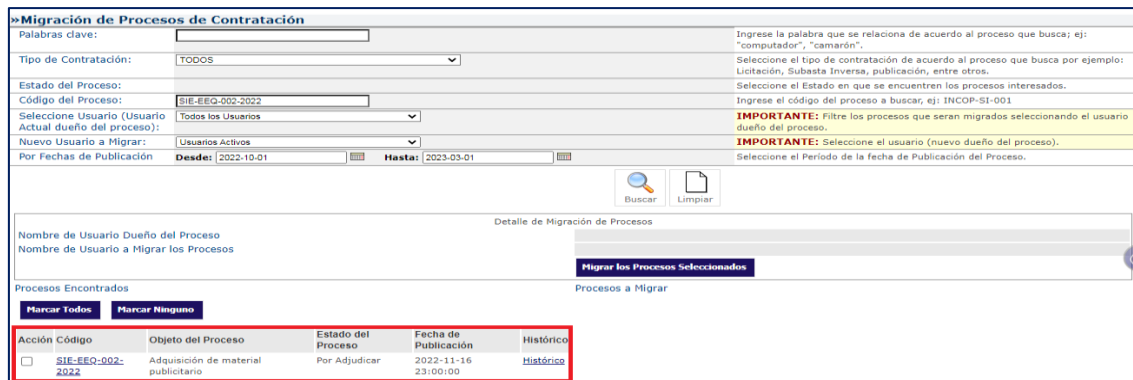
Acción	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación	Histórico
<input type="checkbox"/>	SIE-EEQ-002-2022	Adquisición de material publicitario	Por Adjudicar	2022-11-16 23:00:00	Histórico
<input type="checkbox"/>	SIE-NEG-001-2022	Adquisición de material publicitario	Adjudicado - Registro de Contratos	2022-11-16 20:00:00	Histórico

Imagen 3.5

En el caso de que conozca el código del proceso, para realizar la búsqueda, ingrese el código y las fechas en las que se publicó dicho proceso, posteriormente de clic en el botón “Buscar”. **Imagen 3.6**

Imagen 3.6

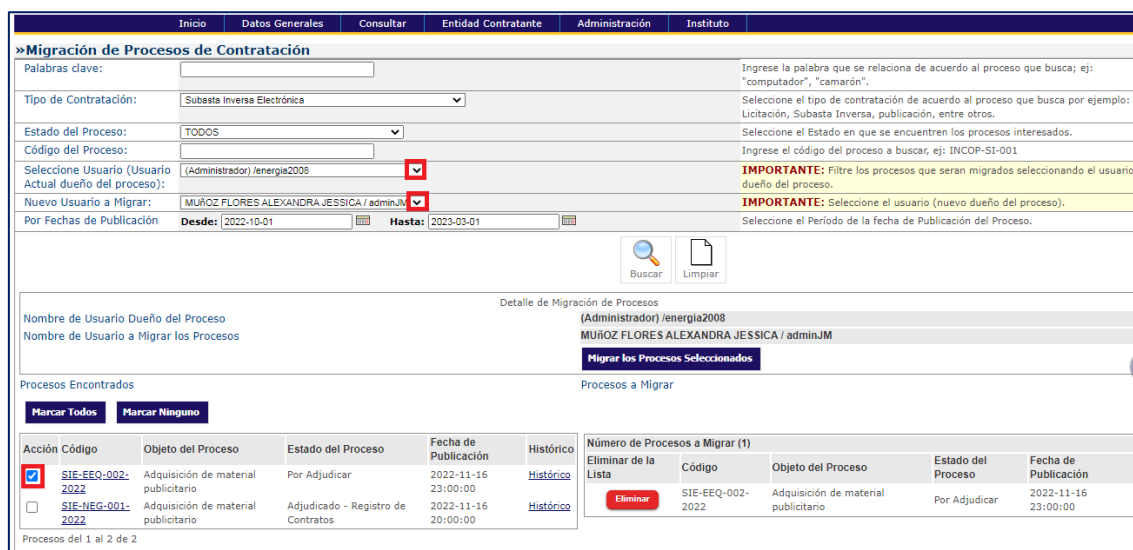
En la siguiente pantalla podrá ver el resultado de la búsqueda. **Imagen 3.7**



