

**Memorando Nro. SERCOP-SERCOP-2026-0016-M**

**Quito, D.M., 25 de febrero de 2026**

**PARA:** Sra. Mgs. Maria Fernanda Parra Astudillo  
**Coordinadora General Administrativo Financiero**

Sr. Econ. Adrian Felipe Orbe Navarrete  
**Coordinador General de Planificacion y Gestion Estrategica**

Sra. Mgs. Lidia Gabriela Narváez Gallardo  
**Coordinadora General de Asesoría Jurídica**

Sra. Lcda. Karen Lizet Ramos Romero  
**Directora de Comunicacion**

Sra. Mgs. Valeria Elizabeth Banderas Benitez  
**Directora de Estudios de Contratacion Publica, Encargada**

**ASUNTO:** Conformación del equipo técnico para el proceso de Rendición de Cuentas 2025

De mi consideración:

El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), mediante Resolución Nro. CPCCS-PLA-SG-004-O-2026-0030, de 28 de enero de 2026, aprobó el Reglamento de Rendición de Cuentas. El Artículo 12, de la citada Resolución establece como fase 1 la Organización interna institucional del proceso de rendición de cuentas, la cual menciona: *“La máxima autoridad de las Unidades de Administración Financiera (UDAF, del nivel nacional), la autoridad de las Entidades Operativas Desconcentradas (EOD, del nivel territorial), según corresponda, deberán conformar un equipo integrado por los responsables de las áreas de Planificación, Comunicación, Administrativo, Financiero, Participación o Desarrollo Humano, y las áreas agregadoras de valor, quienes ejecutarán el proceso desde la planificación hasta la entrega del informe al CPCCS. De este equipo se designará a un servidor público responsable del proceso de rendición de cuentas; dicho servidor u otro designado por la institución se encargará del registro de la institución e ingreso de la información en el sistema informático del CPCCS. (...)”*.

El equipo técnico multidisciplinario gestionará la elaboración del informe y la aplicación de la metodología participativa; en tal virtud, a través del presente, designo a los responsables de las siguientes unidades como parte del equipo técnico:

- Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica
- Coordinación General Administrativa Financiera
- Coordinación General de Asesoría Jurídica

**Memorando Nro. SERCOP-SERCOP-2026-0016-M**

**Quito, D.M., 25 de febrero de 2026**

- Dirección de Comunicación
- Dirección de Estudios de la Contratación Pública

De lo expuesto, con el propósito de llevar a cabo el proceso de rendición de cuentas correspondiente al año 2025 de manera eficiente, se indica que el proceso de Rendición de Cuentas estará liderada por el responsable de la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica; y, la Dirección de Comunicación se encargará del evento de deliberación sobre el Informe de Rendición de Cuentas presentado por la autoridad a la ciudadanía.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Lcdo. José Julio Neira Hanze  
**DIRECTOR GENERAL, ENCARGADO**

Anexos:

- Reglamento de Rendición de Cuentas (Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030)

Copia:

Sra. Mgs. Nataly Patricia Avilés Pastás  
**Subdirectora General**

Srta. Abg. Maria Teresa Manzano Plaza  
**Coordinadora de Despacho**

Sr. Mgs. Juan Francisco Endara Calderon  
**Director de Planificación, Seguimiento y Evaluación**

je/ao