

PROCEDIMIENTOS DE RÉGIMEN COMÚN: LICITACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS-PROVEEDORES DEL ESTADO

MAYO - 2020

Dirección: Av. de Los Shyris N38-28 y El Telégrafo Ed. Sercop Código postal: 170506 / Quito - Ecuador Teléfono: 593 2 2 440 050 - www.sercop.gob.ec







2



Índice

1. P	Presentación	. 2
2. N	Narco Jurídico	. 3
2.1 L	ey Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública	. 3
2.2 R Conti	eglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de ratación Pública	. 4
2.3 R Resol	esolución SERCOP-072-2016 (Codificación y Actualización de las luciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública)	. 7
3.	Ingreso al Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador-SOCE.	14
4.	Búsqueda y Revisión de la Licitación	16
5.	Preguntas, Respuestas y Aclaraciones de la Licitación	20
6.	Módulo Facilitador de Contratación Pública MFC - Ofertas	25
6.1	Descarga del MFC - Ofertas	25
6.2	Registro de Datos en el MFC-Ofertas	25
6.2.1	Registro de Datos Generales del Oferente	27
6.2.2	Información del Representante Legal	28
6.2.3	Domicilio del Oferente	29
6.2.4	Datos Accionistas	30
7.	Elaboración de Oferta en el MFC	34
8. Conti	Publicación de Oferta de la Licitación en el Sistema Oficial de ratación Pública del Ecuador-SOCE	69
9.	Convalidación de Errores	75

1.Presentación

El presente manual fue elaborado con el objeto de dar a conocer a los Proveedores del Estado la normativa relacionada con el procedimiento de









contratación de Licitación de Bienes y Servicios; Además el manual contempla las directrices necesarias para la utilización de las herramientas electrónicas, para la elaboración de ofertas y la publicación en el Sistema Oficial de Contratación del Estado SOCE.

2. Marco Jurídico

2.1 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública

Artículo. 48.- Procedencia. - La licitación es un procedimiento de contratación que se utilizará en los siguientes casos:

- 1. Si fuera imposible aplicar los procedimientos dinámicos previstos en el Capítulo II de este Título o, en el caso que una vez aplicados dichos procedimientos, éstos hubiesen sido declarados desiertos; siempre que el presupuesto referencial sobrepase el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0,000015 por el monto del Presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;
- 2. Para contratar la adquisición de bienes o servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuyo presupuesto referencial sobrepase el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0,000015 por el monto del Presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; y,
- 3. Para contratar la ejecución de obras, cuando su presupuesto referencial sobrepase el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0,00003 por el monto del Presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico.

Artículo. 49.- De las Fases Preparatoria y Precontractual. - La fase preparatoria de todo procedimiento licitatorio comprende la conformación de







la Comisión Técnica requerida para la tramitación de la licitación, así como la elaboración de los pliegos.

La fase precontractual comprende la publicación de la convocatoria, el procedimiento de aclaraciones, observaciones y respuestas, contenidos y análisis de las ofertas, informes de evaluación hasta la adjudicación y notificación de los resultados de dicho procedimiento.

Las fases preparatoria y precontractual se regularán en el Reglamento de esta Ley.

Artículo. 69.- Suscripción de Contratos. - Los contratos que por su naturaleza o expreso mandato de la Ley lo requieran se formalizarán en escritura pública dentro del término de quince (15) días desde la notificación de la adjudicación. Los contratos cuya cuantía sea igual o superior a la base prevista para la licitación se protocolizarán ante Notario Público. Los gastos derivados del otorgamiento del contrato son de cuenta del contratista.......

2.2 Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública

Artículo. 18.- Comisión Técnica. - Para cada proceso de contratación de: 1. Consultoría por lista corta o por concurso público; 2. Subasta inversa, cuyo presupuesto referencial sea superior al valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0.000002 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado; 3. Licitación; y, 4. Cotización, se conformará la correspondiente Comisión Técnica integrada de la siguiente manera:

- 1. Un profesional designado por la máxima autoridad, quien la presidirá;
- 2. El titular del área requirente o su delegado; y,
- 3. Un profesional afín al objeto de la contratación designado por la máxima autoridad o su delegado.







Los miembros de la Comisión Técnica serán funcionarios o servidores de la entidad contratante.

Si la entidad no cuenta en su nómina con un profesional afín al objeto de la contratación, podrá contratar uno para que integre de manera puntual y específica la respectiva Comisión Técnica; sin perjuicio de que, de ser el caso, pueda contar también con la participación de asesoría externa especializada.

En la Comisión Técnica de Licitación intervendrá con voz, pero sin voto, el Director Financiero y el Director Jurídico, o quienes hagan sus veces, o sus respectivos delegados.

La Comisión Técnica designará al secretario de la misma de fuera de su seno.

La Comisión Técnica se reunirá con la presencia de al menos dos de sus miembros, uno de los cuales será obligatoriamente el presidente, quien tendrá voto dirimente. Adoptará decisiones válidas por mayoría simple.

Los miembros de la Comisión Técnica no podrán tener conflictos de intereses con los oferentes; de haberlos, será causa de excusa.

Los informes de la Comisión Técnica que serán dirigidos a la máxima autoridad o su delegado incluirán el análisis correspondiente del proceso y la recomendación expresa de adjudicación o declaratoria del proceso.

En los procesos de subasta inversa cuyo presupuesto referencial sea igual o inferior al valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0.000002 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado, no se requiera la conformación de la Comisión Técnica referida en este artículo.

Artículo. 49.- Convocatoria. - La convocatoria deberá publicarse en el Portal <u>www.sercop.gob.ec</u> y contendrá la información que determine el SERCOP.





Artículo. 50.- Recepción de las ofertas. - Las ofertas técnica y económica deberán ser entregadas por los oferentes, hasta el día y hora señalados en la convocatoria, a través del Portal <u>www.sercop.gob.ec</u>

De manera excepcional considerando el nivel de complejidad y magnitud de la información a presentarse, y previo conocimiento del SERCOP, las ofertas podrán ser entregadas físicamente en el lugar, día y hora señalados en la convocatoria por la entidad contratante.

Artículo. 51.- Contenido de las ofertas. - Las ofertas deberán cumplir todos los requerimientos exigidos en los Pliegos y se adjuntará todos y cada uno de los documentos solicitados.

Artículo. 52.- Termino entre convocatoria y apertura de ofertas. - El término entre la convocatoria y cierre de recepción de ofertas los fijará la entidad contratante atendiendo al monto y complejidad de la contratación, en consideración al tiempo requerido para que los proveedores preparen sus ofertas. En ningún caso el término será menor a diez días ni mayor a treinta días, salvo el caso de contrataciones de obras en que el término máximo podrá ser de hasta cuarenta y cinco días.

Artículo. 53.- Apertura de las ofertas. - El acto de apertura de sobres se hará a través del Portal; o, en el lugar señalado en la convocatoria, si las ofertas han sido entregadas de manera física en los casos permitidos.

Una vez abiertas las ofertas, se publicará en el Portal <u>www.sercop.gob.ec</u> al menos la siguiente información:

- 1. Identificación del Oferente.
- 2. Descripción básica de la obra, bien o servicio ofertado; y,
- 3. Precio unitario de ser el caso y valor total de la oferta.







Artículo. 54.- Método de evaluación de las ofertas. - La Comisión Técnica revisará que las ofertas cumplan los requisitos mínimos establecidos en los pliegos y rechazará aquellas que no den cumplimiento a los mismos.

La evaluación de las ofertas se efectuará aplicando los parámetros de calificación previstos en los pliegos.

La evaluación de una oferta comprende tanto la referida a la propuesta técnica como a la propuesta económica.

La oferta evaluada como la mejor será aquella que obtenga el mejor costo de conformidad con el numeral 18 del artículo 6 de la Ley.

Artículo. 55.- Término para la evaluación de las ofertas. - La evaluación será realizada por la Comisión Técnica luego del cierre de la apertura de ofertas en un término no mayor a diez (10) días. Si la complejidad de la contratación lo exige, la entidad contratante podrá establecer en los pliegos un término adicional de cinco (5) días.

2.3 Resolución SERCOP-072-2016 (Codificación y Actualización de las Resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública)

Artículo. 296.- Convocatoria. - La entidad contratante publicará la convocatoria junto con los pliegos en el Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública. En la convocatoria se deberá establecer al menos lo siguiente:

- 1. El cronograma para las preguntas y aclaraciones respecto del contenido de los pliegos;
- 2. El presupuesto referencial;







- Fecha y hora límites para la entrega física de la oferta técnica, en la que se adjuntará la impresión de la oferta económica ingresada a través del Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública;
- 4. Fecha y hora límites para la apertura de ofertas;
- 5. Fecha estimada de adjudicación.

Artículo. 297.- Cambio de Cronograma. - La máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado, de considerarlo de manera motivada, podrá cambiar el cronograma, únicamente en las fases de preguntas, respuestas y aclaraciones. Para el efecto publicará en el Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública la resolución motivada respectiva y procederá con el cambio requerido, previo a la fecha límite de la fase indicada.

Artículo. 298.- Contenido del pliego. - El pliego establecerá las condiciones que permitan alcanzar la combinación más ventajosa entre todos los beneficios de la obra a ejecutar, el bien por adquirir o el servicio por contratar y todos sus costos asociados, presentes y futuros.

Dichas condiciones no atenderán sólo al posible precio de la obra, bien y/o servicio, sino a todas las condiciones que impacten en los beneficios o costos que se espera recibir de la obra, bien y/o servicio, todo esto de acuerdo a los parámetros que establece el numeral 18 del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. En la determinación de las condiciones del pliego, la entidad contratante deberá propender a la eficacia, eficiencia, calidad de la obra, bienes y/o servicios que se pretende contratar y al ahorro en sus contrataciones.

El pliego deberá contener, en lenguaje preciso y directo, al menos los siguientes aspectos:

1. Los requisitos y condiciones que deben cumplir los oferentes para que sus ofertas sean aceptadas;





- Las especificaciones de las obras, bienes o servicios que se requieren contratar, las cuales deberán ser genéricas, sin hacer referencia a marcas específicas;
- 3. Las etapas y términos del procedimiento de Licitación: convocatoria; preguntas; respuestas y aclaraciones, presentación de ofertas; evaluación de ofertas; convalidación de errores, de ser pertinente, informe de la Comisión Técnica y, adjudicación;
- 4. Tipo de adjudicación: total o parcial;
- 5. Proyecto de contrato;
- 6. Las condiciones o límites de la subcontratación, si fuere del caso;
- 7. Plazo y forma de pago del contrato;
- 8. Garantías exigidas de acuerdo con la ley; y,
- 9. Los parámetros de calificación y la metodología de evaluación de las ofertas.
- 9.1. Para el caso de Licitación de obras, el personal técnico mínimo, la experiencia mínima del personal técnico, el equipo mínimo y la metodología, serán requisitos requeridos en los pliegos pero no serán considerados como un parámetro de verificación de la oferta ni serán objeto de evaluación por puntaje; no obstante, la entidad contratante deberá requerir que en la oferta se presente por parte del oferente un compromiso de cumplimiento de dichos parámetros en la ejecución contractual de la obra, a través de un formulario de compromiso y sus anexos. La obligación de cumplimiento de estos la ejecución contractual parámetros en deberá constar explícitamente señalada en el respectivo contrato, su y cumplimiento será objeto de verificación por parte del administrador del contrato.

La entidad contratante no podrá tener contacto con los proveedores, salvo las visitas técnicas in situ o verificación de muestras, establecidas en el pliego, cuando la naturaleza de la contratación así lo exija.







Artículo. 299.- Preguntas. - Los proveedores podrán formular preguntas sobre el contenido del pliego a la entidad contratante, para tal efecto observarán los términos establecidos en la tabla que se detalla a continuación, contados a partir de la fecha de publicación de la convocatoria en el Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública.

Términos mínimos para la etapa de preguntas en procedimientos de Licitación

Monto: Coeficiente respecto al presupuesto Término mínimo exigido

Inicial del Estado

Desde 0,000015 Hasta 000003 No menor a 5 días

Mayor a 0,00003 Hasta 0,0002 No menor a 7 días

Mayor a 0,0002 En adelante No menor a 10 días

Las preguntas formuladas por los proveedores deberán efectuarse únicamente a través del Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública.

Artículo. 300.- Respuestas y aclaraciones. - La Comisión Técnica absolverá todas las preguntas y de ser el caso formulará las aclaraciones necesarias, a través del Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública, en un término mínimo de tres (3) días y no mayor a seis (6) días de concluido el período para formular las preguntas. Las modificaciones a los pliegos que se realicen como consecuencia de las respuestas o las aclaraciones no podrán cambiar el objeto de la contratación ni el presupuesto referencial. Estas modificaciones se publicarán en el Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública.









Si hubiere ampliación del término para presentar la oferta, en forma justificada y razonada, se publicará en el Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública.

Artículo. 300.1.- Términos mínimos para la entrega de ofertas. - De conformidad al presupuesto referencial del procedimiento de Licitación, la entidad contratante para establecer la fecha límite de entrega de ofertas observará los términos previstos en la tabla que se detalla a continuación, contados a partir de la fecha límite para contestar respuestas y aclaraciones. Términos mínimos de entrega de ofertas en procedimientos de Licitación

Monto: Coeficiente respecto al presupuesto Término mínimo exigido

Inicial del Estado

Desde 0,000015 Hasta 0,00003 No menor a 5 días

Mayor a 0,00003 Hasta 0,0002 No menor a 7 días

Mayor a 0,0002 En adelante No menor a 10 días

Artículo. 301.- Comisión Técnica. - Para la integración y ámbito de responsabilidades de la Comisión Técnica del procedimiento licitatorio se observará lo dispuesto en el artículo 18 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

La Comisión Técnica podrá designar subcomisiones de apoyo, según la complejidad del procedimiento de contratación y para el efecto se observará lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

Artículo. 302.- Informe de la Comisión Técnica. - La Comisión Técnica elaborará el informe de la evaluación de las ofertas, formulando sus







observaciones sobre la base del cumplimiento de los pliegos e incluyendo la recomendación expresa de adjudicar el contrato o declararlo desierto, informe que será puesto en consideración de la máxima autoridad o su delegado para la resolución correspondiente.

Artículo. 303.- Adjudicación de la oferta y notificación. - La máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado, sobre la base del expediente, adjudicará la oferta mediante resolución motivada que será notificada al adjudicatario y al resto de los oferentes a través del Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública.

La máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado no podrá adjudicar la Licitación a una oferta que no cumpla con las condiciones y requisitos establecidos en los pliegos ni a quienes se encuentren incursos en inhabilidades para contratar.

Artículo. 303.1.- Términos mínimos para la entrega de bienes en la ejecución de un contrato de Licitación. - Para la adquisición de bienes a través de procedimientos de Licitación, cuando se trate de una sola entrega, la entidad contratante no podrá establecer para la ejecución del contrato un término de entrega menor a la cantidad de días que se detallan a continuación, contados a partir de la suscripción del contrato, disponibilidad del anticipo para la entrega de los mismos o cualquier otra condición que se señale como inicio de ejecución del contrato:

Términos mínimos de entrega de bienes en la ejecución de contratos de un procedimiento de Licitación

Monto: Coeficiente respecto al presupuesto Término mínimo exigido inicial del Estado

Desde 0,000015 Hasta 0,00003 No menor a 10 días









Mayor a 0,00003 Hasta 0,0002 No menor a 20 días

Mayor a 0,0002 Hasta 0,0004 No menor a 30 días

0,0004 en adelante No menor a 45 días

En caso de tratarse de entregas parciales en la ejecución de un contrato de un procedimiento de Licitación, el requerimiento de la primera entrega de los bienes no podrá ser menor a los días establecidos a continuación y, en ningún caso, podrá requerir una cantidad superior al 40% del total de bienes requeridos en el procedimiento de contratación.

Términos mínimos de la primera entrega de bienes en entregas parciales en la ejecución de contratos de un procedimiento de Licitación

Monto: Coeficiente respecto al presupuesto Término mínimo exigido inicial del Estado

Desde 0.000015 Hasta 0,00003 No menor a 4 días

Mayor a 0.00003 Hasta 0,0002 No menor a 10 días

Mayor a 0.0002 En adelante No menor a 15 días

Las partes de mutuo acuerdo, previo a la suscripción del contrato podrán modificar las condiciones antes señaladas, siempre y cuando se establezcan menores tiempos de entrega, así mismo, podrán modificar el porcentaje para la primera entrega de bienes. Estas modificaciones deberán constar en el contrato.







SO 9001:2015 37001:2016

3. Ingreso al Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador-SOCE

Para la elaboración de Ofertas del proceso de Licitación, una vez que la entidad haya publicado el proceso en el portal de compras públicas, llegara la invitación al proveedor a través del correo electrónico registrado en los datos del RUP, a continuación el proveedor realizara el Estudio del proceso para determinar la factibilidad económica , como también de los requerimientos solicitados para cumplir la oferta (requisitos mínimos), de igual manera revisara las variables directas e indirectas que permitan tomar la mejor decisión de participar en el proceso de Licitación, y así enviar su oferta a la entidad contratante, para lo cual el primer paso es entrar al SOCE, y revisar el proceso de contratación que se desea participar.