Acción	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación	Histórico
<input type="checkbox"/>	SIE-EEQ-002-2022	Adquisición de material publicitario	Por Adjudicar	2022-11-16 23:00:00	Histórico

Imagen 3.7

A continuación, seleccione el procedimiento de contratación que se requiere migrar, el usuario actual del proceso y el nuevo usuario a migrar. **Imagen 3.8**



Acción	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación	Histórico
<input checked="" type="checkbox"/>	SIE-EEQ-002-2022	Adquisición de material publicitario	Por Adjudicar	2022-11-16 23:00:00	Histórico
<input type="checkbox"/>	SIE-NEG-001-2022	Adquisición de material publicitario	Adjudicado - Registro de Contratos	2022-11-16 20:00:00	Histórico

Imagen 3.8

Una vez que realice esta selección podrá observar que el sistema muestra el detalle de los usuarios con los cuáles se realiza la migración, luego de lo cual adicionalmente el sistema muestra el proceso en el que se requiere migrar los usuarios. **Imagen 3.9**

» Migración de Procesos de Contratación

Palabras clave:

Tipo de Contratación:

Estado del Proceso:

Código del Proceso:

Selección Usuario (Usuario Actual dueño del proceso):

Nuevo Usuario a Migrar:

Por Fechas de Publicación Desde: Hasta:

Detalle de Migración de Procesos

Nombre de Usuario Dueño del Proceso: (Administrador)/energia2008

Nombre de Usuario a Migrar los Procesos: MUÑOZ FLORES ALEXANDRA JESSICA / adminJM

Migrar los Procesos Seleccionados

Procesos Encontrados:

Acción	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación	Histórico
<input checked="" type="checkbox"/>	SIE-EEQ-002-2022	Adquisición de material publicitario	Por Adjudicar	2022-11-16 23:00:00	Histórico
<input type="checkbox"/>	SIE-NEG-001-2022	Adquisición de material publicitario	Adjudicado - Registro de Contratos	2022-11-16 20:00:00	Histórico

Procesos del 1 al 2 de 2

Imagen 3.9

Es importante aclarar que si existen varios procesos de un mismo usuario y requiere que estos migren a otro usuario, este procedimiento lo podrá realizar seleccionando varios procesos de la búsqueda que hizo, caso contrario deberá realizar la búsqueda de cada procedimiento y seleccionar el nuevo usuario que requiera.

Para marcar varios procesos y migrarlos a un nuevo usuario, de clic en el botón **“Marcar Todos”** y en el caso que requiera eliminara las marcaciones hechas de clic en el botón **“Marcar Ninguno”**.

Una vez que realice la marcación podrá observar que el sistema selecciona todos los procedimientos de contratación en los que se requiere hacer los cambios. **Imagen 3.10**

Inicio Datos Generales Consultar Entidad Contratante Administración Instituto

» Migración de Procesos de Contratación

Palabras clave:

Ingrese la palabra que se relaciona de acuerdo al proceso que busca; ej: "computador", "camarón".

Tipo de Contratación:

Seleccione el tipo de contratación de acuerdo al proceso que busca por ejemplo: Licitación, Subasta Inversa, publicación, entre otros.

Estado del Proceso:

Seleccione el Estado en que se encuentren los procesos interesados.

Código del Proceso:

Ingrese el código del proceso a buscar, ej: INCOPI-SI-001

Selección Usuario (Usuario Actual dueño del proceso):

IMPORTANTE: Filtre los procesos que serán migrados seleccionando el usuario dueño del proceso.

Nuevo Usuario a Migrar:

IMPORTANTE: Seleccione el usuario (nuevo dueño del proceso).

Por Fechas de Publicación Desde: Hasta:

Seleccione el Periodo de la fecha de Publicación del Proceso.

