

BROCHURE INFORMATIVO

PROGRAMA INTEGRAL DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA

SERCOOP

ÍNDICE

1

Introducción

2

Bienvenida

3

Estructura Curricular y Plan de Estudios

4

Detalles del programa





LA INSTITUCIÓN



01 INTRODUCCIÓN

El Servicio Nacional de Contratación Pública pone a disposición de la ciudadanía el Programa Integral de Formación en Contratación Pública.

Esta iniciativa técnica busca consolidar los conocimientos de los participantes, garantizando una gestión de compras estatales eficiente, y transparente.

El Programa está conformado por 6 cursos especializados:

- Integridad y Normativa: El Marco Legal de la Contratación Pública.
- Ingeniería de la Fase Preparatoria y Mejor Valor por Dinero.
- Gestión Estratégica de la Fase Precontractual.
- Gestión de Procedimientos Especiales y Situación de Emergencia.
- Gestión Eficiente de Compras por Régimen Especial y Contratación en Sectores Estratégicos.
- Auditoría y Control de la Ejecución Contractual.

Beneficios y Modalidad de Aprendizaje

- Este programa ha sido diseñado para adaptarse a las necesidades profesionales del entorno actual.
- Modalidad 100% virtual: Acceso directo a la plataforma desde cualquier lugar.
- Disponibilidad 24/7: Organización libre del tiempo según el ritmo del participante.
- Flexibilidad absoluta: Aprendizaje autónomo compatible con la jornada laboral.

Nota importante: Los cursos están dirigidos exclusivamente a las personas que completaron su registro de forma oportuna a través de nuestro formulario oficial de inscripción.



LA INSTITUCIÓN



02 BIENVENIDA

Para el Servicio Nacional de Contratación Pública es un placer darle la bienvenida oficial al Programa Integral de Formación en Contratación Pública. Nos alegra que haya decidido formar parte de este espacio diseñado para fortalecer sus conocimientos en contratación pública.

A continuación, detallamos la información necesaria para acceder a los cursos de autocapacitación en los que se inscribió:

- **Modalidad:** 100% virtual
- **Plataforma de estudio:** <https://capacitate4.compraspublicas.gob.ec/virtual04/>
- **Inicio y horario:** Las inscripciones se aperturarán los primeros días de cada mes.
- **Duración:** 30 días plazo
 - El plazo corre desde la matriculación
- **Credenciales de acceso:** Si no cuenta con una cuenta registrada, utilice las credenciales indicadas durante el proceso de registro. Si ya posee una cuenta, ingrese con su usuario y contraseña habituales.

Nota importante: Antes de iniciar el curso, recuerde revisar la guía de estudio disponible dentro de la plataforma.

Le deseamos éxitos en este proceso de formación.

Dirección de Capacitación y Certificación
Servicio Nacional de Contratación Pública



LA INSTITUCIÓN



03 ESTRUCTURA CURRICULAR Y PLAN DE ESTUDIOS





LA INSTITUCIÓN

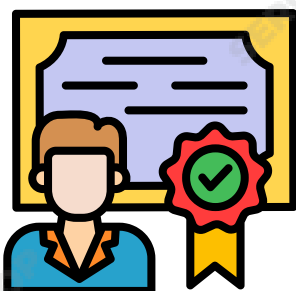


Curso 1: Integridad y Normativa: El Marco Legal de la Contratación Pública

Objetivo: Fortalecer el conocimiento técnico-legal sobre la arquitectura institucional del SNCP, asegurando que el servidor actúe bajo principios de integridad, transparencia, ética y estricto apego de la legalidad vigente.

MÓDULOS:

- Marco Constitucional y Legal
- Actores y Herramientas del Sistema
- Transparencia, Ética y Control
- Certificación de Operadores del SNCP
- Módulo de Integridad Pública



RECUERDE:

Al finalizar este curso, usted obtendrá un certificado de **10 horas de aprobación**.



LA INSTITUCIÓN

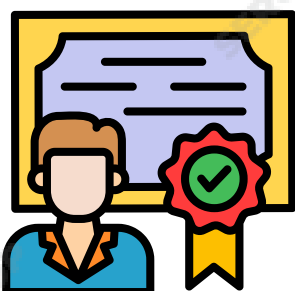


Curso 2: Ingeniería de la Fase Preparatoria y Mejor Valor por Dinero

Objetivo: Desarrollar competencias técnicas para la elaboración de especificaciones técnicas, términos de referencia, estudios de mercado, presupuestos referenciales priorizando la eficiencia y la calidad técnica en la planificación de la compra.

MÓDULOS:

- Acuerdos Comerciales
- Planificación y Necesidad Institucional
- Estudios - Especificaciones Técnicas - Términos de Referencia
- Presupuesto y Valor por Dinero
- Autorizaciones



RECUERDE:

Al finalizar este curso, usted obtendrá un certificado de **20 horas de aprobación**.