Ingrese a un navegador de internet, luego para entrar al portal institucional del SERCOP escriba la siguiente dirección: www.sercop.gob.ec como lo indica la imagen, luego ubique en el centro de la página al "SOCE- Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador", y de clic, ver Imagen:3.1











Imagen 3.1

Se visualiza la pantalla donde es necesario entrar con los perfiles de: "RUC, Nombre de usuario y Contraseña", con el que fue habilitado, luego de registrar estos datos haga clic en el botón "Entrar", ver Imagen:3.2

COMPRAS DUBLICAS Sistema Oficial o	de Contratación Pública	GOBERNO NACIONAL DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR
<section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header>	BEENVENIDOS Ingrese los datos para el acceso al sistema RUC: Ximmero Identificación 0900010018001 Usuario: Nombre de Usuario iprovedior31 Contraseña: su contraseña de compres públicas. Recordarme en este computador <u>COlvidó su contraseña</u> ? Entrar	Sistema de Contratación Image: Cono Provesión del Estado Image: Cono Provesión del Estado Image: Cono Encidad Contratante Biser de Contratante Image: Contratante Biser de Longe: Reverse Drugs Biddon) Subasta Inversa Conporativa de Alimentación Biser de Interés Origitation Biser de Interés
a 2 🛛 🧕 🚔 😌 📾 🇳		^ ‱ <i>i</i> ⊂ <mark>10:24</mark> 14/5/20

Imagen 3.2

Ingresando así al SOCE-Proveedor, tal como se visualiza en la siguiente imagen,

ver Imagen:3.3





	Sistema Oficial	l de Contrataci	ón Pública	GOBIERNO NACI LA REPUBLICA I	IONAL DE DEL ECUADOR	
Martes 14 de Mayo del 2019 10:28		RUC: 09	00010018001 Empresa: PROVEED	OR S1 Usuario: prove	eedorS1 [<u>Cerrar S</u>	Gesión]
Inicio Datos Generales	Consultar Administra	ición Mi Catálogo				
»Escritorio						
ACCESOS DIRECTOS A APLICACIONES		INVITACIONES REC	CIBIDAS EL PRESENTE MES			
		Código	Descripción	Fecha de Publicación	Presupuesto	^
procesos cpc	contraseña	ARR-001-2019	CONTRATO DE ARRIENDO BIE INMUEBLE	^N 13-05-2019 17:19:00	\$60000.000000	
datos generales contactos	Convenios Adjudicados	LIS-SEPM-01- 2019	SERVICIO DE CONTRATACION E SEGURO PARA EL PARQU AUTOMOTOR DE LA ENTIDAD BJ)E IE 13-05-2019 16:45:00	\$500000.000000	
2		LIS-EPMRPP-020- 2019	SERVICIO DE CONTRATACIÓN E SEGUROS PARA EL PARQL AUTOMOTOR DE LA EMPRESA RP	DE IE 13-05-2019 16:45:00 P	\$65000.000000	
855-sindicación realmente single		LIS-SERCOP-001- 2019	SERVICIO DE CONTRATACIÓN E SEGUROS PARA EL PARQL AUTOMOTOR DE LA ENTIDAD BJ	DE IE 13-05-2019 16:45:00	\$250000.000000	
			<u>.</u>			•
	Copyright © 2008	3 - 2019 Servicio Nacional de (Contratación Pública.			

Imagen 3.3

4. Búsqueda y Revisión de la Licitación

Una vez publicado el proceso de contratación por parte de la Entidad Contratante, la invitación a los proveedores es visible en el portal de compras públicas, por lo cual, para ubicar el proceso de contratación de Licitación, colóquese en el link "Consultar", y a continuación clic en "Invitaciones recibidas", ver Imagen: 4.1









PUBLICAS	Sistema Ofic	ial de	e Contrataci	ón Pública	GOBIERNO NAC LA REPUBLICA I	IONAL DE DEL ECUADOR	
Martes 14 de Mayo de 2019 11:47			RUC: 09	00010018001 Empresa: PROVEE	DOR S1 Usuario: p rove	edorS1 [<u>Cerrar S</u>	esión]
Inicio Datos Generales	Consultar Admir	istración	Mi Catálogo				
»Escritorio	Invitaciones recibidas						
	Proceso de contratación						
ACCESOS DIRECTOS A APLICACIONES	Mis procesos		INVITACIONES RE	CIBIDAS EL PRESENTE MES			
	СРС						
	PAC	_	Código	Descripción	Fecha de Publicación	Presupuesto	
mis procesos cpc	Proveedor		<u>ARR-001-2019</u>	CONTRATO DE ARRIENDO BII INMUEBLE	EN 13-05-2019 17:19:00	\$60000.000000	
	RSS - Sindicación Realmente Simple						
datos	Régimen Especial		LIS-SEPM-01- 2019	SERVICIO DE CONTRATACIÓN I SEGURO PARA EL PARQU AUTOMOTOR DE LA ENTIDAD BJ	DE UE 13-05-2019 16:45:00	\$500000.000000	
generales contactos	Procedimientos Especiales						
.	Lapedates		LIS-EPMRPP-020- 2019	SERVICIO DE CONTRATACION I SEGUROS PARA EL PARQU AUTOMOTOR DE LA EMPRESA RP	DE UE 13-05-2019 16:45:00 PP	\$65000.000000	
RSS-sindicación realmente simple				SERVICIO DE CONTRATACIÓN I SEGUROS PARA EL PARQU AUTOMOTOR DE LA ENTIDAD BJ	DE UE 13-05-2019 16:45:00	\$250000.000000	
							*
	Copyright ©	2008 - 201	9 Servicio Nacional de	Contratación Pública.			

Imagen 4.1

Al hacer clic en la pestaña "Consultar", el sistema despliega la siguiente pantalla, de Invitaciones a proveedores, en donde se puede seleccionar el mes y el año de invitación, ver Imagen: 4.2

			<i>.</i> *	COMP PUBLI	RAS CAS		5	Siste	ema	Ofic	ial d	e C	Con	trat	aci	ón l	Púb	olica	1		Ì	GOBIERN LA REPU	IO NACIO BLICA DE	NAL DE L ECUAI	XOR			
	Martes	14 de Ma	iyo de 2	019 11	L:49									R	JC: 090	000100:	18001	Empi	resa: PR	OVEEDO	R 51 U	suario:	provee	dorS1	[<u>Cer</u>	rar Sesi	<u>ón</u>]	
			Inic	cio	Datos	General	es	Consu	ltar	Admin	istración		Mi Ca	atálogo														
»]	invita	ciones	s a pr	oveed	dores																							
Se	eleccio	ne el I	Mes y	el Añ	0.																							
E	nero		, i		2	019																						
	🔿 Buse	ar invita	ciones																									
-																												
									Соруг	right © 2	008 - 2	019 S	ervicio	Nacio	nal de	Contra	tación	Pública	a.									
																											0);)
	Q	O	0		е	SRi	6	8	W		ø														~ [11:50 14/5/20	19

Imagen 4.2







Seleccione el mes y el año que desea ubicar su invitación, y a continuación de clic en **"Buscar invitaciones"**, ver Imagen: 4.3

	Sistema Oficial de Contratación Públic	a Golderno Nacional De La República del Ecuador
Martes 14 de Mayo del 2019 11:54	RUC: 0900010018001 Em	presa: PROVEEDOR S1 Usuario: proveedorS1 [Cerrar Sesión]
Inicio Datos Generales	Consultar Administración Mi Catálogo	
»Invitaciones a proveedores		
Seleccione el Mes y el Año. Mayo 2019		
Buscar invitaciones		
	Copyright © 2008 - 2019 Servicio Nacional de Contratación Públi	ca.
🚛 🔎 🗊 🧿 🚍 🤤 📾 🤅) 😪 🚾 🖻 🛷	▲ ■ ⁽²⁾ / ₍₂ ■ ^{11:55} / _{14/5/20}
	Imagen 4.3	

El sistema despliega todos los procesos de contratación, en los que ha sido invitado, y ubicamos el procedimiento de Licitación, en el que desea participar, para desplegar la información hacer clic en el **"Código del proceso"**, ver Imagen: 4.4

	Sistema Oficial de	e Contratación Pública	GOBIERNO NACIONAL DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR
Miércoles 22 de Mayo de 2019	10:44	RUC: 0900010018001 Empresa: PROVEEDOR S1 Usuar	io: proveedorS1 [Cerrar Sesión]
Inicio Datos Gene	erales Consultar Administración	Mi Catálogo	
»Invitaciones a provee	edores		
Seleccione el Mes y el A	ño.		
Мауо	2019		
Buscar invitaciones			A.
Código	Descripción	Fecha de Publicación	Presupuesto
COTO-CFF-GM-002-2019	EDUCATIVAS PERTENECIENTES A L XIMENA 1-EDUCACION DEL CANTON G	A DIRECCION DISTRITAL 22-05-2019 09:00:00 JAYAQUIL	\$251438.100000
LICBS-SERCOP-12-2019	Maquina de corte y laminado para o transito	elaboración de señales de ₂₁₋ 05-2019 15:30:00	\$100000.000000
MINEDUC-007-2019	DAR MANTENIMIENTO A LA FLOTA NORTE DE QUITO	VEHICULAR DE LA ZONA 20-05-2019 16:41:00	\$230000.000000
COTB-SERCOP-012-2019	Maquina de corte y laminado para o transito	elaboración de señales de 19-05-2019 12:30:00	\$100000.000000
📲 🔎 🗔 🧿 属 🤅	n 🖓 🤤 📲 🛷		^ ₪ <i>(</i> , 見 ^{10,45} 22/5/2019









Al hacer clic en el "Código del proceso", se despliega el proceso de contratación de Licitación; Revise cada una de las pestañas de información del proceso, como son:

- Descripción,
- Fechas,
- Productos,
- Parámetros de Calificación,
- Archivos,

El Estado del proceso es: Preguntas, Respuestas y Aclaraciones, ver Imagen: 4.5

,7	COMPRAS	Si	stema Oficia	l de Contrataci	ión Pública	GOBIERNO NACIONAL DE La REPUBLICA DEL ECUADOR	
Martes 21 de Mayo de 2019 15	:32				RUC: 1201717939001	Entidad: Entidad AO Usuario: enti	idadao [:
:	nicio Datos	Generales	Consultar Entidad Co	ontratante Administració	on l		
Información Proceso C	ontratación						
FLUID DE PROCESO							
FASE PRECONTRACTUAL	Descripción	Fechas Produ	ctos Parámetros de Califica	ición Archivos			
Ver Preguntas y/ó Aclaraciones	1	<u> </u>					
ver invitaciones	Descrip	oción del Proces	so de Contratación				
	Entida	ad:		Entidad AO			
	Objet	o de Proceso :		Maquina de corte y lamina	do para elaboración de señales de	transito	
	Códig	jo:		LICBS-SERCOP-12-2019			
	Tipo (Compra:		Bien			
	Presu	puesto Referencia	l Total (Sin Iva):	USD 1,000,000.00			
		de Contratación:		Licitación			
	Tipo (Cargo	Orige
	Tipo			Cédula / Núm. Identificaci	ión Apellidos y Nombres		
	Tipo			Cédula / Núm. Identificaci	FLORES PAZOS EDGAR RODRIGO	Máxima Autoridad Institucional	NACI

Imagen 4.5

En la pestaña "Archivos", se podrá descargar todos los documentos relevantes del proceso de contratación los mismos que servirán para el estudio del proceso, documentos como: Resolución Motivada, Especificaciones Técnicas, aclaraciones, y el Pliego en punto USHAY, que servirá para la realización de la







Oferta de Licitación, estos documentos deberán estar guardados en una carpeta digital que el oferente prepara para el proceso de contratación, en donde aparte de los documentos que la entidad pública, deberá también contener todos los documentos necesario para la oferta (requisitos mínimos); Para descargar estos documentos haga clic en el ícono que se muestra en la imagen, ver Imagen: 4.6

	Sistema Oficial de Contratación Pública	GOBIERNO NACIONAL DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR
Miércoles 22 de Mayo de 201	RUC: 0900010018001 Empresa: PROVEEDOR S1 U	Isuario: proveedorS1 [Cerrar Sesión]
Inicio Datos (Generales Consultar Administración Mi Catálogo	
Información Proceso	o Contratación	
Preguntas, Respuestas y Acla	araciones En Curso Calificación de Participantes	
Ver Preguntas y/ó	Descripción Fechas Productos Parámetros de Calificación Archivos	
Aclaraciones	Decumentes Anexes	
ver minitaciones	Resolución de Aprobación de Pliegos	
	Descripción del Archivo	Descargar Archivo
	RESOLUCION DE INICIO	
	Archivo Pliego USHAY	
	Descripción del Archivo	Descargar Archivo
	contratacion_pli_licbieser.ushay	
	Archivo para respuesta o aclaración	
	Descripción del Archivo	Descargar Archivo
	ESPECIFICACIONES TECNICAS	<u></u>
	Archivo para respuesta o aclaración	
	Descripción del Archivo	Descargar Archivo
	ACLARACIÓN	
	Subir Archivo - Oferta	
	Descripción del Archivo	Descargar Archivo
	oferta_pli_licbieser.ushay	
	🗢 Regresar 👛 Imprimir	
P 🛛 🌖 📄	😑 sm 😚 🧟 🚾 🛷	^ ⊡ //

Imagen 4.6

5. Preguntas, Respuestas y Aclaraciones de la Licitación

Como parte del Estudio que realiza el proveedor dentro del proceso (factibilidad económica, requerimientos solicitados, variables directas e









indirectas), van a surgir preguntas que se desea averiguar a la entidad y de esta forma tomar la mejor decisión de participar en la oferta, para lo cual es necesario ocupar la herramienta para esta acción, motivo por el cual diríjase al proceso de contratación ubique y de clic en **"Ver Preguntas y/o Aclaraciones"**, ver Imagen: 5.1

	19 15:32			RUC: 1201717939001	Entidad: Entidad AO Usuario: enti	dadao [<u>Cerr</u>
	Inicio Datos Generales	Consultar Entidad	Contratante Administración			
»Información Proce	eso Contratación					
FLUJO DE PROCESO						
	_					
FASE PRECONTRACTUAL	Descripción Fechas	Productos Parámetros de Califi	cación Archivos			
Ver Preguntas y/ó Aclaracione Ver Invitaciones	es					
	Descripción del F	Proceso de Contratación				
	Entidad:		Entidad AO			
	Cédiae:	o :	Maquina de corte y laminado pa	ra elaboración de senales de t	Iransito	
	Tipo Compra:		Pien			
-	Presupuesto Refe	rencial Total (Sin Iva):	USD 1 000 000 00			
à	Tipo de Contrata	ción:	Licitación			
42			Cédula / Núm. Identificación	Apellidos y Nombres	Cargo	Origen
4			0400495263	FLORES PAZOS EDGAR RODRIGO	Máxima Autoridad Institucional	NACIONA
	Autoridades:		1234567890	PEPITO PEREZ	Máxima Autoridad Responsable de la Gestión	EXTRANJI

Imagen 5.1

El sistema despliega la pantalla donde el proveedor encontrara la información del objeto y código del proceso, para realizar la pregunta de clic en "Agregar Pregunta", ver Imagen: 5.2









	Sistema	a Oficial de	Contrata	cción Pública
Martes 21 de Mayo de 2019 15:35			RUC:	0900010018001 Empresa: PROVEEDOR S1 Usuario: proveedorS1 [<u>Cerrar Sesión</u>]
Inicio Datos G	enerales Consultar	Administración	Mi Catálogo	
»Preguntas				
🖛 Regresar				
Información del Proceso de Cor	ntratación			
CÓDIGO:	LICBS-SER	COP-12-2019		
OBJETO DEL PROCESO:	Maquina de	e corte y laminado para	elaboración de seña	ales de transito
	Traquina di	corte y laminado para		
No se han realizado preguntas en este Proces	so de Contratación			
🖛 Regresar	Agregar Pregunta			

Imagen 5.2

El sistema emite el siguiente mensaje de responsabilidad por la pregunta a realizar, de estar de acuerdo, de clic en "Aceptar", ver Imagen: 5.3

www.compi	aspublicas.ge	ob.ec dice		
Usted se resp	onsabiliza de la	a informació	n registrada, la	veracidad y
coherencia de	e la misma. En o	consecuencia	a, una vez que f	ormule una
pregunta, su	identidad será	revelada al f	inal de este pro	cedimiento de
contratación.	¿Desea Contin	uar?		
			Aceptar	Cancelar



Realice la pregunta en el cuadro que para el efecto se abre, utilice un texto claro que permita que la entidad entienda y de una respuesta clara a lo que usted pregunta, una vez echa esta acción, de clic en "Enviar", ver Imagen: 5.4





PUBLICAS Sistema C	Oficial de Contratación Pública	GOBIERNO NACIONAL DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR
Martes 21 de Mayo de 2019 15:35	RUC: 0900010018001 Empresa:	PROVEEDOR S1 Usuario: proveedorS1 [Cerrar Sesión]
Inicio Datos Generales Consultar	Administración Mi Catálogo	
»Preguntas		
Información del Proceso de Cont CÓDIGO: LI OBJETO DEL PROCESO: M DESCRIPCIÓN: Ma	tratación CBS-SERCOP-12-2019 aquina de corte y laminado para elaboración de señales de transito aquina de corte y laminado para elaboración de señales de transito	
Realice su pregunta :	Envienļias ET en <u>Word,</u> gracias	# Caracteres: 30
	🗸 Enviar 🚳 Limpiar 🐗 Regn	esar
NO	OTA: La pregunta acepta como un máximo 1000 caracteres	
Copyrig	ht © 2008 - 2019 Servicio Nacional de Contratación Pública.	
📲 🔎 💷 🧿 🚍 🧲 📟 🖓 😒 💶 🗸	Ŷ	^ 15:36 ∧ 15:36 ⊂ 21/5/2019



Con la acción anterior, queda registrada la pregunta, y se abre la pantalla donde están las preguntas realizadas por el proveedor y por el resto de proveedores interesados en el proceso, recuerde que las preguntas son anónimas es decir no se identifica el nombre del proveedor que pregunta, si desea realizar otra pregunta de clic nuevamente en "Agregar Pregunta", y repita los pasos anteriores; Se recuerda que no existe un número limitado de preguntas, es decir puede hacer las preguntas que considere necesarias, en base a su requerimiento y dentro de las fechas establecidas en el cronograma del proceso, en caso de ya no querer hacer más preguntas , de clic en "Regresar", ver Imagen: 5.5

Dirección: Av. de Los Shyris N38-28 y El Telégrafo Ed. Sercop Código postal: 170506 / Quito - Ecuador Teléfono: 593 2 2 440 050 - www.sercop.gob.ec