Buscar Limpiar

Detalle de Migración de Procesos

Nombre de Usuario Dueño del Proceso

Nombre de Usuario a Migrar los Procesos

Migrar los Procesos Seleccionados

Procesos Encontrados

Acción	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación	Histórico	Número de Procesos a Migrar (2)				
						Eliminar de la Lista	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación
<input checked="" type="checkbox"/>	SIE-EEQ-002-2022	Adquisición de material publicitario	Por Adjudicar	2022-11-16 23:00:00	Histórico	<input type="button" value="Eliminar"/>	SIE-EEQ-002-2022	Adquisición de material publicitario	Por Adjudicar	2022-11-16 23:00:00
<input checked="" type="checkbox"/>	SIE-NEG-001-2022	Adquisición de material publicitario	Adjudicado - Registro de Contratos	2022-11-16 20:00:00	Histórico	<input type="button" value="Eliminar"/>	SIE-NEG-001-2022	Adquisición de material publicitario	Adjudicado - Registro de Contratos	2022-11-16 20:00:00

Procesos del 1 al 2 de 2

Imagen 3.10

Continuando con la explicación de la migración, una vez que se han seleccionado los usuarios y el procedimiento que se requiere migrar, el paso final será ejecutar la migración dando clic en el botón **“Migrar los procesos seleccionados”**. Imagen 3.11

Inicio Datos Generales Consultar Entidad Contratante Administración Instituto

» Migración de Procesos de Contratación

Palabras clave:

Ingrese la palabra que se relaciona de acuerdo al proceso que busca; ej: "computador", "camarón".

Tipo de Contratación:

Seleccione el tipo de contratación de acuerdo al proceso que busca por ejemplo: Licitación, Subasta Inversa, publicación, entre otros.

Estado del Proceso:

Seleccione el Estado en que se encuentren los procesos interesados.

Código del Proceso:

Ingrese el código del proceso a buscar, ej: INCOPI-SI-001

Selección Usuario (Usuario Actual dueño del proceso):

IMPORTANTE: Filtre los procesos que serán migrados seleccionando el usuario dueño del proceso.

Nuevo Usuario a Migrar:

IMPORTANTE: Seleccione el usuario (nuevo dueño del proceso).

Por Fechas de Publicación Desde: Hasta:

Seleccione el Periodo de la fecha de Publicación del Proceso.

Buscar Limpiar

Detalle de Migración de Procesos

Nombre de Usuario Dueño del Proceso

Nombre de Usuario a Migrar los Procesos

Migrar los Procesos Seleccionados

Procesos Encontrados

Acción	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación	Histórico	Número de Procesos a Migrar (1)				
						Eliminar de la Lista	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación
<input checked="" type="checkbox"/>	SIE-EEQ-002-2022	Adquisición de material publicitario	Por Adjudicar	2022-11-16 23:00:00	Histórico	<input type="button" value="Eliminar"/>	SIE-EEQ-002-2022	Adquisición de material publicitario	Por Adjudicar	2022-11-16 23:00:00
<input type="checkbox"/>	SIE-NEG-001-2022	Adquisición de material publicitario	Adjudicado - Registro de Contratos	2022-11-16 20:00:00	Histórico					

Procesos del 1 al 2 de 2

Imagen 3.11

A continuación el sistema emitirá la confirmación de la migración realizada y para continuar debe dar clic en el botón **“Aceptar”**. Imagen 3.12

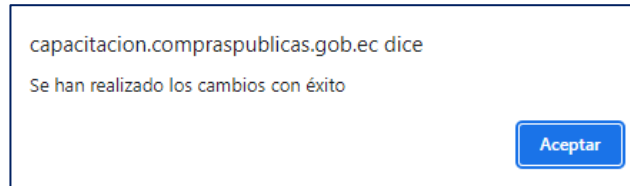


Imagen 3.12

Finalmente, verifique el cambio de usuario realizado en el procedimiento, para ello realice la búsqueda del procedimiento con los pasos que se ha indicado y de clic en la sección **“Histórico”**. Imagen 3.13

» Migración de Procesos de Contratación

Palabras clave:

Ingrese la palabra que se relaciona de acuerdo al proceso que busca; ej: "computador", "camarón".