LA INSTITUCIÓN

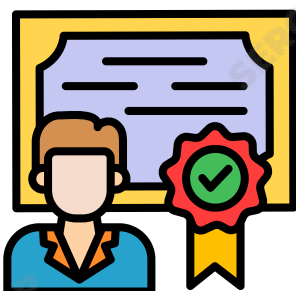


Curso 3: Gestión Estratégica de la Fase Precontractual

Objetivo: Perfeccionar los procesos de selección y calificación de ofertas mediante el uso correcto de herramientas del sistema, garantizando la concurrencia, la objetividad en la adjudicación y la mitigación de errores procedimentales.

MÓDULOS:

- Subasta Inversa Electrónica
- Licitación
- Ínfima Cuantía
- Consultoría Concurso Público
- Gestión de Ofertas y Calificación



RECUERDE:

Al finalizar este curso, usted obtendrá un certificado de **20 horas de aprobación**.



LA INSTITUCIÓN

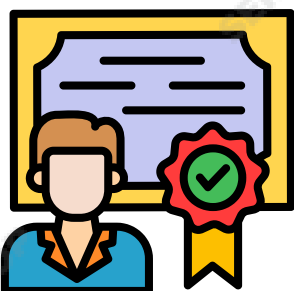


Curso 4: Gestión de Procedimientos de Especiales y Situación de Emergencia

Objetivo: Especializar al operador en el manejo de regímenes diferenciados y procedimientos de emergencia, asegurando la continuidad de los servicios públicos bajo condiciones de agilidad y seguridad jurídica.

MÓDULOS:

- Feria Inclusiva
- Licitación de Seguros
- Contrataciones en Situación de Emergencia
- Ingeniería Procura y Construcción
- Contrataciones de Pasajes Aéreos Nacionales e Internacionales
- Adquisición de combustible para vehículos de las Entidades Contratantes



RECUERDE:

Al finalizar este curso, usted obtendrá un certificado de **20 horas de aprobación**.



LA INSTITUCIÓN

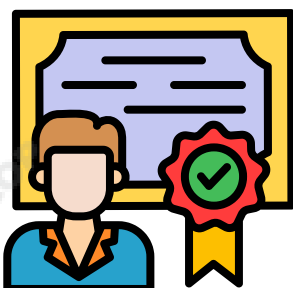


Curso 5: Gestión Eficiente de Compras por Régimen Especial Y Contratación en Sectores Estratégicos

Objetivo: Fortalecer las competencias técnicas de los funcionarios encargados de la contratación de bienes y servicios estratégicos, permitiéndoles gestionar procesos ágiles, transparentes y eficientes en áreas críticas como salud, seguros y comunicación social.

MÓDULOS:

- Fármacos y Bienes Estratégicos en Salud
- Defensa Nacional
- Comunicación Social
- Asesoría y Patrocinio Jurídico
- Repuestos o Accesorios
- Contratos entre Entidades Públicas o sus Subsidiarias
- Instituciones Financieras y Seguros
- Contrataciones del Banco Central del Ecuador
- Promoción Turística del Ecuador



RECUERDE:

Al finalizar este curso, usted obtendrá un certificado de **20 horas de aprobación**.



LA INSTITUCIÓN



Curso 6: Auditoría y Control de la Ejecución Contractual

Objetivo: Desarrollar habilidades técnicas para una administración y supervisión rigurosa de los contratos, asegurando el cumplimiento de las garantías, la correcta gestión de reajustes de precios y la liquidación definitiva del proceso, mitigando riesgos legales en la terminación y cierre de la relación contractual.

MÓDULOS:

- Formalización y Garantías Contractuales
- Administración y Ejecución del Contrato
- Reajustes y Modificaciones Contractuales
- Recepción y Liquidación
- Terminación del Contrato y sus efectos
- Solución de Controversias



RECUERDE:

Al finalizar este curso, usted obtendrá un certificado de **30 horas de aprobación**.

04 DETALLES DEL PROGRAMA

Modalidad

100% Virtual / Autoaprendizaje en plataforma interactiva

Cada curso debe ser realizado de forma individual y autónoma. Se **prohíbe** el uso de chats grupales u otras ayudas externas. De comprobarse alguna falta a lo señalado, el certificado no será emitido o será anulado.

Horario

Libre disponibilidad 24/7 (Se adapta a tu agenda)

Tiempo Límite

Si te inscribiste en 1 curso, tienes un plazo de 30 días para completarlo.

Si te inscribiste en 2 o más cursos, tienes un plazo de 60 días para finalizarlos.

Certificado

Certificado de aprobación al cumplir con el puntaje mínimo 7.5/10.00 puntos.