COMPRAS	Sistema Oficial de Contratación Pública
Martes 21 de Mayo de 2019 15:36	RUC: 0900010018001 Empresa: PROVEEDOR S1 Usuario: proveedorS1 [Cerrar Sesión]
Inicio Datos Generales	Consultar Administración Mi Catálogo
»Preguntas	
🖛 Regresar	
Información del Proceso de Contrataci	ón
CÓDIGO:	LICBS-SERCOP-12-2019
OBJETO DEL PROCESO:	Maquina de corte y laminado para elaboración de señales de transito
DESCRIPCIÓN:	Maquina de corte y laminado para elaboración de señales de transito
	Página 1
Pregunta 1	
Pregunta / Aclaración : Envíen las ET en Word, gra	icias
Respuesta / Aclaración ::	
Fecha Pregunta : 2019-05-21 15:36:28	
Archivo(s) Relacionado(s) :	
🗢 Regresar 🚯 Agrega	r Pregunta
	Conviciente @ 2000 - 2010 Convictio Nacional de Contratación Búltica
🛨 🔎 🗔 🧑 🔚 😤 🜆 (

Imagen 5.5

Al dar clic en "Regresar", el proceso regresa a la pantalla principal, en donde se visualiza los datos del proceso, con esto se termina la fase de realización de preguntas; De acuerdo al cronograma la entidad contratante debe dar respuesta a cada una de las preguntas efectuadas por los proveedores, el sistema a través del correo electrónico informa a usted que existe la o las respuestas a las preguntas efectuadas por el proveedor; Al revisar el contenido de las respuestas el proveedor tomará la mejor decisión de participar en el proceso y el siguiente paso será la realización de la oferta, que para el caso de la Licitación deberá utilizar el MFC- Ofertas, ver Imagen: 5.6

Dirección: Av. de Los Shyris N38-28 y El Telégrafo Ed. Sercop Código postal: 170506 / Quito - Ecuador Teléfono: 593 2 2 440 050 - www.sercop.gob.ec









COMPRAS PUBLICAS Sistema Oficial de Contratación Pública											
Martes 21 de Mayo de 2019 15:	:32							RUC: 120171793900	1 Entidad: Entidad AO Usuario: ent	tidadao [<u>Cerrar Se</u>	esión]
Inicio Datos Generales Consultar Entidad Contratante Administración											
NInformación Proceso Contratación FLUJO DE PROCESO											
PASE PRECONTRACTUAL Descripción Fechas Productos Parámetros de Calificación Archivos Ver Preguntas y/ó Adaraciones Ver Invitaciones Ver Invitaciones Ver Invitaciones											
	ſ	Entidad:	on del Proce	eso de C	Contratación	Entidad AO					1
		Objeto de	e Proceso :			Maquina de	corte y laminado pa	a elaboración de señales	de transito		-
		Código:				LICBS-SERCO	DP-12-2019				
		Tipo Com	npra:			Bien					
		Presupue	sto Referenci	ial Total (Sin Iva):	USD 1,000,0	00.00				
		Tipo de C	Contratación:			Licitación					
						Cédula / N	úm. Identificación	Apellidos y Nombres	Cargo	Origen	
						040049	5263	FLORES PAZOS EDGAR RODRIGO	Máxima Autoridad Institucional	NACIONAL	
		Autoridad	des:			123456	7890	PEPITO PEREZ	Máxima Autoridad Responsable de la Gestión Administrativa - Financiera	EXTRANJERA	
= / 🗆 🌖 🖡	e	SRi	S (8 🛛	<i>ø</i> j					^ ≌	0 15:32 21/5/2019

Imagen 5.6

6. Módulo Facilitador de Contratación Pública MFC - Ofertas

6.1 Descarga del MFC - Ofertas

Para la elaboración del proceso de contratación "Licitación de Bienes y Servicios para proveedores", el funcionario deberá descargar e instalar en su computador el aplicativo "Módulo Facilitador de Contratación Pública MFC-Ofertas para proveedores del estado", para lo cual diríjase a la siguiente dirección donde encontrara toda la información y los aplicativos correspondientes:

https://portal.compraspublicas.gob.ec/sercop/modulo-facilitador-de-comprapublica/

6.2 Registro de Datos en el MFC-Ofertas

Una vez instalado ya el aplicativo MFC en el computador; Para el ingreso de los datos del proveedor, de un clic en la sección "Ofertas". Imagen: 6.24











Imagen 6.24

Al dar clic en "Ofertas", se despliega la pantalla para el inicio del Registro del Proveedor, de clic en "Crear Oferente", ver Imagen: 6.25

			M	ódulo Facilitador de la Contratac	ión Pública V. 1.5.0 14-May-2019
A 6					Español 🗸
	Oferentes				
	No. Naturaleza	Nombre del Oferente	Participación	Opciones	
		Crear O	ferente		
	Recuerde que no debe e	compartir ofertas generadas er provee	a el Módulo Facilitador de dores.	e la Contratación Pública entre	
JII SERCOP			Av. de los Shyris 38-28	iy el Telégrafo / Teléfono: 593 2 24400 Copyright © 2019 Servicio Nacional de	50 / Quito - Ecuador Contratación Pública

Imagen 6.25





6.2.1 Registro de Datos Generales del Oferente

Nota. - Antes de proceder con el registro de los datos es importante que tome en cuenta que las secciones que cuenten con el símbolo asterisco (*) son de ingreso obligatorio y que los datos a llenar deberán tener concordancia con los datos del RUP el proveedor.

Ingrese los siguientes datos:

- PARTICIPACIÓN: Permite escoger entre Individual, o Compromiso de Asociación o Consorcio,
- > NOMBRE DEL OFERENTE: Nombre que el oferente registra en el RUP,
- > ORIGEN: Escoja Nacional o Extranjero,
- > RUC: Número de identificación de 13 dígitos que se lo obtiene del RUC,
- > NATURALEZA: Seleccione Persona Natural, o Persona Jurídica,
- > **TIPO DE PERSONA JURÍDICA**: Seleccione solo si el proveedor es de naturaleza jurídica, lo siguiente:
 - Compañía Anónima
 - Compañía de Responsabilidad Limitada
 - Compañía Mixta
 - Compañía en Nombre Colectivo
 - Compañía en Comandita Simple
 - Sociedad Civil
 - Corporación
 - Fundación
 - Asociación o consorcio
 - Organismos que estén facultados para ofrecer consultoría
 - Otra
- ¿SUS ACCIONES COTIZA EN BOLSA DE VALORES?: Si el proveedor cotiza en Bolsa de Valores, seleccionara el campo para registrar los datos de









acuerdo a los requerimientos del sistema; En caso que el proveedor no registre en Bolsa de Valores no señalara el campo de registro, ver Imagen: 6.26

SERV			Módulo Facilitador de la Contratac	ión Pública V. 1.5.0 14-May-2019
A	1			Esp
Datos del	Oferente			
	DATOS GENERALES DEL OFERENTE			
	* Participación:	Individual	~	
	* Nombre del Oferente:	PROVEEDOR S UNO		
	* Origen:	Nacional	~	
	* RUC:	0900010018001		
	* Naturaleza:	Persona Jurídica	~	
2	* Tipo de Persona Jurídica:	Compañía Anónima	~	
42	Valores?: * Eacha de Pagistro:		-	
	* Bolsa de Valores en la que cotiza:			
	* País/Ciudad:			
	* Certificado:		🖀 Examinar	
	* Certificado:	Imagen 6.26	🖀 Examinar	

6.2.2Información del Representante Legal

Estos datos son exclusivos cuando el proveedor es de naturaleza jurídica, se llenan los siguientes datos:

- > TIPO DE DOCUMENTO: Seleccione Cédula o Pasaporte
- N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: Coloque el número de la Cédula o el Pasaporte que registro en tipo de documento
- > NOMBRES: Ingrese sus nombres y apellidos completos
- FIRMA DE OFERTA: Permite seleccionar entre Representante legal o Apoderado, si la selección fue Apoderado el sistema despliega los cuadros de texto para completar la información como también para la publicación del documento notariado de la representación









correspondiente; En caso de no tener apoderado estos campos no serán llenados

En la siguiente pantalla se da un ejemplo de los datos mencionados. ver Imagen: 6.27

* Tipo de Documer	nto: CÉDULA 🗸
* No. Documento de Identificaci	ión: 1315036002
* Nombres y apellid	los: () KARLA GISSELLA SORNOZA
* Firma de Ofer	rta: Apoderado 🗸
Información del Apodera	ado
* Tipo de Documer	nto: Seleccione
* No. Documer	nto:
* Nombres y apellid	dos:
* Documento Notaria	ido: 🕖 🖉 Examinar
Domicilio Fis	scal
* Pa	ais: Seleccione 🗸
* Ciud	lad:

6.2.3Domicilio del Oferente

Seleccione los siguientes datos que son de selección obligatoria:

- > **PROVINCIA:** Provincia donde esta domiciliado el Oferente
- > CANTÓN: Cantón donde esta domiciliado el Oferente
- CALLE PRINCIPAL: Nombre de la calle o avenida principal donde está ubicada el domicilio del Oferente,

Imagen 6.27

- > NÚMERO: Número o nomenclatura del predio del Oferente
- CALLE SECUNDARIA: Nombre de la calle o avenida secundaria donde está ubicada el domicilio del Oferente,
- CÓDIGO POSTAL: Número que se lo obtiene ingresando datos en la página <u>www.codigopostal.gob.ec</u>







- > TELÉFONO: Número telefónico del Oferente
- CORREO ELECTRÓNICO: Registre el correo electrónico que el Oferente mantiene en el RUC

En la siguiente pantalla se da un ejemplo de los datos mencionados, ver, Imagen: 6.28

* Provincia	PICHINCHA
* Cantón	QUITO V
* Calle principa	: Avenida de los Shyris
* Número	: N41-151
Calle secundaria	: Isla Floreana
* Código Postal:	123456
* Teléfon	: 0989002563
* Correo electrónico	ignacio.estrada@sercop.gob.ec

6.2.4Datos Accionistas

Esta sección únicamente se habilitara para proveedores que son de naturaleza "Jurídica o compromiso de Asociación y Consorcio", antes de registrar los accionistas el proveedor deberá dar clic en "Guardar", con esta acción se graban los datos que al momento se han registrado, ver, Imagen: 6.29









	Módulo Facilitador de la Co Guardado Exitosamente	×
A D	Español 🔽	
Datos del Oferente - PROVEEDOR S UNO		
DATOS GENERALES DEL OFERENTE		
INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL		
DOMICILIO DEL OFERENTE		
DATOS ACCIONISTAS		
Guardar Validar	Regresar	
18 SEDCOD		
	Av. de los Shyris 38-28 y el Telégrafo / Teléfono: 593 2 2440050 / Quito - Ecuador Copyright © 2019 Servicio Nacional de Contratación Pública 05/12/2019 - 00:00	

Imagen 6.29

Para el registro de los accionistas el oferente dará lectura a lo que se indica en el cuadro de color azul, para el registro de los accionistas debe dar clic en "Agregar", permitiendo así el registro de los accionistas, ver Imagen: 6.30

Se establecerá la e	xistencia del(los) accionis	sta(s), partícipo	e(s) o socio(s)	mayoritario(s) de una pe	ersona jurídica
proveedora de acu	erdo a las siguientes regla	as:			
a) Siempre será del capital social de	considerado accionista, pa e la sociedad.	artícipe o socio) mayoritario, a	aquel que sea propietario	de más del 6%
b) Si no es aplica posea el mayor por	ble la regla anterior, será rcentaje de la sociedad, r	considerado o especto de los	como accionista demás accioni	, partícipe o socio mayo stas, partícipes o socios.	ritario, aquel que
Si en la aplicación o porcentaje de parti accionistas, socios	de esta regla, existiere m cipación reputada mayori o partícipes mayoritarios,	ás de un accio taria, todos los	nista, socio o p s que cumplan	partícipe de la sociedad c esta condición serán con	on el mismo siderados
IMPORTANTE:					
A. Esta sección del desagregación; en dicha información s	aplicativo permite el deso el caso que requiere may será causal de descalificad	glose de socios vor desglose de ción.	s, accionistas o eberá incluirlo o	partícipes solo hasta el p como anexo en su oferta	primer nivel de . De no incluir
B. Para los procedi procesos de selecc entre firmas consul de consultoría."	mientos de Consultoría de ión se efectuarán entre co Itoras, o entre organismo:	ebe aplicarse l onsultores de l s que puedan a	o dispuesto en a misma natura atender y estér	el art. 41 de la LOSNCP aleza; así entre consultor a en capacidad jurídica de	que indica "Los res individuales, e prestar servicio
RUC /	Razón Social So on Accionistas / Pa	cios / artícipes	Tipo de Persona	Participación (%)	Opcion
Identificació					

Imagen 6.30









Una vez que se registra los datos de los accionistas y se completa la información total del registro del proveedor, de clic en "Guardar" y a continuación en "Validar", ver, Imagen: 6.31

			Módulo Facilitador de la	Contratación Pública V. 1.5.0
				14-May-2019 Español 💟
Datos del Ofer	rente - PROVEEDOR	S UNO		
DATO	DS GENERALES DEL OFEREN	NIE		
INFO	RMACIÓN DEL REPRESENTA	NTE LEGAL		
DOM	ICILIO DEL OFERENTE			
DATO	OS ACCIONISTAS			
	Guardar	Validar	Regresar	
SERCOP		Av. de los	Shyris 38-28 y el Telégrafo / Teléfo	no: 593 2 2440050 / Quito - Ecuador
			Copyright © 2019 Servi	cio Nacional de Contratación Pública 05/12/2018 - 00:00
		Imagen 6.31	Copyright © 2019 Servi	cio Nacional de Contratación Pública 05/12/2018 - 00:00
		Imagen 6.31	Copy right © 2019 Servi	clo Nacional de Contratación Pública 05/12/2018 - 00:00
Se despliega	el siguiente me	<u>Imagen 6.31</u> nsaje que indica qu	ue los datos h	an sido validados
Se despliega correctamen	el siguiente me ite, de ser así de	<u>Imagen 6.31</u> nsaje que indica qu clic en "Aceptar",	ue los datos h , ver, Imagen: 6	an sido validados
Se despliega correctamen	el siguiente me ite, de ser así de RCOP	<u>Imagen 6.31</u> nsaje que indica qu clic en "Aceptar",	ue los datos h , Ver, Imagen: 6. Módulo Facilitador de la	an sido validados .32 a Contratación Pública
Se despliega correctamen	el siguiente me ite, de ser así de	Imagen 6.31 nsaje que indica qu clic en "Aceptar",	Le los datos h , Ver, Imagen: 6, Módulo Facilitador de la	an sido validados .32 Contratación Pública V. 1.5.0 24-May-2019 Español
Se despliega correctamen	el siguiente me ite, de ser así de RECORDERA	Imagen 6.31 Insaje que indica que Insaje que indica que	ue los datos h , Ver, Imagen: 6, Módulo Facilitador de la	an sido validados 32 Contratación Pública V. 1.5.0 14 May-2019 Español
Se despliega correctamen	el siguiente me ate, de ser así de RECERCIÓN	Imagen 6.31 Insaje que indica que e clic en "Aceptar", Los datos están validados correctam Aceptar	Le los datos h , Ver, Imagen: 6. Módulo Facilitador de la	an sido validados .32
Se despliega correctamen Datos del Ofe DAT	el siguiente me ate, de ser así de RECORDERALES TOS GENERALES DEL OFERE	Imagen 6.31 Insaje que indica que o clic en "Aceptar", Los datos están validados correctam Aceptar	Le los datos h , Ver, Imagen: 6. Módulo Facilitador de la	an sido validados .32
Se despliega correctamen Datos del Ofe	el siguiente me ate, de ser así de RECERCIÓN Frente	Imagen 6.31 Insaje que indica que o clic en "Aceptar", Los datos están validados correctam Aceptar	Le los datos h , Ver, Imagen: 6. Módulo Facilitador de la ente	an sido validados .32

Imagen 6.32

Validar

El siguiente paso es dar clic en "Regresar", ver, Imagen: 6.33

Guardar

JI SERCOP



Regresar

ris 38-28 y el Telégrafo / Telé Copyright © 2019 Se





SERVIC			Módulo Facilitador d	e la Contratación Pública V. 1.5.0 14-May-2019	\sim
A]				Español 🗸
Datos del	Oferente - PROVEEDOR S UN	0			
	DATOS GENERALES DEL OFERENTE				
	INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LE	GAL			
	DOMICILIO DEL OFERENTE				
	DATOS ACCIONISTAS			•	
	Guardar	Validar	Regresar		
, 11 SEF	RCOP		Av. de los Shyris 38-28 y el Telégrafo / Te Copyright © 2019 ;	léfono: 593 2 2440050 / Quito - E Servicio Nacional de Contratación i 05/12/2018 -	cuador Pública • 00 : 0 0

Imagen 6.33

Con la acción anterior queda registrado en el MFC, al oferente, ver, Imagen: 6.34

	Módulo Facilitador de la Contratación P Norme, de commension Púlucea	ública 1.5.0 May-2019
A 🖬		Español 🗸
	Oferentes	
	No. Naturaleza Nombre del Oferente Participación Opciones	
	1 Persona Jurídica PROVEEDOR S UNO Individual	
	Crear Oferente	
	Recuerde que no debe compartir ofertas generadas en el Módulo Facilitador de la Contratación Pública entre proveedores.	
, III SERC	Av. de los Shyris 38-28 y el Telégrafo / Teléfono: 593 2 2440050 / Copyright © 2019 Servicio Nacional de Cont	Quito - Ecuador ratación Pública

Imagen 6.34







7. Elaboración de Oferta en el MFC

Instalado el MFC- Ofertas, el proveedor procede a elaborar la Oferta de la Licitación, para lo cual deberá seleccionar "Ofertas" en el MFC, ver Imagen: 7.1



Al hacer clic en "Ofertas", se presenta la siguiente pantalla, donde se visualiza al proveedor registrado y en la parte derecha las siguientes opciones:

- 1 NUEVA OFERTA: Por este medio se registra el Pliego en punto USHAY, insumo principal para la realización de la oferta,
- > 2 OFERTAS: Permite visualizar las ofertas que el oferente tenga realizadas al momento,
- > 3 EDITAR: Permite modificar los datos del oferente,
- 4 ELIMINAR: permite eliminar todo el registro del oferente, ver Imagen:
 7.2









			Módulo Facilitador de la Contratación Pública V. 1.5.0 14-Mar-2019				
A B						Español 🔽	
	Oferer	ntes					
	No.	Naturaleza	Nombre del Oferente	Participación	Opciones		
	1	Persona Jurídica	PROVEEDOR S UNO	Individual			
			Crear Ofer	rente	1 2 3 4		
	Rec	uerde que no debe co	mpartir ofertas generadas er entre provee	n el Módulo Facilitador dores.	de la Contratación Pública		
JII SERCOP				Av. de los Shyrk 38-	28 y el Telégrafo / Teléfono: 593 2 24 Copyright © 2019 Servicio Nacional	10050 / Quito - Ecua dor de Contra ta clón Pública 05/12/2018 - 00:00	
			Imagen	7.2			

Para crear una Oferta lo primero es cargar el <u>"Pliego en punto Ushay"</u> (generalmente viene en un archivo similar al siguiente: contratacion_pli_licbieser.ushay) en el MFC, para lo cual señalara en Ícono de "Nueva Oferta" a ver Imagen: 7.3

			Módulo Facilitador de la Contratación Pública V. 1.5.0 1449-2019				
A 🖬					Español 🗸		
	Oferentes						
	No. Naturaleza	Nombre del Oferente	Participación	Opciones			
	1 Persona Jurídica	PROVEEDOR S UNO	Individual				
		Crear Ofe	rente				
	Recuerde que no debe	compartir ofertas generadas e entre prove	n el Módulo Facilitador d edores.	e la Contratación Pública			
311 SERCOP			Av. de los Shvris 38-28	8 v el Telégrafo / Teléfono: 593 2 244	0050 / Quito - Ecuador		
			AV. de los Shyrts 38-28	Copyright © 2019 Servicio Nacional d	e Contratación Pública 05/12/2018 - 00:00		

Imagen 7.3







Se despliega la siguiente pantalla, donde en el campo descripción hay que colocar un nombre que permita identificar la oferta que se va a crear, luego ubique y de clic en "Examinar", inmediatamente se abrirá el cuadro de "Carga de archivos", donde se debe ubicar la carpeta digital con la información y documentos para la realización de la oferta, en esa carpeta ubicamos el <u>Pliego</u> <u>en punto Ushay</u>, a continuación de clic en "Abrir", ver, Imagen: 7.4

	-				Módulo I	Facilitador de la Contra	V. 1.5.0 14-May-2019				
	A	i Crear Oferta						Español 🗸			
		Ingrese una descripción de la oferta que se creará y adjunte el(los) archivo(s) d ofertado, si el pliego consta de varias partes debe iniciar por el primero. Al finalizar presione el botón "Consolidar archivo(s)."			d Subasta INV > VARIOS > ✓ ♂ Buscar en VARIOS Organizar ▼ Nueva carpeta					IOS	
		* Forma de Oferta * Descripción: * Pliego:	r: Individual Maquina de Corte Archivos subidos:	Examinar	Subir Archivo	 Acceso rápido OneDrive Este equipo Descargas Documentos Escritorio Imágenes Mácina 	^	Nombre OFERTA PROV Codificacion CONVALIDAC In entrega de of maquinacortu In OFERTA ECOI	A VEEDOR S1 VEEDOR S2 Lión POR PAR Ción POR PAR e.ushay NOMICA INIC	lucion_98_RO XTE DEL PROV del proveedor AL	Fecl 13/5 13/5 13/5 13/5 13/5 13/5
	Regresar Conso	dar archivo(s).	A	r. de los Shyris 38-28 y e Cos	🔊 Música 🙀 Vídeos 🏪 Disco local (C	:) Nombre: maqu	< vinacorte.ushay	~	Todos los arch Abrir	nivos	

Imagen 7.4

Dependiendo del proceso puede, existir más de un archivo punto Ushay, mismos que se deben subir uno a uno, a continuación, y para que el o los archivos que contiene el pliego digital del proceso sea subido al MFC, es necesario dar clic en "Subir Archivo", por cada uno si es el caso ver Imagen: 7.5








	Módulo Facilitador de la Contratación Púb V. 1. 14-May-	lica 5.0 2019
A 11		Español 🗸
Crear Oferta		
Ingrese una descri pliego consta de v Al finalizar presione	pción de la oferta que se creará y adjunte el(los) archivo(s) del pliego que será ofertado, si el arias partes debe iniciar por el primero. e el botón "Consolidar archivo(s)."	
* Forma de Ofertar:	Individual	
* Descripción:	Maquina de Corte	
* Pliego:	maquinacorte.ushay 🖀 Examinar Subir Archivo	
	Archivos subidos:	
Regresar Consoli	dar archivo(s).	
, III SERCOP	Av. de los Shyris 38-28 y el Telégrafo / Teléfono: 593 2 2440050 / Quit Copyright © 2019 Servicio Nacional de Contratac 05/12/2	o - Ecuador ión Pública 018 - 00:00

Imagen 7.5

La acción anterior, permite que el pliego digital de los pliegos este en el MFC, para completar la acción de la carga de clic en "Consolidar Archivo (s)", ver Imagen: 7.6

	Módu	lo Facilitador de la Comaquinacorte.ushay, archivo subido.
÷ 6		Español 🗸
Crear Oferta		
Ingrese una descripc ofertado, si el pliego Al finalizar presione e	ón de la oferta que se creará y adjunte el(los) archivo(s consta de varias partes debe iniciar por el primero. I botón "Consolidar archivo(s).") del pliego que será
* Forma de Ofertar: In	dividual	
* Descripción:		
* Pliego:	Examinar Subir Active	
Regresar Consoldar a	Chivo(s). Av. de los Shyrlo 38-21	y ei Tilágisfe / Teláfone: 593 2 2440050 / Quito - Ecuador Ceoyright 5 2819 Servicio Na cional de Contra Lación Pública 05/12/2519 - 05/30

Imagen 7.6

Aparece el siguiente mensaje que indica que el pliego se ha subido correctamente, de estar de acuerdo, de clic en "Ok", ver Imagen: 7.7









	Módulo Facil	itador de la Contrata	ción Pública	
Crear Oferta	El pliego se l	ha subido correctamente	е.	
Ingrese una descr ofertado, si el plie Al finalizar presion	ipción de la go consta e el botón "Consolidar ar	Ok chivo(s)."	R	
* Forma de Ofertar:	Individual			
* Descripción:	Maquina de Corte			
* Pliego:		🕿 Examinar	Subir Archivo	
	Archivos subidos:	1/1		
	i maquinacorte.usha	эу		

Imagen 7.7

Una vez que el pliego se haya cargado, lo siguiente es dar clic en "Regresar",

Ver Imagen: 7.8	
	Modulo Facilitador de la Contratacion Publica V. 1.5.0 1449-2019
A 11	Españo
Crear Oferta	
Ingrese una des ofertado, si el pli Al finalizar presic	cripción de la oferta que se creará y adjunte el(los) archivo(s) del pliego que será ego consta de varias partes debe iniciar por el primero. ne el botón "Consolidar archivo(s)."
* Forma de Oferta	r: Individual
* Descripción:	
* Pliego:	Subir Archivo
	Archivos subidos:
Regresar	dar archivo(s).
, ≇¶ <u>SERCOP</u>	Av. de los Shy ris 38-28 y el Telégrafo / Teléfono: 593 2 2440050 / Quito - Ecuador Copy right © 2019 Servicio Nacional de Contratación Pública 05/12/2018 - 00:00

Imagen 7.8

Se observa que el Pliego del proceso que se va a realizar la oferta se encuentra subido al MFC, el sistema permite dos acciones, la una (en el ícono del lápiz)







es editar el proceso y la segunda es eliminar el archivo, para abrir el pliego de clic en "editar" (ícono del lápiz), ver Imagen: 7.9

						Ľ
0	fertas					
	No Código Procedimiento	Descripción	Tipo Pliego	Fechas	Opciones	
	1 SIE-SERCOP-013-2019	Maquina de Corte	Subasta Inversa	2019-05-14		
:	2 SIE-IV-DE-002-2019	SERVICIOS	Subasta Inversa	2019-05-15	/ 1	
:	3 COTB-SERCOP- 012-2019	MAQUINA DE CORTE	Cotización Bienes y Servicios	2019-05-19		
-	4 LICBS-SERCOP- 12-2019	LICITACIÓN BIENES	Licitación de Bienes y Servicios	2019-05-21		
-		Re	egresar			
SERCOP			Av. de los Shyris 38-2	8 y el Telégrafo / Teléfi Copyright © 2019 Ser	ono: 593 2 24400 vicio Nacional de	50 / Quito - Contrataciór

Al ejecutar la edición del pliego para la realización de oferta, se observa que se abre la pantalla con los datos del proceso, en la parte superior se observa unos íconos, a los cuales se los ha identificado de la siguiente manera:

- > 1 INICIO: Permite regresar a la página principal del MFC-Ofertas,
- 2 AYUDA: Al dar clic en este ícono se despliega dos opciones; La una es "Asistencia Técnica", que redirige a la pagina del portal donde se realiza la descarga de los aplicativos MFC y toda información relevante; La otra opción es "Informe de Logs del Sistema",
- 3 LISTADO DE OFERENTE: Permite ver los Oferentes que se encuentran registrados en el MFC,
- 4 LISTA DE OFERTAS: Permite revisar las ofertas que se están generando o generadas por el proveedor,
- 5 VISTA PREVIA DE LA OFERTA: Permite visualizar los formularios que componen la oferta del proveedor,







- 6 VISTA PREVIA DEL CRONOGRAMA: Permite que el proveedor mire el cronograma del proceso que está elaborando oferta,
- 7 VISTA PREVIA DEL PLIEGO: Al dar clic en este ícono se visualiza el Pliego del proceso en formato PDF,
- 8 ARCHIVOS ANEXOS: Permite visualizar los archivos que la entidad anexo a los pliegos del proceso,
- 9 GUARDAR OFERTA: Permite Guardar la oferta generada para que en caso de querer trabajar en otro computador que contenga el MFC, el proveedor lo pueda hacer,

En la parte inferior del MFC se ubican 3 links, que sirven para lo siguiente:

- FORMULARIO DE OFERTA: Permite que el proveedor introduzca toda la información solicitada en los pliegos para la evaluación de la oferta (requisitos mínimos), esta información se la introduce en 7 pasos que contiene esta opción,
- GENERAR OFERTA: Permite una vez que se haya llenado los campos del punto anterior generar la <u>Oferta en punto Ushay</u>, (oferta digital que se publicara en el SOCE),
- ARCHIVOS: Permite que el proveedor suba los documentos de respaldo que acompañaran a su oferta, archivos que serán en formato en PDF, con una extensión de máximo 10MB, ver Imagen: 7.10









SERCOP	Módulo Facilitador de la Contratación Pública
вимор пласини, ск соптитисоб и Рениси 1 2 3 4	5 6 7 8 ^{w₁×0} 9
	🖻 🖻 💌 🔚 💽
Oferente: PROVEEDOR S UNO - Datos del procedimie	ento BIEN - LICITACIÓN
Datos del procedimiento	
Entidad Contratante:	ENTIDAD CONTRATANTE
Tipo de Compra:	BIEN
Tipo de Procedimiento:	Licitación de Bienes y Servicios
Código de Procedimiento:	LICBS-SERCOP-12-2019
Objeto de Contratación:	Maquina de corte y laminado para elaboración de señales de transito
Presupuesto	\$ 1,000,000,00000
For Formulario	mularios Generar Anexos O de Oferta Generar Oferta Archivos
📲 P 🗉 🏮 📕 🤮 🜆 🏘	► 🕹 ^ 11:26 22/5/2019

Imagen 7.10

El proveedor para el inicio y registro de datos de su oferta, debe descargar el pliego en formato PDF que se encuentra en el punto de referencia número 7, además los archivos anexos que subió la Entidad, que se encuentran en el punto de referencia número 8, una vez analizado y entendido todo el pliego debe subir todos los documentos de respaldo que acompañan y abalizan la información que va a presentar en su oferta, por lo tanto, subirá los archivos en formato PDF, con una extensión de máximo 10MB, para hacer esto de clic en "Archivos", Ver Imagen: 7.11









		Módulo Facilitador de la	Contratad	tión Pública V. 1.5.0 22-May-2019	
* 8	orā do		8 8	Español 🖂	
Oferente: PROVE	EDOR S UNO - Datos del procedimi	ento		BIEN - LICITACIÓN	
	Datos del procedimiento				
	Entidad Contratante:	ENTIDAD CONTRATANTE			
	Tipo de Compra:	BIEN			
	Tipo de Procedimiento:	Licitación de Bienes y Servicios			
	Código de Procedimiento:	LICBS-SERCOP-12-2019			
	Objeto de Contratación:	Maquina de corte y laminado para elaboración de señales de transito			
	Presupuesto	\$ 1.000.000.00000			
	Formulari	mularios Generar Anexos o de Oferta Generar Oferta Archivos			•
E 2 🗇 🌍 🔚 🤤	sri 🕞 😪 🜌 🎻				∧ № // R 22/5/2019

Imagen 7.11

		JCA		Módulo Facilitador de la Con	tratación Pública V. 1.5.0 22-May-2019
*					0 🖂 🗄
Oferente: PRO	VEEDOR S UNO - A	rchivos oferta	_	_	BIEN - LIG
	Anexos de l	a Oferta			
	No	Nombre	Descripción	Opciones	
			Nuevo		

Imagen 7.12







La acción anterior permite desplegar la ventana por donde se cargaran los archivos anexos; Lo primero es colocar la descripción del archivo, es decir el nombre; A continuación dar clic en "Examinar", esto abrirá, la ventana donde se puede visualizar las carpetas digitales del computador, y es ahí donde se debe ubicar los archivos en formato PDF a subir, el nombre y descripción del archivo no debe contener caracteres especiales, luego se procede tal como se ve en la imagen, por último, de clic en "Abrir", ver Imagen: 7.13



Imagen 7.13

Para que el archivo a subir quede guardado en él MFC, de clic en "Guardar", ver Imagen: 7.14









SERVICIO NACIONAL			Módulo Faci	litador de	la Con	itrataci	ión Pública V. 1.5.0 22-May-2019	0
A 8				-		٦	× 5	
Oferente: PROVEED	OR S UNO - Archivos oferta	_	_	-	-		BIEN - LI	СП
	Archivos							
	1 DECLARACION DEL IM							
	* Descripción: () RENTA 2018							
	* Archivo: 1 IMPUESTO A LA REM	Examinar						
		Guardar Regresar						
	L	Kegresar						
JII SERCOP	1	Av. de los	Shyris 38-28 y el Telégra Copyright ©	fo / Teléfon 2019 Servi	io: 593 2 cio Nacio	24400 nal de (50 / Quito - E Contratación I	icuad Públ
De clic en "	Archivos", Ver Imagen: 7	<u>lmagen 7.14</u> 7.15						
e clic en "	Archivos", Ver Imagen: 7	<u>lmagen 7.14</u> 7.15						
e clic en "	Archivos", ver Imagen: 7	<u>Imagen 7.14</u> 7.15	Módulo Facilitador de	Datos Regis	trados			
e clic en "	Archivos", ver Imagen: 7	<u>Imagen 7.14</u> 7.15	Módulo Facilitador de	Datos Regis	trados	Бара	īci 🗸	
De clic en "	Archivos", Ver Imagen: 7	<u>Imagen 7.14</u> 7.15	Módulo Facilitador de	Datos Regis	strados Strados BIEN - L	Espa ICITACI	ta ∨ ÓN	
De clic en "	Archivos", Ver Imagen: 7	<u>Imagen 7.14</u> 7.15	Módulo Facilitador de	Datos Regis	strados	Espa ICITACI	ie ♥ ón	
e clic en "	Archivos", Ver Imagen: 7	<u>Imagen 7.14</u> 7.15	Módulo Facilitador de	Datos Regis	strados	Espa ICITACI	ia y ón	
De clic en "	Archivos", Ver Imagen: 7	<u>Imagen 7.14</u> 7.15	Módulo Facilitador de	Dətos Regis	strados	Espan	ia ν ón	
e clic en "	Archivos", Ver Imagen: 7	Imagen 7.14 7.15	Módulo Facilitador de	Datos Regis	strados	Espa	ia y ón	
e clic en "	Archivos", Ver Imagen: 7	Imagen 7.14 7.15	Módulo Facilitador de	Datos Regis	strados	Expan	ia ∨ ón	
De clic en "	Archivos", Ver Imagen: 7	Imagen 7.14 7.15	Módulo Facilitador de	Datos Regis	trados	ICITACI	ta ν όπ	
e clic en "	Archivos", Ver Imagen: 7	Imagen 7.14 7.15	Módulo Facilitador de	Datos Regis	strados Estav BIEN - L	CTFACI	tel Υ όn	
e clic en "	Archivos", Ver Imagen: 7	Imagen 7.14 7.15	Módulo Facilitador de	Datos Regis	strados Reise en estados BIEN - L	CEPPA	án v	
e clic en "	Archivos", Ver Imagen: 7	Imagen 7.14 7.15	Módulo Facilitador de	Datos Regis	strados	Espa	ia y ón	
e clic en "	Archivos", Ver Imagen: 7	Imagen 7.14 7.15	Módulo Facilitador de	Datos Regis	strados	CITACI	τα όγι	
e clic en "	Archivos", Ver Imagen: 7	Imagen 7.14 7.15 Examinar Guardar Regresar a Generar Oferta Generar Oferta	Módulo Facilitador de	Datos Regis	atrados et la versión en la v	C Espan	ia ν ón	