Tipo de Contratación:

Seleccione el tipo de contratación de acuerdo al proceso que busca por ejemplo: Licitación, Subasta Inversa, publicación, entre otros.

Estado del Proceso:

Seleccione el Estado en que se encuentren los procesos interesados.

Código del Proceso:

Ingrese el código del proceso a buscar, ej: INCOP-SI-001

Seleccione Usuario (Usuario Actual dueño del proceso):

IMPORTANTE: Filtre los procesos que serán migrados seleccionando el usuario dueño del proceso.

Nuevo Usuario a Migrar:

IMPORTANTE: Seleccione el usuario (nuevo dueño del proceso).

Por Fechas de Publicación Desde: Hasta:

Seleccione el Período de la fecha de Publicación del Proceso.

Buscar Limpiar

Detalle de Migración de Procesos

Nombre de Usuario Dueño del Proceso

Nombre de Usuario a Migrar los Procesos

Migrar los Procesos Seleccionados

Procesos Encontrados

Procesos a Migrar

Acción	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación	Histórico
<input checked="" type="checkbox"/>	SIE-EEQ-002-2022	Adquisición de material publicitario	Por Adjudicar	2022-11-16 23:00:00	Histórico
<input checked="" type="checkbox"/>	SIE-NEG-001-2022	Adquisición de material publicitario	Adjudicado - Registro de Contratos	2022-11-16 20:00:00	Histórico

Procesos del 1 al 2 de 2

Número de Procesos a Migrar (2)

Eliminar de la Lista	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación
<input type="button" value="Eliminar"/>	SIE-EEQ-002-2022	Adquisición de material publicitario	Por Adjudicar	2022-11-16 23:00:00
<input type="button" value="Eliminar"/>	SIE-NEG-001-2022	Adquisición de material publicitario	Adjudicado - Registro de Contratos	2022-11-16 20:00:00

Copyright © 2008 - 2023 Servicio Nacional de Contratación Pública.

Imagen 3.13

A continuación podrá observar la pantalla donde podrá revisar el usuario anterior y el actual seleccionado y del usuario responsable del cambio. Imagen 3.14

Código	Estado del Proceso	Objeto del Proceso	Fecha de Migración	Usuario Anterior	Usuario Actual	Responsable de Cambio
SIE-EEQ-002-2022	Por Adjudicar	Adquisición de material publicitario	2023-03-01 19:08:24	adminJM/Jessica Muñoz	Administrador /energia2008	Administrador /energia2008

Copyright © 2008 - 2023 Servicio Nacional de Contratación Pública.

Imagen 3.14

4. Migración de un proceso a otro administrador de contrato

Para el caso de que la entidad contratante requiera cambiar el usuario administrador de contrato del sistema por otro administrador, la entidad deberá ingresar al sistema y dar clic en el menú **“Entidad Contratante”**, posteriormente deberá dar clic en el submenú **“Cambio de administrador de contrato”**. Imagen 4.1

The screenshot shows the SERCOP system interface. At the top, there are navigation tabs: Inicio, Datos Generales, Consultar, Entidad Contratante, Administración, and Instituto. The 'Entidad Contratante' menu is open, showing a list of options. The option 'Cambio Administrador de Contrato' is highlighted with a red box. To the left, there is a sidebar with 'ACCESOS DIRECTOS A APLICACIONES' and various icons. To the right, there is a 'RECIENTES' section with a table of recent processes.

Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de publicación
Selección de consultores para invitación a procesos de consultoría en gestión ambiental.	Calificación de Participantes	2023-02-28 18:10:00
Selección de consultores para invitación a procesos de consultoría en gestión ambiental.	Finalizados	2023-02-27 15:26:00
Selección de consultores para invitación al procedimiento de contratación de Consultoría de Lista Corta sobre asesoría en gestión ambiental	Publicar preseleccionados	2023-02-24 13:27:00

Imagen 4.1

En la siguiente pantalla el sistema le presentará la sección donde podrá realizar el cambio del usuario administrador de contrato. Para dar inicio al cambio del administrador realice la búsqueda del procedimiento de contratación a través de cualquiera de los siguientes filtros de búsqueda:

- **Palabra clave:** Esta opción sirve para realizar una búsqueda del procedimiento de contratación a través de la palabra o nombre de la contratación realizada.
- **Tipo de contratación:** En esta sección debe seleccionar el procedimiento de contratación que va a migrar.
- **Código del proceso:** En esta opción debe ingresar el código del procedimiento de contratación.
- **Por fecha de publicación:** Seleccione la fecha desde y hasta en las que se publicó el procedimiento.