La acción anterior permite visualizar el archivo que se subió al MFC, para subir más archivos se deberá repetir los mismos pasos anteriores, si va a subir más archivos de clic en "Nuevo", ver Imagen: 7.16





		Módulo Fa	acilitador de la Contratad	Ción Pública V. 1.5.0 22-May-2019
A 🖬 📭				Español 🕑
Oferente: PROVEEDOR S	S UNO - Archivos oferta			BIEN - LICITACIÓN
Ar	nexos de la Oferta			
	No Nombre	Descripción	Opciones	
1	1 1 IMPUESTO A LA RENTA 2017.pdf	1 DECLARACION DEL IMPUESTO A LA RENTA 2018		
		Nuevo		
, SERCOP		Av. de los Shyris 38-28 y el Telé; Copyright	grafo / Teléfono: 593 2 24400 © 2019 Servicio Nacional de	150 / Quito - Ecuador Contratación Pública 05/12/2018 - 00:00

Imagen 7.16

En la pantalla siguiente se puede observar archivos subidos al MFC, se observa también las opciones que se dispone en cada archivo, es decir se puede borrar, descargar o editar el archivo, con esto queda indicado como se sube archivos en PDF, que forman parte de la oferta. Para seguir la creación de la oferta, de clic en "Formulario de Oferta", ver Imagen: 7.17

	INTERPORT	Módulo Fa	cilitador de la Contratac	ión Pública V. 1.5.0 22-Msy-2019
🔺 🖬 🛤				Español 🗹
Oferente: PROVEEDOR S U	JNO - Archivos oferta		_	BIEN - LICITACIÓN
Ane	ixos de la Oferta			
Na	o Nombre	Descripción	Opciones	
1	1 IMPUESTO A LA RENTA 2017.pdf	1 DECLARACION DEL IMPUESTO A LA RENTA 2018	10/	
2	2 EXPERIENCIA GENERAL.pdf	2 EXPERIENCIA GENERAL		
3	3 EXPERIENCIA ESPECIFICA.pdf	3 EXPERIENCIA ESPECIFICA		
4	4 VOLQUETA 1.pdf	4 VOLQUETA 1		
5	5 VOLQUETA 2.pdf	5 VOLQUETA 2		
6	6 COMPROMISO DE ARRENDAMIENTO DE VOLQUETA 3.pdf	6 COMPROMISO DE ARRENDAMIENTO DE VOLQUETA 3		
		Nuevo		
	Formularios Formulario de Oferta	Generar Anexos Generar Oferta Archivos		•
👖 🔎 🗊 🌖 📜 🤮 🚮 🤇	🕤 😪 🚾 🛷 🖭 🤞			^ 9⊡ (% 🗟 11:47 22/5/2019







9001:2015 370012016 Imagen 7.17

Al dar clic en "Formulario de Oferta", se abre la pantalla que contiene 7 parámetros o campos a llenar, estos datos serán los necesarios para la realización de la oferta, y será la información que la entidad solicito en las condiciones de la evaluación de la ofertas del Pliego (requisitos mínimos), por lo cual es importante que sean llenados con criterio y que la información pueda ser contrastada por la entidad, de ahí la importancia de contar con los documentos de respaldo que se subieron a través de los "Archivos", ver Imagen: 7.18

		Módulo Facilitador de la Contratación Pública V. 1.5.0 2244ay-2019
		Españo 🔽 📰 Españo 🔽
NE	Oferente: PROVEEDOR S UNO - FORMULARIO DE OFERTA	BIEN - LICITACIÓN
	Podrá seleccionar y relacionar archivos a cada una de las secciones de esta pantalla una vez qu	ue se encuentren cargados dentro de la opción Anexos
	1 SITUACIÓN FINANCIERA 🕖	
(Sa	2 COMPONENTES DE LOS (BIENES O SERVICIOS) OFERTADOS 🕐	
	3 EXPERIENCIA OFERENTE 🕖	
	4 PERSONAL TÉCNICO MÍNIMO REQUERIDO 🕧	
	5 EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO 🕧	
	6 CANTIDAD Y PRECIOS - VALOR AGREGADO ECUATORIANO DE LA OFERTA 🕖	
	7 OTROS PARÁMETROS RESUELTOS POR LA ENTIDAD 🕧	
	Guardar Validar Regresar	
	AV. de los Shy	ris 38-28 y el Telégrafo / Teléfono: 593 2 2440050 / Quito - Ecuador Copyright © 2019 Servicio Nacional de Contratación Pública 05/12/2018 - 00:00

Imagen 7.18

> 1 SITUACIÓN FINANCIERA: El proveedor previo a llenar los datos de esta sección deberá dar lectura e informarse del contenido de los textos en los recuadros de color azul ya que así tendrá una visión clara de lo que toca llenar en esta sección; Los Índices Financieros que comúnmente solicita la entidad son







el <u>"Índice de Solvencia"</u> (Total de Activos Corrientes / Total de Pasivos Corrientes); Y el <u>"Índice de Endeudamiento"</u> (Total de Pasivos Corrientes / Patrimonio Neto); En los procesos de Licitación, solo para proveedores de naturaleza "persona jurídica", él Patrimonio es un requisito mínimo, valor que el sistema calcula en base al presupuesto referencial del proceso y es de estricto cumplimiento por parte del proveedor ya que si no demuestra el valor solicitado, la oferta será descalificada por parte de la entidad; Estos datos el proveedor los puede obtener de la Declaración del Impuesto a la Renta del ejercicio fiscal inmediato anterior que fue entregado el SRI, por lo cual el archivo en PDF de este documento deberá estar subido en los "Archivos" del MFC, con esta información previa de clic en el ícono (lápiz) que permite editar, Ver Imagen: 7.19

reren	te: PROVEEDOR'S UNO - FORM	JLARIO DE OFERIA			BI	IEN - LIC
Podrá	i seleccionar y relacionar archivos	a cada una de las seccione:	s de esta pantalla una vez	z que se encuentren carga	ados dentro de la (opción An
<u>1 S</u>	ITUACIÓN FINANCIERA					
La inm	situación financiera del oferente nediato anterior que fue entregad	se demostrará con la presen la al Servicio de Rentas Inte	itación del formulario de d rnas SRI.	eclaración de impuesto a	la renta del ejercio	tio fiscal
Elp	participante presentará la informa	ación requerida por la entida	d contratante para los ind	ices intancieros por ella s	olicitada.	
El p	participante presentará la informa ces	ación requerida por la entida	o contratante para ios ind	ices infancieros por ena s	olicitada.	_
El p Índi No.	ces Descripción	ación requerida por la entida Indicador solicitado	Indicador declarado	por el proveedor	Archivos	Opcion
El p Índi No. 1	ces Descripción Índice de Solvencia	ación requerida por la entida Indicador solicitado 1,00	Indicador declarado	por el proveedor	Archivos Sin archivos	Opcion
El p Índi No. 1 2	ces Descripción Índice de Solvencia Índice de Endeudamiento	ación requerida por la entida Indicador solicitado 1,00 1,50	Indicador declarado 0 0	por el proveedor	Archivos Sin archivos Sin archivos	Opcion
El p Índi No. 1 2 Patr	ces Descripción Índice de Solvencia Índice de Endeudamiento imonios	indicador solicitado 1,00 1,50	Indicador declarado 0 0	por el proveedor	Archivos Sin archivos Sin archivos	Opcion
El p Índi No. 1 2 Patr No.	ces Descripción Índice de Solvencia Índice de Endeudamiento 'imonios Patrimonio Requerido	ación requerida por la entida Indicador solicitado 1,00 1,50 Patrim	Indicador declarado 0 0 0 0 0	por el proveedor Archivos	Archivos Sin archivos Sin archivos Opcie	Opcion

Imagen 7.19

La acción anterior abre el cuadro para el registro de los índices financieros y del patrimonio, donde se colocará los valores obtenidos por el proveedor, luego







deberá dar clic en "Archivos" lo que permitirá seleccionar el archivo que contiene la declaración del impuesto a la renta del último ejercicio fiscal declarado por el proveedor y subido al MFC en la sección archivos, luego, de clic en "Guardar", ver Imagen: 7.20

	Podrá seleccionar y relacionar	1 Índices		x dentro de la opción Anexos
		Descripción:	Índice de Endeudamiento	
		Indicador solicitado:	1,50	
	La situación financiera del o inmediato anterior que fue «	Indicador declarado por el proveedor:	0,40	nta del ejercicio fiscal
	El participante presentará la	Observación:	Los índices regularmente aceptados son: Índice de	ada.
	Índices	Archivos:	Seleccione	
	No. Descripción		Q Buscar.	
	1 Índice de Solvencia			
	2 Índice de Endeudamie	Guardar		
			□ 3 EXPERIENCIA ESPECIFI	CA
STID.	Patrimonios		4 VOLQUETA 1	
203 G	No. Patrimonio Requerio	do Patrimonio Ofere	1 5 VOLQUETA 2	
JI.	1 64.999,99900	70.000,00000	6 COMPROMISO DE ARRE	ENDAMIENTO DE VOLQUETA 3
K/			🗌 No existen registros	-
javascript:void(0);				
	S 📄 🗧 📾	S 🚾 📼 🚯 🛷 👘		
S V. WILL S &	8			

La acción anterior se repetirá para el siguiente índice solicitado, como también para él patrimonio, y de esta manera quedaran registrados en el MFC, tal como se observa en la Imagen: 7.21









La s inm	ituación financiera del ofere ediato anterior que fue enti	ente se demostrará c regada al Servicio de	on la presentaciór Rentas Internas S	n del formulario de SRI.	declaración de impuesto a la renta del ej	jercicio fiscal
ELD	articipanto procontará la in	formación requerida :	or la optidad con	tratanto para los ír	adisas financiaras por alla solicitada	
Erp	articipante presentara la ini	romación requentia p	on la entidad com	tratante para ios ir	ndices infancieros por ena soncicada.	
Índia	-05					
Indic	es					
No.	Descripción	Indicador solicitado	Indicador decl proveedor	arado por el	Archivos	Opciones
1	Índice de Solvencia	1,00	3,00		1 DECLARACION DEL IMPUESTO A LA REN	ITA 2018
2	Índice de Endeudamiento	1,50	0,40		1 DECLARACION DEL IMPUESTO A LA REN	ITA 2018
Patri	monios					
No.	Patrimonio Requerido	Patrimoni	o Oferente	Archivos		Opciones
	64.000.00000	70 000 00	000		DEL IMPLIESTO A LA RENTA 2018	

> 2 COMPONENTES DE LOS BIENES OFERTADOS: Para el caso de Bienes, el proveedor en base a las <u>"Especificaciones Técnicas o Termino de Referencia Requeridas"</u>, por parte de la entidad, deberá en el cuadro correspondiente a las "Especificaciones Técnicas Ofertadas", colocará las características técnicas del bien que oferta, no podrá varias las especificaciones solicitadas por la entidad, ya que constituye un requisito de cumplimiento en la calificación de la oferta, en caso de dudas respecto a las especificaciones técnicas del bien estas deberán ser subsanadas en la etapa de preguntas, respuestas y aclaraciones, por parte de la entidad; Si el proveedor desea agregar imágenes, cuadros, fichas y demás, estos deberán estar como anexos en los "Archivos" del MFC, con estos datos previos llene el casillero correspondiente que indica la Imagen: 7.22











Una vez que se llena el campo de la <u>"Especificación Técnica Ofertada"</u> por parte del proveedor, de clic en "Guardar", ver, Imagen: 7.23











PARA EL CASO DE SERVICIOS: El proveedor tomara en cuenta que para llenar los "Términos de Referencia requeridos ofertados", deberá relacionarlos con los datos requeridos por parte de la entidad, datos que tendrán el criterio y la visión del proveedor, en base a sus conocimientos y requisitos a cumplir, con esto llene cada uno de los campos requeridos y a continuación de clic en "Guardar", ver, Imagen: 7.24









	Términos de r	referencia requer	idos		Términos de refe	rencia requeridos ofertad
Alca	nce del servicio					
DISP EXCI MILIT DES	ONER DE CONEX ELENTE CALIDAD FAR. EL SERVICIO TACAMENTOS Y L RCONEXIÓN DE D	IÓN INTERNET DE PARA TODO EL F ESTARÁ EN TOD INIDADES, SERVIE NATOS DE LAS MIS	Personal Os los Rá Para BMAS.			
Met	odología de trab	ajo				
LOS ENL/ MAN LINE CON EQU	SERVICIOS DE AC ACE DE DATOS DE ERA GENERAL LO AMIENTOS. 1. INS FIGURACIÓN Y PF IPOS Y ENLACES DE SERVICIO. C	S DE ACCESO A INTERNET Y TOS DEBERÁN CUMPLIR DE RAL LOS SIGUIENTES : 1. INSTALACIÓN, ÓN Y PRUEBAS DE TODOS LOS LACES DIGITALES. 2. ACTA DE ICCO. CUMPDO LOS ENLACES SE Y				
Plaz	os de ejecución			_		
Plazo	parcial de 365 día:	s.	Plazo de			
No.	Descripción		ejecución			
1	PAGO MENSUAL PREVIA PRESENT FACTURA, INFORI CONFORMIDAD P ADMINISTRADOR SUSCRIPCIÓN DE ENTREGA RECEP	DEL SERVICIO ACIÓN DE LA ME DE POR PARTE DEL . DE CONTRATO Y EL ACTA CIÓN PARCIAL	365 DIAS			
Pers PER EN F TER Acad FUN	SONAL TÉCNICO / EX SONAL TÉCNICO I VEDES DE COMUN CER NIVEL TERMI Iémica: CERTIFICA CIÓN COMO INGEI Ión: ING EN SISTE	quipo de Trabajo MÍNIMO: 1 Funcio IICACIÓN; Nivel de NADO; Titulación ADO QUE GARAN NIERO; Cantidad: IMAS; Nivel de Est	/ Recursos			
For	nas v condicione	s de pago	v	<u> </u>		
Forr	na de pago	Descripción				
Anti	сіро	Se otorgara anticipo de	i un 🔷			
Valo cont	r restante del rato	Pago contre entrega de	a ^			
CON	DICIONES DE		DE ^			

3 EXPERIENCIA OFERENTE: Las Experiencias solicitadas por la entidad \triangleright podrán ser Generales y/o Específicas, lea bien el contenido del pliego con









respecto a cada experiencia ya que varía en la forma de cómo se solicita por parte de la entidad, una vez hecho esto hay que tener el anexo en PDF, subido a los "Archivos" del MFC, para iniciar el registro de clic en "Agregar", ver, Imagen: 7.25

No.	Contratante	Objeto del Contrato	Valor del Contrato	Fecha de recepción	Opciones
General	I				
Específi	ica				

Imagen 7.25

La acción anterior despliega el siguiente cuadro que permite el registro de la experiencia y los datos relevantes que la entidad desea saber, llene los campos tomado en cuenta que estos datos la entidad contrastara con el documento que usted anexe, lleno esto de clic en "Guardar", ver, Imagen: 7.26

2 COMPONENTES DE	3 EXPERIENCIA OF	ERENTE	·
3 EXPERIENCIA OFER			
	*Tipo:	General	
No. Contratante	*Contratante:	MINISTERIO DE EDUCACION	Opciones
General	*Objeto del Contrato:	ADQUISICIÓN DE MAQUINAS	
Específica			
	*Valor del Contrato:	20.000,00000	
Agregar	*Fecha de recepción:	2015/07/22	
4 PERSONAL TÉCNIC	*Archivos:	1 seleccionado 🕶	
5 EQUIPO MÍNIMO RE	Recuerde adjuntar los arc recepción firmadas.	thivos que respaldan la experiencia descrita: actas de entrega	
6 CANTIDAD Y PRECI			
7 - OTROS PARÁMETR			
		Guardar	

Imagen 7.26

Quedan registradas de esta manera las experiencias, en el caso que la entidad desee editar o borrar las experiencias lo puede hacer en opciones, como indica





la imagen, y en el caso de querer agregar más experiencias, de clic en "Agregar", ver, Imagen: 7.27

No.	Contratante	Objeto del Contrato	Valor del Contrato	Fecha de recepción	Opciones
Gene	ral				
1	MINISTERIO DE EDUCACION	ADQUISICIÓN DE MAQUINAS	20.000,00000	2015/07/22	
Espe	cífica				
2	MINISTERIO DEL INTERIOR	ADQUISICIÓN DE MAQUINAS DE CORTE	14.500,00000	2019/02/05	



> 4 PERSONAL TÉCNICO MÍNIMO REQUERIDO: De acuerdo a lo solicitado en los pliegos el personal deberá estar en función al proceso, el proveedor tendrá los documentos de respaldo de cada personal que deberán adjuntarse a la oferta que el proveedor entregara a la entidad, para agregar los datos del personal de clic en "Agregar", ver, Imagen: 7.28

3 EXF	ERIENCIA OFERE	NTE 🕐		
<u>4 PE</u>	SONAL TÉCNICO	MÍNIMO REQUERIDO	0	
No.	Función	Cantidad	Experiencia Requerida	Opciones
Agreg	r			
5 EQ	IPO MÍNIMO REQI	JERIDO 🕐		
6 CA	TIDAD Y PRECIOS	S - VALOR AGREGADO) ECUATORIANO DE LA OFERTA 🕧	
7 OT	OS PARÁMETROS	RESUELTOS POR LA	ENTIDAD 🕖	

Imagen 7.28

Registre los datos: Función, cantidad y Experiencia requerida, estos datos estarán en concordancia con lo solicitado en los pliegos, una vez llenos los datos, de clic en "Guardar", ver, Imagen: 7.29







3 EXPERIENCIA OFE			
4 PERSONAL TÉCNI	4 PERSONAL TÉCNI	CO MÍNIMO REQUERIDO	£
No. Función	Función:	INGENIERO MECANICO	Opciones
	Cantidad:	1	
Agregar	Experiencia Requerida:	Se presenta un Ingeniero Mecánico con titulo de tercer nivel registrado y amplia experiencia por mas de 10 años, ademas se presenta una experiencia por el valor de \$ 30.000.00 used en mantenimiento de	
5 EQUIPO MÍNIMO R		equipos. Se solicita a la entidad ver los documentos anexos que acompañan a la oferta, sobre el Ingeniero	
6 CANTIDAD Y PREC			
7 OTROS PARÁMETE		Guardar	
	Formulario de Ofe	erta Generar Oferta Archivos	