A continuación, la siguiente imagen muestra las opciones para realizar la búsqueda del procedimiento. **Imagen 4.2**

Imagen 4.2

En la siguiente imagen un ejemplo de la búsqueda con el código del proceso, una vez que ingrese el filtro de búsqueda de clic en el botón **“Buscar”**. **Imagen 4.3**

»CAMBIO DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO

Palabras clave:

Tipo de Contratación: **TODOS**

Estado del Proceso: Ejecución de Contrato

Código del Proceso:

Selección Usuario (Administrador de Contrato Actual): Todos los Usuarios

Nuevo Administrador de Contrato: Usuarios Activos

Por Fechas de Publicación Desde: 2022-07-05 Hasta: 2022-11-30

Botones: **Buscar** (destacado), Limpiar

Detalle de Migración de Procesos

Nombre de Usuario Dueño del Proceso:

Nombre de Usuario a Migrar los Procesos:

Migrar los Procesos Seleccionados

Imagen 4.3

A continuación el resultado de la búsqueda. Imagen 4.4

»CAMBIO DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO

Palabras clave:

Tipo de Contratación: **TODOS**

Estado del Proceso: Ejecución de Contrato

Código del Proceso:

Selección Usuario (Administrador de Contrato Actual): Todos los Usuarios

Nuevo Administrador de Contrato: Usuarios Activos

Por Fechas de Publicación Desde: 2022-07-05 Hasta: 2022-11-30

Botones: **Buscar**, Limpiar

Detalle de Migración de Procesos

Nombre de Usuario Dueño del Proceso:

Nombre de Usuario a Migrar los Procesos:

Migrar los Procesos Seleccionados

Procesos Encontrados

Botones: **Seleccionar Todos**, **Deseleccionar Todos**

Acción	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación	Histórico
<input type="checkbox"/>	CPC-EED-005: 2022	Estudios para construcción de sistemas contra incendios	Ejecución de Contrato	2022-09-22 08:00:00	Histórico

Procesos del 1 al 1 de 1

Copyright © 2008 - 2023 Servicio Nacional de Contratación Pública.

Imagen 4.4

El siguiente paso para realizar el cambio del administrador del contrato es seleccionar el código del procedimiento, el usuario administrador actual y el nuevo usuario administrador a migrar. Imagen 4.5

»CAMBIO DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO

Palabras clave:

Ingrese la palabra que se relaciona de acuerdo al proceso que busca; ej: "computador", "camarón".

Tipo de Contratación: **TODOS**

Seleccione el tipo de contratación de acuerdo al proceso que busca por ejemplo: Licitación, Subasta Inversa, publicación, entre otros.

Estado del Proceso: **Ejecución de Contrato**

Seleccione el Estado en que se encuentren los procesos interesados.

Código del Proceso:

Ingrese el código del proceso a buscar, ej: SERCOP-SI-001

Seleccione Usuario (Administrador de Contrato Actual): **JACOME REYES PATRICIA CARLA / carlajacome**

IMPORTANTE: Filtre los procesos que serán migrados seleccionando el usuario administrador de contrato actual del proceso.

Nuevo Administrador de Contrato: **MUÑOZ FLORES ALEXANDRA JESSICA / adminJM**

IMPORTANTE: Seleccione el usuario (nuevo administrador del contrato).

Por Fechas de Publicación **Desde:** 2022-07-05 **Hasta:** 2022-11-30

Seleccione el Periodo de la fecha de Publicación del Proceso.

Buscar Limpiar

Detalle de Migración de Procesos

Nombre de Usuario Dueño del Proceso: **JACOME REYES PATRICIA CARLA / carlajacome**

Nombre de Usuario a Migrar los Procesos: **MUÑOZ FLORES ALEXANDRA JESSICA / adminJM**

Migrar los Procesos Seleccionados

Procesos Encontrados: **Procesos a Migrar**

Seleccionar Todos Deseleccionar Todos

Acción	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación	Histórico	Número de Procesos a Migrar (1)				
<input checked="" type="checkbox"/>	CPC-EEQ-005-2022	Estudios para construcción de sistemas contra incendios	Ejecución de Contrato	2022-09-22 08:00:00	Histórico	Eliminar de la Lista	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación
						Eliminar	CPC-EEQ-005-2022	Estudios para construcción de sistemas contra incendios	Ejecución de Contrato	2022-09-22 08:00:00

Procesos del 1 al 1 de 1

Copyright © 2008 - 2023 Servicio Nacional de Contratación Pública.

Imagen 4.5

Una vez que realizó la selección del procedimiento de contratación en el que va a realizar el cambio de usuario administrador, el sistema muestra en pantalla el número de procesos seleccionados para el cambio. **Imagen 4.6**

»CAMBIO DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO

Palabras clave:

Ingrese la palabra que se relaciona de acuerdo al proceso que busca; ej: "computador", "camarón".

Tipo de Contratación: **TODOS**

Seleccione el tipo de contratación de acuerdo al proceso que busca por ejemplo: Licitación, Subasta Inversa, publicación, entre otros.

Estado del Proceso: **Ejecución de Contrato**

Seleccione el Estado en que se encuentren los procesos interesados.

Código del Proceso:

Ingrese el código del proceso a buscar, ej: SERCOP-SI-001

Seleccione Usuario (Administrador de Contrato Actual): **JACOME REYES PATRICIA CARLA / carlajacome**

IMPORTANTE: Filtre los procesos que serán migrados seleccionando el usuario administrador de contrato actual del proceso.

Nuevo Administrador de Contrato: **MUÑOZ FLORES ALEXANDRA JESSICA / adminJM**

IMPORTANTE: Seleccione el usuario (nuevo administrador del contrato).

Por Fechas de Publicación **Desde:** 2022-07-05 **Hasta:** 2022-11-30

Seleccione el Periodo de la fecha de Publicación del Proceso.

Buscar Limpiar

Detalle de Migración de Procesos

Nombre de Usuario Dueño del Proceso: **JACOME REYES PATRICIA CARLA / carlajacome**

Nombre de Usuario a Migrar los Procesos: **MUÑOZ FLORES ALEXANDRA JESSICA / adminJM**

Migrar los Procesos Seleccionados

Procesos Encontrados: **Procesos a Migrar**

Seleccionar Todos Deseleccionar Todos

Acción	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación	Histórico	Número de Procesos a Migrar (1)				
<input checked="" type="checkbox"/>	CPC-EEQ-005-2022	Estudios para construcción de sistemas contra incendios	Ejecución de Contrato	2022-09-22 08:00:00	Histórico	Eliminar de la Lista	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación
						Eliminar	CPC-EEQ-005-2022	Estudios para construcción de sistemas contra incendios	Ejecución de Contrato	2022-09-22 08:00:00

Procesos del 1 al 1 de 1

Copyright © 2008 - 2023 Servicio Nacional de Contratación Pública.

Imagen 4.6

El sistema permitirá cambiar el usuario administrador de varios procesos, siempre y cuando sea el mismo administrador actual y nuevo de los procesos que haya seleccionado, caso contrario debe hacer el cambio de administrador por cada procedimiento. Para realizar el cambio en varios procedimientos deberá dar clic en

los procedimientos que requiere hacer el cambio, y si el caso es de que en todos debe hacer el cambio de clic en el botón **“Seleccionar todos”**. Imagen 4.7

»CAMBIO DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO

Palabras clave:

Ingrese la palabra que se relaciona de acuerdo al proceso que busca; ej: "computador", "camaron".