Imagen 7.29

De esta forma se registra los datos del "Personal Técnico Mínimo Requerido", en el cuadro opciones la entidad podrá editar o borrar los datos, si la entidad desea incorporar datos de otros técnicos, dará clic en "Agregar", ver, Imagen: 7.30

No.	Función	Cantidad	Experiencia Requerida	Opciones
1	INGENIERO MECANICO	1	Se presenta un Ingeniero Mecánico con titulo de tercer nivel registrado y amplia experiencia por mas de 10 años, ademas se presenta una experiencia por el valor de \$. 30.000,00 usd en mantenimiento de equipos. Se solicita a la entidad ver los documentos anexos que acompañan a la oferta, sobre el Ingeniero	
2	AYUDANTE DE MECANICA	1	Se presenta un Tecnico en mecanica automotriz, con experiencia de mas de 8 años, se anexa los documentos del personal para que la entidad vea el alcance	

Imagen 7.30

5 EQUIPO MINIMO REQUERIDO: Se detalla el equipo mínimo que la entidad contratante requiere para este procedimiento, para registrar los datos del equipo el proveedor en opciones dará clic en el ícono (lápiz) "editar", ver, Imagen: 7.31





Se detalla utilizados	el equipo mínimo que la en la contratación.	entidad contratante requiere	para este procedimiento; usted puede	agregar equipos en caso que vayan a se
No.	Equipo	Cantidad	Características	Opciones
1	ELEVADOR			>

Registre los datos: Cantidad y características del equipo, estos datos estarán en concordancia con lo solicitado en los pliegos, una vez llenos los datos, de clic en "Guardar", ver, Imagen: 7.32

	5 EQUIPO MÍNIMO R 5 EQUIPO	MÍNIMO REQUERIDO	
	Se detalla el equipo míni utilizados en la contratac Equip	o: ELEVADOR	en caso que vayan a ser
NE	No. Equipo	d: 1	ciones
	1 ELEVADC Característica	S: Elevador Industrial, de 8 toneladas de capacidad, fabricado el año 2016, se anexa la factura del equipo donde se visualiza las caracteristicas del equipo se solicita a al entidad ver los anexos que acompañan esta oferta	
	Agregar		
	6 CANTIDAD Y PREC		
	7 - OTROS PARÁMETI	Guardar Cancelar	
	For	nulario de Oferta Generar Oferta Archivos	

Imagen 7.32

De esta forma se registra los datos del "Equipo Mínimo Requerido", en el cuadro opciones la entidad podrá editar o borrar los datos, si la entidad desea incorporar datos de otros equipos, dará clic en "Agregar", ver, Imagen: 7.33







- EQU	IPO MÍNIM	O REQUE	RIDO					
Se det utilizad	Se detalla el equipo minimo que la entidad contratante requiere para este procedimiento; usted puede agregar equipos en caso que vayan a ser utilizados en la contratación.							
No.	Equipo	Cantidad	Características	Opciones				
1	ELEVADOR	1	Elevador Industrial, de 8 toneladas de capacidad, fabricado el año 2016, se anexa la factura del equipo donde se visualiza las características del equipo se solicita a al entidad ver los anexos que acompañan esta oferta					
Agrega	Ir J							

6 CANTIDAD Y PRECIOS- VALOR AGREGADO ECUATORIANO DE LA OFERTA: En esta opción permite al proveedor registrar los datos del precio unitario de los ítems que la entidad solicita, como también la declaración del VAE del producto, ver, Imagen: 7.34

381110414 MAQUINA DE CORTE u 2 Guardar Formulario de Declaración de Valor Agregado Ecuatoriano de la oferta	\$						
Buardar Formulario de Declaración de Valor Agregado Ecuatoriano de la oferta	\$						
iuardar Formulario de Declaración de Valor Agregado Ecuatoriano de la oferta							
Formulario de Declaración de Valor Agregado Ecuatoriano de la oferta							
Formulario de Declaración de Valor Agregado Ecuatoriano de la oferta							
51	No						
Es usted DISTRIBUIDOR, COMERCIANTE, IMPORTADOR, REPRESENTANTE DIRECTO o INTERMEDIARIO							
: los bienes o servicios que conforman su oferta? RECUERDE que usted puede responder NO a esta egunta, SOLO si es PRODUCTOR (FABRICANTE) de una parte o de la totalidad, de los productos que							
on objeto de esta contratación. ()							
Valor en USD (\$)							
¿Cuánto va a importar o importó, directamente, para cumplir con esta oferta7							
¿Cuánto va a comprar o compró en el Ecuador, pero que es importado, para cumplir con esta oferta?							
c Oferta económica final	NaN						
VAE (Ofertas)	0						
NOTA: El oferente del Estado deberá tener siempre todos los documentos de respaldo de su formulario de Declaración d	e Valor Agregado						
he stands and an entrolled technique deservice a la solution del sectoria del sectoria del sectoria del sectoria	s serán usados en la						
venificación respectiva de su declaración de Valor Agregado Ecuatoriano.							

Imagen 7.34









Registre el o los precios unitarios de los ítems solicitados por la entidad contratante, al colocar los valores unitarios automáticamente aparece el precio total de la oferta en números y letras, una vez que esté lleno los datos de clic en "Guardar", ver, Imagen: 7.35

lo.	Código CPC	Descripción del bien o servicio	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
	381110414	MAQUINA DE CORTE	u	2	45.000,00000	90.000,00000
		Tot	al: Noventa	Mil dólares (0000/100000 centavos	\$90,000,0000

Imagen 7.35

Lleno el campo de "Cantidades y Precios", el sistema permita realizar la "Declaración del Valor Agregado Ecuatoriano", para lo cual el proveedor deberá dar contestación a la pregunta que se presenta, para una mejor comprensión de la pregunta al final de la misma existe un ícono de color azul (circulo con un signo de interrogante), al desplegar esta opción se ve los detalles de la pregunta y esto permite tomar una mejor decisión al momento de contestar, ver, Imagen: 7.36









		Si	No	
s ust los t ta pr oduct	ed DISTRIBUIDOR, COMERCIANTE, IMPORTADOR, REPRESENTANTE DIRECTO o INTERMEDIARIO pienes o servicios que conforman su oferta? RECUERDE que usted puede responder NO a egunta, SOLO si es PRODUCTOR (FABRICANTE) de una parte o de la totalidad, de los tos que son objeto de esta contratación.			
		Valor	r en USD (\$)	
а	¿Cuánto va a importar o importó, directamente, para cumplir con esta oferta?			
b	¿Cuánto va a comprar o compró en el Ecuador, pero que es importado, para cumplir con esta oferta?	nplir con esta		
с	Oferta económica final	90	.000,00000	
	VAE (Ofertas)		0	
NOT/ Ecua en la	A: El oferente del Estado deberá tener siempre todos los documentos de respaldo de su formul toriano, incluso aquellos fechados doce meses previos a la adjudicación del contrato con el Esta a verificación respectiva de su declaración de Valor Agregado Ecuatoriano.	ario de Declaración ado. Estos documen	de Valor Agregado (tos serán usados	

A continuación llene los datos económicos que se solicita en los ítems <u>"a y b"</u>, tome en cuenta que los datos a colocar deben ser contrastados con la documentación correspondiente que en caso de solicitar el SERCOP el proveedor deberá mantener como respaldo (al final del ítem "a" existe el ícono de color azul, circulo e interrogante, ayúdese de este texto para dar su valor en este ítem), el valor del ítem <u>"c"</u>, es automáticamente colocado por el sistema, este valor es el que proveedor oferta y fue colocado en la sección anterior.

El sistema con los datos anteriores, calcula automáticamente el VAE, y el proveedor los puede visualizar directamente. Una vez llenos los datos, lo siguiente es dar clic en "Guardar", ver, Imagen: 7.37

lenín







		Si	No
is ust los l sta pr oduc	ed DISTRIBUIDOR, COMERCIANTE, IMPORTADOR, REPRESENTANTE DIRECTO o INTERMEDIARIO bienes o servicios que conforman su oferta? RECUERDE que usted puede responder NO a egunta, SOLO si es PRODUCTOR (FABRICANTE) de una parte o de la totalidad, de los tos que son objeto de esta contratación.		
		Valo	r en USD (\$)
a	¿Cuánto va a importar o importó, directamente, para cumplir con esta oferta?		0,00000
b	¿Cuánto va a comprar o compró en el Ecuador, pero que es importado, para cumplir con esta oferta?	46	6.000,00000
с	Oferta económica final	90	0.000,00000
	VAE (Ofertas)		48.89
NOT Ecua en la	A: El oferente del Estado deberá tener siempre todos los documentos de respaldo de su formul itoriano, incluso aquellos fechados doce meses previos a la adjudicación del contrato con el Esta a verificación respectiva de su declaración de Valor Agregado Ecuatoriano.	ario de Declaración do. Estos documen	i de Valor Agregado itos serán usados

7 OTROS PÁRAMETROS RESULETOS POR LA ENTIDAD: La entidad en esta sección solicita en los pliegos parámetros que desea saber del proveedor, parámetros que serán contrastados con la documentación que el oferente presente, para llenar esta información en las opciones de clic en el ícono (lápiz), "editar", ver, Imagen: 7.38

Otros par	ámetros resueltos por la entidad.			
No.	Descripción	Dimensión	Su valoración	Opciones
1	Certificados de calidad	Del producto		

Imagen 7.38

Los datos correspondiente a la Descripción y Dimensión son los parámetros solicitados por la entidad, el campo a llenar por parte del proveedor será el ítem "Su valoración", aquí coloque la información que desea presentar a la









entidad el cuadro de texto permite llenar máximo 300 caracteres, en los anexos de la oferta deberá mantener el archivo en PDF que complementa la información y que acompañara a su oferta, una vez llenos los datos, de clic en "Guardar", ver, Imagen: 7.39

6 CANTIDAD Y PRECIOS -	VALOR AGREGADO ECUATORIANO DE LA OFERTA 🕧
7 OTROS PARÁMETE 7	OTROS PARÁMETROS RESUELTOS POR LA ENTIDAD
Otros parámetros resuelt	Descripción: Certificados de calidad
	Dimensión: Del producto
No. Descripció	Opciones
1 Certificado: Su	valoración: Se presenta los Certificados de Calidad de las Maquinas de corte, para una mejor visualización del certificado s pide a la entidad que revise los anexos que acompañan a esta oferta y ahi verificar el documento indicado
	Guardar

Imagen 7.39

Cuando se haya completado los datos por parte de proveedor, estos deberán ser guardados o grabados en el MFC, para lo cual de clic en "Guardar", ver, Imagen: 7.40

No.	Descripción	Dimensión	Su valoración	Opciones
1	Certificados de calidad	Del producto	Se presenta los Certificados de Calidad de las Maquinas de corte, para una mejor visualización del certificado s pide a la entidad que revise los anexos que acompañan a esta oferta y ahi verificar el documento indicado	

Imagen 7.40

Cuando el proveedor da clic en Guardar se graban los datos en el MFC hasta donde el proveedor haya llenado la información, para determinar que todo haya





sido llenado correctamente, el proveedor deberá dar clic en "Validar", ver, Imagen: 7.41

	Módulo Facilitador de Se ha actualizado el Formulario de Ofertas X correctamente
Oferente: PROVEEDOR S UNO - FORMULARIO DE OFERTA	💌 💌 🔀 🔁 Españal 😒 BIEN - LICITACIÓN
Podrá seleccionar y relacionar archivos a cada una de las secciones de	esta pantalla una vez que se encuentren cargados dentro de la opción Anexos
1 SITUACIÓN FINANCIERA 3	
2 COMPONENTES DE LOS (BIENES O SERVICIOS) OFERT	ADOS 3
3 EXPERIENCIA OFERENTE 🕐	
4 PERSONAL TÉCNICO MÍNIMO REQUERIDO 🕄	
5 EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO 🕄	
6 CANTIDAD Y PRECIOS - VALOR AGREGADO ECUATORI/	NO DE LA OFERTA 🕐
7 OTROS PARÁMETROS RESUELTOS POR LA ENTIDAD	
Guardar	Validar Regresar
# C 🛛 🌖 🗮 🖯 💷 🖓 🍕 📼 🖉	へ 勉 派 B 1223 22/5/2019
A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	

<u>Imagen 7.41</u>

Al dar clic en Validar, aparece el siguiente mensaje que indica que los datos han sido validados correctamente, si el sistema emite un error al momento de la validación indicará al proveedor el ítem que falta validar o completar la información, de estar de acuerdo el proveedor deberá dar clic en "Aceptar", ver, Imagen: 7.42









SERCOP	Módul	o Facilitador de la Contratación Pública V. 1.5.0 22-Msy-2019	_
Contractionar y relacionar archivos a caus una ucras sec	latos están validados correctamente Aceptar comes de este paricana una vez que se end	BIEN - LICITACIÓN	
1 SITUACIÓN FINANCIERA 🕖			
2 COMPONENTES DE LOS (BIENES O SERVICIOS	5) OFERTADOS 🕖		
3 EXPERIENCIA OFERENTE 🕐			
4 PERSONAL TÉCNICO MÍNIMO REQUERIDO 🕄			
5 EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO 🕄			
6 CANTIDAD Y PRECIOS - VALOR AGREGADO EC	CUATORIANO DE LA OFERTA 🕐		
7 OTROS PARÂMETROS RESUELTOS POR LA EN	ITIDAD		
Formulario de Ol	ferta Generar Oferta Archivos		C
📲 🕫 🍠 🖬 🤤 🜆 🏮 🖽 R	ø		∧ 🖮 🥼 💀 12:25 22/5/2019

Imagen 7.42

Con la oferta validada por parte del proveedor, corresponde generar los productos de la oferta que son:

- > Oferta en PDF,
- Oferta en punto Ushay,

Para lo cual el proveedor debe dar clic en "Generar Oferta", ver, Imagen: 7.43

SERCOP	Módulo Facilitador de la Contratación Pública V. 1.5.0 22-Ney-2019
Podrá seleccionar y relacionar archivos a cada una de las secciones de esta pantalla una vez	que se encuentren cargados dentro de la opción Anexos
1 SITUACIÓN FINANCIERA 🕖	
2 COMPONENTES DE LOS (BIENES O SERVICIOS) OFERTADOS ①	
3 EXPERIENCIA OFERENTE 🛈	
4 PERSONAL TÉCNICO MÍNIMO REQUERIDO 🕄	
5 EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO 🕐	
6 CANTIDAD Y PRECIOS - VALOR AGREGADO ECUATORIANO DE LA OFERT	A 🕐
7 OTROS PARÂMETROS RESUELTOS POR LA ENTIDAD 🕖	
Formularios Generar Formulario de Oferta Generar Oferta	Anexos Archivos
🗄 A 🗉 🏮 🚍 😌 😯 😒 🗾 💽 🧳	へ 幅 <i>候</i> 局 ^{12,29} 22/5/2019

Imagen 7.43









Se despliega el siguiente cuadro de texto, donde el proveedor podrá colocar el Tiempo de Entrega Propuesto, el Tiempo de Garantía y la Observación, el único campo obligatorio será el Tiempo de Entrega Propuesto, lleno estos datos de clic en "Generar Oferta", ver, Imagen: 7.44

				Módulo Facilitador de la Cont	tratación Pública V. 1.5.0 22-May-2019
	A 8				💌 🔀 🗄 Español 🖂
	Oferente: PROVEED	OOR S UNO - Ingrese Nombre de Ventana			BIEN - LICITACIÓN
		Generación Oferta			
			Datos validados		
		* Tiempo de Entrega Propuesto:	30	Plazo (días)	
		Tiempo de Garantía:	0	(Meses, sí aplica)	
		Observación:	ACEPTO		
			Generar Oferta		
NE		Si la oferta se presentará de manera	física, acceda a la opción Vista Pre	evia para que pueda imprimirla.	
	, SERCOP	5 	Av. de los Shyris	38-28 y el Telégrafo / Teléfono: 593 2 Copyright © 2019 Servicio Nacio:	2440050 / Quito - Ecuador nal de Contratación Pública 05/12/2018 - 00:00
			Imagen 7.44		

El archivo que se genera en esta sección, podrá venir en un solo <u>"archivo.</u> <u>ushay"</u>, o por la cantidad de anexos que contiene la oferta podrá venir en <u>"formato ZIP"</u>, seleccione Guardar el archivo y a continuación de clic en "Aceptar", ver, Imagen: 7.45









	Módulo F	Facilitador de la Contrat	V. 1.5.0 22-May-2019
			🔣 💾 Español 🗹
Oferente: PROVEEDOR S UNO - Ingrese	Abriendo oferta_pli_licbieser.ushay	<	BIEN - LICITACIÓN
Generación Oferta * Tiempo de I T	Ha elegido abrir: oferta_pli_licbieser.ushay que es: ushay File de: http://localhost:6012 2Qué debería hacer Firefox con este archivo? Abrir con Examinar @[Guardar archivo	(días) aplica)	
Si la oferta se pr	H <u>a</u> cer esto automaticamente para estos archivos a partir de ahora. Aceptar Cancelar Generar Oferta esentará de manera física, acceda a la opción Vista Previa para qu	e pueda imprimirla.	
, III SERCOP	Av. de los Shyris 38-28 y el Tel Copyrigt	égrafo / Teléfono: 593 2 2444 nt © 2019 Servicio Nacional d	0050 / Quito - Ecuador le Contratación Pública 05/12/2018 - 00:00

Imagen 7.45

El archivo que se genera se irá a la carpeta descargas del computador como se lo visualiza en la Imagen: 7.46