Tipo de Contratación: **TODOS**

Seleccione el tipo de contratación de acuerdo al proceso que busca por ejemplo: Licitación, Subasta Inversa, publicación, entre otros.

Estado del Proceso: **Ejecución de Contrato**

Seleccione el Estado en que se encuentren los procesos interesados.

Código del Proceso:

Ingrese el código del proceso a buscar; ej: SERCOP-SI-001

Seleccione Usuario (Administrador de Contrato Actual): **Todos los Usuarios**

IMPORTANTE: Filtre los procesos que serán migrados seleccionando el usuario administrador de contrato actual del proceso.

Nuevo Administrador de Contrato: **Usuarios Activos**

IMPORTANTE: Seleccione el usuario (nuevo administrador del contrato).

Por Fechas de Publicación **Desde:** 2022-05-02 **Hasta:** 2023-01-31

Seleccione el Período de la fecha de Publicación del Proceso.

Buscar Limpiar

Detalle de Migración de Procesos

Nombre de Usuario Dueño del Proceso

Nombre de Usuario a Migrar los Procesos

Migrar los Procesos Seleccionados

Procesos Encontrados **Seleccionar Todos** **Desseleccionar Todos** Procesos a Migrar

Acción	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación	Histórico	Número de Procesos a Migrar (2)				
<input checked="" type="checkbox"/>	CPC-EEQ-005-2022	Estudios para construcción de sistemas contra incendios	Ejecución de Contrato	2022-09-22 08:00:00	Histórico	Eliminar	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación
<input checked="" type="checkbox"/>	SIE-MINTUR-003-2022	Adquisición de material publicitario	Ejecución de Contrato	2022-05-03 13:15:00	Histórico	Eliminar	CPC-EEQ-005-2022	Estudios para construcción de sistemas contra incendios	Ejecución de Contrato	2022-09-22 08:00:00
							SIE-MINTUR-003-2022	Adquisición de material publicitario	Ejecución de Contrato	2022-05-03 13:15:00

Procesos del 1 al 2 de 2

Imagen 4.7

Para culminar con el cambio del administrador de contrato en el procedimiento seleccionado, de clic en el botón **“Migrar los procesos seleccionados”**. Imagen 4.8

»CAMBIO DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO

Palabras clave:

Ingrese la palabra que se relaciona de acuerdo al proceso que busca; ej: "computador", "camaron".

Tipo de Contratación: **TODOS**

Seleccione el tipo de contratación de acuerdo al proceso que busca por ejemplo: Licitación, Subasta Inversa, publicación, entre otros.

Estado del Proceso: **Ejecución de Contrato**

Seleccione el Estado en que se encuentren los procesos interesados.

Código del Proceso:

Ingrese el código del proceso a buscar; ej: SERCOP-SI-001

Seleccione Usuario (Administrador de Contrato Actual): **JACOME REYES PATRICIA CARLA / carlajacome**

IMPORTANTE: Filtre los procesos que serán migrados seleccionando el usuario administrador de contrato actual del proceso.

Nuevo Administrador de Contrato: **MUÑOZ FLORES ALEXANDRA JESSICA / adminJM**

IMPORTANTE: Seleccione el usuario (nuevo administrador del contrato).

Por Fechas de Publicación **Desde:** 2022-07-05 **Hasta:** 2022-11-30

Seleccione el Período de la fecha de Publicación del Proceso.

Buscar Limpiar

Detalle de Migración de Procesos

Nombre de Usuario Dueño del Proceso **JACOME REYES PATRICIA CARLA / carlajacome**

Nombre de Usuario a Migrar los Procesos **MUÑOZ FLORES ALEXANDRA JESSICA / adminJM**

Migrar los Procesos Seleccionados

Procesos Encontrados **Seleccionar Todos** **Desseleccionar Todos** Procesos a Migrar

Acción	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación	Histórico	Número de Procesos a Migrar (1)				
<input checked="" type="checkbox"/>	CPC-EEQ-005-2022	Estudios para construcción de sistemas contra incendios	Ejecución de Contrato	2022-09-22 08:00:00	Histórico	Eliminar	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación
							CPC-EEQ-005-2022	Estudios para construcción de sistemas contra incendios	Ejecución de Contrato	2022-09-22 08:00:00

Procesos del 1 al 1 de 1

Copyright © 2008 - 2023 Servicio Nacional de Contratación Pública.

Imagen 4.8

A continuación el sistema emitirá la confirmación de la migración realizada y para continuar debe dar clic en el botón **“Aceptar”** Imagen 4.9

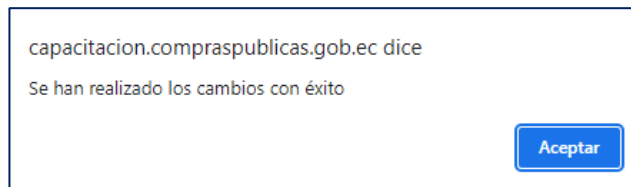


Imagen 4.9

Finalmente, verifique el cambio de usuario realizado en el procedimiento, para ello realice la búsqueda del procedimiento con los pasos que se ha indicado y de clic en la sección **“Histórico”**. Imagen 4.10

>>CAMBIO DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO

Palabras clave:

Ingrese la palabra que se relaciona de acuerdo al proceso que busca; ej: "computador", "camarón".

Tipo de Contratación: **TODOS**

Seleccione el tipo de contratación de acuerdo al proceso que busca por ejemplo: Licitación, Subasta Inversa, publicación, entre otros.

Estado del Proceso: **Ejecución de Contrato**

Seleccione el Estado en que se encuentren los procesos interesados.

Código del Proceso:

Ingrese el código del proceso a buscar, ej: SERCOP-SI-001

Seleccione Usuario (Administrador de Contrato Actual): **Todos los Usuarios**

IMPORTANTE: Filtre los procesos que serán migrados seleccionando el usuario administrador de contrato actual del proceso.

Nuevo Administrador de Contrato: **Usuarios Activos**

IMPORTANTE: Seleccione el usuario (nuevo administrador del contrato).

Por Fechas de Publicación **Desde:** [2022-08-01] **Hasta:** [2023-03-02]

Seleccione el Periodo de la fecha de Publicación del Proceso.

Buscar Limpiar

Detalle de Migración de Procesos

Nombre de Usuario Dueño del Proceso

Nombre de Usuario a Migrar los Procesos

Migrar los Procesos Seleccionados

Procesos Encontrados **Procesos a Migrar**

Seleccionar Todos **Deseleccionar Todos**

Acción	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Fecha de Publicación	Histórico
<input type="checkbox"/>	CPC-EEQ-005-2022	Estudios para construcción de sistemas contra incendios	Ejecución de Contrato	2022-09-22 08:00:00	Histórico

Procesos del 1 al 1 de 1

Imagen 4.10

A continuación podrá observar la pantalla donde podrá revisar el usuario anterior, el actual seleccionado y el usuario responsable del cambio. Imagen 4.11

Transacciones Realizadas: 1							Cerrar Ventana [x]
Código	Estado del Proceso	Objeto del Proceso	Fecha de Migración	Usuario Anterior	Usuario Actual	Responsable de Cambio	
CPC-EEQ-005-2022	Ejecución de Contrato	Estudios para construcción de sistemas contra incendios	2023-03-02 17:54:41	carlajacome/Carla Jacome	adminJM/Jessica Muñoz	Administrador /energia2008	

Copyright © 2008 - 2023 Servicio Nacional de Contratación Pública.

Imagen 4.11

ACCIÓN	RESPONSABLES	ÁREA	FIRMA
Elaborado /actualizado por:	ING. JESSICA MUÑOZ FLORES ESPECIALISTA DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN	DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA	
Revisado por:	DRA .MERY JACHO DIRECTORA DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN	DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA	
Aprobado por:	ING. PAÚL PROAÑO COORDINADOR TÉCNICO DE OPERACIONES	COORDINACIÓN TÉCNICA DE OPERACIONES	