			Mo oferta_pli_licbieser(Abrir archivo	(1).ushay
A 8			Mo <u>s</u> trar todas las descargas	;
Oferente: PROVEED	OR S UNO - Ingrese Nombre de Ventana			BIEN - LICITACIÓN
	Generación Oferta			
		Datos validados		
	* Tiempo de Entrega Propuesto:	30	Plazo (días)	
	Tiempo de Garantía:	0	(Meses, sí aplica)	
	Observación:	ACEPTO		
		Generar Oferta		
	Si la oferta se presentará de manera físi	ca, acceda a la opción Vista Pre	via para que pueda imprimirla.	
JII SERCOP		Av. de los Shyris	38-28 y el Telégrafo / Teléfono: 593 ; Copyright @ 2019 Servicio Naci	2 2440050 / Quito - Ecuador onal de Contratación Pública 05/12/2018 - 00:00

Imagen 7.46





Para generar la <u>"Oferta en PDF"</u>, el proveedor debe seleccionar el primer ícono de la parte superior derecha que dice "Vista Previa de la Oferta", y dar un clic, ver, Imagen: 7.47

				Módulo Facilit Vista la (Previa de la Oferta	Contratación Pública V. 1.5.0 22-May-2019
	A 🖬 📼			6	🗉 🖂 💾 Español 🚩
	Oferente: PROVEEDOR S	SUNO - Ingrese Nombre de Ventana			BIEN - LICITACIÓN
	Ge	eneración Oferta			
			Datos validados		
		* Tiempo de Entrega Propuesto:	30	Plazo (días)	
		Tiempo de Garantía:	0	(Meses, sí aplica)	
		Observación:	ACEPTO		
			Generar Oferta		
NE		Si la oferta se presentará de manera físic	a, acceda a la opción Vista Prev	via para que pueda imprimi	rla.
	, III SERCOP		Av. de los Shyris 3	18-28 y el Telégrafo / Teléfono: 5 Copyright © 2019 Servicio №	93 2 2440050 / Quito - Ecuador Iacional de Contratación Pública 05/12/2018 - 00:00



Se despliega la vista previa de la oferta en PDF, se solicita revisar el contenido, para verificar que los datos están completos, bien llenados y corresponden a la oferta a presentar, existe las opciones de imprimir y descargar, como lo indica la imagen en la parte superior derecha, ver, Imagen: 7.48









	SERCOP	Módulo Facilitador de la Contratación Pút	
Vista Previa (favo	r espere unos segundos por sección para la generación	completa).	×
	➡ 1 de 19	o automático 🕈	⊖ B ▼ >
			1
	LICITACIÓN BIENES	O SERVICIOS	
	"CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO:	LICBS-SERCOP-12-2019"	
	SOBRE ÚN	ICO	
	Soñor		
	Sra Maribel Lucia Martinez Gutierrez		
	Presente		
	PRESENTADA POR: PROVEEDOR \$ UNO RUC: 0900010018001		
			,

Imagen 7.48

Para descargar el archivo de clic en el ícono de descarga (parte superior derecha), esto hace que se genere la pantalla que está en el centro de la imagen, en donde indica el archivo en formato PDF (pli.licbieser.pdf), que se va a descargar, se solicita se seleccione guardar el archivo y a continuación de clic en "Aceptar", ver, Imagen: 7.49

1 de 19	Abriendo pli.licbieser.pdf	×	🖨 🖪 🔳 »
Señor Sra Maribel Lucia Ma ENTIDAD CONTRAT, Presente PRESENTADA POR: RUC: 0900010018001	Ha elegido abrir: Di Jilikchieser.pdf que es: Adobe Acrobat Document (62,5 KB) de: http://localhost6012 CÓC Qué debería hacer Firefox con este archivo? Abrir cgn Adobe Reader (predeterminada) @(Guardar archivo Hacer esto automáticamente para estos archiv ANT PROVEEDOR S UNO 1	s a partir de ahora. tar Cancelar	

Imagen 7.49

El archivo que se genera se irá a la carpeta descargas del computador como se

lo visualiza en la Imagen: 7.50







En la carpeta descargas del computador, se puede visualizar los dos archivos que se generaron en el MFC-Ofertas, se sugiere trasladarlos a la carpeta digital que el proveedor creo para guardar todos los documentos del proceso ; El Archivo en PDF, constituye la Oferta Física que deberá ser impreso y adjuntado los documentos de respaldo (requisitos mínimos), y entregado en la entidad contratante antes de la hora señalada en el cronograma de los pliegos del proceso, oferta que será enumerada, sumilla, firmada, anillada colocada en una carpeta y sobre que contendrá el membrete de identificación de la oferta y del proveedor.

En cambio, el archivo digital en <u>"punto. ushay"</u>, deberá ser publicado en el SOCE, en el proceso de contratación que el proveedor este participando, Imagen: 7.51









🖊 💆 📙 🖛 Descargas					- 0	×
Archivo Inicio Compartir Vista						~ ?
← → → ↑ 🖊 > Este equipo > Descargas > 14/5/20	D19 >				✓ Ö Buscar er	n ,P
EPSON Easy Photo Print 👻 🎯 Photo Print						
🖈 Acceso rápido	^	Nombre	^	Fecha de modif 🗸	Tipo	Tamaño
		OFERTA PUNTO USHAY		14/5/2019 21:24	Archivo WinRAR Z	16.48
CneDrive CneDrive		🔁 OFERTA MAQUINA DE CORTE		14/5/2019 21:30	Adobe Acrobat D	6
🔜 Este equipo						
🕹 Descargas						
Documentos						
ADFOLSA 2019						
AZCAE						
BIENES						
BIESS-IBARRA						
DECLARACIONES SRI 2018						
ENTIDADES CONTRATANTES 2018						
ENTIDADES CONTRATANTES 2019						
ESPOCH						
GLOBAL ASESORAMIENTO Y CAPACITACION						
IDEAL CONSULTING 2018						
IDEAL CONSULTING 2019						
IDEAS GROUP						
LICORAM						
LIDERAZGO-CALIFICACION						
MECHANICAL 2018						
MECHANICAL 2019						
MEMORY HP						
MOELECTRICITY						
MOVIDELNOR EP 2016-2017-2018	~	<				>
2 elementos						8== 📰



8. Publicación de Oferta de la Licitación en el Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador-SOCE

Una vez que el proveedor ha elaborado la oferta en el MFC-Ofertas, debe publicarse en el SOCE.

El primer paso es ir a un navegador de internet e ingresar al portal institucional del SERCOP en la siguiente dirección: www.sercop.gob.ec como lo indica la Imagen: 8.1













En esta pantalla localice el link SOCE, tal como se muestra en la siguiente imagen y de clic en esta sección, ver, Imagen: 8.2



Imagen 8.2

Una vez ingresado en el SOCE, para poder acceder al portal del proveedor, es necesario ingresar el: <u>N° de RUC del proveedor, el Usuario y Contraseña</u>, el







cual fue previamente habilitado, para poder manejar el sistema, luego de clic

en "Entrar", Ver, Imagen: 8.3

Iertas y Notificaciones OMUNICADO OFICIAL A ENTIDADES CONTRATANTES Y PROVEEDORES In relación al 1 de mayo del 2019, se informa que a fin de precautelar las compras públicas del stado, los procedimientos de contratación cuyos cronogramas contienen el 1 de mayo de OJ9 continuarán sin modificación alguna de acuerdo a lo determinado por las entidades ontratantes; En este sentido se solicita a entidades y proveedores tomar las debidas recauciones y verificar los cronogramas de sus procesos. nicamente las etapas que involucren entregas físicas de documentos como son "Fecha límite ntrega ofertas", "Fecha límite de propuestas", "Fecha límite respuesta convalidación" y procesos e puja en Subastas serán reprogramadas. Compras públicas con transparencia, calidad y eficiencial Con la finalidad de estabilizar el Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador -50CE y ofrecer un buen servicio, se recomienda a las entidades contratantes que en los procedimientos de Subasta Inversa Fracticar las tabano y u tabon Contante las fuenzas entidades entre las tabano y u tabon Contornes Juncomparantes Intercontentos contratantes que en los procedimientos de Subasta Inversa Entector inclue, las fechas selecionadas para la puja se efectiva en los siguientes harrantes Cabiernes Information Decentariander: entre las tabano y u tabon Contornes Information Decentariander: entre las tabano y u tabon Contornes Information Decentariander: entre las tabano y u tabon Contornes Information Decentariander: entre las tabano y u tabon Contornes Information Decentariander: entre las tabano y tabon Contornes Information Decentariander: entre las tabon y tabon Contornes Information Decentariander: entre las tabon y tabon Contornes Information Decentariander: entre las tabon y tabon Contornes Informationes anteresteriander: entre las tabon y tabon Contor	BIENVENIDOS Ingrese los datos para el acceso al sistema P00010018001 Usuario: Nombre de Usuario provedorS1 Contraseña: su contraseña de compras públicas. Recordarme en este computador ¿Olvidó su contraseña? Entrar	Sistema de Contratación Image: Contro Provesdor del Estado Image: Contro Provesdor del Estado Image: Contro Provesdor del Estado Image: Contro Entidad Contratante Bésqueda Image: Contro Entidad Contratante De Procesos Image: Contro Entidad Contratante De Regencias Image: Contro Especial Imag
---	---	--

Imagen 8.3

Se abre el portal del proveedor, donde ubicará el proceso de contratación en el cual está participando, y a continuación dará un clic en el código del proceso para desplegarlo, como se visualiza en la, Imagen: 8.4

	MPRAS BLICAS	Sistema	Oficial de	Contratac	ión Pública	TONAL DE DEL ECUADOR		
Miércoles 22 de Mayo de 201	19 13:03			RUC: 09	00010018001 Empresa: PROVEEDOR S1 Usuario: prov	eedorS1 [<u>Cerrar S</u>	lesión]]
Inicio	Datos Generales	Consultar	Administración	Mi Catálogo				
»Escritorio								
ACCESOS DIRECTOS A A	APLICACIONES			INVITACIONES RE	CIBIDAS EL PRESENTE MES			
				LICBS-SERCOP- 12-2019	Maquina de corte y laminado para 21-05-2019 15:30:00 elaboración de señales de transito	\$1000000.000000	^	
mis procesos	cpc	contraseña		<u>MINEDUC-007-</u> 2019	DAR MANTENIMIENTO A LA FLOTA VEHICULAR DE LA ZONA NORTE 20-05-2019 16:41:00 DE QUITO	\$230000.000000		
datos generales	contactos	Convenios Adjudicados		COTB-SERCOP- 012-2019	Maquina de corte y laminado para 19-05-2019 12:30:00 elaboración de señales de transito	\$100000.000000	ł.	0
				<u>SIE-ENTH-023-</u> 2019	SERVICIO DE MANTEMIMIENTO DE 18-05-2019 20:30:00 AIRES ACONDICIONADOS	NO DISPONIBLE		
RSS-rindicación realmante simple				<u>SIE-CFF-GAM-</u> 001-2019	Adquisición de 450 bobinas de cable unipolar de cobre alslado para medio votaja 15 KV. 100por ciento Nivel de Alslamiento (NA); con pantalla de 17-05-2019 19-50:00 alambre de cobre de 1/0 AVIG; para el	NO DISPONIBLE	Ŧ	
		Сор	yright © 2008 - 201	9 Servicio Nacional de	Contratación Pública.			

Imagen 8.4

Se despliega el proceso de contratación en el cual el proveedor está participando, por las fechas colocadas en él cronograma del proceso,





corresponde la publicación de la oferta en él portal, para lo cual debe dar clic

en "Entregar Oferta", ver, Imagen: 8.5

Sistema Oficial de Contratación Pública						
Martes 21 de Mayo de 2019 16:01		RUC:	0900010018001 Empresa: PRO	EEDOR S1 Usuario: prov	eedorS1 [<u>Cerrar S</u>	esión]
Inicio Dato	os Generales Consultar Administració	n Mi Catálogo				
»Información Proceso Contr FLUJO DE PROCESO	ratación					
Preguntas, Respuestas y Aclaraciones	En Curso					
FASE PRECONTRACTUAL De	scripción Fechas Productos Parámetros de Ca	lificación Archivos				
Ver Invitaciones Entregar Oferta	Entidad:	Entidad AO				1
	Objeto de Proceso :	Maquina de corte y laminado para elaboración de señales de transito				
	Código:	LICBS-SERCOP-12-2019				
	Tipo Compra:	Bien				
	Presupuesto Referencial Total (Sin Iva):	USD 1,000,000.00				
	Tipo de Contratación:		Licitación			
		Cédula / Núm. Identificación	Apellidos y Nombres	Cargo	Origen	
		0400495263	FLORES PAZOS EDGAR RODRIGO	Máxima Autoridad Institucional	NACIONAL	
🖅 🖓 🗊 🧿 🥫 🤤	sri 🕞 😤 🐖 🛷				^ 🗐 🦷	16:01 21/5/2019

Imagen 8.5

En esta sección se cargará el documento generado por el aplicativo MFC, en formato, "<u>ushay"</u>, para subir la oferta del procedimiento de contratación, ver, Imagen: 8.6

PUBLICAS Sistema Oficial de O	Contratación Pública
Martes 21 de Mayo de 2019 16:01	RUC: 0900010018001 Empresa: PROVEEDOR S1 Usuario: proveedorS1 [Cerrar Sesión]
Inicio Datos Generales Consultar Administración	Mi Catálogo
»PROPUESTA LICITACIÓN	
BIENVENIDO/A AL MÓDULO FACILITADOR DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, por favor contratación.	cargue el documento generado por el aplicativo en formato .ushay para subir la oferta del procedimiento de
Procesar Archivo(s)	Ø
Archivos subidos:	
# 2 m 💿 🐂 🔁 쪏 😚 🔕 🐖 🛷	/ ■ // 反

Imagen 8.6

En "Examinar" de clic y busque en las carpetas de su computador la oferta en "<u>ushay"</u>, a continuación de clic en "Subir Archivo", y el archivo aparece temporalmente subido al sistema, el paso final es dar clic en "Procesar






Archivo(s)", en el caso de que el archivo generado por el MFC, sea un ZIP, se debe abrir el mismo y subir uno por uno los archivos que contiene el mismo siguiendo los pasos antes mencionados. ver, Imagen: 8.7

COMPRAS	Sistema Oficial de Con	tratación Pública	GOBIERNO NACIONAL DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR	
Martes 21 de Mayo de 2019 16:01		RUC: 0900010018001 Empresa: PR	OVEEDOR S1 Usuario: proveedorS1 [Cerrar S	esión]
Inicio Datos Gene	rales Consultar Administración Mi Ca	atálogo		
»PROPUESTA LICITACIÓN				
Regresar				
BIENVENIDO/A AL MÓDULO FACILIT	ADOR DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, por favor cargu	e el documento generado por el aplicativo	en formato .ushay para subir la oferta del procedir	niento de
Contratación.				
Procesar Archivo(s)			oferta pli licbieser.ushav,	×
Exa	minar Outly Author		archivo subido.	Ć
	Subir Archivo			
Archivos subidos: 1	/1			
🔓 oferta pli licbieser.usha	4			
				a 🗖 16:
			~ 1	[™] [™] 21/5/
	Image	en 8.7		

Cuando el archivo <u>". ushay"</u>, es subido correctamente en el extremo central derecho aparece el cuadro de color verde con el texto que indica que el archivo ha sido subido correctamente, automáticamente el sistema pasara a la siguiente pantalla, ver, Imagen: 8.8

PUBLICAS	Sistema Oficial de Contrata	ción Pública	GOBIERNO NACIONAL DE LA REFUBLICA DEL ECUADOR
Martes 21 de Mayo del 2019 16:02	RUC:	0900010018001 Empresa: PR	DVEEDOR S1 Usuario: proveedorS1 [Cerrar Sesión]
Inicio Datos Generales	Consultar Administración Mi Catálogo		
>PROPUESTA LICITACIÓN			
		ionto gonerado por en apricado	
Examinar	Subir Archivo		oferta_pli_licbieser.ushay, x archivo subido.
			Una vez finalizada la etana de entrega de
Archivos subidos: 1/1			propuestas, revise que la oferta .USHAY se encuentre en la sección Información Proceso
Archivos subidos: 1/1			propuestas, revise que la oferta .USHAY se encuentre en la sección Información Proceso Contratación, pestaña Archivos.
Archivos subidos: 1/1			propuestas, revise que la oferta .USHAY se encuentre en la sección Información Proceso Contratación, pestaña Archivos.
Archivos subidos: 1/1			propuestas, revise que la oferta .USHAY se encuentre en la sección Información Proceso Contratación, pestaña Archivos.

Imagen 8.8

En la siguiente ventana se puede ver la "Propuesta de Licitación", el proveedor revisa los datos ingresados y de ser el caso este documento lo puede imprimir





y adjuntar a la oferta en físico que se entrega en la entidad, para tal efecto de clic en "Imprimir", echo esta acción de clic en "Regresar", ver, Imagen: 8.9

		Inicio	Datos Generales	Consultar Administrac	ión Mi Catálogo			
»PROPUESTA L	ICITACIÓN							
Entidad Contrat	ante			Entidad AQ				
Objeto de Proce	so de Contratación			Maguina de corte y laminado p	ara elaboración de señales de tran	sito		
Código				LICBS-SERCOP-12-2019				
Tipo de Compra	1			Bien				
Tipo de Contrata	ación			Licitación				
Detalle: Bien/	Obra/Servic	io						
Categoría	1	Bien/Ob	ra/Servicio	Cant.	Unidad Me	edida	Precio Ref. Unitarios	SubTotal
Lote 1 : 38111 AS	SIENTOS, PRINCIP	ALMENTE CO	ON ARMAZON METALI	CA (ASIENTOS, PRINCIPAL™	IENTE CON ARMAZON METAL	ICA)		
381110414	LAMINAD	S PARA COLISE O PARA ELABOI	EOSĮMAQUINA DE CORTE 1 RAR SEÑALES DE	10.00000	Unidad		USD 100.000.0	0 USD 1.000.000.00
	TRANSIT	0]					-	
Sub Total Lote:								USD 1,000,000.00
Total.								0301,000,000.00
Ingreso de of	ertas							
Tiempo Entrega Prop	puesto - Plazo (días): 30						(Of
Tiempo de Garantía	(Meses)(Si Aplica):	0						9
Razón de Aceptación	n (max 350 caracter	res): ACE	PTO	350 Cara	acteres		Describa brevemente la carta de adhesión a las términos de referencia del servicio requeridos.	s especificaciones técnicas del bien o los
İtem	CPC		Bien/Servicio	Cantidad	Unidad	Prec.F	Ref Precio Unitario	Precio total
		ASIENTOS	PARA COLISEOS					
1	381110414	PARA ELA	BORAR SEÑALES DE	10.00000	Unidad	100000	90000	900000
		TRANSITO	1					
	Tota	l .		10				000000
🖛 Regresar								. . .
								Imprimir
				Copyright © 2008 -	2019 Servicio Nacional de Con	tratación Pública.		
		_		-				16:03
	- 📀 🗖	e	SRI 🕥 🌄	🛀 🕎				

Imagen 8.9

El proceso regresa a la ventana que contiene la información general del proceso, para verificar que el archivo ". ushay", se encuentra publicado en el portal si el proveedor lo desea puede verificar dando clic en "Archivos", ver, Imagen: 8.10

		Sistema Oficia	al de Contratación	Pública 🏾 🏹	GOBIERNO NACIONAL DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR		
Martes 21 de Mayo de 2019 16:03				RUC: 0900010018001 Empre	sa: PROVEEDOR S1 Usuario: proveedo	rS1 [<u>Cerrar Se</u>	sión]
	Inicio Datos Generales	: Consultar Administ	ración Mi Catálogo				
»Información Proceso Contra	atación						
FLUJO DE PROCESO							
Preguntas, Respuestas y Aclaraciones	En Curso						
FASE PRECONTRACTUAL	Duringly Dates Dates		Andrea				
Ver Preguntas y/ó Aclaraciones	Descripcion Fechas Product	Parametros de Calificación	Archivos				
Ver Invitaciones	Descripción del Proceso	o de Contratación					
Ver Oferta Enviada	Entidad:		Entidad AO				
	Objeto de Proceso :		Maquina de corte y laminado para	elaboración de señales de transito			
	Código:		LICBS-SERCOP-12-2019				
	Tipo Compra:		Bien				
	Presupuesto Referencial	Total (Sin Iva):	USD 1,000,000.00				
	Tipo de Contratación:		Licitación				(O)
			Cédula / Núm. Identificación	Apellidos y Nombres	Cargo	Origen	
			0400495263	FLORES PAZOS EDGAR RODRIGO	Máxima Autoridad Institucional	NACIONAL	
	Autoridades:		1234567890	PEPITO PEREZ	Máxima Autoridad Responsable de la Gestión Administrativa - Financiera	EXTRANJERA	
			0400495263	FLORES PAZOS EDGAR RODRIGO	Autoridad Ordenadora de Gasto	NACIONAL	
	Comisión Técnica:		Si				
# A 🗆 🧿 🚍	Ce sri 🕞	s 🐖 🍕				~ 10 / 2	16:03 21/5/2019

Imagen 8.10

Al dar clic en "Archivos", aquí encontrara todos los documentos relevantes que la entidad ha publicado hasta ese momento en el proceso y que corresponden a la fase de preparación y a la fase precontractual del proceso de contratación, en la parte inferior estará el archivo ". ushay", que si el proveedor cambio el









nombre lo encontrara con la denominación que él lo dio, hasta aquí corresponde la publicación de la oferta digital, ver, Imagen: 8.11

	Descripción del Archivo	Descargar Archivo	
	RESOLUCION DE INICIO	<u></u>	
	Archivo Pliego USHAY		
	Descripción del Archivo	Descargar Archivo	
	contratacion_pli_licbieser ushay	<u>ک</u>	
	Archivo para respuesta o aclaración		
	Descripción del Archivo	Descargar Archivo	
	ESPECIFICACIONES TECNICAS	<u></u>	
	Archivo para respuesta o aclaración		
	Descripción del Archivo	Descargar Archivo	
	ACLARACIÓN		S.
	Subir Archivo - Oferta		
	Descripción del Archivo	Descargar Archivo	
	oferta_pli_licbieser.ushay		
Su Empresa	se encuentra registrada en este Procesoss		
	Copyright © 2008 - 2019 Servicio Nacional de Contratación Pública.		
📲 🔎 🗇 🍯 🗎	🔁 sni 🕞 😫 🐖 🧭	^ \mathcal{m} / (# ₽)	16:04 21/5/2019

Imagen 8.11

9. Convalidación de Errores

Una vez que la oferta física ha sido presentada en la entidad contratante, al igual que la oferta digital en <u>". ushuay"</u>, fue subida al proceso, empieza la apertura de las ofertas por parte de la Comisión Técnica, de existir errores de forma o de requerir información documental que no altera la oferta, se podrá mandar al proveedor a "Convalidar Errores de forma", el proveedor deberá estar al pendiente del cronograma que la entidad haga o no esta acción, para revisar si hay convalidación para el proveedor debe dar clic en "Convalidación de Errores", ver, Imagen: 9.1

Dirección: Av. de Los Shyris N38-28 y El Telégrafo Ed. Sercop Código postal: 170506 / Quito - Ecuador Teléfono: 593 2 2 440 050 - www.sercop.gob.ec







SERVICIO NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA



COMPRA	S	Sist	tema	Oficial o	le Co	ontra	ta	ción Pública		GOBIERNO NAC	IONAL DE DEL ECUADOR		
Miércoles 22 de Mayo de 2019 15:	55						RUC	C: 0900010018001 Empres	a: PROVE	EDOR S1 Usuario: prov	eedorS1 [<u>Cerrar Se</u>	<u>sión</u>	1
Inicio Da	atos Generales	Con	nsultar	Administració	n M	li Catálogo	D						- 1
»Información Proceso Con FLUJO DE PROCESO	tratación												
Preguntas, Respuestas y Aclaracione	s En Curso	Califica	ación de F	Participantes									нţ
FASE PRECONTRACTUAL	Descripción F	echas P	Productos	Parámetros de Ca	lificación	Archivos							
Ver Preguntas y/ó Aclaraciones		1				1							
Convalidación de Errores	Descripció	in del Pro	oceso de	Contratación	Entidad	40						1	
Ver Invitaciones	Objeto de	e Proceso :			Maguin	a de corte	v la	aminado para elaboración de	señales (de transito			\odot
	Código:				LICBS-S	ERCOP-1	2-20	019					
	Tipo Com	ipra:			Bien								
	Presupue	sto Refere	ncial Total	(Sin Iva):	USD 1,0	000,000.0	0					1	
	Tipo de C	Contratació	ón:		Licitació	ón						1	
					Cédul Identi	a / Núm. ficación		Apellidos y Nombre	:5	Cargo	Origen		
					040	00495263		FLORES PAZOS EDO RODRIGO	SAR	Máxima Autoridad Institucional	NACIONAL		
📲 A 🖸 🌖 🥫 🕯	e sri	6	ð 🛛								^ 10 €	To 2	15:55 2/5/2019



La acción anterior permite visualizar que existe convalidación de errores para el proveedor, por lo cual debe dar clic en el ícono azul que contiene el interrogante, ver, Imagen: 9.2

PUBLICAS Sistema	a Oficial de Contr	atación Pú	blica 🏾 🎽	GOBIERNO NACIONAL DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR
Miércoles 22 de Mayo de 2019 15:56	RUC: 09000	010018001 Empresa	: PROVEEDOR S1 Usuario: prove	edorS1 [<u>Cerrar Sesión</u>]
Inicio Datos Generales Consultar	Administración Mi Catálo	ogo		
»Proceso de Convalidación de errores				
Información del Proces CÓDIGO: OBJETO DEL PROCESO: DESCRIPCIÓN:	o de Contratación LICBS-SERCOP-12-2019 Maquina de corte y laminado p Maquina de corte y laminado p	ara elaboración de seña ara elaboración de seña	ales de transito ales de transito	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e
Prov	eedor	Cantidad Preguntas	Acción	
PROVEEDOR S1		1	<u>Revisar/Responder</u> <u>Pregunta(s)</u>	
Cop	yright © 2008 - 2019 Servicio Na	cional de Contratació	n Pública.	
# A 🗆 🧿 📕 🖯 💀 😚 😵	w gj			^ № 🦟 🗟 15:56 22/5/2019

Imagen 9.2





El sistema despliega el siguiente mensaje indicando sobre la convalidación de errores, y el tiempo en la cual debe realizarse, este mensaje dejara de verse automáticamente y el sistema pasara a la pantalla siguiente, ver, Imagen: 9.3

COMPRAS PUBLICAS SIS	Convalidacion de Errores La Entidad Contratante debe enviar cor proveedores que enviaron la oferta y se con errores teniendo la posiblidad de ac	validación de errores a los considere que ésta se encue ljuntar archivos.	ntra	GOBIE LARE	IRNO NACIONAL DE PUBLICA DEL ECUADOR	
Domingo 19 de Mayo de 2019 15:40 Inicio Datos Generales Co »Proceso de Convalidación de erro	Se entenderán por errores de forma aq alguna al contenido sustancial de la ofe de foliado, sumilla o certificación. (ref A Una vez que se ingresó la convalidació la rectificación y tiene la posibilidad de a NATA ES MINORTANTE OUE DECU	uellos que no implican modific rta, tales como errores tipográ tículo 23 Inciso 2do). n, el proveedor debe responde djuntar archivos.	ación àficos (R S1) er cor	Usuario: proveedors	51 [<u>Cerrar Sesión</u>	1
Información del CÓDIGO: OBJETO DEL PROCES DESCRIPCIÓN:	CONVALIDAR EN EL TIEMPO Y ESTA CONVALIDAR EN EL TIEMPO Y ESTA D: Maquina de corte y laminad Maquina de corte y laminad	o para elaboración de señales o para elaboración de señales	de transito de transito			
	Proveedor	Cantidad Preguntas	Acción sar/Responder			T
PROVEEDOR S1		1 _	Pregunta(s)	-		
	Copyright 🍥 2008 - 2019 Servicio	Nacional de Contratación Pú	iblica.			
🕂 A 🗆 🌖 🗖 🤆 💀 🖓	S 🖷 🚿				^ □	15:40 19/5/2019

Imagen 9.3

En la siguiente pantalla ubique y de clic en "Revisar/Responder Pregunta (s)", Ver, Imagen: 9.4

		Sistema	Oficial de	Contrata	ción P	ública	GOBIERN LA REPUR	D NACIONAL DE ILICA DEL ECUADOR
Miércoles 22 de Mayo de	2019 15:56			RUC: 0900010018	001 Empre	sa: PROVEEDOR S1	Usuario: proveedorS1	[Cerrar Sesión]
Inicio Dato	os Generales	Consultar	Administración	Mi Catálogo				
»Proceso de Conva	lidación de	e errores						
Renresar	Informació CÓDIGO: OBJETO DEL P DESCRIPCIÓN PROVEEDOR S1	n del Proceso	de Contrataci LICBS-SERCOP-1 Maquina de corte Maquina de corte	ón 2-2019 : y laminado para elal y laminado para elal Cantida	poración de se poración de se d Preguntas 1	eñales de transito eñales de transito Acción Revisar/Responder <u>Pregunta(s)</u>		ď
		Сору	right © 2008 - 201	9 Servicio Nacional	de Contratad	ción Pública.		
# 🔎 🗊 🍃 📕	e sri	(y) 😪 💆	Ø					^ 15:56 ^ 10: //, 로링 15:56 22/5/2019

Imagen 9.4









A continuación, se visualiza la pantalla con la información solicitada por la entidad, el archivo de respaldo que la entidad subió al portal y la opción de respuesta, para dar contestación a la convalidación es necesario dar clic en "Responder", ver, Imagen: 9.5

Inicio Datos Generales Consultar Administracion Mi Catalogo
»Respuestas Convalidaciones
🗰 Regresar
Convalidaciones Realizadas
Información del Proceso de Contratación
CÓDIGO: LICBS-SERCOP-12-2019
OBJETO DEL PROCESO: Maquina de corte y laminado para elaboración de señales de transito
DESCRIPCIÓN: Maquina de corte y laminado para elaboración de señales de transito
PROVEEDOR AL QUE SE REALIZO LAS CONVALIDACIONES: PROVEEDOR S1
Página 1
Convalidación 1
Convalidación : Presente el Acta de posesión del Gerente General
Fecha Convalidación : 2019-05-22 14:44:53
Archivo(s) Entidad :
16ACTADECONVALIDACIONDEOFERTAS.pdf(ACTA DE CONVALIDACIÓN)
Acción:
Responder Responder
Subir Archivo :
🔶 Regresar
Copyright © 2008 - 2019 Servicio Nacional de Contratacion Publica.

Imagen 9.5

Para dar respuesta a la Convalidación, diríjase al cuadro de "Respuesta de Convalidación" aquí coloque el texto que justifica su convalidación, hágalo en términos positivos para que la entidad entienda que usted está cumpliendo este requerimiento, echo esto de clic en "Enviar", ver, Imagen: 9.6

Inicio Dai	tos Generales	Consultar	Administración	Mi Catálogo
»Convalidación d	e Errores			
	Informació	n del Proceso	o de Contrataci	ión
	CÓDIGO:		LICBS-SERCOP-1	12-2019
	OBJETO DEL PR	ROCESO:	Maquina de corte	e y laminado para elaboración de señales de transito
	DESCRIPCIÓN:		Maquina de corte	e y laminado para elaboración de señales de transito
	Informació	n del Provee	dor	
	RAZÓN SOCIAL		PROVEEDOR S1	
	RUC:		0900010018001	
	REPRESENTAN	TE LEGAL:		
	CORREO ELECT	FRONICO:	ignacio.estrada@	0sercop.gob.ec
	Convalida	ción: Presente	el Acta de posesión o	del Gerente General
	oonnaa	Se aneva	el documento solicitada	a al igual que se bará la entrega física del documento en la entidad
		OC ANOAL	er documento solicitade	a, anguar que se nara la entrega notaj del documento en la entidad
	Respues	sta		
	Convalida	ción:		
				# Caracteres: 100
	l			
		Copyr	riaht © 2008 - 2019	9 Servicio Nacional de Contratación Pública.
		0000	igne (3 2000 201.	

Imagen 9.6







La acción anterior abre la pantalla en donde se visualiza que el texto que se llenó en la sección anterior está ahí, a continuación, el sistema permite subir el archivo PDF, que contiene la información solicitada por la entidad, documento que también deberá por parte del proveedor llegar a la entidad contratante para que sea adjuntado a la oferta presentada, echo esto de clic en "Regresar", ver, Imagen: 9.7

DBIETO DEL PROCESO:	LILBS-SERCOP-12-2019 Maguina de corte y laminado para elaboración de ceñales de transito	
DESCRIPCIÓN:	Maquina de corte y laminado para elaboración de señales de transito	
PROVEEDOR AL QUE SE REALIZÓ LAS CONVALIDACIONES:	PROVEEDOR S1	
	Página 1	
Convalidación 1		
Convalidación : Presente el Acta de posesión del G	Serente General	
Fecha Convalidación : 2019-05-22 14:44:53		
Archivo(s) Entidad :		
16ACTADECONVALIDACIONDEOFERTAS pdf(ACTA D	DE CONVALIDACIÓN)	
Respuesta Convalidación : Se anexa el documer	nto solicitada, al igual que se hará la entrega física del documento en la entidad	
Subir Archivo :		
Extensiones pemitidas: pdt,doc,docx,xis,xisx	,odt,ods,zip,rar,xmi,txt,ti†,ti††,jpg,jpeg,png,gi†,gz,tar,bz2,dwg _▲	
Descripción:	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado Subir	
NRO DESCRIPCIÓN	NOMBRE DEL ARCHIVO FECHA ELIMINAR	
NRO. DESCRIPCIÓN	NOMBRE DEL ARCHIVO FECHA REGISTRO ELIMINAR ANEXOENVIODEDOCIMENTOS DOCX 2019-05-22	

Imagen 9.7

Al dar clic en "Regresar", el sistema regresa a la pantalla principal del proceso de contratación, con lo cual se finaliza la etapa de convalidación de errores por parte del proveedor, ver, Imagen: 9.8







SERVICIO NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA



Sistema Oficial de Contratación Pública						
Miércoles 22 de Mayo de 2019 16:	08	RUC: 090	00010018001 Empresa: PRO	VEEDOR S1 Usuario: prove	edorS1 [<u>Cerrar Se</u>	esión]
Inicio D	atos Generales Consultar Administraci	ón Mi Catálogo				
»Información Proceso Con	tratación					
FLUJO DE PROCESO						
Preguntas, Respuestas y Aclaraciones En Curso Calificación de Participantes						
FASE PRECONTRACTUAL	Descripción Fechas Productos Parámetros de C	Calificación Archivos				
Ver Preguntas y/ó Aclaraciones						
Convalidación de Errores	Descripción del Proceso de Contratación	n				
Ver Invitaciones	Entidad: Entidad AO					(O)*
	Objeto de Proceso :	Maquina de corte y laminado para elaboración de señales de transito				
	Código:	LICBS-SERCOP-12-2019				
	Tipo Compra:	Bien				
	Presupuesto Referencial Total (Sin Iva):	USD 1,000,000.00				
	Tipo de Contratación:	Licitación				
		Cédula / Núm. Identificación	Apellidos y Nombres	Cargo	Origen	
		0400495263	FLORES PAZOS EDGAR RODRIGO	Máxima Autoridad Institucional	NACIONAL	
📲 🔎 🗖 🔍 📕	2 💀 🕞 🧟 🜌 🛷				^ ≌ (¢	16:08 22/5/2019

Imagen 9.8

Hasta aquí llega las acciones que el proveedor realiza en el sistema, ya que de aquí en adelante únicamente a la entidad contratante por ser dueña del proceso realizará los pasos siguientes.





